



市民税・県民税・森林環境税証明申請書 (所得証明、課税・非課税証明)



(宛先) 名古屋市・市税事務所長

令和 年 月 日

※職員記入欄

どなたの証明書が必要ですか (納税義務者)	フリガナ		
	氏名	生年月日	明・大・昭・平・令 年 月 日
窓口に来られた方 (申請者)	フリガナ	申請者が代理人の場合 →委任状が必要です。 (市内在住の住民票上同一世帯の親族は省略可)	
	氏名		
個人番号カードなどの本人確認書類をご提示ください	住所	住所 (名古屋市 区)	
	電話番号	自宅・職場・携帯 - -	
	納税義務者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 配偶者 <input type="checkbox"/> 親 <input type="checkbox"/> 子 <input type="checkbox"/> 代理人 <input type="checkbox"/> その他 ()	
	証明書は何に使われますか	<input type="checkbox"/> 扶養申請 <input type="checkbox"/> 児童手当受給申請 <input type="checkbox"/> 高等学校等就学支援金・私立高等学校授業料軽減申請 <input type="checkbox"/> 年金申請 <input type="checkbox"/> 出入国在留管理庁提出 <input type="checkbox"/> 特別支援教育就学奨励 <input type="checkbox"/> 公営住宅 (収入申告) <input type="checkbox"/> 大学等各種学校の授業料免除申請 <input type="checkbox"/> 就学援助申請 (小・中学生) <input type="checkbox"/> 高額療養費支給・限度額適用認定申請 <input type="checkbox"/> 特定医療費申請 <input type="checkbox"/> 奨学金申請 (日本学生支援機構) <input type="checkbox"/> 融資 (住宅ローン等) <input type="checkbox"/> 奨学金申請 (高等学校) <input type="checkbox"/> その他 ()	
どの種類の証明書が必要ですか	<input type="checkbox"/> 所得金額、課税額、所得控除額 <input type="checkbox"/> 所得金額、課税額 (所得控除額の内訳の記載なし) <input type="checkbox"/> 非課税等 <input type="checkbox"/> その他 () 所得について申告等をしていない方は、あらかじめ申告が必要となる場合があります。 (非課税の方も必要となる場合があります。)		
年度と枚数を記入してください	市民税・県民税は前年の所得に対して課税されますので、令和7年度の証明には令和6年中 (令和6年1月1日～12月31日) の所得が記載されています。		
	最新年度	(申請日時時点で発行可能な最新の年度)	枚
	令和 年度	(令和 年1月1日～12月31日分の所得)	枚
	令和 年度	(令和 年1月1日～12月31日分の所得)	枚
	令和 年度	(令和 年1月1日～12月31日分の所得)	枚

発行確認

同一世帯員確認チェック

処理欄 (※ここから下は記入しないでください。)	確認1回目	確認2回目	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 (資格確認書) <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 敬老手帳 <input type="checkbox"/> 敬老パス 要 <input type="checkbox"/> 手数料確認 <input type="checkbox"/> 個人番号カード <input type="checkbox"/> キャッシュカード <input type="checkbox"/> 不要 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 住基カード (写真有) <input type="checkbox"/> クレジットカード <input type="checkbox"/> 国民年金手帳 <input type="checkbox"/> 障害者手帳 <input type="checkbox"/> 在留カード <input type="checkbox"/> その他 ()	手数料確認 <input type="checkbox"/> 済 <input type="checkbox"/> 〇〇 円
	確認欄	確認欄		
栄・本・金 市税事務所 (担当者)	区・支所	栄・本・金 市税事務所 市民税課 (担当者)	備考	
午前・午後 時 分 発送		午前・午後 時 分 発送		

領収等確認サイン

(証第71号様式)

(注) 令和5年度分以前の証明を申請する場合は、「市民税・県民税・森林環境税」を「市民税・県民税」に読み替えます。