

出産後に 届出する場合の添付書類



以下ページを確認させていただきます。
(郵送の際は写しを同封してください)

《単胎・多胎》

母子健康手帳 1 ページ目

「子の保護者」欄 と
「出生届出済証明」欄
を確認します。

多胎妊娠 の場合は、
お子様いずれか 2 人分
を確認します。

※ 3 人以上の場合でも、お子様いずれか 2 人分で
差し支えありません。

<この欄は手帳を受け取ったらすぐに自分で記入してください。>

子 の 保 護 者	続柄 (氏名)	氏名	生年月日 (年齢)	職業
母 (妊婦)	父		年 月 日生 (歳)	
			年 月 日生 (歳)	
			年 月 日生 (歳)	
居住地			電話	
			電話	
			電話	

出生届出済証明

子の氏名	男・女		
出生の場所	都道府県	市区町村	
出生の年月日	年	月	日
上記の者については 年 月 日			
出生の届出があったことを証明する。			
市区町村長			印

※赤ちゃんが生まれたら14日以内に出生届をして、同時に上欄に出生届出済の証明を受けてください。