

出産前に 届出する場合の添付書類



- 以下ページを確認させていただきます。
- ・ 郵送届出の場合は写しを同封してください
 - ・ 電子届出の場合は画像データを添付してください

母子健康手帳表紙

《多胎のみ》

多胎妊娠 の場合は、
お子様 2 人分の母子健康手帳の表紙を確認します。

- ※ 3 人以上の場合でも、お子様いずれか 2 人分で差し支えありません。
- ※ 単胎妊娠の場合、母子健康手帳表紙の確認はしません。

(次のページにつづく)

《単胎・多胎》

母子健康手帳 1 ページ目

「子の保護者」欄を確認します。

※ 多胎妊娠の場合はお子様いずれか 1 人分を確認します。

＜この欄は手帳を受け取ったらすぐに自分で記入してください。＞

続柄	氏名	生年月日 (年齢)	職業
母 (妊婦)		年 月 日生 (歳)	
父		年 月 日生 (歳)	
		年 月 日生 (歳)	
居住地	電話		
	電話		
	電話		

出生届出済証明

子の氏名	男・女		
出生の場所	都道府県	市区町村	
出生の年月日	年	月	日

上記の者については 年 月 日
出生の届出があったことを証明する。

市区町村長 印

※赤ちゃんが生まれたら14日以内に出生届をして、同時に上欄に出生届出済の証明を受けてください。

- 1 -

《単胎・多胎》

母子健康手帳 4 ページ目

「分娩予定日」欄を確認します。

※ 多胎妊娠の場合はお子様いずれか 1 人分を確認します。

妊娠

妊娠中の記録 (1)

ご自身の体調や妊婦健康診査の際に尋ねたいこと、赤ちゃんを迎える気持ちなどを書き留めておきましょう。

<妊娠3か月> 妊娠8週 ~ 妊娠11週 (月 日 ~ 月 日)

「妊娠中の記録」部分は、
マスキング(隠して)いた
だいて差し支えありません。

※妊娠初期の血液検査結果を確認しましょう (以降も各種検査結果について確認しましょう。)
※里帰り出産を予定している場合は、医師や助産師、家族と話し合い、準備しましょう。

最終月経開始日	年 月 日
この妊娠の初診日	年 月 日
胎動を感じた日	年 月 日
分娩予定日	年 月 日

※働く女性は、妊婦健康診査で医師等から指導 (予防的措置も含みます。) が
あった際は、「母性健康管理指導事項連絡カード」を活用しましょう。

- 4 - (次のページにつづく)

