

募集説明会 参加申込書

令和 年 月 日

名古屋市長 河村 たかし 様

納屋橋南地区市有地第二期整備活用提案募集の説明会について下記のとおり参加を申し込みます。

説明会	参加の有無 (参加を希望するものに○をつけてください。)
募集要項説明会	
現地説明会	

(申請者)

法人名	
担当部課名	
参加予定者(氏名)	
連絡先	電話番号 () FAX 番号 () 電子メールアドレス 担当者名

※説明会当日は、募集要項〔資料編(参考図・様式集)含む〕を持参してください。

※参加者は1社あたり2名までとしてください。

既存建築物等竣工図閲覧希望の有無

希望する	希望しない

※閲覧を希望する場合は「希望する」欄に○を記入してください。

応募登録申込書

令和 年 月 日

名古屋市長 河村 たかし 様

納屋橋南地区市有地第二期整備活用提案募集について下記のとおり応募登録を申し込みます。

応募代表企業 所在地 名称 代表者職・氏名	〒	
担当者・連絡先	部署名	
	職・氏名	
	電話番号	
	FAX 番号	
	電子メール以	

構成法人（共同事業者）の有無	有 ・ 無 （いずれかに○印をつける） ※ 有の場合は、全参加者を下表に記入してください。
----------------	--------------------------------------------------

共同事業者 所在地 名称 代表者職・氏名	〒
-------------------------------	---

共同事業者 所在地 名称 代表者職・氏名	〒
-------------------------------	---

共同事業者 所在地 名称 代表者職・氏名	〒
-------------------------------	---

※ 共同事業者の欄が不足する場合は、別紙として継続記載してください。

既存建築物等竣工図閲覧希望の有無

希望する	希望しない

※閲覧を希望する場合は「希望する」欄に○を記入してください。

整理番号	
受付年月日	
取扱者	

※上表には記入しないでください。

納屋橋南地区市有地第二期整備活用
提案募集にかかる応募申込書

法人名又は法人のグループ名

所在地

代表者 職・氏名

応募申込書

名古屋市長 河村 たかし 様

令和 年 月 日

所在地

法人名

代表者 職・氏名

印

(注) 複数の方が、ひとつのグループを組んで応募する場合、下記の共同事業者欄に構成法人全員の所在地、名称、代表者を記載することで、グループの代表者を明らかにした委任状と兼ねるものとします。

「納屋橋南地区市有地第二期整備活用提案募集要項」の記載事項を了承のうえ申し込みます。あわせて、募集要項に定める応募資格を有し、かつ応募の制限に該当しておらず、また、提出書類の内容が事実と相違ないことを誓約します。なお、提案の選定に関しては一切異議を申し立てません。

(申請者)

応募代表企業 所在地 名称 代表者職・氏名	〒		印
担当者・連絡先	部署名		
	職・氏名		
	電話番号		
	FAX 番号		
	電子メールアドレス		

共同事業者の有無	有 ・ 無 (いずれかに○印をつける) ※ 有の場合は、すべての構成法人が下表に記入してください。
----------	------------------------------------------------------

共同事業者 所在地 名称 代表者職・氏名	〒	印
-------------------------------	---	---

共同事業者 所在地 名称 代表者職・氏名	〒	印
-------------------------------	---	---

共同事業者 所在地 名称 代表者職・氏名	〒	印
-------------------------------	---	---

※ 共同事業者の欄が不足する場合は、別紙として継続記載してください。

整理番号	
受付年月日	
取扱者	

※上表には記入しないでください。

納屋橋南地区市有地第二期整備活用
提案募集にかかる資格確認関連書類

法人名又は法人のグループ名

所在地

代表者 職・氏名

損益計算書

法人名： _____

(単位：千円)

