

熱田区会計年度時給制業務補助員 募集要項

令和7年1月6日

熱田区保健福祉センター福祉部福祉課

この募集要項を
ご覧になる方へ

会計年度時給制業務補助員の募集は**年齢不問**です。
意欲のある、多くの方の受験をお待ちしています。

1 勤務場所・採用予定人員・職務内容等

採用予定 人数	勤務場所	職務内容	任用期間	勤務日 勤務時間	申込先
1名	福祉課	福祉課に関する窓口 業務、その他福祉課 業務の事務補助	令和7年4月1日 から令和8年3月 31日まで	月曜日～金曜日の週3日 午後1時00分から午後5 時30分までの週13.5時 間	福祉課 熱田区役所 1階 (052-683-9406)

2 受験資格

次のいずれにも該当しない方

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者
- エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 申込み

(1) 申込期間

令和7年1月6日（月）から令和7年1月21日（火）まで

(2) 申込方法

次の書類に必要事項を記入の上、申込先まで持参もしくは郵送（1/21（火）必着）してください。

① 受験申込書（履歴書）（様式1）

黒インク又は黒ボールペンを使用し、自筆で記入し、写真を貼付してください。

② 作文用紙（様式2）

黒インク又は黒ボールペンを使用し、自筆で記入してください。

③ 返信用封筒（長形3号120ミリ×235ミリ）

410円分の切手（送料110円＋速達料300円）を貼付した封筒を2通添付してください。また、宛先として申込者の郵便番号、住所、氏名を記入してください。

※持参の場合は、申込期間内（閉庁日除く）の午前9時から正午、午後1時から午後5時まで受付けます。

※郵送の場合は、封筒の表面に「受験申込書在中」と朱書きしてください。

※書類に不備、不足がある場合は、受付けできない場合があります。ご注意ください。

(3) 受験票の交付

受付後、順次交付します。試験当日にご持参ください。

申込先 〒456-8501 名古屋市熱田区神宮三丁目1番15号
熱田区役所保健福祉センター福祉部福祉課

4 選考の日程等

(1) 選考の流れ



(2) 試験内容

試験	日程	試験内容	配点
1次試験	申込時提出	作文試験 「3 申込み」のとおり	100点満点
2次試験	2/12（水）	面接試験	200点満点

※各試験において得点が一定水準に達しない場合は、総合得点に関らず不合格となります。

(3) 会場及び集合時間

2次試験の会場及び集合時間は1次試験通過者へ1次試験結果とあわせてお知らせします。

(4) 試験結果の通知

1次試験結果は、令和7年2月3日（月）に郵送にて通知します。あわせて、本市公式ウェブサイトでも1次試験通過者の受験番号を掲載します。

最終試験結果は、令和7年2月26日（水）に2次試験の受験者全員に郵送にて通知します。あわせて、本市公式ウェブサイトにも最終合格者の受験番号を掲載します。

(5) その他

電話等による合否に関する問い合わせには一切お答えしません。

5 合格から採用まで

(1) 採用後1月間は条件付採用期間となります。

(2) 任用期間は、令和7年4月1日から令和8年3月31日までとなります。

(3) 受験資格がないことや申込書類に不正があることが判明した場合には、採用されないことがあります。

(4) 試験合格者は成績順に採用候補者名簿に登載され、欠員の状況などに応じて逐次採用されます。なお、採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません。また、採用候補者名簿の有効期限は、合格発表日から令和8年3月31日（採用日の属する年度の末日）となります。

(5) 本件は、令和7年度予算の議決を条件とします。

6 試験結果の提供

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例第9条の規定に基づき、口頭で提供を申し出ることができます。提供は閲覧により行います。

第1次試験 不合格者	・第1次試験順位 ・第1次試験得点 ・第1次試験 合格基準点	試験の結果発表日から その翌月同日まで (ただし、最終日が閉庁日の 場合は、次の開庁日まで)	熱田区保健福祉セン ター福祉部福祉課に おいて、必ず受験者本 人が、運転免許証、旅 券等の身分証明書(写 真のあるもの)を提示 して口頭で申し出て ください。
第2次試験 不合格者	・総合順位 ・総合得点 ・最終合格基準点	・9:00～12:00 ・13:00～17:00 (土・日・祝・振替休日を除く)	

※ 提供申出は受験者本人による区役所（熱田区神宮三丁目1番15号）来庁が必要です。
また、電話・郵便等による請求は受け付けておりません。

※ 必要提示書類（写真付の身分証明書）に不足がある場合は提供できません。

7 勤務条件

報酬	時給 1,309 円（地域手当相当報酬を含む。） 他に通勤手当に相当する費用弁償を支給（令和 7 年 1 月 6 日現在）
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、 年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）
休暇	年次休暇、忌引休暇及び介護休暇等
社会保険	公務災害補償あり

8 服務

地方公務員法に規定する服務及び懲戒に関する規定の対象となります。なお、会計年度任用職員（短時間勤務）は、営利企業等従事（兼業）を行うことができますが、以下に該当する場合は認められませんので留意してください。また、兼業を行う場合は、兼業先や従事内容を届出いただく必要があります。

（兼業が認められない場合）

- ア 兼業を行うことによって職務の遂行に支障をきたす恐れがある場合（兼業先との所定勤務時間の合計が本市常勤職員の勤務時間を上回る場合など）
- イ 兼業を行うことにより職務の公正を確保できなくなる恐れがある場合
- ウ 兼業を行うことによって名古屋市の信用を損なう恐れがある場合

9 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

〈問合せ先〉

名古屋市熱田区保健福祉センター福祉部福祉課
名古屋市熱田区神宮三丁目 1 番 15 号（熱田区役所 1 階）
Tel: 052-683-9406 Fax: 052-682-0346