

認可変更・認定変更・確認変更の提出書類（施設型給付幼稚園）

（◆は、市HPに様式を掲載）

変更内容		提出書類	
		届出書	添付書類
法人等 （設置者）	1 法人の名称	◆特定教育・保育施設等変更届出書（17号様式）	<p>○履歴事項全部証明書（写）</p> <p>名古屋市に業務管理体制の届出をしている法人の場合</p> <p>◆業務管理体制の整備に関する事項の届出書（第2号様式）</p> <p>口座を変更する場合</p> <p>※メールで「名古屋市新制度給付センター」に提出してください。</p> <p>◆口座振替申込書</p> <p>◆口座振替登録票</p> <p>○登録する口座の通帳表紙・裏面のスキャンデータ(口座番号、金融機関情報の記載されているもの)</p> <p>（法人の代表者以外の方を請求人とする場合）</p> <p>●委任状</p>
	2 主たる事務所の所在地		

認可変更・認定変更・確認変更の提出書類（施設型給付幼稚園）

（◆は、市HPに様式を掲載）

変更内容		提出書類	
		届出書	添付書類
法人等 （設置者）	3 代表者	◆特定教育・保育施設等変更届出書（17号様式）	◆確認に係る誓約書・役員等名簿 ○履歴事項全部証明書（写） または 理事会等の議事録（写） 名古屋市に業務管理体制の届出をしている法人の場合 ◆業務管理体制の整備に関する事項の届出書（第2号様式） 口座を変更する場合 ※メールで「名古屋市新制度給付センター」に提出してください。 ◆口座振替申込書 ◆口座振替登録票 ○登録する口座の通帳表紙・裏面のスキャンデータ(口座番号、金融機関情報の記載されているもの) （法人の代表者以外の方を請求人とする場合） ●委任状
	4 役員（代表者以外） ※評議員は除く。	◆特定教育・保育施設等変更届出書（17号様式）	◆確認に係る誓約書・役員等名簿 ○履歴事項全部証明書（写） または 理事会等の議事録（写）

認可変更・認定変更・確認変更の提出書類（施設型給付幼稚園）

（◆は、市HPに様式を掲載）

変更内容		提出書類	
		届出書	添付書類
施設・事業所	5 施設・事業所の名称 ※前年度8月末までに幼保企画課に連絡する必要あり	◆特定教育・保育施設等変更届出書（17号様式）	◆運営規程新旧対照表 ○変更後の運営規程（写） 定款等の法人の規約を変更する場合 ○変更前と変更後の定款等規約（写） 住居表示変更による所在地変更の場合 ○住居表示変更証明（写） 名古屋市に業務管理体制の届出をしている法人の場合 ◆業務管理体制の整備に関する事項の届出書（第2号様式） 口座を変更する場合 ※メールで「名古屋市新制度給付センター」に提出してください。 ◆口座振替申込書 ◆口座振替登録票 ○登録する口座の通帳表紙・裏面のスキャンデータ(口座番号、金融機関情報の記載されているもの) (法人の代表者以外の方を請求人とする場合) ●委任状
	6 施設・事業所の位置 (所在地) ※前年度8月末までに幼保企画課に連絡する必要あり		

認可変更・認定変更・確認変更の提出書類（施設型給付幼稚園）

（◆は、市HPに様式を掲載）

変更内容		提出書類	
		届出書	添付書類
施設 ・ 事業所	7 園長(施設長)・管理者	◆特定教育・保育施設等変更届出書（17号様式）	◆確認に係る誓約書・役員等名簿 ○新しい園長等の履歴書 口座を変更する場合 ※メールで「名古屋市新制度給付センター」に提出してください。 ◆口座振替申込書 ◆口座振替登録票 ○登録する口座の通帳表紙・裏面のスキャンデータ(口座番号、金融機関情報の記載されているもの) (法人の代表者以外の方を請求人とする場合) ●委任状
	実費徴収・上乗せ徴収・開所時間等子どもの利用に関する事項（運営規程） ※開所時間、保育時間、受入年齢の変更については、前年度8月末までに幼保企画課に連絡する必要あり	◆特定教育・保育施設等変更届出書（17号様式）	◆運営規程新旧対照表 ○変更後の運営規程（写） ※重要事項説明書・利用契約書は提出不要ですが、適切に変更してください。