

評価シート（年度評価）

名古屋市体育館の管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：スポーツ市民局＞

指定管理者	シンコースポーツ株式会社		
主な業務内容	名古屋市体育館の管理運営		
評価対象期間	令和3年4月～令和4年3月	指定管理期間	平成28年4月～令和5年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(3) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(4) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(5) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 修繕の実施	状況に応じ適切な修繕が実施されているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	
	(2) 事業実施状況	計画通り事業が実施されているか。	○	
	(3) 自主事業	利用促進のための取り組みを実施しているか。	○	
	(4) 広報・PRの実施	新規利用者を増やすための広報・PRに取り組んでいるか。	○	
	(5) 接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(6) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。	○	
	(7) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、必要に応じて対応しているか。	○	
	(8) 自己評価	事業の評価と改善に取り組んでいるか。	○	
	(9) スポーツ教室・講座	スポーツ教室・講座の参加率。	○	
	(10) 地域交流	地域におけるスポーツ振興事業に取り組んでいるか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 効率管理	管理経費が縮減されているか。縮減の努力がなされているか。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
<p>近隣のショッピングセンターと共同イベントを開催したり、指定管理施設の地域以外でも出張教室や指導員派遣を行う等、地域への貢献に努めている点について評価できる。</p> <p>また、利用予約が無い日は空き室を利用して自主事業を実施する等、利用者のための柔軟なサービス提供に努めている。</p>

施設の現状

名古屋市体育館

施設の現状	施設概要								
	市民が生涯にわたってスポーツ・レクリエーションに親しみ、健康な生活を送ることができるようにすることを目的として設置された施設です。 施設の貸し出しの他、テニス教室、ヨガ教室などの主催講座を開催しています。								
	市の収支状況(千円) (3年度決算(見込)額)							利用料金	
	支出			収入					
	指定管理料	その他	計	使用料	その他特定財源	一般財源	計	13,978	
	25,026	1,946	26,972	28	602	26,342	26,972		
	特記事項								
	管理運営指標の状況	取組状況(令和3年度速報値)							
		指標	単位	平成30年度	令和元年度	令和2年度	令和3年度		
競技場の利用率		%	97	97.2	90.8	98.3			
指定管理料		千円	24,344	24,851	30,360	25,026			
特記事項									
平成29年度		空調設置工事のため休館(11月～3月)							
令和元年度	新型コロナウイルス感染症対策により休館(3月)								
令和2年度	新型コロナウイルス感染症対策により休館(4月～5月)								

評価シート（指定期間を通じた評価）

名古屋市体育館の管理運営実績

1 基本情報

<所管局：スポーツ市民局>

指定管理者	シンコースポーツ株式会社		
主な業務内容	名古屋市体育館の管理運営		
評価対象期間	平成28年4月～令和4年3月	指定管理期間	平成28年4月～令和5年3月

2 管理運営状況（評価結果の推移）

評価項目	評価区分						特記事項
	H28年度	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度	R3年度	
1 基本事項	H28年度	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度	R3年度	
(1) 平等利用	○	○	○	○	○	○	
(2) 情報管理	○	○	○	○	○	○	
(3) 職員体制	○	○	○	○	○	○	
(4) 法令等の遵守	○	○	○	○	○	○	
(5) 事故・災害等への対策・対応	○	○	○	○	○	○	
2 維持管理	H28年度	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度	R3年度	H30, R1:利用者満足度調査において高評価
(1) 建物・設備の保守点検	○	○	○	○	○	○	
(2) 修繕の実施	○	○	○	○	○	○	
(3) 清掃業務	○	○	◎	◎	○	○	
(4) 備品の管理	○	○	○	○	○	○	
3 サービス	H28年度	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度	R3年度	H28: パーソナルルーム利用者数の増加
(1) 利用実績	○	○	○	○	○	○	
(2) 事業実施状況	○	○	○	○	○	○	
(3) 自主事業	◎	○	○	○	○	○	
(4) 広報・PRの実施	○	○	○	○	○	○	
(5) 接客態度	○	○	○	○	○	○	
(6) 苦情・要望の把握・対応	○	○	○	○	○	○	
(7) 利用者満足度	○	○	○	○	○	○	
(8) 自己評価	○	○	○	○	○	○	
(9) スポーツ教室・講座	○	○	○	○	○	○	
(10) 地域交流	○	○	○	○	○	○	
4 経費等	H28年度	H29年度	H30年度	R1年度	R2年度	R3年度	
(1) 執行状況	○	○	○	○	○	○	
(2) 効率管理	○	○	○	○	○	○	

評価シート（指定期間を通じた評価）

年度ごとの総合評価（所管局のコメント・特記事項等）	
平成 28 年度	<p>老朽化が進み空調のない施設であるが、積極的に利用者に声掛けを行って良好な関係を築くことで、99%以上の稼働率を実現している。限られたスペースではあるが、ラウンドフィットネスの整備やパーソナルルームの活用などを積極的にアピールすることで、市民のスポーツ実施率の向上に努めている。</p> <p>利用者が帰る際に次回の予約を促すなど、自然なコミュニケーションの流れの中でスポーツの機会向上をアナウンスできている。</p> <p>職員が積極的に施設や備品の点検、清掃や剪定などを行い、施設の維持管理だけでなく、行き交う住民とのコミュニケーションの確立もできている。</p>
平成 29 年度	<p>施設の老朽化は進んでいるが、必要に応じて適切な修繕が行われている。競技場の稼働率が高い一方で、限られたスペースを有効に使って実施しているラウンドフィットネスやボルダリングスペースなど、誰でも気楽にスポーツをできる環境を提供し、市民のスポーツ実施率向上に寄与している。</p> <p>職員から積極的に声かけをし、利用者と良好な関係を築くことで、利用者も明るく施設を利用することができている。</p>
平成 30 年度	<p>施設の老朽化が進んでいるが、専門業者によるメンテナンス研修等による自主点検の精度の向上や、快適な室温を調査するなど、利用者が快適に利用できる空間づくりに努めている。市が実施した利用者満足度調査においても、清掃状況の満足度につき「とても満足・満足」と回答した利用者の割合が96.2%と、高評価を得ている。</p> <p>無料ボルダリング体験会の開催や、新たなエクササイズの提供など、パーソナルルームやラウンドフィットネスの新規利用者の参加を促し、より多くの参加者に対しスポーツの動機づけの場を提供した。今後も、引き続き市民にスポーツ機会の提供に取組まれない。</p>
令和元年度	<p>快適な環境を提供するため、利用者にはリサーチを行って目安となる空調の温度基準を設定し、施設を快適に利用できるよう取り組んでいる。</p> <p>ラウンドフィットネスについて、前年度から引き続き好評であり、利用者数も増加している。誰でも利用可能な回数券を販売し、利用者からの口コミで評判が広がり、新規利用者の増加につながっている。</p> <p>楽しみながら運動能力を向上させるすこやかキッズ体操を取り入れたミニ機械体操教室やリハビリや健康づくりの方を対象としたノルディックウォーキング体験会などライフステージに合わせた教室を開催し、市民のスポーツ実施率向上に取り組んでいる。</p>
令和 2 年度	<p>競技場しかない施設であり、団体利用が多いなか、個人利用もできるようにパーソナルルームを設営し、会議室の有効活用としてラウンドフィットネスを導入しており、引き続き個人利用者の体力づくりのサポートも実施した。</p>
令和 3 年度	<p>近隣のショッピングセンターと共同イベントを開催したり、指定管理施設の地域以外でも出張教室や指導員派遣を行う等、地域への貢献に努めている点について評価できる。</p> <p>また、利用予約が無い日は空き室を利用して自主事業を実施する等、利用者のための柔軟なサービス提供に努めている。</p>

評価シート（指定期間を通じた評価）

3 利用状況等

具体的な取組みや成果等

競技場のみの施設ではあるが、会議室利用が無い日に教室事業としてラウンドフィットネスを実施して有効活用している。ラウンドフィットネスは利用者から高い評価を得ており、また、新規利用者の増加につなげている。

4 収支状況等

具体的な取組みや成果等

指定期間中、新型コロナウイルス感染症拡大や工事による休館などがあり収入が減少したが、事業経費等の削減に努めた。

5 利用者の意見や満足度等

利用者の意見や満足度等の内容・推移

本市が実施した利用者満足度調査において、「清掃状況の満足度」については H29 年度以降 90%以上の方が「とても満足・満足」と回答しており、高い評価を得ている。

6 総合評価

所管局のコメント・特記事項等

全体的に良好な管理運営状況である。

競技場のみの施設ではあるが、会議室利用が無い日に教室事業としてラウンドフィットネスを実施して個人利用者を獲得したり、快適な環境を提供するため、利用者にリサーチを行って目安となる空調の温度基準を設定するなど、利用者サービスに努めている。また、老朽化した施設ではあるが、職員が積極的に清掃や剪定などを行って施設の維持管理に努めている点が評価できる。

近隣のショッピングセンターと共同イベントを開催したり、指定管理施設の地域以外でも出張教室や指導員派遣を行う等、地域への貢献にも努めている。