様式４

救命講習等実施計画届

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 年　　　月　　　日  　（あて先）名古屋市消防長  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　住　　所  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属団体  氏　　名  　　下記のとおり救命講習等を実施しますので届出ます。  記 | | | | |
| 種　　　別 | □普通救命講習Ⅰ　　　　□救命入門コース（９０分）  □普通救命講習Ⅱ　　　　□救命入門コース（４５分）  □普通救命講習Ⅲ □一般救急講習  □実技救命講習 | | | |
| 講習等実施日時 | 年　　月　　日（　　曜日）　　　　～ | | | |
| 講習等実施場所 |  | | | |
| 受講団体名 |  | | | |
| 受講者数 | 名 | | | |
| 応急手当指導員名  応急手当普及員名 |  | | 認定番号 |  |
| 連絡先電話番号  (昼間) |  | ファックス番号 | |  |
| ※　受付欄 | | ※　備考 | | |

備　考　１　一般救急講習の内容は、※備考欄に記入してください。

２　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ４とする。

（裏　面）　講習用資器材貸出申込書

　（講習用資器材貸出場所　　　　消防署・応急手当研修センター）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 希望貸出物品 | 品　　名 | 型式等 | 数　　量 |
| 心肺蘇生法訓練人形 |  | 体 |
| ＡＥＤトレーナー |  | 台 |
| 講習用ＤＶＤ |  | 個 |
| マット |  | 枚 |
|  |  |  |

注１　心肺蘇生法訓練人形は原則として指導者１人に対して講習用器材を６セット程度まで

貸出しをすることができます。

注２　講習用資器材を使用されるときには次のことにご注意ください。

ア　講習用資器材の管理

・各種救命講習等の目的以外に使用しないでください。

・常に適正な維持管理を行ってください。

イ　次の場合は、講習用資器材の返却していただくことがあります。

・管理義務に違反したとき

・応急手当指導員又は応急手当普及員の資格を失ったとき

・救命講習等が中止となったときなど、講習用資器材が不要となったとき

・その他所属長が返却を命じたとき

ウ　講習用資器材が、き損、亡失、盗難にあったとき。

・　講習用資器材の貸出しをした消防署又は応急手当研修センターまで直ちに連絡を

してください。

・　連絡をした消防署又は応急手当研修センターに「講習用資器材［き損・亡失・盗

難］届」（様式９）を速やかに提出してください。

・　貸出しを受けた方の故意又は重大な過失により、き損･亡失･盗難されたことが明

らかな場合には、損害額に相当する金額の全部又は一部の賠償を求めることがあり

ます。