

評価シート（年度評価）

名古屋市都福社会館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：健康福祉局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市千種区社会福祉協議会		
主な業務内容	福社会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。利用者が安心して気持ちよく利用できるよう、アルコール消毒の設置や窓口での検温に取り組んだ。新型コロナウイルス感染症の影響により制限がある中での運営になったが、利用者の意見に耳を傾けながら福社会館運営に取り組んだ。

評価シート（年度評価）

名古屋市高岳福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：健康福祉局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市東区社会福祉協議会		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	◎	満足度 95%以上
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。利用者が安心して施設を利用できるように消毒や検温の徹底等、感染対策を実施。また、講座案内や脳トレプリントの配架等、利用者への積極的な働きかけが見られた。

評価シート（年度評価）

名古屋市上飯田福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：健康福祉局>

指定管理者	かくれんぼ・名古屋市北区社会福祉協議会コンソーシアム		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	◎	満足度 95%以上
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。利用者が安心して施設を利用できるよう消毒や入館時の検温等の感染症対策を徹底している。また、広報を重要視し、会館広報誌の発行や HP の更新に力を入れることで、利用者の満足度向上にも繋がっていることが伺える。

評価シート（年度評価）

名古屋市天神山福祉会館の管理運営状況

1基本情報

＜所管局：健康福祉局＞

指定管理者	社会福祉法人名古屋市西区社会福祉協議会		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	◎	満足度 95%以上
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。利用者が安心して福祉会館を利用できるよう感染症対策に努めているとともに、災害が起きた場合に危ない箇所がないか日常的に目を光らせており、福祉会館の安心・安全な運営に取り組む姿勢が見て取れる。

評価シート（年度評価）

名古屋市名楽福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：健康福祉局＞

指定管理者	社会福祉法人名古屋市中村区社会福祉協議会		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。引き続き、アルコールの設置、換気などの感染対策の実施、コロナ禍で多くの利用者が自宅で過ごす時間が長くなっていることから簡単な体操動画や講座の雰囲気を理解していただけるような動画を作成し発信した。

評価シート（年度評価）

名古屋市前津福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：健康福祉局>

指定管理者	前津なかよしコンソーシアム		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。閉館期間を利用して、カーペットの貼り替え、壁の塗装、飛沫等感染防止のため受付カウンターの修繕等、施設の環境美化・改善に努めた。きてみて講座を実施し、定期講座以外の立ち寄りの機会を設けた。

評価シート（年度評価）

名古屋市八事福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：健康福祉局＞

指定管理者	社会福祉法人名古屋市昭和区社会福祉協議会		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。新型コロナウイルス感染症感染拡大防止対策を講じ、安心・安全な運営に努めながら、昭和福祉会館への移転に向けて、所管課と密に連絡を取り業務に取り組んだ。

評価シート（年度評価）

名古屋市瑞穂福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：健康福祉局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市瑞穂区社会福祉協議会		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。利用者の安全を最優先として館内における感染症対策に取り組むとともに、自宅でも健康づくり・生きがいに参加できるような取り組みを行った。休館中は福祉会館の入口に脳トレプリント等を配架し、自宅での活動を促進した。

評価シート（年度評価）

名古屋市熱田福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：健康福祉局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市熱田区社会福祉協議会		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。コロナ禍において、利用者の安全を第一に考え感染症対策に取り組まれた。また、利用者とのコミュニケーションや講座後のアンケートによる意見聴取などに積極的に取り組まれており、利用者との関係づくりを大切にする姿勢が見て取れた。

評価シート（年度評価）

名古屋市中川福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：健康福祉局>

指定管理者	こども NPO・介護サービスさくらコンソーシアム		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。入場時の手指消毒、検温を徹底し、利用者の安全を考慮した運営がなされている。また、中川福祉会館公式 LINE を運用する等、利用者への広報・PRにも積極的に取り組んでいる。

