

# 預金口座振替依頼書兼自動払込利用申込書 の記入例

名古屋市 (市税) 預金口座振替依頼書兼自動払込利用申込書 **収** **加**  
 (預金口座振替納付書等送付依頼書) 承認番号 NYD00021  
 郵送専用 (ダウンロード専用)

私(預貯金者)は、納税義務者が名古屋市内に納める次の納付金を、次の預貯金口座から口座振替(自動払込み)の方法で支払うことについて同意し、約定を確約のうえ、口座振替(自動払込み)を依頼します。(※ゆうちょ銀行をご指定の場合は、自動払込み規定が適用されます。)

②指定預貯金口座及び預貯金口座の名義人 ①申込日 令和△△年△△月△△日

銀行等(ゆうちょ銀行を除く。)で申込の場合

金融機関コード	9999	店番号	999	口座番号(右づめで記入)	123456
---------	------	-----	-----	--------------	--------

ゆうちょ銀行で申込の場合 「通帳記号」欄の※印は、通帳の記号の後にハイフンと数字がある場合にのみ記入ください。

払込先口座番号	00850-3-960406	払込先加入者名	名古屋市	通帳記号(右づめで記入)	3512120*98765432
---------	----------------	---------	------	--------------	------------------

住所(所在地) 〒460-8508 名古屋市中区三の丸三丁目1番1号  
 (建物名・部屋番号) 名古屋市役所〇〇階

フリガナ ナゴヤ タロウ

氏名(名称) 名古屋 太郎

TEL (052) 961-1111

口座届出印 名古屋

③納税義務者 \*②の預貯金口座名義人と同じ場合は、「□」口座名義人と同じに□印してください。

住所(所在地) 〒 - TEL ( ) -

フリガナ

氏名(名称) □ 口座名義人と同じ

④申込税目・お問い合わせ番号・振替(払込)単位  
 \*納税通知書や領収書をご確認のうえ、申し込む市税の種類に丸印をつけて記入してください(1行に1税目です。)

税目(ご希望の税目名に○印)	課税区	管理区分(※)	お問い合わせ番号(右づめで記入)	振替(払込)単位(※※)
市民税・県民税・固定資産税(普通徴収)	中	106501	12345678	一年分(前納)
市民税・県民税・固定資産税(普通徴収)	東	102506800000000001		一年分(前納)

- この申込書を提出する日付を記入します。
- 取扱金融機関の預貯金口座であることを確認のうえ、記入します。  
 (注) 楽天銀行やイオン銀行等のインターネット専門銀行はご利用いただけません。

☆金融機関によって記入する欄が異なりますのでご注意ください。

(ゆうちょ銀行の場合の注意点)

記号 12120 おなまえ 番号 98765431

通帳の表紙裏

ナゴヤ タロウ 様

・通帳の「記号」の後にハイフンと数字(「-2」等)がある場合のみ、申込書の通帳記号欄の※印の欄に記入してください。

法人の場合、下記についてご確認ください。

- ・法人格は省略せず記入してください。  
 例) ×(株) ○株式会社
- ・代表者の役職・氏名もご記入ください。  
 (ゆうちょ銀行の方は、法人名のみ。)
- ・「フリガナ」がマス目に収まらない場合は、収まらない部分を「氏名欄」等にご記入下さい。

- 納税義務者について記入します。※口座名義人と同一の場合は□のみで記入は不要です。
- ☆税目とお問い合わせ番号ごとの申込みです。

税目名

税目コード

- ・申し込む税目名に○印をつけます。
- ・「課税区」「管理区分」「お問い合わせ番号」は納税通知書や領収書等をご確認のうえ記入します。
- ・税目コードは次の番号を記入します。

市民税・県民税・森林環境税(普通徴収(注))	01	固定資産税都市計画税(土地・家屋)	06	固定資産税(償却資産)	07
------------------------	----	-------------------	----	-------------	----

- (注) 特別徴収(給与天引き)はご利用いただけません。
- ・希望する振替(払込)単位に○印をつけます。  
 ※振替単位には、一年分を一回で振り替える「一年分(前納)」と各納期ごとに振り替える「各納期ごと(期別)」の2つがあります。  
 ※記入がない場合は、「各納期ごと」の取扱いとさせていただきます。

複数の税金をお申込みの場合は記入例のように一行に1つずつ記入してください。

課税区

管理区分

お問い合わせ番号

【領収書の見本】

名古屋市 ○〇税 領収書

年度

お問い合わせ番号 12345678

納付書番号

税額

上記のとおり領収しました。

管理区分 065

収納事務センター 中

納期 年 月 日

◎この領収書は名古屋市の収納機関の領収日付印が効力を生じませんのでご注意ください。  
 (納税者保管)

【管理区分の一覧表】

千種	015	熱田	095
東	025	中川	105
北	035	港	115
西	045	南	125
中村	055	守山	135
中	065	緑	145
昭和	075	名東	155
瑞穂	085	天白	165

【用語について】

- ・「課税区」…市税が課税されている区です。
- ・「管理区分」…「課税区」にあわせて決められているコードです。
- ・「お問い合わせ番号」…納税通知書や領収書に記載されている番号です。  
 ※「納付書番号」ではなく「お問い合わせ番号」を記入してください。