**名古屋市スタートアップ企業支援補助事業実績報告書**

　　　　年　　月　　日

（あて先）名古屋市長

認定番号：

所　在　地：（〒　　　－　　　　）

（住　所）

企　業　名：

役　職：

フ リ ガ ナ

代表者氏名：

事務担当者：

（電話番号：　　　　　　　　　　　　　）

　　　　　年　　月　　日付け　　　第　　号をもって交付決定通知を受けた補助事業を完了しましたので、関係書類を添付して報告します。

記

１　補助事業の内容及び事業実施期間

　①事業テーマ名

②事業内容の概要

　③補助事業を実施した期間

　　　年　　月　　日　～　　　　　年　　月　　日

２　補助対象経費支出実績等

　　補助対象経費総括表に記載のとおり

３－１　新規創業の場合

①開業・法人設立日：　　　　　　　年　　月　　日

②事業形態：　・個人事業

　　　　　　　　・法人設立（ 会社（ 株式、合名、合資、合同、その他（　　　　　　　））

　③従業員数（パート・アルバイトを含む。）：　　　　人

３－２　創業後５年以内の場合

①補助事業の実施のために新たに雇用した従業員数（パート・アルバイトを含む。）：　　人

（添付書類）　※エは当該経費がある場合のみ添付すること。

ア．事業実施報告書（様式第８－３号）　　エ．補助対象経費とする人件費（様式第８－５号・別紙２）

イ．補助対象経費総括表（様式第８－５号）　オ． 支払証拠書類（写し）等

ウ．費目別内訳表（様式第８－５号・別紙１）