

請負人の皆様へ

平成31年4月
緑政土木局

工事書類事務の改善について

働き方改革の一環として労働時間の抑制を目的とし、品質を確保しつつ受注者と発注者の双方にメリットがあるものになるよう検討を進めた結果、平成31年度から以下の点を改善することとしました。

(1) 代表者印と代理人印の整理

各様式の提出者について、代表者印と代理人印の使い分けを下記のように整理しました。

※各様式は標準仕様書（平成31年4月1日改定）に定めます

様式	書類名	根拠条文		提出者
第2号	工事着手届	約款	第3条	代表者
第3・4号	工事工程表	約款	第3条	代表者
第5・6号	現場代理人等届	約款	第9条	代表者
第10号	工事下請負届	約款	第6条	現場代理人
第13号	事故発生報告書	標準仕様書	総則 1.1.35	代表者
第16号	工期延長願	約款	第20条	代表者
第17号	工事完了届	約款	第31条	代表者
第17号3	工事出来高届	約款（単契）	第26条	現場代理人
第21号	出来高調書	約款	第36条	現場代理人
第31号	工事記録簿	標準仕様書	総則 1.1.45	現場代理人
第32・33号	協議・承諾書 （契約額変更等）	約款	第23条他	代表者
第34号	使用材料承諾願	標準仕様書	材料 1.2.1	現場代理人
第35号	打合せ記録簿	標準仕様書	総則 1.1.45	現場代理人
第36号	休日・夜間作業届	標準仕様書	総則 1.1.43	現場代理人
第37・38号	施工計画書	標準仕様書	総則 1.1.7	現場代理人

(2) 打合せ記録簿（第35号様式）を改定

国の様式を参考に改定しました。

(3) 週間工事工程表と休日夜間作業届の内容重複を解消

週間工事工程表により、休日夜間作業届に必要な内容が把握できれば、届を省略できることにしました。

※ ご不明な点がございましたら、監督員にお尋ねください。