第 1号様式の 2

|  |  |
| --- | --- |
| 認定こども園内容変更届出書  　　年　　月　　日  　（宛先）名古屋市長  設置者　住所  名称  代表者  　年　　月　　日付指令第　　号により認定を受けた認定こども園について、就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律第29条第 1項の規定により、認定こども園の内容の変更について、次のとおり届け出ます。あああああああ | |
| 施設名 |  |
| 変更する事項 | |
| 変更予定年月日 |  |
| 変更理由 | |

注　変更する事項の内容及び変更前後の比較を記入した別紙を併せて提出してください。

備考　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ 4とする。

第 1号様式の 2

|  |  |
| --- | --- |
| 記入例  認定こども園内容変更届出書  　　令和〇〇年〇〇月〇〇日  　（宛先）名古屋市長  設置者　住所　〇〇県〇〇市〇〇町〇〇番〇〇号  押印は不要です。  認可書に記載されています。  名称　〇〇法人〇〇〇〇  代表者　理事長　〇〇　〇〇  園の住所や園長名ではなく、法人住所及び法人代表者名を記載してください。  　平成〇〇年〇〇月〇〇日付指令第〇〇号により認定を受けた認定こども園について、就学前の子どもに関する教育、保育等の総合的な提供の推進に関する法律第29条第 1項の規定により、認定こども園の内容の変更について、次のとおり届け出ます。あああああああ | |
| 施設名 | 〇〇〇〇園 |
| 変更する事項  　園長の変更  複数の変更事項がある場合は、一緒に記載してください。 | |
| 変更予定年月日 | 令和〇〇年〇〇月〇〇日 |
| 変更理由  　人事異動により園長が変更となったため。  急な異動や退職等、特別な事情があるときは、その内容を具体的に記載してください。 | |

注　変更する事項の内容及び変更前後の比較を記入した別紙を併せて提出してください。

備考　用紙の大きさは、日本産業規格Ａ 4とする。