|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **出展（店）者情報等** | | | | | | |
| 個人・団体・企業名等  ＊プログラム等に使用する名称 | | | | ふりがな | | |
|  | | |
| 住所・所在地等 | | | | 〒 | | |
| 連絡先 | 担当者所属・役職・氏名 | | |  | | |
| 電話番号 | | | （雨天時） | | |
| ファクス番号 | | |  | | |
| メールアドレス | | |  | | |
| 当日運営に  関わる人数 | | 人 | 当日の責任者氏名  及び携帯電話番号 | | ふりがな | |
| 携帯電話 | |
| **資材等**　＊テント（幅360×奥行270）１張り、長机（180×45）４台、丸椅子８脚は用意があります。  それ以外に、下記のものは追加で調達が可能ですので、数を記入してください.。  ・看板等出展（店）者が分かるものは出展（店）者さまにてご用意ください。  ・現地調理を行う場合は、以下の設備が必須になりますので原則出展（店）者さまにてご用意ください。  **１　側幕・背幕(正面も足元を幕で覆う必要があります)**  ※現地調理を行う場合は、必ず以下よりテント側幕をご注文ください。  **２　コック付タンク 20L**　３　排水受け用バケツ　　４　消毒液とペーパータオル  ５　フタ付ゴミ箱とゴミ袋　　６　保冷箱（地面に置かないように台等をご用意ください）  **７　業務用消火器**  ※保健センターへの申請の結果、追加で資材の調達をお願いする場合があります。ご了承ください。  　　　　　　※囲み部分については、以下より申請いただければご用意が可能です。  　　　　　　　 囲み以外の部分については、恐縮でございますが、出展（店）者さまにてご用意ください。 | | | | | | |
| 資材 | | | | 単価 | | 個数 |
| 長机　180×45 | | | | 1,300円／1台 | | 台 |
| 丸椅子 | | | | 200円／1脚 | | 脚 |
| 発電機（業務用消火器を含む） | | | | 13,000円／1セット | | セット |
| **テント側幕**※¹   1. 幅360　②幅270 | | | | 1. ②いずれも1,300円／１幕 | | ①　　　　幕  ②　　　　幕  現地調理を行う場合は①×１、  ②×２が必要です。 |
| **コック付タンク 20L**※¹ | | | | 1,000円／１個 | | 個  現地調理を行う場合、目安として20Lタンクが２つ必要です。 |
| **業務用消火器**※¹ | | | | 1,300円／1本 | | 本 |
| 発電機が必要な場合、発電機を使用する器具、容量（W）、一度に必要なコンセント口数を記入してください。 | | | | | | |

第４５回西区民おまつり広場　出展（店）及び事業計画書　提出期限6月27日（金）

協賛

※¹ 現地調理にあたって必須の設備になります。

|  |
| --- |
| **出展（店）及び事業計画等**　＊西区民おまつり広場を盛り上げる内容をお願いします。 |
| 西区民おまつり広場当日の事業の内容、提供食品等の内容・販売量（○○食、〇〇人分等）を  具体的にわかりやすくご記入ください。 |

西区民おまつり広場実行委員会事務局(西区区政部地域力推進課内)

担当 ： 橋本・齋藤　　電話 ： 052-523-4525　　メール ： a5234523@nishi.city.nagoya.lg.jp