障害者を対象とした
会計年度学校用務業務補助員採用選考案内

令和 8年11月9日

名古屋市教育委員会事務局人事部教職員課

受付期間（郵送申込）　11月9日（月）～ 12月7日（月）必着

（持参申込）　12月7日（月）

1　選考区分・採用予定人員・主な職務内容等

選考区分	採用予定人数	主な職務内容等
学校用務業務補助	8名程度	名古屋市立学校（小・中学校）における学校用務業務補助（校舎内外の清掃、簡易な修繕、外来者の受付及び接遇、文書の送達及び受領など）

2　受験資格

次の（1）～（2）の要件をすべて満たす方

（1）次に掲げるいずれかの手帳の交付を受けている方

① 身体障害者手帳

② 愛護手帳（療育手帳）

③ 精神障害者保健福祉手帳

（2）次のいずれにも該当しない方

① 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

② こども性暴力防止法（学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律）第2条第8項に該当しないこと。（特定性犯罪事実該当者ではないこと。）

③ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

⑤ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている方
（心身耗弱を原因とするもの以外）

3　申込み

(1) 申込期間

令和8年11月9日（月）から令和8年12月7日（月）まで

(2) 申込方法

次の①、②の書類及び③を教職員課まで郵送（令和8年12月7日（月）必着）もしくは持参してください。郵送の場合は、封筒の表に「受験申込書在中」と朱書し、配達の記録が残る方法で送付してください。（簡易書留を推奨します。）持参の場合は、令和8年12月7日（月）の９:00～12:00、13:00～17:30まで受付けます。

① 受験申込書

② 作文用紙

課　　題	周囲の人と円滑にコミュニケーションを取りながら仕事を進めるために、大切だと思うことは何か。過去の経験を踏まえて具体的に述べてください。
備　　考	②の作文用紙に500文字程度で自筆（黒インク又は黒ボールペン使用）によりお書きください。

③ 返信用封筒（１次試験の結果通知用）長形３号サイズ

※110円切手を貼り、自分の住所・氏名を記載してください。

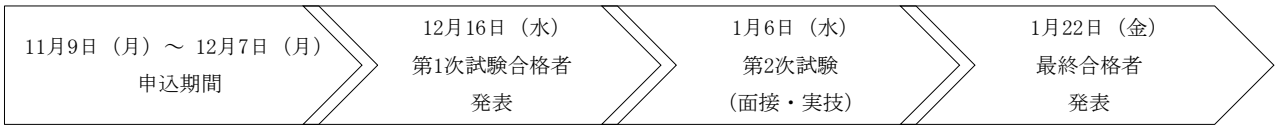
(3) 送付先

〒460 －8508	名古屋市中区三の丸三丁目１番１号 教育委員会事務局人事部教職員課 技能労務職（用務業務補助）担当

４　選考の日程等

※　受験に必要なお知らせ等を掲載する可能性がありますので、名古屋市公式ウェブサイトを必ずご確認ください。なお、電話等による日程に関するお問い合わせはご遠慮ください。

（１）選考の流れ



（２）試験内容

試験	日程	試験内容	配点
第1次試験	申込時に提出	作文試験	50点満点
第2次試験	1月6日（水）	面接試験・実技試験	100点満点

※各試験において得点が一定水準に達しない場合は、総合得点に関らず不合格となります。

(3) 第２次試験の会場及び集合時間

第１次試験合格者へ第１次試験結果と併せてお知らせします。

(4) 各試験結果の通知

第１次試験結果は、令和8年12月14日（月）に発送します。12月18日（金）までに結果が届かない場合にはご連絡ください。

最終試験結果は、令和9年1月22日（金）に発送します。あわせて本市ウェブサイトに最終合格者の受験番号を掲載するとともに、教育委員会事務局人事部教職員課前に掲示します。

(5) その他

電話等による合否に関する問い合わせには一切お答えしません。

５　最終合格から採用まで

(1) 採用は、令和9年4月1日（木）を予定しております。（採用後1月間は条件付採用期間となります。）

(2) 任用期間は、令和9年4月1日から令和10年3月31日までとなります。

なお、勤務実績に応じて翌年度以降も再び任用される可能性があります。(最大4回まで)

(3) 合格者の他に補欠合格者を決定する場合があります。補欠合格者は、合格者による辞退が発生した場合等に採用します。

(4) 受験資格がないことや申込書類に不正があることが判明した場合には、採用されないことがあります。

(5) 本業務へ従事する場合、令和8年12月25日に施行予定の学校設置者等及び民間教育保育等従事者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（令和6年法律第69号。以下「こども性暴力防止法」といいます。）に基づき、施行日以降に特定性犯罪の前科の有無を確認するための犯罪事実確認が必要となります。「こども性暴力防止法」においては、特定性犯罪の前科がある場合（特定性犯罪事実該当者の場合）は、該当業務に従事させないこと等の措置を講じる必要があるため、当該職員の採用条件の一つとして、特定性犯罪の前科がないことを求めることとなります。このため、今回の採用においては「こども性暴力防止法」の施行前ではありますが、予め、採用選考過程において、誓約書や履歴書等により、特定性犯罪の前科の有無を確認いたします。