評価シート（年度評価）

名古屋市港福社会館の管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：健康福祉局＞

指定管理者	港区社協・名古屋おやこセンターコンソーシアム		
主な業務内容	福社会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。閉館期間を利用して、給湯器の取替、照明の一部 LED 化などの施設整備を行った。

評価シート（年度評価）

名古屋市笠寺福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：健康福祉局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市南区社会福祉協議会		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。新型コロナウイルス感染症の影響により利用者の減少がみられる中で、新規利用者の獲得に向けた取り組みを行った。また、LINEの利用をはじめとする事務効率の改善に努めた。

評価シート（年度評価）

名古屋市守山福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：健康福祉局＞

指定管理者	社会福祉法人名古屋市守山区社会福祉協議会		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)わくわく通所事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。施設の不備・不具合を洗い出し、閉館期間を利用して、多くの環境整備工事を実施した。

評価シート（年度評価）

名古屋市緑福社会館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：健康福祉局>

指定管理者	こども NPO・名古屋市緑区社会福祉協議会コンソーシアム		
主な業務内容	福社会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。検温や手指消毒、備品の消毒等の基本的な感染対策が徹底されている。また、各種マニュアルの整備や個人情報の取扱いも丁寧に行われている。

評価シート（年度評価）

名古屋市名東福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：健康福祉局＞

指定管理者	名古屋市名東区社会福祉協議会・さくらコンソーシアム		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。感染防止対策の強化に加え、利用者からのご意見や要望に応え、Wi-Fiを導入や座椅子・座机からスタッキング椅子・テーブルへ入れ替えなど実施した。

評価シート（年度評価）

名古屋市天白福祉会館の管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：健康福祉局＞

指定管理者	たすけあい名古屋・社会福祉法人名古屋市天白区社会福祉協議会		
主な業務内容	福祉会館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1)平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2)開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3)情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4)職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5)法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6)事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1)建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2)警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3)衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4)備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1)利用実績	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2)相談事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(3)教養の向上及びレクリエーション等に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(4)認知症予防事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(5)その他高齢者福祉に関する事業	事業が適切に実施されているか。	○	
	(6)広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(7)利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(8)接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(9)苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情等に対し、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1)執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2)再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。利用者の安全を最優先にしつつも、ガイドライン上実施できない講座にかえて実施できる講座を新設する等、利用者目線の運営を行った。

施設の現状

福祉会館(16か所)

※都福祉会館、高岳福祉会館、上飯田福祉会館、天神山福祉会館、名楽福祉会館、前津福祉会館、昭和福祉会館、瑞穂福祉会館、熱田福祉会館、中川福祉会館、港福祉会館、笠寺福祉会館、守山福祉会館、緑福祉会館、名東福祉会館、天白福祉会館をまとめています。

施設 の 現 状	施設概要							
	市内在住の60歳以上の方を対象に、各種相談、健康の増進、教養の向上、レクリエーション活動の場の提供を行い、いきいきとしたシニアライフを楽しんでもらうための施設です。具体的には、健康相談や生活相談、趣味・教養講座、入浴事業などを行っています。							
	市の収支状況(千円)（R3年度決算見込み額）							
	支出			収入				
	指定管理料	その他	計	使用料	その他特定財源	一般財源	計	利用料金
	573,008	6,150	579,158	71	824	578,263	579,158	-
	特記事項							
管理 運 営 指 標 の 状 況	取組状況							
	指標		単位	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度	
	利用者数(延べ人数)		人	824,593	729,603	39,739	70,558	
	利用者満足度(アンケートで「満足」「概ね満足」と回答した割合)		%	95.9	96.4	92.5	90.1	
	特記事項							
	※新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため、令和2年3月2日から6月30日まで、8月11日から11月1日まで及び令和3年1月15日から2月28日まで閉館。 ※新型コロナウイルス感染症感染拡大防止のため、令和3年4月20日から7月11日まで、8月8日から9月30日まで及び令和4年1月21日から3月21日まで閉館。							

※認知症予防事業分の収支は除く。