第1号様式

産休あけ・育休あけ入所予約申込書

年　　月　　日

（あて先）

区社会福祉事務所長　様

（申出者）　住所

氏名　　印

電話番号　　ー

次のとおり産休あけ・育休あけ保育所等入所予約を申込みます。

希望する入所予約の区分	1　産休あけ　2　育休あけ　〔いずれかを○で囲むこと〕					
希望する指定保育所等名						
希望する利用開始時期	年　月　日					
申込者の状況	区分	氏　名	勤　務　先	出産（予定）日	産休あけ（予定）日	育休あけ（予定）日
	父			―――	―――	・　・
	母			・　・	・　・	・　・
新生児の状況（新生児が出生している場合のみ記入してください）	氏　名	生年月日	性別	（備考）		
		・　・	男・女			

※　保育所等入所予約をされますと、利用開始予定時期には予約した保育所等を利用いただきます。他の保育所等を利用することはできませんので注意してください。

※　この申出書には、次の区分に従い、各号に掲げる書類を添付又は提示してください。

（1）産休あけ保育所等入所予約を行う場合

①　出産予定証明書又は母子健康手帳　②　産前・産後休業の許可に関する書類

③　その他別に指示する書類

（2）育休あけ保育所等入所予約を行う場合

①　出産予定証明書又は母子健康手帳　②　育児休業の許可に関する書類

③　その他別に指示する書類