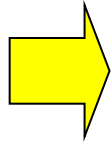


名古屋市中央卸売市場本場 見 学 申 込 書

※電話でご予約の上、下記【送付先】までご提出ください。



(送付先) 名古屋市中央卸売市場本場(名古屋市管理事務所 管理課業務担当)

メール: a6711185@keizai.city.nagoya.lg.jp

FAX: 052-671-1184

郵便: 〒456-0072 名古屋市熱田区川並町2-22

見 学 日 時	令和 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
申込者名(団体名)	代表者氏名: (団体や学校等の名:)
申込者・団体・学校等 住 所	
会場への団体名の 表示	【会場前のディスプレイに団体名を表示してよろしいですか】 表示可 ・ 表示不可 ※どちらかに○をつけてください。
連絡先	お電話: () FAX: () メール: () ※連絡が取りやすいものをご記入ください。
見学者総数 (うち引率者)	名 (うち引率者 名)
見学の目的	☐ 社会見学 ☐ 観光 ☐ 学校の自由研究 ☐ その他 ()
来場方法	☐ 公共交通機関 ☐ バス(大型 台)・(中型 台) ☐ 自家用車(台) ☐ その他 ()
その他連絡事項	

【当日の集合場所】 名古屋市中央卸売市場本場 中央管理棟 2階 多目的室

【お問い合わせ先】 名古屋市管理事務所 管理課業務担当 電話: 052-671-1185

※見学希望日の1週間前までにメールかファクシミリでお送りください。

【管理事務所メモ欄】※記入しないでください

○アンケート

○駐車場使用連絡(管理課庶務担当) 要(済) ・ 不要

○エアコン使用連絡(施設課施設担当) 要(済) ・ 不要

○その他備考



本場のロゴマーク