別記様式第2（第14条、第15条関係）

地域貢献活動確認シート

　　年　　月　　日

本シートは、下記の大規模小売店舗の地域貢献活動実施状況報告書の内容について地域の皆様と共有し、店舗による取組みに一層のご理解等をいただくことで、より地域の発展・向上に寄与するべく、ご確認をお願いしています。

各分野で、取組みに対する評価について、地域評価の欄のいずれかの選択肢に「

✔」印を付けてください。

ご記入いただいた内容は、担当から店舗へお伝えいたします。

記

　店舗名：（　　　　　　　　　　）

　確認者：（　　　　　　　　　　）

　確認票：

（うらに続く）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分野 | 地域評価 | 備考（具体的な意見等） |
| 地域づくり | * 優
* 良
* 可
 |  |
| 防犯 | * 優
* 良
* 可
 |  |
| 防災 | * 優
* 良
* 可
 |  |
| 自然環境 | * 優
* 良
* 可
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 分野 | 地域評価 | 備考（具体的な意見等） |
| 健康・福祉・子育て | * 優
* 良
* 可
 |  |
| 雇用・労働 | * 優
* 良
* 可
 |  |
| 撤退等 | * 優
* 良
* 可
 |  |
| その他 | * 優
* 良
* 可
 |  |

注　「　確認者」の欄には、学区連絡協議会等の名称を記載してください。

　「　確認票」の「地域評価」の欄の選択肢は次のような意味とします。

優：大変よい取組みだと思う。

良：よい取組みだと思う。

可：改善の上、取組んでほしい。（※「備考」の欄に具体的な内容を記載してください）

　「　確認票」の「地域評価」の欄に「✔」印が無い場合や、確認シートの提出が無い場合は、店舗の取組みを「良」とみなしているものとします。

　店舗の取組み状況を踏まえ、貴店舗の●●の取組みについて地域としても協調して実施したい」等のご意見がありましたら「備考」の欄に記載してください。

備考　用紙の大きさは、日本産業規格Ａとする。

担当：名古屋市経済局商業・流通部地域商業課

電話（--）