※「特定性犯罪」、「特定性犯罪事実該当者」の内容は別紙参照条文をご確認ください。

６　試験結果の開示

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例の規定に基づき、教育委員会事務局人事部教職員課において、口頭で開示を請求することができます。開示は閲覧により行います。

請求できる人	開示内容	請求期間	請求方法
第1次試験 不合格者	・第1次試験順位 ・第1次試験得点 ・合格基準点	各試験の結果発表からその翌月同日まで （ただし、最終日が閉庁日の場合は、次の開庁日まで） ・ 9:00～12:00 ・13:00～17:00 （土日・祝・振替休日を除く）	教育委員会事務局教職員課において、必ず受験者本人または不合格者の委任による代理人が、下記の方法により口頭で申し出てください。 ・受験者本人が申出する場合 運転免許書等の身分証明書（写真、氏名及び生年月日の記載があるもの）及び受験票又は選考結果通知書の提示 ・代理人が申出する場合 アに掲げる書類の指示及びイに掲げる書類の提出 ア　代理人の身分証明書、不合格者の身分証明書の複写物及び不合格者の受験票又は選考結果通知書 イ　代理人の氏名及び住所、不合格者の氏名及び住所、委任事項並びに作成年月日の記載のある委任状
第2次試験 不合格者	・総合順位 ・総合得点 ・最終合格基準点		

※　開示申出は受験者本人又は不合格者の委任を受けた代理人による市役所（中区三の丸三丁目1-1）来庁が必要です。また、電話・郵便等による申出は受け付けておりません。

※　必要提示書類（写真付きの身分証明書等）に不足がある場合は開示できません。

※　来庁の際は公共交通機関をご利用ください。（自家用車での来庁はご遠慮ください。）

６　勤務条件等

採用期間	令和9年4月1日から令和10年３月31日まで
勤務形態	原則　月曜日～金曜日　８:00～14:45の１日６時間（週30時間）

勤務場所	名古屋市立小・中学校
報　　酬	月額　163,012円（地域手当相当報酬を含む） 期末勤勉手当（年4.65月分） ※採用されるまでに報酬関係の条例等の改正が行われた場合は、その定めるところによります。
社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険及び労働災害補償あり

７　個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

８　相談窓口について

採用試験において、本市職員よりハラスメントと思われる行為を受けた場合は、以下の相談窓口へご相談ください。相談を申し出たこと等による、採用試験における不利益な取り扱いは一切ございません。

名古屋市教育委員会事務局人事部教職員課　電話：052-972-3238

名古屋市教育委員会事務局人事部人事課　　電話：052-972-3208

９　提出書類の記入要領

- 黒ボールペンを使用し、丁寧に記入してください。数字は算用数字を使用してください。
- 書き損じた場合は、二重線で抹消して余白に記入するなど、わかりやすく訂正してください。
- 記入事項について虚偽・不正があった場合には、合格を取り消すことがあります。

① 写真

写真の裏に氏名及び撮影年月日を記入し、しっかり貼ってください。

② 氏名

略字は用いず、丁寧にかい書で記入してください。

③ 現住所など

現住所には、住民票上の住所を記入してください。マンション等の建物名・部屋番号も記入してください。

現住所以外の場所に合格などの通知の送付を希望する場合のみ、連絡先を記入してください。現住所に通知の送付を希望する場合は、記入の必要はありません。

④ 学歴

最近の学歴2つについて記入してください。中退の場合も記入してください。

⑤ 職歴

最近の職歴3つについて記入してください。

職歴がない場合は勤務先欄に「なし」と記入してください。

⑥ 障害手帳

交付されている障害者手帳の内容について、記入してください。

⑦ 資格・免許など

現在お持ちの資格・免許等の名称と取得（見込）年月日を記入してください。

⑧ 採用後の兼業の予定

兼業（他の業務に就くこと）の予定の有無を記入してください。

兼業の予定がある場合は、勤務先、勤務時間等も記入してください。

⑨ 受験に際しての要望等

試験当日に車いすの使用を希望する等受験に際しての要望がある場合は、「受験に際しての要望等」欄に具体的に記入してください。

⑩ 志望理由など

自己ＰＲや志望する理由などを申込書の裏面に記入してください。

〈問合せ先〉

担　当：名古屋市教育委員会事務局人事部教職員課
住　所：〒460-8508　名古屋市中区三の丸三丁目1番1号
電　話：052－972-3238　　ＦＡＸ：052－972-4177