名古屋市農業センター

リニューアル整備・管理運営事業

様式集

令和４年５月

名古屋市緑政土木局

■様式集

１　事前手続に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 様式１－１ | 現地見学会参加申込届 |
| 様式１－２ | 貸出申請書 |
| 様式１－３ | 質問書 |

２　応募申込書類

|  |  |
| --- | --- |
| 様式２－１ | 参加登録申込書 |
| 様式２－２ | 連合体協定書兼委任状 |
| 様式２－３ | 法人等概要書 |
| 様式２－４ | 役員名簿 |
| 様式２－５ | 添付資料提出確認書 |
| 様式２－６ | 誓約書 |
| 様式２－７ | 財務状況表　※別添 |

３　提案確認書類

|  |  |
| --- | --- |
| 様式３－１ | 提案書類提出届 |
| 様式３－２ | 提案書類確認書 |
| 様式３－３ | 要求水準書に対する誓約書 |
| 様式３－４ | 見積書（リニューアル整備事業） |
| 様式３－５ | 見積書（管理運営業務） |

４　企画提案書類　※別添

|  |  |
| --- | --- |
| 様式４ | 表紙・目次 |
| 様式４－１ | 事業全体に関する提案書 |
| 様式４－２ | リニューアル整備事業に関する提案書 |
| 様式４－３ | 管理運営業務に関する提案書 |
| 様式４－４ | 収支計画に関する提案書 |

５　辞退に関する書類

|  |  |
| --- | --- |
| 様式５－１ | 参加登録辞退届 |
| 様式５－２ | 応募辞退届 |

【様式１－１】

**現地見学会参加申込届**

令和　　年　　月　　日

法人等名

所　在　地

所属・職名

電話番号

Ｆａｘ

E-mail

「名古屋市農業センターリニューアル整備・管理運営事業」の現地見学会への参加を、下記のとおり申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 法人等名 |  |
| 参加者氏名  （３名まで） |  |
|  |
|  |
| 特に見学を  希望する箇所 |  |

※この申込書は、令和４年５月19日（木）午後５時まで（必着）に電子メールにて提出してください。

※本様式は各法人等の単位でご提出ください。

※電子メールに添付して送付される際に、開封確認等で着信を確認してください。

※見学希望箇所についてはご希望に添えない場合がありますのでご了承ください。

【様式１－２】

**貸出申請書**

令和　　年　　月　　日

「名古屋市農業センターリニューアル整備・管理運営事業」における参考資料の貸出を申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法　人　等　名 | | （フリガナ） |
|  |
| 所　在　地 | | 〒　　　－ |
|  |
| 電話番号：　　 　（　　 　） |
| 代 表 者 名 | | （フリガナ） |
|  |
| 担当責任者 | 所　属　名 |  |
| 氏　　　名 |  |
| 連　絡　先 | 電話番号：　　 　（　　 　） |
| E-mail　： |

※名古屋市から貸与を受けた資料は、本公募の目的にのみ使用するものとし、提案書類の提出時に返却してください。

※提案書類の提出を見送る場合は、令和４年８月19日（金）までに返却してください。

【様式１－３】

**質問書**

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 法　人　等　名 |  |
| 担当所属名 |  |
| 担当者名 |  |
| 電話番号 | （　　 　） |
| E-mail |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 質問対象 | 質問内容 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

※質問事項は、一行につき一問とし、簡潔に記載してください。

※質問対象欄には、『募集要項P.○』『要求水準P.○』『様式○』等を記載してください。

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

※電子メールに添付して送付される際に、開封確認等で着信を確認してください。

【様式２－１】

**参加登録申込書**

令和　　年　　月　　日

（あて先）名古屋市長

所　在　地

法人等又は連合体の名称

代表者名

「名古屋市農業センターリニューアル整備・管理運営事業」に係る公募型プロポーザルについて、募集要項等の記載内容を承知のうえ、参加登録に申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　分 | | □単独の法人等　　　　　　　□連合体 |
| 法人等又は連合体の名称 | | （フリガナ） |
|  |
| 所　在　地 | | 〒　　　－ |
|  |
| 電話番号：　　 　（　　 　） |
| 代 表 者 名 | | （フリガナ） |
|  |
| 担当責任者 | 所　属　名 |  |
| 氏　　　名 |  |
| 連　絡　先 | 電話番号：　　 　（　　 　） |
| E-mail　： |

