

申請日 令和 年 月 日

(宛 先)
名古屋市 区長

住民票の写し交付申請書（第三者（法人）請求用）

●請求内容

- 1 住 所 名古屋市 区
- 2 氏 名 _____ 生年月日 明治
昭和
平成
令和 _____ 年 ____ 月 ____ 日
- 3 申請数 ____ 通
- 4 申請の目的
- ☐ 債務履行請求のため、本人の住所地確認を必要とするため。
- ☐ 債務不履行につき訴訟の申請にあたり、裁判所への提出書類として必要なため。
- ☐ その他（具体的な理由を記載してください）
- _____
- 5 記載内容（原則省略）
- ☐ 世帯全員 ☐ 続柄 _____
- ☐ 本籍（外国人住民の場合は国籍・地域） _____
- ☐ その他（ _____ ） _____
- _____

●申請者

法人所在地 _____

法人名 _____ 印（代表者印、社印、支店印等）

法人代表者氏名 _____ 法人連絡先 _____

担当者 { 事務所名称 _____
事務所所在地 _____
氏 名 _____

（注意事項）

■本人確認資料、権限確認資料、法人所在地確認資料、疎明資料が必要です。

○本人確認資料は、運転免許証・健康保険被保険者証等です。

○権限確認資料は、法人と現に請求の任に当たっている人との関係を表す書類です。

- ・代表者が申請する場合は、代表者の資格証明書（登記事項証明書の写し等）が権限確認資料として必要です。
- ・構成員が申請する場合は、社員証の写し等の権限の委任の確認ができるものが権限確認資料として必要です。

○法人所在地確認資料は、法人の所在地が確認できる社員証の写し等です。

○疎明資料は、証明書の利用目的が確認できる契約書の写し等です。

■1通300円です。定額小為替でお釣りの出ないようにしてください。

■返信先の住所・氏名を記入し切手を貼り付けた封筒を同封してください。（返信料（切手）は重さによって異なります。）

■申請書到着から1週間～10日程度のお時間をいただきます。お急ぎの方は速達料金分の切手を同封してください。

■基本的人権又はプライバシーの侵害につながる恐れのある場合には、交付できません。

■偽り、その他不正の手段により交付を受けたときは、罰せられます。