

(第1号様式)

はいかい高齢者検索システム事業 利用申請書

年 月 日

(宛先)名古屋市長

以下のとおり、はいかい高齢者検索システム事業の利用の申請をします。
 なお、私及び世帯員は、この申請の決定にあたり必要な場合は、名古屋市において市税等に関する課税資料及び生活保護受給状況を確認されることに同意します。
 また、申請及び決定内容を、利用を希望する登録事業者へ情報提供されることに同意します。

申請区分 (該当する項目に○)		新規・継続・変更	利用者番号 (継続又は変更の場合に記載)				
申請者 (利用者)	(フリガナ)			対象者との 続柄(関係)			
	氏名						
	住所	〒 -	電話番号				
生年月日			年	月	日生		
対象者	(フリガナ)			性別 (該当する項目に○)	男・女		
	氏名			生年月日	年	月	日生
	住所 (居住地)	〒 -	認知症による 徘徊のおそれ (該当する項目に○)		有・無		
利用を希望する 登録事業者等		登録事業者名 (事業者番号)	()				
		端末・システム名 (販売・貸与のどちらかに○)				販売 貸与	
月額利用料に係る 助成額の区分 (該当する番号に○)		1 月額利用料の90/100 (利用者1割負担) 2 月額利用料の100/100 (利用者負担なし) ↓ (注)2に該当する場合は、世帯状況の確認書類(裏面参照)を添付してください。					
		(該当する番号に○) → 申請者の属する世帯が		(1) 市民税非課税世帯 (2) 生活保護受給世帯 (3) 中国残留邦人等支援給付世帯			に該当

【対象者同意欄】

私は、申請者が本事業に係る申請をすることに同意します。

対象者氏名(自署)

(代筆の場合) 代筆者氏名

【対象者との続柄(関係):

【代筆理由:

(裏面あり)

受付	区 部いきいき支援センター
----	---------------

月額利用料に係る助成額の区分の決定に係る確認書類について

【市民税非課税世帯の方】

次の1又は2の書類を申請書に添付してください。なお、ここでいう「世帯」とは、申請日における世帯をいいます。

1 世帯全員の住民票の写し及び世帯全員の市町村民税非課税証明書

(1) 世帯全員の住民票の写し

- 申請日に申請者が名古屋市民である場合は、提出を省略できます。
- 発行後3ヶ月以内のものに限ります。

(2) 世帯全員の市民税非課税証明書

- 申請日の属する年（申請が1月から6月の場合は前年）の1月1日に名古屋市民であった人の非課税証明書は、提出を省略できます。
- 申請日により、提出いただく非課税証明書の年度が異なります。
 - ・申請日が4月～6月の場合・・・前年度の非課税証明書
 - ・申請日が7月～3月の場合・・・当該年度の非課税証明書
- 発行後3ヶ月以内のものに限ります。

2 申請者の介護保険料納入通知書の写し

- 1 (1) 及び (2) の提出を省略できる場合は、これも提出を省略できます。
- 写しをとる際は、全体をA4サイズに縮小してコピーしてください。

【生活保護世帯の方】

申請者の生活保護受給証明書を申請書に添付してください。ただし、申請者が申請日に名古屋市民である場合は省略できます。

- 発行後3ヶ月以内のものに限ります。

【中国残留邦人等支援給付世帯の方】

申請者の本人確認証の写しを申請書に添付してください。