### （様式２）

橘小学校等複合化整備事業

入札参加表明及び

入札参加資格審査に関する提出書類

### （様式２－１）

令和　　年　　月　　日

入札参加表明書

（宛先）名古屋市長

〔入札参加者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名

令和6年6月5日に公告された橘小学校等複合化整備事業に係る総合評価一般競争入札への参加について表明します。あわせて、入札説明書等に基づき、入札参加資格審査に関する書類を提出します。

### （様式２－２）

令和　　年　　月　　日

委任状

（宛先）名古屋市長

|  |  |
| --- | --- |
| 委　任　者 | （入札参加者の構成員）  所　 在 　地  商号又は名称  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |

私は、下記の者に橘小学校等複合化整備事業に係る総合評価一般競争入札に関して、次の権限を委任します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 受　任　者  （代理人） | （入札参加者の代表企業）  所　 在 　地  商号又は名称  代表者名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印 |
|  | |
| 委任事項 | 1　入札参加表明についての一切の件  2　入札参加資格審査についての一切の件  3　入札又は入札辞退についての一切の件  4　復代理人選任についての一切の件 |

・　入札参加者の構成員ごとに提出してください。

### （様式２－３）

令和　　年　　月　　日

入札参加資格確認申請書兼誓約書

（宛先）名古屋市長

〔入札参加者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名

令和6年6月5日に公告された橘小学校等複合化整備事業に係る総合評価一般競争入札への参加資格確認について、参加資格を証する書類を添えて申請します。

当グループの構成員は、次のとおりです。各構成員について、入札説明書に掲げられている参加資格要件を満たしていること、この申請書及び添付書類の全ての記載事項が事実と相違ないこと及び他の入札参加者の構成員として本入札に参加しないことを誓約します。

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 番号 | 代表企業 | 構成員 | 役割 | | | 入札参加者の構成員 |
| 設計 | 施工 | 工事監理 |
| １ |  |  |  |  |  | 所在地  商号又は名称  代表者名 |
| ２ |  |  |  |  |  | 所在地  商号又は名称  代表者名 |
| ３ |  |  |  |  |  | 所在地  商号又は名称  代表者名 |
| ４ |  |  |  |  |  | 所在地  商号又は名称  代表者名 |

・　各構成員が入札説明書第４の１に定める応募者の参加資格要件等を満たしていることを必ず確認してください。

・　行が不足する場合には、適宜追加し、1枚に収まらない場合は、本様式に準じて追加作成してください。

・　代表企業、構成員の区別及び役割欄（全体設計、施工、工事監理）の区別を「○」で記載してください。なお、ここにいう「構成員」とは、「代表企業を除く構成員」を示すものとします。

### （様式２－４）

令和　　年　　月　　日

入札参加者構成表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １　代表企業 | | |
| 所在地  商号又は名称  代表者名 | |  |
| 名古屋市競争入札参加資格 有：法人コード　No.〔　　　　　　　　　　　　　〕 | | |
| 担当者　氏　名  　　　　電　話  E-Mail | 所　属  ＦＡＸ | |
| ［本事業における役割］ | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ２　構成員 | | |
| 所在地  商号又は名称  代表者名 | |  |
| 名古屋市競争入札参加資格 　有：法人コード　No.〔　　　　　　　　　　　　　〕 | | |
| 担当者　氏　名  　　　　電　話  E-Mail | 所　属  ＦＡＸ | |
| ［本事業における役割］ | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ３　構成員 | | |
| 所在地  商号又は名称  代表者名 | |  |
| 名古屋市競争入札参加資格 　 有：法人コード　No.〔　　　　　　　　　　　　　〕 | | |
| 担当者　氏　名  　　　　電　話  E-Mail | 所　属  ＦＡＸ | |
| ［本事業における役割］ | | |

注）1 本様式での「構成員」とは、「代表企業を除く構成員」を示すものとします。

2 構成員それぞれの記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加・作成してください。

3 名古屋市競争入札参加資格について、その有無にチェックを入れ、必要事項を記入してください。

### （様式２－５）

添付資料提出確認書

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 企業名 | |  | | |
| 添　付　資　料 | | | 入札  参加者 | 市 |
| 1 | 会社概要  ※様式は任意とし、会社概要を含むパンフレット等を当該様式の代わりとすることも可とします。  ※全ての構成員について提出してください。 | |  |  |
| 2 | 名古屋市税の納税証明書  ※全ての構成員について、直近事業年度の滞納がないことを証明できるものを提出してください。  ※正本に原本を、副本に原本の写しを添付してください。 | |  |  |
| 3 | 消費税及び地方消費税の納税証明書  ※全ての構成員について、直近事業年度の滞納がないことを証明できるものを提出してください。  ※正本に原本を、副本に原本の写しを添付してください。 | |  |  |
| 4 | 商業登記簿謄本（現在事項証明書）  ※全ての構成員について、入札公告日以降に交付されたものを提出してください。  ※正本に原本を、副本に原本の写しを添付してください。 | |  |  |
| 【以下、該当する企業のみ】 | | | | |
| Ａ | 一級建築士事務所登録を証する書類 | |  |  |
| Ｂ | 入札説明書第４の１（４）ア（イ）（ウ）に定める配置予定の技術者の資格、実績等及び雇用関係を証する書類 | |  |  |
| Ｃ | 入札説明書第４の１（４）ア（エ）に定める設計の実績を証する書類（１件）（契約書の写し等） | |  |  |
| Ｄ | 特定建設業の許可を証する書類 | |  |  |
| Ｅ | 入札説明書第４の１（４）イ（ウ）に定める配置予定の技術者の資格、実績等及び雇用関係を証する書類 | |  |  |
| Ｆ | 入札説明書第４の１（４）イ（エ）に定める建築工事の実績を証する書類（１件）（契約書の写し等） | |  |  |
| Ｇ | 入札説明書第４の１（４）ウに定める配置予定の技術者の資格、実績等及び雇用関係を証する書類 | |  |  |
| Ｈ | 入札説明書第４の１（４）ウに定める設計の実績を証する書類（１件）（契約書の写し等） | |  |  |

注） 企業ごとに本様式を作成し、提出してください。

注） 必要書類が揃っていることを確認した上で、入札参加者欄に○印を記入してください。

### （様式２－６）

令和　　年　　月　　日

暴力団対策に係る誓約書

（宛先）名古屋市長

所在地

商号又は名称

代表者名

令和6年6月5日に公告のありました橘小学校等複合化整備事業に係る総合評価一般競争入札への参加に当たり、当社（私）は、下記事項について誓約します。

なお、この誓約に違背した場合は、名古屋市から総合評価一般競争入札参加資格の取消、入札参加停止、契約解除等のいかなる措置を受け、かつ、その事実を公表されても異存ありません。

記

１　当社（私）及び当社の役員並びに使用人は、暴力団等の関係者ではありません。

また、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律及び名古屋市が行う契約等からの暴力団関係事業者の排除に関する合意書（平成20年1月28日付け名古屋市長等・愛知県警察本部長締結）2のいずれにも該当しません。

２　暴力団や暴力団と関係がある企業との私的交際等いかなる名目であっても関係を持たず、暴力団等の不当介入に対しては、名古屋市や警察等の関係機関と協力の上、その排除に努めます。

３　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律及び名古屋市が行う契約等からの暴力団関係事業者の排除に関する合意書（平成20年1月28日付け名古屋市長等・愛知県警察本部長締結）２に該当しないか確認のため、役員等の「役職、氏名（フリガナ）、生年月日（以下「氏名等」という。）」を提出します。また、提出した氏名等に変更が生じた場合は、速やかに変更後の氏名等を提出します。

４　暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律及び名古屋市が行う契約等からの暴力団関係事業者の排除に関する合意書（平成20年1月28日付け名古屋市長等・愛知県警察本部長締結）2に該当する者を下請負人（一次及び二次下請負以降全ての下請負人を含む。）、再委託人又は資材、原材料業者等としません。

