

【受付窓口で本人確認をさせていただきます】

住民票の写し等交付申請書

(あて先) 名古屋市 区長 年 月 日

どなたの証明が	住所	区		番地	番号
	(アパート・マンション名等)				
どなたの証明が	ふりがな	氏名		生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和
			年	月	日

どんな証明ですか	1. 住民票の写し	世帯全員	通	記載事項証明書	世帯全員	通
	(除かれた住民票を含む)	世帯の一部	通	不在住証明書	世帯の一部	通
原則として、以下の事項は省略します		(例) 運転免許証の申請には、本籍の表示が必要です				
表示が必要な場合は☑(レ点)をつけてください		<input type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> 本籍 (外国人住民の場合は国籍・地域) 以下の事項は外国人住民の方のみが対象です。 <input type="checkbox"/> 中长期在留者・特別永住者であること <input type="checkbox"/> 在留カード・特別永住者証明書の番号 <input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間・在留期間の満了の日 <input type="checkbox"/> その他 ()				

窓口に来た人	住所	<input type="checkbox"/> 上記住所に同じ			
	氏名	<input type="checkbox"/> 上記氏名に同じ		電話	
	あなたと証明される人との関係に☑(レ点)をつけてください。 <input type="checkbox"/> 本人・同一世帯に属する人 → 申請書の記入はこれで終わりです。 <input type="checkbox"/> その他の人 (法人請求の場合は法人名・法人所在地・代表者名・代表者印) ↓ つかみちをくわしく書いてください。(続柄・本籍等の記載が必要な場合はその理由も書いてください。)				

※ 頼まれてきた場合には、別途、委任状が必要です。
なお、頼まれてきた人は以下の欄もあわせて記載してください。

頼んだ人	住所	証明される人からみた関係	
	氏名	<input type="checkbox"/> 本人・同一世帯に属する人 <input type="checkbox"/> その他の人 ()	

- 「住民票コード」「個人番号」の必要な方はお申し出ください。(本人・同一世帯に属する人に限ります。)
- 偽り、その他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。
- 基本的な権利又はプライバシーの侵害につながる恐れのある場合には、交付できません。

※ 個運	パ在特身 ()	キ預診 ()	※ 法	手数料	(1通300円)
確認	保共年証敬 ()	聞	代理		円
認	学社資 ()	照	宣		

【受付窓口で本人確認をさせていただきます】

住民票の写し等交付申請書

記載例

(あて先) 名古屋市 中 区長 令和 ○年△△月××日

どなたの証明が	住所	中 区		番地	番号
	(アパート・マンション名等) 名古屋マンション 101号				
どなたの証明が	ふりがな	氏名		生年月日	明治・大正・昭和・平成・令和
	なごや たろう		名古屋 太郎	33 年 3 月 3 日	

どんな証明ですか	1. 住民票の写し	世帯全員	1	通	記載事項証明書	世帯全員	通
	(除かれた住民票を含む)	世帯の一部	2人以上の場合	通	不在住証明書	世帯の一部	通
原則として、以下の事項は省略します		(例) 運転免許証の申請には、本籍の表示が必要です					
表示が必要な場合は☑(レ点)をつけてください		<input checked="" type="checkbox"/> 続柄 <input type="checkbox"/> 本籍 (外国人住民の場合は国籍・地域) 以下の事項は外国人住民の方のみが対象です。 <input type="checkbox"/> 中长期在留者・特別永住者であること <input type="checkbox"/> 在留カード・特別永住者証明書の番号 <input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間・在留期間の満了の日 <input type="checkbox"/> その他 ()					

窓口に来た人	住所	<input checked="" type="checkbox"/> 上記住所に同じ			
	氏名	<input checked="" type="checkbox"/> 上記氏名に同じ		電話	〇〇〇-△△△-××××
	あなたと証明される人との関係に☑(レ点)をつけてください。 <input checked="" type="checkbox"/> 本人・同一世帯に属する人 → 申請書の記入はこれで終わりです。 <input type="checkbox"/> その他の人 (法人請求の場合は法人名・法人所在地・代表者名・代表者印) ↓ つかみちをくわしく書いてください。(続柄・本籍等の記載が必要な場合はその理由も書いてください。)				

※ 頼まれてきた場合には、別途、委任状が必要です。
なお、頼まれてきた人は以下の欄もあわせて記載してください。

頼んだ人	住所	証明される人からみた関係	
	氏名	<input type="checkbox"/> 本人・同一世帯に属する人 <input type="checkbox"/> その他の人 ()	

- 「住民票コード」「個人番号」の必要な方はお申し出ください。(本人・同一世帯に属する人に限ります。)
- 偽り、その他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。
- 基本的な権利又はプライバシーの侵害につながる恐れのある場合には、交付できません。

※ 個運	パ在特身 ()	キ預診 ()	※ 法	手数料	(1通300円)
確認	保共年証敬 ()	聞	代理		円
認	学社資 ()	照	宣		