

会計年度時給制業務補助員 募集要項

令和 7 年 1 月 23 日
緑区区政部総務課

この募集要項を
ご覧になる方へ

会計年度時給制業務補助員の募集は**年齢不問**です。
意欲のある、多くの方の受験をお待ちしています。

1 勤務場所・採用予定人員・職務内容等

申込 区分	採用予 定 人数	主な職務内容等	勤務 場所	任用期間	勤務日	勤務時間	試験担当課 (電話番号)
⑦	4名	民生子ども課事務 の業務補助	区役所 民生子ども課	令和 7 年 4 月 1 日から 令和 8 年 3 月 31 日 まで	月～金のうち 週 3 日 (シフト 制)	午前 9 時から午後 5 時 まで (休憩時間 1 時間を 除く) のうち 1 日 6 時間	民生子ども 課 (625-3951) 担当: 吉川
	1名			令和 7 年 7 月 1 日から 令和 8 年 3 月 31 日 まで			
	1名			令和 7 年 9 月 1 日から 令和 8 年 3 月 31 日 まで			
	1名			令和 7 年 9 月 16 日から 令和 8 年 3 月 31 日 まで			
	1名 (※1)			令和 7 年 4 月 1 日から 令和 8 年 3 月 31 日 まで		午前 9 時から午後 5 時 まで (休憩時間 1 時間を 除く) のうち 1 日 5 時間	
①	1名	保健予防課事務 (乳幼児健診計測 等) の補助業務	緑保健セ ンター、 徳重分室	令和 7 年 4 月 1 日から 令和 8 年 3 月 31 日 まで	火～木のうち 週 3 日 ただし、乳幼児 健診実施日に 限る	緑保健センターで乳幼 児健康診査実施日 : 午後 1 時から午後 4 時 までの 1 日 3 時間、 徳重分室で乳幼児健康 診査実施日 : 午後 1 時から午後 3 時 30 分までの 1 日 2 時間 30 分	保健予防課 (891-3620) 担当: 大澤

2 受験資格

次のいずれにも該当しない方

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない方
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊すること
を主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者
- エ 平成 11 年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者 (心神耗弱を原因とする
ものの以外)

3 申込み

(1) 申込期間

令和7年1月23日（木）から令和7年2月6日（木）まで

(2) 申込方法

次のア及びイの書類を、緑区区政部総務課（区役所3階31番窓口、住所は要項末尾に記載）まで持参もしくは郵送（2/6（木）必着）してください（持参の場合は、申込期間内（閉庁日を除く）の午前9時から午後5時まで受け付けします。）。

ア 受験申込書（履歴書）

必要事項を記入のうえ、正面顔写真を貼付してください。

イ 返信用封筒（受験票送付用）

封筒に、申込者の住所・氏名を記入のうえ、**110円切手**を貼ってください。

(3) 申込区分

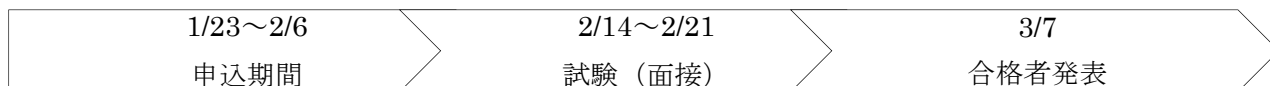
- ・申込区分内に複数の勤務条件がある場合の人員の割り振りについては、意向確認や面接試験の結果等を踏まえ、試験担当課で行います。
- ・複数の申込区分への申し込みはできません。また、同時に公募を行っている「緑区会計年度月額制業務補助員」との併願はできません。重複申し込みがあった場合はいずれの申し込みも無効とします。