役員等名簿

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 役　職 | （フリガナ）  氏　名 | 生　年　月　日 |
|  |  | 年　月　日 |
|  |  | 年　月　日 |
|  |  | 年　月　日 |
|  |  | 年　月　日 |
|  |  | 年　月　日 |
|  |  | 年　月　日 |
|  |  | 年　月　日 |
|  |  | 年　月　日 |
|  |  | 年　月　日 |

・　構成員は、本様式を作成し、提出してください。

・　役員等とは、監査役（常勤・非常勤問わず）や社外取締役・社外監査役も含む、現在事項全部証明書に記載のある全ての者及び契約の相手方を支店等に委任する場合は委任された支店長等をさします。

・　行が不足する場合は、適宜、行を挿入して記入してください。

### （様式２－７）

令和　　年　　月　　日

参加資格がないと認めた理由の説明要求書

（宛先）名古屋市長

〔入札参加者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名

橘小学校等複合化整備事業に係る総合評価一般競争入札への参加資格がないと認められた理由について、説明を求めます。

### （様式２－８）

令和　　年　　月　　日

構成員の変更申請書兼誓約書

（宛先）名古屋市長

〔入札参加者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名

橘小学校等複合化整備事業に係る総合評価一般競争入札について、入札参加表明書及び入札参加資格確認申請書兼誓約書等を提出しましたが、下記の理由により、別添のとおり構成員を変更したく、当該変更後の企業に係る関係書類を添えて提出します。

なお、別添における変更後の構成員は、入札説明書に掲げられている参加資格要件を満たしていること、この申請書及び添付書類の全ての記載事項が事実と相違ないこと及び他の入札参加者の構成員として本入札に参加しないことを誓約します。

記

(変更する理由を記載)

### （様式３－１）

入札辞退届

令和　　年　　月　　日

（宛先）名古屋市長

〔入札参加者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名　　　　　　　　　　　　　　　印

令和6年6月5日付けで市が公告した橘小学校等複合化整備事業について、入札参加表明書及び入札参加資格確認申請書兼誓約書等を提出し、市から入札参加資格審査の通過の通知を受けましたが、都合により入札の参加を辞退します。