科 目	最近年次		最近年次前年		最近年次前々年		備考
	自令和 年 月 日 至令和 年 月 日 (比率)		自令和 年 月 日 至令和 年 月 日 (比率)		自令和 年 月 日 至令和 年 月 日 (比率)		
売上高 ①		100		100		100	
売上原価 ②		()		()		()	
売上総利益①-②=③		()		()		()	
販売費および一般管理費④							
営業利益 ③-④=⑤		()		()		()	
営業外収益 ⑥							
営業外費用 ⑦							
経常利益 ⑤+⑥-⑦=⑧		()		()		()	
特別利益 ⑨							
特別損失 ⑩							
税引き前当期利益 ⑧+⑨-⑩=⑪		()		()		()	
法人税及び住民税額⑫							
当期利益 ⑪-⑫=⑬		()		()		()	

※必要な勘定科目は適宜追加してください。ページの増加は問題ありません。

貸借対照表

法人名： _____

(単位：千円)

科 目		最近年次	最近年次前年	最近年次前々年	備考
		令和 年 月 日 現在	令和 年 月 日 現在	令和 年 月 日 現在	
借 資 方 産	現金・預金				
	受取手形				
	売掛金				
	棚卸資産				
	その他流動資産				
	小計(流動資産)①				
	有形固定資産				
	無形固定資産				
	投資など				
	繰延資産				
	小計(固定資産)				
	(資産合計)				
	貸 負 債 ・ 資 本 方 本	支払手形			
買掛金					
未払金・未払費用					
短期借入金					
その他流動負債					
小計(流動負債)②					
長期借入金					
その他固定負債					
小計(固定負債)					
負債合計					
資本金					
資本剰余金					
利益剰余金					
(うち当期利益)					
小計(純資産)③					
負債・純資産合計④					
流動比率 ①/②×100(%)					
自己資本比率 ③/④×100(%)					

※必要な勘定科目は適宜追加してください。ページの増加は問題ありません。

法人概要説明書 (1/2)

法人名： _____

令和 年 月 日現在

1	会社名			
2	所在地(本社・本店)	〒		
3	連絡先	TEL	FAX	
4	代表者又は店主		生年月日	
5	創業及び資本金	明・大・昭・平・令 年 月 日	資本金	千円
6	総従業員数	名(男 名・女 名)		
7	主要株主(比率)	1.	%	
		2.	%	
		3.	%	
8	主要取引金融機関	1.		
		2.		
		3.		
9	業種・業態			
10	事業歴・沿革			
11	同様または類似施設の 管理・運営実績			
12	堀川または納屋橋地区 とのかかわり	※これまでに堀川または納屋橋地区と関連する事業・取組などの実績がある場合は記載してください。		

法人概要説明書 (2/2)

法人名： _____

営業の総括	総店舗数		平均売場面積		m ²	平均従業員数		名
	①主な販売品目							
	②構成比		%	%	%	%	%	%
	③主要仕入先		1.	2.	3.			
主要店舗の概要	主要店舗名	業種	面積 (m ²)	従業員数	最近年次売上高(千円)	所在地 (市・区まで)		
最近3カ年の売上高	最近年次		最近年次前年		最近年次前々年			
最近3カ年の当期損益	最近年次		最近年次前年		最近年次前々年			
現在の営業方針	商品戦略	----- ----- -----						
	施設戦略	----- ----- -----						
	PR戦略	----- ----- -----						
	その他	----- ----- -----						

役員名簿

商号又は名称					
所在地					
役職名	氏名	フリガナ	性別	生年月日	住所

※欄の過不足がある場合は、適宜加除してください。

※募集要項「7 応募者の資格等 (1) 応募の制限 ⑥・⑦」に関する調査以外には使用しません。

整理番号	
------	--

納屋橋南地区市有地第二期整備活用提案募集にかかる提案書

令和 年 月 日

(申請者)

所在地 法人名 代表者職・氏名	〒	
	印	
担当者・連絡先	部署名	
	職・氏名	
	電話番号	
	FAX 番号	
	電子メール以	

事業計画提案書 (1/2)

事業コンセプト	
交流・にぎわいづくり・地域活性化 貢献に関する取組 方針	(地域や行政が行うイベントなどとの連携方針) (独自に展開するイベント計画など) ※親水広場を利用することも可能です。
水辺空間、川沿い 立地の活用方針	
施設の広報戦略	
その他 (特にアピールし たい事項等があれ ば記述してくださ い)	

