

評価シート（年度評価）

高齢者就業支援センターの管理運営状況

1 基本情報

<所管局:健康福祉局>

指定管理者	公益社団法人名古屋市シルバー人材センター		
主な業務内容	高齢者就業支援センターの管理運営		
評価対象期間	令和7年4月1日～令和8年3月31日	指定管理期間	令和5年4月1日～令和10年3月31日

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	利用日・利用時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 衛生管理	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 事業実施状況	事業が適切に実施されているか。	○	
	(2) 就業率向上のための取組み	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(3) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(4) 利用者満足度	利用促進のための基本姿勢が認められるか。	○	
	(5) 接客態度	接客態度、名札、服装等は適切か。	○	
	(6) 苦情・要望等の把握・対応	利用者の意見、苦情を受けて、迅速に対応できているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料は適正に執行されているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の内容・方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
令和7年度は、引き続き愛知労働局との連携により高齢者就業支援センターにハローワークの相談員を常時配置し55歳以上の求職者への職業紹介を行い、高齢者就労の様々なニーズに対して、ワンストップかつ三位一体で幅広く対応した。また、スマホサポーター養成研修を新たに始め、令和8年度から研修受講者によるスマホ相談会を開催した。その他にもパソコン講座にパワーポイントの講座を新設するなど、就業促進につながる講座を新設した。 利用者アンケート全体を通じた満足度は90.6%となっており、高い水準にあることから、おおむね適切に管理運営されていると言える。

施設の現状

高齢者就業支援センター

施設の現状	施設概要							
	高齢者の意欲と能力に応じた多様な就業の機会が確保されるよう支援し、もって高齢期のより豊かな生活の実現に寄与することを目的とした施設です。具体的には、高齢者の就業に関する相談や情報提供、就業に必要な技能講習などを行っています。さらに、愛知労働局との一体的就労支援事業の実施により、従来の就業相談に加えて、シニアサポートセンター(ハローワーク名古屋東)の相談員2名が常駐し、職業紹介等の機能が加わり、高齢者の多様な就業ニーズに対応しています。							
	市の収支状況(千円) (7年度決算(見込)額)							
	支出			収入				
	指定管理料	その他	計	使用料	その他特定財源	一般財源	計	利用料金
	86,873	419	87,292	486		86,806	87,292	
	特記事項							
管理運営指標の状況	取組状況							
	指標		単位	令和4年度	令和5年度	令和6年度	令和7年度	
	技能講習に伴う利用人数		延人	3910	3306	3641	3047	
	利用者満足度		%	91.7	91.9	92.7	90.6	
	就業率		%	65.3	68.1	56.5	59.6	
	特記事項							

※支出のうち「その他」欄は、経常修繕費等を記載