### （様式４）

橘小学校等複合化整備事業

入札全般に関する提出書類

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号  （名古屋市使用欄） |  |

### （様式４－１）

令和　　年　　月　　日

入札提案書類提出届兼誓約書

（宛先）名古屋市長

〔入札参加者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名

令和6年6月5日に公告のありました橘小学校等複合化整備事業に係る総合評価一般競争入札について、入札説明書等に基づき、入札提案書類を提出します。

また、提出書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

### （様式４－２）

入札提案書類確認書

| 様式  番号 | 書式名 | 提出  部数 | 入札  参加者 | 市確認 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (1) 入札全般に関する提出書類 | | | | |
| 4 | 表紙 | 1部 |  |  |
| 4-1 | 入札提案書類提出届兼誓約書 | 1部 |  |  |
| 4-2 | 入札提案書類確認書 | 1部 |  |  |
| 4-3 | 入札条件及び要求水準に関する誓約書 | 1部 |  |  |
| (2) 入札価格に関する提出書類 | | | | |
| 5-1 | 入札書 | 1部 |  |  |
| 5-2 | 入札価格内訳書 | 1部 |  |  |
| 5-3 | 価格評価額提案書 | 1部 |  |  |
| (3) 入札価格の内訳に関する提出書類 | | | | |
| 6 | 表紙 | 1部 |  |  |
| 6-1 | 各業務の内訳書 | 1部 |  |  |
| 6-2 | 工事費の内訳書 | 1部 |  |  |
| 6-3 | 什器・備品等の調達・設置費 | 1部 |  |  |
| (4) 提案内容（入札価格を除く。）評価の審査に関する提案書 | | | | |
| 7 | 表紙 | 15部 |  |  |
| 7-1-1 | （事業実施）事業実施の基本方針に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-1-2 | （事業実施）事業実施体制、役割分担及びモニタリングに関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-1-3 | （事業実施）工程等に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-1-4 | （事業実施）リスクへの適切な対応に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-1-5 | （事業実施）地域社会・経済への貢献に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-1 | （設計）意匠計画－施設整備コンセプト・全体配置計画に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-2 | （設計）意匠計画－全体動線計画・セキュリティ計画に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-3 | （設計）意匠計画－ユニバーサルデザイン・サイン計画に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-4 | （設計）意匠計画－小学校施設計画に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-5 | （設計）意匠計画－市民利用施設計画に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-6 | （設計）意匠計画－外構計画に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-7 | （設計）周辺環境・地球環境－気候・風土・地域性・景観性への配慮に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-8 | （設計）周辺環境・地球環境－環境保全・環境負荷低減への配慮に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-9 | （設計）周辺環境・地球環境－維持管理運営への配慮に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-10 | （設計）構造計画－構造方法の選定、長寿命化、耐震安全性の確保に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-11 | （設計）設備計画－更新性・メンテナンス性の配慮、利便性向上に向けた工夫に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-2-12 | （設計）防災安全計画－災害時等の施設安全性の確保、利用者等の安全性の確保、保安警備の充実に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-3-1 | （解体撤去・建設・工事監理）施工業務全般－解体撤去業務に関する事項に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-3-2 | （解体撤去・建設・工事監理）施工業務全般－建設業務に関する事項に関する提案書 | 15部 |  |  |
| 7-3-3 | （解体撤去・建設・工事監理）工事監理業務全般に関する事項に関する提案書 | 15部 |  |  |
| (5) 施設計画書（図面集等） | | | | |
| 8 | 表紙 | 15部 |  |  |
| 8-1 | 外観透視図 | 15部 |  |  |
| 8-2 | 内観透視図 | 15部 |  |  |
| 8-3 | 配置図 | 15部 |  |  |
| 8-4 | 平面図 | 15部 |  |  |
| 8-5 | 平面詳細図 | 15部 |  |  |
| 8-6 | 立面図 | 15部 |  |  |
| 8-7 | 断面図 | 15部 |  |  |
| 8-8 | 仕上げ表 | 15部 |  |  |
| 8-9 | 諸室リスト | 15部 |  |  |
| 8-10 | サイン計画図 | 15部 |  |  |
| 8-11 | 構造計画図 | 15部 |  |  |
| 8-12 | 面積表・求積図 | 15部 |  |  |
| 8-13 | 外構計画図 | 15部 |  |  |
| 8-14 | 設備計画図 | 15部 |  |  |
| 8-15 | スケジュール表 | 15部 |  |  |
| 8-16 | 施工計画図 | 15部 |  |  |
| 8-17 | その他提案書作成に関するバックデータ等 | 15部 |  |  |
| (6) 提案概要書 | | | | |
| 9 | 表紙 | 15部 |  |  |
| 9-1 | 提案概要書 | 15部 |  |  |

・　必要書類が必要部数揃っていることを確認した上で、入札参加者欄に「○」を記入してください。

・　市欄は、市が使用します。

### （様式４－３）

令和　　年　　月　　日

入札条件及び要求水準に関する誓約書

（宛先）名古屋市長

〔入札参加者の代表企業〕

所在地

商号又は名称

代表者名

橘小学校等複合化整備事業に係る総合評価一般競争入札に対する提出書類の一式は、入札説明書等に規定される要求水準と同等又はそれ以上の水準であること、また、入札説明書等に規定される事業条件等の内容を全て了解・遵守した上で提出することを誓約します。

### （様式５－１）

令和　　年　　月　　日

入札書

（宛先）名古屋市長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 〔入札参加者の代表企業〕 | | |
| 所在地 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者  役職・氏名 | 印 |
| 〔入札代理人〕 | | |
| 役 職 名 |  |
| 氏　　名 | 印 |

事業名 橘小学校等複合化整備事業

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金　額 | 千億 | 百億 | 拾億 | 億 | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

