個別避難計画作成支援経費交付申請書

（宛先）名古屋市長

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申請日 | | 年　　月　　日 | | |
| 法人（事業者）情報 | 法人（事業者）名称 |  | | |
| 代表者職・氏名 |  | | |
| 法人（事業者）所在地 |  | | |
| 担当者氏名 | |  | 連絡先 |  |

　　名古屋市個別避難計画作成モデル事業実施要綱第１６条第３項の規定に基づき、下記のとおり、個別避難計画作成支援（対象者）に関する報告書（第１０号様式の２）により報告するとともに、計画作成支援に要した経費の交付を申請します。

記

**申請金額**

|  |
| --- |
| 円 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 計画作成支援経費金額一覧表 | | |
| ①　計画作成意向確認（不同意） | 1件当たり | 3,000円 |
| ②　計画作成支援（支援者未記載） | 1件当たり | 5,000円 |
| ③　計画作成支援（支援者記載済） | 1件当たり | 7,000円 |
| ④　個別避難計画の更新 | 1件当たり | 3,000円 |
| ⑤　計画作成意向確認（同意） ※計画作成が困難となった場合のみ | １件当たり | 3,000円 |

※申請者は記入しないでください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 審査日 |  | 審査者 |  | 備考 |  |