事業計画提案書 (2/2)

予定店舗名				
業種・業態				
主要対象顧客				
主要取扱品目	品目	標準価格帯	予想売上高 構成比	商品の特徴
			%	
			%	
			%	
			%	
集客数・売上高 見込み	客単価	(昼間)	円/人、(夜間)	円/人
	客数	人/日、	人/月、	人/年
	売上高	円/日、	円/月、	円/年
営業時間	※連続して営業する時間帯ごとに記載してください。			
休業日				
従業員計画	社員	名	パート・アルバイト	名

※店舗が複数になる場合は、店舗ごとに作成してください。

施設計画提案書 (1/2)

施設のデザイン コンセプト		
敷地利用計画	営業区域面積	
	親水広場面積	
	営業区域内の主要施設（店舗除く）の種類、数量	
	施設配置平面図	別紙A3版で資料を提出してください。
	施設配置立面図	別紙A3版で4面の立面図を提出してください。
施設計画	構造、階層	
	建築面積	
	延床面積（階層別内訳）	
	店舗面積（階層別）	
	客席数または収容人員（階層別店舗別内訳）	
	荷捌き駐車場の位置	次のどちらかに○をつけてください。 <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> ・敷地内 ・敷地外 </div> <div style="text-align: center; margin: 5px 0;">↓</div> <div style="text-align: center;">（確保する場所）</div>
	バリアフリーに関する取組方針	
	環境保全に関する取組方針	
	店舗の平面計画	別紙A3版で各階の平面図を提出してください。
イメージ資料	別紙A3版で外観及び店舗内部のイメージパースを提出してください。	

施設計画提案書 (2/2)

親水広場計画

平面・立面計画	敷地利用計画と同じ資料に表示してください。
施設構成	※整備予定の施設などについて、種類、数量などを記載してください。
公共性の確保方策	※公共性を確保していくための整備方針（特に、営業区域との境界部分の処理方法）を記載してください。
バリアフリーへの対応方針	
その他 （特にアピールしたい事項等があれば記述してください）	

運営計画提案書

運営方法	
堀川沿川のにぎわい向上や集客につながる企画	
ホスピタリティあるサービスへの方針	
多くの人に開かれた魅力的なサービスを行うための方針	
その他 (特にアピールしたい事項等があれば記述してください)	

管理計画提案書

施設を利用しやすくするための配慮及び安心、安全への配慮	
管理運営体制や人員の配置体制	
周辺美化やごみ減量などの環境保全への方針	
施設の維持管理方針及び修繕計画	※安心、安全な施設とするための、日常の点検を始めとした維持管理の方針や修繕計画の概要を記載してください。
その他 (特にアピールしたい事項等があれば記述してください)	

経 営 計 画 書 (1 / 2)

1. 希望借地期間 : 年

2. 資金調達計画

必要な資金（項目別）	金 額	調達の方法	金 額
建物等建設（改修）費	千円	自己資金	千円
内装工事費	千円	借入金	千円
什器・備品費	千円	その他	千円
外構工事費	千円		
その他	千円		
合 計	千円	合 計	千円

借入金およびその返済方法					
借入先	借入金	返済方法	年利率	月額平均利息	全額返済予定年月
	千円		%	円	
	千円		%	円	
	千円		%	円	
	千円		%	円	

経営計画書(2/2)

3. 事業収支計画

	1年目	2年目	3年目	4年目	5年目	6年目	7年目	8年目	9年目	10年目
売上高 ①	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
売上原価 ②	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
売上総利益 ③ =①-②	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
営業費用 ④	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
賃借料	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
水道光熱費	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
人件費	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
保険料	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
修繕費	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
固定資産税	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
減価償却費※	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
支払利息	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
その他費用	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円
収支差 ③-④=⑤	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円	千円

※建物、建物付属設備、構築物、什器および備品等減価償却相当額