

## 市税事務所等窓口サービス封筒広告掲載申込書

年 月 日

(あて先) 名古屋市長

(申込者)

住所

名称

フリガナ

代表者

印

生年月日

担当者

電話

FAX

E-mail

市税事務所等窓口サービス封筒に広告を掲載したいので、下記のとおり申込みます。  
申込みにあたっては、財政局広告掲載要綱及び市税事務所等窓口サービス封筒無償提供者募集要領の規定を遵守します。

### 記

#### 1 広告の内容

協定書締結後に広告主を募集して、令和7年12月22日までに提出し財政局広告審査会に付議します。

#### 2 広告掲載料

\_\_\_\_\_ 円 (うち消費税相当額を含む。)

※窓口サービス封筒製作に関する費用は、この金額には含めない。

※0円以上の額を記載すること。

#### 3 添付書類

☐ 提案書

☐ 会社概要又は身分証明書の写し

☐ 封筒見本

(見本の提出ができない場合、作成を予定する封筒の規格等概要がわかるもの)

☐ 類似業務の実績を示す資料

※添付があるものについては、スペース(□)へチェック(✓)を付してください。