令和6年6月5日付けで市が公告した橘小学校等複合化整備事業の入札説明書等を承諾の上、上記金額により入札します。上記金額の100分の110に相当する金額をもって表記の事業を実施します。

注）1 金額は、算用数字で表記し、数字の直前に「金」を付記してください。

2 本入札書は、入札価格内訳書（様式5－2）とあわせて、名古屋市電子入札実施要領に定める紙入札書の提出方法に従い提出してください。

3 入札代理人による入札の場合は、入札代理人欄に記入してください。

4 封筒の表には、必ず入札参加者の代表企業名を記載してください。

5 入札公告に記載のとおり、見積もった契約希望金額（消費税及び地方消費税込み）の110分の100に相当する金額を記載してください。

なお、見積もった契約希望金額（消費税及び地方消費税込み）は、様式5－2に記載してください。

（参考　入札書用封筒見本）

入札書用封筒見本

（例）

（宛先）名古屋市長

入　札　書　在　中

件名　橘小学校等複合化整備事業

所　 在 　地

商号又は名称

代表者　役職・氏名

注）裏面3か所に競争入札参加資格審査申請書に添付した使用印鑑届に押印した印により割印してください。

### （様式５－２）

入札価格内訳書

１　入札価格内訳

（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **対象業務** | **総額（税抜）** | **本事業の取引に**  **かかる消費税**  **及び地方消費税** | **総額（税込）** |
| 統括管理業務 |  |  |  |
| 設計業務 |  |  |  |
| 建設業務 |  |  |  |
| 工事監理業務 |  |  |  |
| 合計 |  |  | ＊１ |

２　見積もった契約希望金額（消費税及び地方消費税込み）【＊１と同額】

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金　額 | 千億 | 百億 | 拾億 | 億 | 千万 | 百万 | 拾万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 |

※「＊１」に記載の金額は、「２　見積もった契約希望金額（消費税及び地方消費税込み）」に記載の金額と整合させてください。

※「＊１」に記載の金額の110分の100に相当する金額を、様式5－1に記載してください。

### （様式５－３）

価格評価額提案書

１　提案価格

|  |
| --- |
| 円 |

※様式5－2（入札価格内訳書）の「＊１」（見積もった契約希望金額（消費税及び地方消費税込み））に記載の金額と整合させてください。

### （様式６）

橘小学校等複合化整備事業

入札価格の内訳に関する提出書類

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号  （名古屋市使用欄） |  |

### （様式７）

注：本様式はA3判横置きとします。

橘小学校等複合化整備事業

提案内容（入札価格を除く。）評価の審査に関する提案書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号  （名古屋市使用欄） |  |

### （様式８）

注：本様式はA3判横置きとします。

橘小学校等複合化整備事業

施設計画書（図面集等）

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号  （名古屋市使用欄） |  |

### （様式９）

注：本様式はA3判横置きとします。

橘小学校等複合化整備事業

提案概要書

|  |  |
| --- | --- |
| 提案受付番号  （名古屋市使用欄） |  |

### （様式９－１）

|  |
| --- |
| 提案概要書 |
| １　様式7及び様式8の内容に基づき、提案概要について取りまとめてください。次の事項については、必ず記載してください。  ・事業実施の基本方針  ・施設整備コンセプト・全体配置計画  ・学びのコンパスの「ゆるやかな協働性の中で自律して学び続ける」ための工夫や仕掛け  ・外観透視図（少なくとも1枚）  ２　入札参加者が落札者となった場合、本様式を公表します。固有のノウハウ等、応募者で公表に適さないと判断するものについては、記載を避けてください。  注：本様式は、A3判横置きとします。 |

### （様式●－●－●）

共通①

|  |
| --- |
| ●●●● ※書式名　例）（事業実施）事業実施の基本方針に関する提案書 |
| １　提案事項を簡潔にまとめ、記載してください。  ２　様式の記載に際しては、少なくとも【提出書類一覧表】の記載内容について、明らかにしてください。  ３　「共通①」のテキストボックスは削除してください。  注：本様式は、A3判横置きとします。PowerPointにて作成する場合も本様式を準用してください。 |