

令和6年度 児童手当 簡易な認定請求書
(令和6年度「児童手当現況届」の審査の結果、受給資格が消滅した方用)

市
受付印

＜①令和6年6月時点から子どもの養育状況に変更がない方＞

(宛先)名古屋市長

記入日 令和 年 月 日

請求者の

住所

ふりがな

氏名

生年月日 昭和・平成 年 月 日

連絡先

児童手当の認定請求を行うにあたり、令和6年10月1日時点における子どもの養育状況の見込みが、同年6月1日時点の
子どもの養育状況から変更がないことを申し出ます。

＜②中学校卒業後から22歳年度末までの子どもがいる方のみ記入＞

	氏名	続柄	生年月日	監護の有無	生計関係	同居・別居の別	海外留学をしている 場合の出国年月日
子ども				有・無	同一・維持	有・無	
				有・無	同一・維持	有・無	
				有・無	同一・維持	有・無	
				有・無	同一・維持	有・無	

※18歳年度末を経過した後22歳年度末までの子どもがいる場合は、「監護相当・生計費の負担についての確認書」の提出が必要です。

名古屋市公式ウェブサイトからダウンロードし、本紙と併せて提出してください。

※「監護」とは児童の生活について通常必要とされる監督、保護を行っている、社会通念上考えられる主観的意思と客観的事実が認められることをいいます。

※「生計同一」とは、父母等の場合で、請求者がその子と生計を同じくしている場合をいいます。「生計維持」とは、児童が請求者自身の子でない場合で、請求者自身がその子の生計を維持している場合をいいます。

※②に記載した子どものうち別居している子どもがいる場合は下記に記入し、子どもの個人番号カードの写しを添付してください。

子どもと別居 の場合	別居している子どもの住所			
	生活費 の支出	☐ 有 ☐ 無	別居理由と 具体的養育状況	

本人確認書類添付箇所

※氏名、生年月日、住所が確認できるように貼り付けてください。

・運転免許証の写し(住所に変更がある場合は、裏面も貼り付けてください。)

・健康保険証の写し(必ず被保険者等の記号・番号が写らないように隠してコピーを取ってください。)

・個人番号カードの写し(顔写真の面を貼り付けてください。)

・パスポートの写し(顔写真及び所持人記入欄の面を貼り付けてください。) 等いずれか1点