【様式２－２】

**連合体協定書兼委任状**

令和　　年　　月　　日

（あて先）名古屋市長

連合体名

代表者名

|  |  |
| --- | --- |
| 件　　名 | 名古屋市農業センターリニューアル整備・管理運営事業 |

上記件名の公募に参加するため、連合体を結成し、名古屋市との間における下記事項に関する権限を代表に委任して提出します。

|  |  |
| --- | --- |
| 連合体名 |  |
| 代表者となる  法人等（受任者） | 所在地  法人等名  代表者名 |
| 連合体の  事務所所在地 |  |
| 構成員  （委任者） | ＜構成員＞  所在地  法人等名  代表者名 |
| ＜構成員＞  所在地  法人等名  代表者名 |
| ＜構成員＞  所在地  法人等名  代表者名 |
| 連合体の成立、解散の時期及び委任期間 | 令和　　年　　月　　日から本事業におけるリニューアル整備事業が終了する日まで。ただし、当連合体が優先交渉権者もしくは次点候補者とならなかった場合はただちに解散します。 |
| 委 任 事 項 | 1　応募に関する件  2　応募書類等の提出に関する件  3　基本協定の締結に関する件  4　リニューアル整備事業と管理運営事業に係る連合体内の調整に関する件 |
| そ の 他 | 1　本書に基づく権利義務は他人に譲渡することはできません。  2　本書に定めのない事項については、構成法人全員により協議することとします。 |

（備考）連合体により公募に参加する場合はこの様式を提出してください。また、連合体を構成する法人等の数が4者を上回る場合は、この様式に準じて作成してください。

【様式２－３】

**法人等概要書**

　　年　　月　　日現在

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
| 法人等の名称 | （フリガナ） | |
|  | |
| 所　在　地 | 〒　　　－ | |
|  | |
| 電話番号：　　 　（　　 　） | |
| **（連合体の場合）** | 連合体名 |  |
| 担当する業務 | □設計業務　　　　□建設業務　　　□工事管理業務  □維持管理業務　　□運営業務 |
| 設立年月日 |  | |
| 従業員数 |  | |
| 資本金 |  | |
| 主な業務内容 |  | |
| 免許・登録 |  | |
| 業務実績 |  | |

※連合体による申請の場合は、連合体を構成する法人等ごとに提出してください。

※業務実績については、担当する業務に応じて、募集要項第２章２（２）応募者の資格要件に示す事項を満たす業務実績を記載してください。

【様式２－４】

**役員名簿**

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フリガナ  法人等名 |  | | | | |
| 所在地 | 〒 | | | | |
| 電話番号 |  | | | Ｆａｘ |  |
| 役職名 |  | 生年月日  （和 暦） | 性  別 | 住所 | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | |
| 備考 |  | | | | |

＊連合体による申請の場合は、連合体を構成する法人等ごとに提出してください。

＊欄が不足する場合は、適宜追加してください。

＊本事業の公募の参加資格に関する調査以外には使用しません。

【様式２－５】

**添付資料提出確認書**

令和　　年　　月　　日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人等又は  連合体の名称 | |  | 確認欄 | |
| 添　付　書　類 | | | 応募者 | 市 |
| １ | 決算報告書（直近3か年分）  ・財務諸表（貸借対照表、損益計算書等）  ・連結財務諸表作成会社については、連結財務諸表及び単体財務諸表  ・有価証券報告書を提出している場合は、該当箇所の写しでも可とする。  ・公益法人等の場合は、これらに準ずる書類  ・連合体を構成する全ての法人等について提出すること。 | |  |  |
| ２ | 法人登記簿謄本及び定款もしくはこれに類する書類  ・登記簿謄本は発行後3か月以内のもの  ・法人等の概要を含むパンフレット等がある場合は、それを添付してください。  ・連合体を構成する全ての法人等について提出すること。 | |  |  |
| ３ | 法人税、法人市町村民税、固定資産税、消費税及び地方消費税の納税証明書（最近2 か年分）  ・未納がないことを証明できる他の書類でもよい。  ・納税の猶予を受けている場合は、「納税の猶予許可証明書」又は「徴収猶予許可通知書」等でもよい。  ・連合体を構成する全ての法人等について提出すること。 | |  |  |
| 【以下、該当する法人等のみ】 | | | | |
| ４ | 令和３・４年度入札参加資格審査受付証  ・設計業務、建設業務、工事監理業務を担当する法人等について提出すること。 | |  |  |
| ５ | 建築・建設業種の登録、許可を証する書類  ・建築士法第23条の規定に基づく一級建築士事務所の登録を行っていることを証する書類  ・建設業法第3条第1項に基づく特定建設業の許可を受けていることを証する書類 | |  |  |
| ６ | 設計・建設・工事監理・管理運営の各業務の実績を証する書類  ・契約書の写し等 | |  |  |

【様式２－６】

**誓　約　書**

令和　　年　　月　　日

（あて先）名古屋市長

当連合体は、「名古屋市農業センターリニューアル整備・管理運営事業」の募集要項に記載されている参加資格を有することを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応 募 者 | 連 合 体 名 |  |
| 代表者となる  法 人 等 名 |  |
| 所　在　地 | 〒　　　－ |
| 代 表 者 名 |  |
| 担当  責任者 | 部　課　名 |  |
| 氏　　　名 |  |
| 連　絡　先 | 電話番号： 　　（　　 　）  電子メールアドレス： |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 構成員 | 法 人 等 名 |  |
| 所　在　地 | 〒　　　－ |
| 代 表 者 名 |  |
| 構成員 | 法 人 等 名 |  |
| 所　在　地 | 〒　　　－ |
| 代 表 者 名 |  |
| 構成員 | 法 人 等 名 |  |
| 所　在　地 | 〒　　　－ |
| 代 表 者 名 |  |

※欄が不足する場合は、適宜追加してください。

※連合体を結成せず単体の法人等で応募する場合、本様式に準じて作成し、提出してください。

【様式３－１】

**提案書類提出届**

令和　　年　　月　　日

（あて先）名古屋市長

所　在　地

法人等又は連合体の名称

代表者名

令和４年５月10日に公告された「名古屋市農業センターリニューアル整備・管理運営事業」に係る公募型プロポーザルについて、本件募集要項等に基づき、提案書類を提出いたします。

なお、提案書類の記載事項について事実と相違ないことを誓約いたします。

【様式３－２】

**提案書類確認書**

令和　　年　　月　　日

法人等又は連合体の名称【　　　　　　　　　　　】

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 様式番号 | 書式名 | 提出部数 | 応募者 | 市確認 |
| 提案確認書類 | | | | |
| 様式３－１ | 提案書類提出届 | 4部  ・正本1部  ・副本3部 |  |  |
| 様式３－２ | 提案書類確認書 |  |  |
| 様式３－３ | 要求水準書に対する誓約書 |  |  |
| 様式３－４ | 見積書（リニューアル整備事業） |  |  |
| 様式３－５ | 見積書（管理運営業務） |  |  |
| 企画提案書類 | | | | |
| 様式４ | 表紙・目次 | 16部  ・正本1部  ・副本15部 |  |  |
| 様式４－１ | 事業実施の基本方針 |  |  |
| 事業実施体制及び役割分担 |  |  |
| 様式４－２ | リニューアル整備事業の実施方針 |  |  |
| 配置図・平面図・立断面図 |  |  |
| 整備内容 |  |  |
| 工程計画・管理 |  |  |
| 様式４－３ | 管理運営業務の実施方針 |  |  |
| 指定管理業務の実施計画 |  |  |
| 自主事業の実施計画 |  |  |
| 協働・パートナーシップ |  |  |
| 様式４－４ | リニューアル整備事業費内訳表 |  |  |
| 管理運営業務（指定管理業務）に係る収支計画書 |  |  |
| 管理運営業務（自主事業）に係る収支計画書 |  |  |
| 対象人件費等計算書 |  |  |
| CD-R | データ一式 | 1部 |  |  |

【様式３－３】

**要求水準書に対する誓約書**

令和　　年　　月　　日

（あて先）名古屋市長

所　在　地

法人等又は連合体の名称

代表者名

令和４年５月10日に公告された「名古屋市農業センターリニューアル整備・管理運営事業」に係る公募型プロポーザルに対する提出書類の一式は、本件募集要項等に規定される要求水準以上の水準であること、また、本件募集要項等に規定される事業条件等の内容をすべて了解・遵守した上で提出することを誓約いたします。

【様式３－４】

**見積書（リニューアル整備事業）**

令和　　年　　月　　日

（あて先）名古屋市長

所　在　地

法人等又は連合体の名称

代表者名

見積金額

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 金額 |
| 名古屋市農業センターリニューアル整備事業費 | **円** |

（上記見積金額の内訳）

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 金額 |
| 設計業務費 | **円** |
| 建設業務費 | **円** |
| 工事監理業務費 | **円** |

※金額欄には消費税及び地方消費税相当額を含めた額を記入してください。

※行が不足する場合は、適宜追加してください。

【様式３－５】

**見積書（管理運営業務）**

令和　　年　　月　　日

（あて先）名古屋市長

所　在　地

法人等又は連合体の名称

代表者名

見積金額

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 金額 |
| **指定管理料提示額**  （10年間の総額） | **円** |
| **指定管理料提示額**  （うち令和5年度分） | **円** |

＜参考＞

|  |  |
| --- | --- |
| 項目 | 金額 |
| **自主事業における**  **初期投資見積金額（合計）** | **円** |

※金額欄には消費税及び地方消費税相当額を含めた額を記入してください。

【様式５－１】

**参加登録辞退届**

令和　　年　　月　　日

（あて先）名古屋市長

所　在　地

法人等又は連合体の名称

代表者名

令和４年５月10日に公告された「名古屋市農業センターリニューアル整備・管理運営事業」に係る公募型プロポーザルについて、参加登録申込書を提出し、市から資格審査を通過したという通知を受領しましたが、都合により公募型プロポーザルへの参加を辞退します。

【様式５－２】

**応募辞退届**

令和　　年　　月　　日

（あて先）名古屋市長

所　在　地

法人等又は連合体の名称

代表者名

令和４年５月10日に公告された「名古屋市農業センターリニューアル整備・管理運営事業」に係る公募型プロポーザルについて、提案書類等を提出しましたが、都合により公募型プロポーザルへの応募を辞退します。