4 受験票の交付

受付後、順次送付します。試験当日にご持参ください。

5 選考の日程等

(1) 選考の流れ



(2) 試験内容

試験	日程	試験内容	配点
面接試験	2/14（金）～2/21（金） のうち1日	面接試験を実施します。	100点満点

(3) 会場及び集合時間

受験票に記載してお知らせします。

(4) 各試験結果の通知

最終試験結果については令和7年3月7日（金）に郵送にて通知します。あわせて本市ウェブサイトにも最終合格者の受験番号を掲載します。

(5) その他

電話等による可否に関する問い合わせには一切お答えしません。

6 合格から採用まで

(1) 採用後1月間は条件付採用期間となります。

(2) 任用期間は、申込区分により異なります。

(3) 受験資格がないことや申込書類に不正があることが判明した場合には、採用されないことがあります。

(4) 試験合格者は成績順に採用候補者名簿に登載され、欠員の状況などに応じて逐次採用されます。なお、**採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません**。また、採用候補者名簿の有効期限は、合格発表日から令和8年3月31日（採用日の属する年度の末日）となります。

(5) 本件は、令和 7 年度予算の議決を条件とします。

7 試験結果の提供

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例第 9 条の規定に基づき、口頭で提供を申し出ることができます。提供は閲覧により行います。

試験 不合格者	・試験順位 ・試験得点 ・試験合格 基準点	試験の結果発表日 からその翌月同日 まで (ただし、最終日が 閉庁日の場合は、 次の開庁日まで) ・ 9:00～12:00 ・ 13:00～17:00 (土・日・祝・振替 休日を除く)	各申込先において、必ず受験者本人または不合格者の 委任による代理人が、下記の方法により口頭で申し出 てください。 ・ 受験者本人が申出する場合 運転免許証、旅券等の身分証明書(写真のあるもの)及 び受験票又は選考結果通知書の提示 ・ 代理人が申出する場合 アに掲げる書類の提示及びイに掲げる書類の提出 ア 代理人の身分証明書、不合格者の身分証明書の 複写物及び不合格者の受験票又は選考結果通知書 イ 代理人の氏名及び住所、不合格者の氏名及び 住所、委任事項並びに作成年月日の記載のある委任 状
------------	--------------------------------	---	--

※ 提供申出は受験者本人又は不合格者の委任による代理人による各試験担当課窓口
への来庁が必要です。また、電話・郵便等による申出は受け付けておりません。

※ 必要提示書類に不足がある場合は提供できません。

※ 来庁の際は公共交通機関をご利用ください。(自家用車での来庁はご遠慮ください。)

8 勤務条件

報酬	時給 1,309 円 (地域手当相当報酬を含む。) 他に通勤手当に相当する費用弁償、期末手当、勤勉手当をそれぞれの支 給要件に応じて支給 (令和 7 年 1 月 1 日現在) (※ 1) 及び④については期末手当、勤勉手当の支給はありません。)
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、 年末年始(12 月 29 日から 1 月 3 日まで) ※祝日勤務の場合は代休あり
休暇	年次休暇、忌引休暇及び介護休暇等
社会保険	公務災害補償あり ※健康保険、厚生年金、雇用保険の適用はありません。

9 服務

地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規定の対象となります。なお、会計年度任用
職員(短時間勤務)は、営利企業等従事(兼業)を行うことができますが、以下に該当する場
合は認められませんので留意してください。また、兼業を行う場合は、兼業先や従事内容を届
出いただく必要があります。

(兼業が認められない場合)

- ア 兼業を行うことによって職務の遂行に支障をきたす恐れがある場合（兼業先との所定勤務時間の合計が本市常勤職員の勤務時間を上回る場合など）
- イ 兼業を行うことにより職務の公正を確保できなくなる恐れがある場合
- ウ 兼業を行うことによって名古屋市の信用を損なう恐れがある場合

10 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

〈問合せ先〉 ☎458-8585

名古屋市緑区役所区政部総務課

名古屋市緑区青山二丁目 15 番地（緑区役所庁舎 3 階）

Tel: 052-625-3903 Fax: 052-623-8191