事前協議チェックシート（工事用）

実施日　　　　　年　　月　　日

(１)協議参加者

|  |  |
| --- | --- |
| 工事名 |  |
| 工期 | 　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日 |
| 設計書番号 | (工事番号) |
| 発注者（監督員） | 課公所名 |  |
| 役職名 |  |  |  |
| 参加者名 |  |  |  |
| 受注者 | 会社名 |  |
| 役職名 | (現場代理人) |  |  |
| 参加者名 |  |  |  |

(２)電子媒体の仕様

|  |  |
| --- | --- |
| 部数 | □１部　　　　　　　　□その他（　）部 |
| 電子媒体の種類 | □CD-R　　　　　　　　□DVD-R |

(３)適用要領・基準類

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 営繕工事電子納品要領　国土交通省 | □R3.3.26改定 | 電子納品に関する運用基準［建築・建築設備編］名古屋市住宅都市局 | □R6.4改定 |
| 官庁営繕事業に係る電子納品運用ガイドライン【営繕工事編】　国土交通省 | □R4.3.25改定 |  |  |
|  |  |  |  |
| 備考 |  |

 (４)インターネットアクセス環境、利用ソフト等

|  |  |
| --- | --- |
| 受注者 | 通信回線種別　　□光ファイバー　□ADSL　□ケーブル　□ISDN　□その他（　　　　　） |
| 使用電子メールアドレス |  |
|  |
| 基本ソフト | ソフト名もしくはファイル形式 | 発注者利用ソフト(バージョンを含めて記載) | 受注者利用ソフト(バージョンを含めて記載) |
| 文書作成等 | Word |  |  |
| Excel |  |  |
| 一太郎 |  |  |
| その他 |  |  |
| CAD図面 | SXF(SFC)形式 |  |  |
| 写真 | JPEG形式 |  |  |
| ウイルス対策 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |

(５)電子納品対象書類

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| フォルダ | 必要度 | 書類名称 | 作成者 | 協議時の合意内容 | チェック欄 |
| 電子納品 | 発注者 | 受注者 | 納品形式 |
| ◎：必須 | ○：電子 |
| ○：条件付き | △：紙 |
| △：任意 | ×：不要 |
| PLAN | － | － |  |  |  |  |
| SCHEDULE | － | － |  |  |  |  |
| MEET | － | － |  |  |  |  |
| PROCESS | ◎ | 型枠・高炉セメント使用実績調査票 |  | ○ |  |  |
| ◎ | 公共工事におけるグリーン購入ガイドラインに基づく使用実績調査票 |  | ○ |  |  |
| ◎ | 木材使用調書 |  | ○ |  |  |
| SALVAGE | ◎ | 再生資源利用（計画・実施）書再生資源利用促進（計画・実施）書 |  | ○ |  |  |
| DRAWINGF | ◎ | 施設完成図（建築完成図）（CADデータを作成又は修正した場合で、完成時の状態に修正したもの） |  | ○ |  |  |
| ◎ | 設計原図（特記仕様書等を含み、完成時の状態に修正したもの。地中障害物等含む。） |  | ○ |  |  |
| △ | 施工図（構造躯体及びカーテンウォール）［建築設備については監督員が指示するもの］ |  | ○ |  |  |
| MAINT | ◎ | 施設台帳登録用調査票  |  | ○ |  |  |
| OTHRS | ◎ | 土壌汚染、爆弾探査等報告書（写真とも） |  | ○ |  |  |
| ◎ | 完成写真（主な外観、内観） |  | ○ |  |  |
| ◎ | 工事写真（地中障害物等） |  | ○ |  |  |
| ◎ | 計画通知申請関係書類、確認済証 （工事着手後に変更を行ったものは、変更後のもの ） |  | ○ |  |  |
| ― | ◎ | 設計原図（特記仕様書等を含み、完成時の状態に修正したもの。地中障害物等含む。）のTIFFファイル形式 |  | ○ |  |  |

※必要な書類は適宜追加すること。

(６)検査方法

|  |  |
| --- | --- |
| 電子検査の実施 | □実施しない　　　　　　　　　　□実施する |
| 電子検査の対象成果品 | 成果品名称 | 備考 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |