

評価シート（年度評価）

名古屋市国際展示場の管理運営状況

1 基本情報

<所管局:観光文化交流局>

指定管理者	ポートメッセなごや MICE コンソーシアム		
主な業務内容	施設の供用、施設の維持管理及び修繕、事業報告書等の作成、施設の利用促進など		
評価対象期間	令和4年4月～令和5年3月	指定管理期間	令和4年4月～令和8年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	・周辺施設と合同で津波避難訓練を実施した。 ・エレベーター、エスカレーターの抗菌対応を実施した。
	(2) 開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	◎	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	◎	・施設の不具合の原因究明のため、近隣施設への調査を実施した。 ・新施設に設置する備品の提案を行った。
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	◎	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	・新施設開業後すぐの利用者について、内覧会を実施した。 ・新施設のPR事業を各種実施した。 ・身体障害者による施設診断を実施した。
	(2) 事業実施状況	計画通り事業が実施されているか。	○	
	(3) 利用案内・窓口対応	利用案内・窓口対応は適切か。	◎	
	(4) 接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(5) 広報・PRの実施	利用促進のための取組みを実施しているか。	◎	
	(6) 要望の把握・対応	利用者の意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。	◎	
	(7) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、必要に応じて対応しているか。	◎	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	◎	・各経費の執行にあたり都度複数社から見積を徴取し、効果的な経費の執行に努めている。
	(2) 収支状況	当初の予定通りの収支状況になっているか。	○	
	(3) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
10月開業の新施設のPRを積極的に取り組み、各種の利用促進策を行った。また、施設運営にかかる改善について、利用者の目線に立った市への提案や自らによる対応を行った。

施設の現状

名古屋市国際展示場

施設の現状	施設概要							
	産業貿易の振興及び国際経済交流の促進並びに市民福祉の向上に資するため設置された施設です。具体的には、展示施設3館とコンベンションホール、イベントホール、会議ホール、会議室7室や主催者向けの駐車場等を備え、利用に供しています。							
	市の収支状況(千円)（4年度決算(見込)額）							
	支出			収入				
	指定管理料	その他	計	使用料	その他特定財源	一般財源	計	
	44,412	0	44,412	16,982	308,752	△ 281,323	44,412	892,908
	特記事項							
令和4年度からは利用料金制度を導入している。								
管理運営指標の状況	取組状況							
	指標		単位	令和元年度	令和2年度	令和3年度	令和4年度	
	利用率(展示施設)		%	57.0	17.9	36.8	44.6	
	収支率		%	277.4	70.2	219.4	733.4	
	特記事項							
	新型コロナウイルス感染症の影響により低下していた利用率は回復傾向にあり、令和4年度の利用率は令和3年度に引き続き向上している。 令和4年度の収支率については、同年度からの利用料金制度の導入に伴い、令和3年度から大きく上昇した。 (令和元年度の収支率について、過去に公表している数値に誤りがあったため値を修正している)							

※支出のうち「その他」欄は、経常修繕費等を記載