

## <確認>

### I 1次試験日【7月17日（土）】に提出するもの

① 自己アピールシート — 名古屋市公式ウェブサイト（「教員等採用情報」のページ）から印刷（A4判縦：両面印刷）してください。選考番号、氏名など必要事項を記入のうえ、受験票に貼付する写真と同じ写真を貼付してください。

※ 現在、国公立学校に、本務教諭として勤務中の人は、学校保管の履歴書の写（コピーしたもの。在職証明書や勤務記録カードなども可。）に所属長の原本証明をしたものを自己アピールシートと一緒に提出してください。

② 免許状証明書 } のいずれか。  
原本の写（コピーしたもの）  
授与証明書（免許状を発行した教育委員会の証明書）  
取得見込証明書（大学が発行するもの）

※ 免許状更新講習の受講が修了した人や、免許状の有効期間の延長をした人は「免許状の修了確認期限」を証明するものの写（コピーしたもの）を添付してください。また、免許状に記載された姓と現在の姓が異なる場合は、旧姓と現在の姓が共に記載された書類を添付してください。

③ 大学及び大学院の卒業・修了（見込）証明書 — 二つ以上の大学、または学部にあたる場合や、大学卒業後、大学院や通信制大学に進学された人は、それぞれの卒業・修了（見込）証明書が必要です。

④ 返信用封筒 — 宛先・郵便番号・氏名・選考番号を明記し、140円の郵便切手を貼った角形2号封筒（332×240mm）

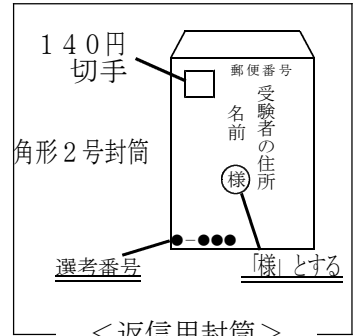
※ 宛先はインターネット申込で入力した住所と同じにしてください。

（住所変更した場合は、教育委員会に届け出た住所）

※ 選考にあたって提出した書類は一切返却しません。また、選考以外の目的で使用しません。

※ 改姓の場合や勤務先、住所、電話番号など記載事項に変更が生じたときは、必ず文書ですみやかに教育委員会に届け出てください。

※ 「特例C」「特例D」が認められた人は、上の①②③④の書類を7月13日（火）までに名古屋市教育委員会教職員課まで簡易書留で郵送してください。



### II 台風など非常時の場合

非常時における試験実施の可否については試験当日に決定し、次の①、②の方法でお知らせします。

① **名古屋市公式ウェブサイトに掲載します。（午前7時以降に掲載します。）**

ホームページアドレス <http://www.city.nagoya.jp>

（「職員等採用情報」の「名古屋市公立学校教員採用選考試験」からお入りください。）

② **試験会場に来た方に、直接お伝えします。**

試験会場への電話での問合せには、お答えできません。

※ 交通遮断など、やむを得ない理由で試験に遅れる場合は、駅で「遅延証明書」等を発行してもらい持参してください。

※ 万一、交通遮断により会場に来られない場合は、052-972-3243 名古屋市教育委員会教職員課まで連絡してください。

※ 1次試験の予備日は7月18日（日）を予定しています。

### III その他

1 受験者は全員8:10～8:40に受付をしてください。なお、受付は各筆記試験室で行います。受験票に筆記試験室の部屋番号が記載されていますので、必ずご確認ください。

2 教科や受験内容によっては、数時間待機していただくことがあります。

3 控え室も含め、会場の敷地内ではすべて、携帯電話・スマートフォン・スマートウォッチなど外部との通信ができる機器は電源を切ってカバンの中に入れていただきます。 通話・メール・SNS・撮影・録音等の行為が発覚した場合は、退場していただくこともあります。

4 上履きと履き物を入れる袋を必ず持参してください。

5 会場敷地内ではマスクを着用してください。

6 試験日当日は、上着・ネクタイの着用はありません。

7 受験票返送後の連絡や問合せの際には、選考番号を明言してください。