〇年度　金銭出納簿

〇年〇月〇日～〇年〇月〇日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 月日 | 科目 | 摘要 | 収入 | 支出 | 差引残高 | 領収書番号 |
| 4.1 |  | 前年度より繰越 | 〇〇〇 |  | 〇〇〇 |  |
| 4.2 | 消耗品費 | 封筒購入 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 | １ |
| 4.2 | 消耗品費 | ラベル印刷用紙購入 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 | ２ |
| 4.7 | 印刷費 | 役員会・総会資料印刷費 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 |  |
| 4.10 | 通信費 | 切手購入 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 | ３ |
| 4.15 | 会議費 | 役員会会場使用料 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 | ４ |
| 4.25 | 補助金 | 〇〇補助金 | 〇〇〇 |  | 〇〇〇 |  |
| 4.26 | 会議費 | 総会会場使用料 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 | ５ |
| 4.26 | 会議費 | 総会お茶代〇円×〇 |  | 〇〇〇 | 〇〇〇 | ６ |
| 4.30 | 会費 | 上半期会費〇円×〇世帯×〇月 | 〇〇〇 |  | 〇〇〇 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |