

評価シート（年度評価）

名古屋市鳴海プールの管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：スポーツ市民局＞

|        |                |        |                |
|--------|----------------|--------|----------------|
| 指定管理者  | 株式会社 J P N     |        |                |
| 主な業務内容 | 名古屋市鳴海プールの管理運営 |        |                |
| 評価対象期間 | 令和2年4月～令和3年3月  | 指定管理期間 | 平成30年4月～令和5年3月 |

2 評価結果

| 評価項目      |                   |                              | 評価区分 | 特記事項 |
|-----------|-------------------|------------------------------|------|------|
| 1<br>基本事項 | (1) 平等利用          | 市民の利用にあたって不公平が生じていないか。       | ○    |      |
|           | (2) 情報管理          | 情報の管理・保護が適切になされているか。         | ○    |      |
|           | (3) 職員体制          | 職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。        | ○    |      |
|           | (4) 法令等の遵守        | 法令、協定書等を遵守しているか。             | ○    |      |
|           | (5) 事故・災害等への対策・対応 | 事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。     | ○    |      |
| 2<br>維持管理 | (1) 建物・設備の保守点検    | 建物・設備が適切に管理されているか。           | ○    |      |
|           | (2) 修繕の実施         | 状況に応じ適切な修繕が実施されているか。         | ○    |      |
|           | (3) 清掃業務          | 利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。  | ○    |      |
|           | (4) 備品の管理         | 備品が適切に管理されているか。              | ○    |      |
| 3<br>サービス | (1) 利用実績          | 当初の目標通りの利用実績を挙げているか。         | ○    |      |
|           | (2) 事業実施状況        | 計画通り事業が実施されているか。             | ○    |      |
|           | (3) 自主事業          | 利用促進のための取り組みを実施しているか。        | ○    |      |
|           | (4) 広報・PRの実施      | 新規利用者を増やすための広報・PRに取り組んでいるか。  | ○    |      |
|           | (5) 接客態度          | 接客態度、名札、服装等は適切か。             | ○    |      |
|           | (6) 苦情・要望の把握・対応   | 利用者の意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。   | ○    |      |
|           | (7) 利用者満足度        | 利用者の満足度を把握し、必要に応じて対応しているか。   | ○    |      |
|           | (8) 自己評価          | 事業の評価と改善に取り組んでいるか。           | ○    |      |
|           | (9) スポーツ教室・講座     | スポーツ教室・講座の参加率。               | ○    |      |
|           | (10) 地域交流         | 地域におけるスポーツ振興事業に取り組んでいるか。     | ○    |      |
| 4<br>経費等  | (1) 執行状況          | 指定管理料の執行等は適正になされているか。        | ○    |      |
|           | (2) 効率管理          | 管理経費が縮減されているか。縮減の努力がなされているか。 | ○    |      |

【総合評価】

| 所管局のコメント・特記事項等  |
|---|
| <p>新型コロナウイルス感染症拡大防止策として健康チェック用に別受付を設けるなど、スムーズな受付体制をとることができるように努めた。</p> <p>子ども向け教室や親子教室に力を入れ、親子 de ハッピー水遊び、キンダー水遊びなどの人気教室を増設し、参加しやすくなったと利用者から好評であった。</p> <p>また、近隣に新設された保育園の園児へ定期的な水泳指導やなるみフェスティバル、体組成測定会を行ったり、インスタグラム等で施設のPRを行ったりするなど、地域連携や利用促進に努めた。</p> |

評価シート（年度評価）

名古屋市香流橋プールの管理運営状況

1 基本情報

<所管局：スポーツ市民局>

|        |                 |        |                |
|--------|-----------------|--------|----------------|
| 指定管理者  | 株式会社 J P N      |        |                |
| 主な業務内容 | 名古屋市香流橋プールの管理運営 |        |                |
| 評価対象期間 | 令和2年4月～令和3年3月   | 指定管理期間 | 平成30年4月～令和5年3月 |

2 評価結果

| 評価項目      |                   |                              | 評価区分 | 特記事項 |
|-----------|-------------------|------------------------------|------|------|
| 1<br>基本事項 | (1) 平等利用          | 市民の利用にあたって不公平が生じていないか。       | ○    |      |
|           | (2) 情報管理          | 情報の管理・保護が適切になされているか。         | ○    |      |
|           | (3) 職員体制          | 職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。        | ○    |      |
|           | (4) 法令等の遵守        | 法令、協定書等を遵守しているか。             | ○    |      |
|           | (5) 事故・災害等への対策・対応 | 事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。     | ○    |      |
| 2<br>維持管理 | (1) 建物・設備の保守点検    | 建物・設備が適切に管理されているか。           | ○    |      |
|           | (2) 修繕の実施         | 状況に応じ適切な修繕が実施されているか。         | ○    |      |
|           | (3) 清掃業務          | 利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。  | ○    |      |
|           | (4) 備品の管理         | 備品が適切に管理されているか。              | ○    |      |
| 3<br>サービス | (1) 利用実績          | 当初の目標通りの利用実績を挙げているか。         | ○    |      |
|           | (2) 事業実施状況        | 計画通り事業が実施されているか。             | ○    |      |
|           | (3) 自主事業          | 利用促進のための取り組みを実施しているか。        | ○    |      |
|           | (4) 広報・PRの実施      | 新規利用者を増やすための広報・PRに取り組んでいるか。  | ○    |      |
|           | (5) 接客態度          | 接客態度、名札、服装等は適切か。             | ◎    |      |
|           | (6) 苦情・要望の把握・対応   | 利用者の意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。   | ○    |      |
|           | (7) 利用者満足度        | 利用者の満足度を把握し、必要に応じて対応しているか。   | ○    |      |
|           | (8) 自己評価          | 事業の評価と改善に取り組んでいるか。           | ○    |      |
|           | (9) スポーツ教室・講座     | スポーツ教室・講座の参加率。               | ○    |      |
|           | (10) 地域交流         | 地域におけるスポーツ振興事業に取り組んでいるか。     | ○    |      |
| 4<br>経費等  | (1) 執行状況          | 指定管理料の執行等は適正になされているか。        | ○    |      |
|           | (2) 効率管理          | 管理経費が縮減されているか。縮減の努力がなされているか。 | ○    |      |

【総合評価】

| 所管局のコメント・特記事項等  |
|---|
| <p>新型コロナウイルス感染症拡大防止策として健康チェック用に別受付を設けるなど、スムーズな受付体制をとることができるよう努めた。</p> <p>天井等落下防止対策工事により長期休館していたが、令和2年11月に開館をし、リニューアルオープンイベントとしてスーパーボールすくい、ヨーヨーつり、アヒルプールなど、普段とは異なった楽しみ方ができるイベントを実施した。</p> <p>本市が実施した利用者満足度調査において、接客対応について高い評価を得ており、今後も満足度向上のために努められたい。</p> |

評価シート（年度評価）

名古屋市南陽プールの管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：スポーツ市民局＞

|        |                     |        |                |
|--------|---------------------|--------|----------------|
| 指定管理者  | 公益財団法人 名古屋市教育スポーツ協会 |        |                |
| 主な業務内容 | 名古屋市南陽プールの管理運営      |        |                |
| 評価対象期間 | 令和2年4月～令和3年3月       | 指定管理期間 | 平成30年4月～令和5年3月 |

2 評価結果

| 評価項目      |                   |                              | 評価区分 | 特記事項 |
|-----------|-------------------|------------------------------|------|------|
| 1<br>基本事項 | (1) 平等利用          | 市民の利用にあたって不公平が生じていないか。       | ○    |      |
|           | (2) 情報管理          | 情報の管理・保護が適切になされているか。         | ○    |      |
|           | (3) 職員体制          | 職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。        | ○    |      |
|           | (4) 法令等の遵守        | 法令、協定書等を遵守しているか。             | ○    |      |
|           | (5) 事故・災害等への対策・対応 | 事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。     | ○    |      |
| 2<br>維持管理 | (1) 建物・設備の保守点検    | 建物・設備が適切に管理されているか。           | ○    |      |
|           | (2) 修繕の実施         | 状況に応じ適切な修繕が実施されているか。         | ○    |      |
|           | (3) 清掃業務          | 利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。  | ○    |      |
|           | (4) 備品の管理         | 備品が適切に管理されているか。              | ○    |      |
| 3<br>サービス | (1) 利用実績          | 当初の目標通りの利用実績を挙げているか。         | ○    |      |
|           | (2) 事業実施状況        | 計画通り事業が実施されているか。             | ○    |      |
|           | (3) 自主事業          | 利用促進のための取り組みを実施しているか。        | ○    |      |
|           | (4) 広報・PRの実施      | 新規利用者を増やすための広報・PRに取り組んでいるか。  | ○    |      |
|           | (5) 接客態度          | 接客態度、名札、服装等は適切か。             | ○    |      |
|           | (6) 苦情・要望の把握・対応   | 利用者の意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。   | ○    |      |
|           | (7) 利用者満足度        | 利用者の満足度を把握し、必要に応じて対応しているか。   | ○    |      |
|           | (8) 自己評価          | 事業の評価と改善に取り組んでいるか。           | ○    |      |
|           | (9) スポーツ教室・講座     | スポーツ教室・講座の参加率。               | ○    |      |
|           | (10) 地域交流         | 地域におけるスポーツ振興事業に取り組んでいるか。     | ○    |      |
| 4<br>経費等  | (1) 執行状況          | 指定管理料の執行等は適正になされているか。        | ○    |      |
|           | (2) 効率管理          | 管理経費が縮減されているか。縮減の努力がなされているか。 | ○    |      |

【総合評価】

| 所管局のコメント・特記事項等  |
|---|
| <p>臨時休館中には、ボランティアの協力を得て、敷地内の植栽帯の剪定や雑草除去、苗木の植え付けを行い、利用者からは好評を得た。</p> <p>金曜モーニングサロンを実施し、コロナ禍での施設運営や地域防災などの身近話題を提供し、利用者とのコミュニケーションを図るとともに、利用者の声を施設運営に反映する仕組みづくりに努めた。</p> |

評価シート（年度評価）

名古屋市山田西プールの管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：スポーツ市民局＞

|        |                     |        |                |
|--------|---------------------|--------|----------------|
| 指定管理者  | 公益財団法人 名古屋市教育スポーツ協会 |        |                |
| 主な業務内容 | 名古屋市山田西プールの管理運営     |        |                |
| 評価対象期間 | 令和2年4月～令和3年3月       | 指定管理期間 | 平成30年4月～令和5年3月 |

2 評価結果

| 評価項目      |                   |                              | 評価区分 | 特記事項 |
|-----------|-------------------|------------------------------|------|------|
| 1<br>基本事項 | (1) 平等利用          | 市民の利用にあたって不公平が生じていないか。       | ○    |      |
|           | (2) 情報管理          | 情報の管理・保護が適切になされているか。         | ○    |      |
|           | (3) 職員体制          | 職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。        | ○    |      |
|           | (4) 法令等の遵守        | 法令、協定書等を遵守しているか。             | ○    |      |
|           | (5) 事故・災害等への対策・対応 | 事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。     | ○    |      |
| 2<br>維持管理 | (1) 建物・設備の保守点検    | 建物・設備が適切に管理されているか。           | ○    |      |
|           | (2) 修繕の実施         | 状況に応じ適切な修繕が実施されているか。         | ○    |      |
|           | (3) 清掃業務          | 利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。  | ○    |      |
|           | (4) 備品の管理         | 備品が適切に管理されているか。              | ○    |      |
| 3<br>サービス | (1) 利用実績          | 当初の目標通りの利用実績を挙げているか。         | ○    |      |
|           | (2) 事業実施状況        | 計画通り事業が実施されているか。             | ○    |      |
|           | (3) 自主事業          | 利用促進のための取り組みを実施しているか。        | ○    |      |
|           | (4) 広報・PRの実施      | 新規利用者を増やすための広報・PRに取り組んでいるか。  | ○    |      |
|           | (5) 接客態度          | 接客態度、名札、服装等は適切か。             | ○    |      |
|           | (6) 苦情・要望の把握・対応   | 利用者の意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。   | ○    |      |
|           | (7) 利用者満足度        | 利用者の満足度を把握し、必要に応じて対応しているか。   | ○    |      |
|           | (8) 自己評価          | 事業の評価と改善に取り組んでいるか。           | ○    |      |
|           | (9) スポーツ教室・講座     | スポーツ教室・講座の参加率。               | ○    |      |
|           | (10) 地域交流         | 地域におけるスポーツ振興事業に取り組んでいるか。     | ○    |      |
| 4<br>経費等  | (1) 執行状況          | 指定管理料の執行等は適正になされているか。        | ○    |      |
|           | (2) 効率管理          | 管理経費が縮減されているか。縮減の努力がなされているか。 | ○    |      |

【総合評価】

| 所管局のコメント・特記事項等   |
|--|
| <p>利用者からの要望に応え、トンネルシャワー、出入口のみに設置していた滑り止めマットをプールサイドにも設置した。また、周辺道路の外灯の設置数、光量が少ないため暗くなりがちだった駐車場の外灯について、LED化を実施するなど、利用者がより安全に利用できるような環境づくりに努めている点が評価できる。</p> <p>また、ロビーのミニギャラリーに地域住民の折り紙の作品や写真を展示するなど、地域に密着した施設として利用者の憩いの場となっている。</p> |

評価シート（年度評価）

名古屋市富田北プールの管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：スポーツ市民局＞

|        |                     |        |                |
|--------|---------------------|--------|----------------|
| 指定管理者  | 公益財団法人 名古屋市教育スポーツ協会 |        |                |
| 主な業務内容 | 名古屋市富田北プールの管理運営     |        |                |
| 評価対象期間 | 令和2年4月～令和3年3月       | 指定管理期間 | 平成30年4月～令和5年3月 |

2 評価結果

| 評価項目      |                   |                              | 評価区分 | 特記事項 |
|-----------|-------------------|------------------------------|------|------|
| 1<br>基本事項 | (1) 平等利用          | 市民の利用にあたって不公平が生じていないか。       | ○    |      |
|           | (2) 情報管理          | 情報の管理・保護が適切になされているか。         | ○    |      |
|           | (3) 職員体制          | 職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。        | ○    |      |
|           | (4) 法令等の遵守        | 法令、協定書等を遵守しているか。             | ○    |      |
|           | (5) 事故・災害等への対策・対応 | 事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。     | ○    |      |
| 2<br>維持管理 | (1) 建物・設備の保守点検    | 建物・設備が適切に管理されているか。           | ○    |      |
|           | (2) 修繕の実施         | 状況に応じ適切な修繕が実施されているか。         | ○    |      |
|           | (3) 清掃業務          | 利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。  | ○    |      |
|           | (4) 備品の管理         | 備品が適切に管理されているか。              | ○    |      |
| 3<br>サービス | (1) 利用実績          | 当初の目標通りの利用実績を挙げているか。         | ○    |      |
|           | (2) 事業実施状況        | 計画通り事業が実施されているか。             | ○    |      |
|           | (3) 自主事業          | 利用促進のための取り組みを実施しているか。        | ○    |      |
|           | (4) 広報・PRの実施      | 新規利用者を増やすための広報・PRに取り組んでいるか。  | ○    |      |
|           | (5) 接客態度          | 接客態度、名札、服装等は適切か。             | ○    |      |
|           | (6) 苦情・要望の把握・対応   | 利用者の意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。   | ○    |      |
|           | (7) 利用者満足度        | 利用者の満足度を把握し、必要に応じて対応しているか。   | ○    |      |
|           | (8) 自己評価          | 事業の評価と改善に取り組んでいるか。           | ○    |      |
|           | (9) スポーツ教室・講座     | スポーツ教室・講座の参加率。               | ○    |      |
|           | (10) 地域交流         | 地域におけるスポーツ振興事業に取り組んでいるか。     | ○    |      |
| 4<br>経費等  | (1) 執行状況          | 指定管理料の執行等は適正になされているか。        | ○    |      |
|           | (2) 効率管理          | 管理経費が縮減されているか。縮減の努力がなされているか。 | ○    |      |

【総合評価】

| 所管局のコメント・特記事項等  |
|---|
| <p>プールの臨時休館期間を活用して、全ロッカーの錆撤去、塗装等修繕を実施することで、利用者が快適に利用できるよう努めた。</p> <p>図書館との共催による「絵本の魅力講演会」の実施や暮らしの便利帳への利用案内チラシの挟み込み、近隣市町村のスポーツ施設への利用案内等の配架など、利用促進の取り組みを実施した。</p> |

# 施設の現状

## 温水プール(5か所)

※鳴海・香流橋・南陽・山田西・富田北プールをまとめています。

| 施設の現状  | 施設概要  |                         |         |         |         |         |         |        |
|--------|---|-------------------------|---------|---------|---------|---------|---------|--------|
|        | <p>市民が生涯にわたってスポーツ・レクリエーションに親しみ、健康な生活を送ることができるようにすることを目的として設置された施設です。</p> <p>プール等の運営の他、水泳教室、水中ウォーキング教室、アクアビクス、親子トリム&amp;エアロ、卓球教室、体操教室等の主催講座を開催しています。</p> |                         |         |         |         |         |         |        |
|        | 市の収支状況(千円) (令和2年度決算額)   |                         |         |         |         |         |         |        |
|        | 支出  |                         |         | 収入      |         |         |         | 利用料金   |
|        | 指定管理料   | その他                     | 計       | 使用料     | その他特定財源 | 一般財源    | 計       |        |
|        | 269,810   | 5,552                   | 275,362 | 45      | 1,068   | 274,249 | 275,362 | 41,548 |
|        | 特記事項  |                         |         |         |         |         |         |        |
|        |   |                         |         |         |         |         |         |        |
|        | 管理運営指標の状況   | 取組状況                    |         |         |         |         |         |        |
|        |   | 指標                      | 単位      | 平成29年度  | 平成30年度  | 令和元年度   | 令和2年度   |        |
| 個人利用者数 |   | 人                       | 327,252 | 336,235 | 210,770 | 171,616 |         |        |
| 指定管理料  |   | 千円                      | 258,917 | 246,402 | 232,790 | 269,810 |         |        |
| 特記事項   |   |                         |         |         |         |         |         |        |
| 平成26年度 |   | 山田西プール改修工事による休場(12月～2月) |         |         |         |         |         |        |
| 平成30年度 |   | 富田北プール改修工事による休館(12月～3月) |         |         |         |         |         |        |
| 令和元年度  | 富田北プール改修工事による休館(4月～3月)  |                         |         |         |         |         |         |        |
| 令和元年度  | 香流橋プール改修工事による休館(9月～3月)  |                         |         |         |         |         |         |        |
| 令和元年度  | 鳴海プール、南陽プール、山田西プール、新型コロナウイルス感染症対策により休館(3月)  |                         |         |         |         |         |         |        |
| 令和2年度  | 新型コロナウイルス感染症対策により休館(4月～5月)  |                         |         |         |         |         |         |        |
|        | 富田北プール改修工事による休館(4月～6月)  |                         |         |         |         |         |         |        |
|        | 香流橋プール改修工事による休館(4月～10月)   |                         |         |         |         |         |         |        |