

# 会計年度月額制内部事務員 募集要項

令和8年4月28日

(スポーツ市民局地域振興部市民活動推進センター)

この募集要項を  
ご覧になる方へ

会計年度月額制内部事務員の募集は**年齢不問**です。  
意欲のある、多くの方の受験をお待ちしています。

## 1 選考区分・採用予定人員・主な職務内容等

選考区分	採用予定人数	主な職務内容等
会計年度月額制 内部事務員	1名	市民活動推進センターは市民活動を促進するための総合的な支援拠点です。当センターで実施している次の事務についての補助的業務のほか、電話・窓口対応などを行っていただきます。  1 特定非営利活動促進法に基づく認証・認定事務 2 市民活動に係る相談業務 3 市民活動推進センターでの講座、イベントの企画・運営 4 市民活動に係る情報の収集及び提供業務 5 市民活動推進センター管理業務 ( 来訪者の受付、会議室の貸出受付等 ) 6 その他市民活動促進に係る業務

## 2 受験資格

- (1) 一般的なパソコン操作(ワード・エクセル)ができること
- (2) 次のいずれにも該当しない方
  - ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
  - イ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
  - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
  - エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)

## 3 申込み

- (1) 申込期間  
令和8年4月28日(火)から令和8年5月12日(火)まで

(2) 申込方法

次の書類(①②③)を市民活動推進センターまで郵送(5月12日(火)必着)もしくは持参してください。

郵送の場合は、封筒の表面に「会計年度任用職員応募」と朱書の上、簡易書留で郵送してください。持参の場合は、申込期間内(火曜日～日曜日)の午前9時から午後5時まで受付します。書類に不備、不足がある場合は、受付できませんのでご注意ください。

① 受験申込書

申込日の3か月以内に撮影された写真を所定の位置に貼付してください。

② 作文用紙

課題	「市民活動について」 現在では、福祉、環境、防災、子育てなど、様々な分野において、NPOやボランティア団体による市民活動が行われています。 あなたが日常生活の中で感じている市民活動への印象や、これまでに見聞きした事例などを踏まえながら、市民活動が地域や社会にとってどのような意義を持つと考えるかについて述べてください。
備考	「作文用紙」に1,000文字以内、自筆(黒インク又は黒ボールペンを使用)でお書きください。 【参考】市民活動推進センターホームページ <a href="https://www.n-vnpo.city.nagoya.jp">https://www.n-vnpo.city.nagoya.jp</a>

③ 返信用封筒2枚(定形:長3封筒) 試験結果送付用

※ 110円切手を貼り、宛先にご自身の住所・氏名を記載してください。

〔郵送宛先〕	〒460-0008 名古屋市中区栄三丁目18番1号 ナディアパークデザインセンタービル6階 名古屋市市民活動推進センター
--------	---

## 4 選考の日程等

(1) 選考の流れ



(2) 試験内容

試験	日程	試験内容	配点
1次試験	申込みと同時に提出	作文試験	120点満点
2次試験	令和8年5月19日(火)	面接試験	180点満点

※各試験において得点が一定水準に達しない場合は、総合得点に関らず不合格となります。

(3) 会場及び集合時間（2次試験）

2次試験は、1次試験通過者へ1次試験結果と併せてお知らせします。

(4) 各試験結果の通知

結果は文書にて通知します。1次試験結果は令和8年5月13日（水）に発送、2次試験結果は令和8年5月26日（火）に発送します。

最終合格者については、本市公式ウェブサイトを受験番号を掲載します。

(5) その他

「6 試験結果の提供」を除き合否に関する問い合わせには一切お答えしません。

## 5 最終合格から採用まで

(1) 採用は令和8年6月1日を予定しております。（採用後1月間は条件付採用期間となります。）

(2) 任用期間は、令和8年6月1日から令和9年3月31日までとなります。

(3) 本選考により採用候補者となった方は、最終合格発表の日から令和9年3月31日まで成績順に採用候補者名簿に登載され、上位の方から採用し、辞退等があった場合は次順位の方を採用します。（採用候補者がすべて採用されるとは限りません。）

(4) 受験資格がないことや申込書類に不正があることが判明した場合には採用しないことがあります。

## 6 試験結果の提供

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例第9条の規定に基づき、口頭で提供を申し出ることができます。提供は閲覧により行います。

1次試験 不合格者	・1次試験順位 ・1次試験得点 ・1次試験合格 基準点	各試験の結果 発表日からその 翌月同日まで	市民活動推進センターにおいて、必ず受験者本人 または不合格者の委任による代理人が、以下の方 法により口頭で申し出てください。  ・受験者本人が申出する場合 運転免許証、旅券等の身分証明書（写真のあるも の）及び受験票又は選考結果通知書の提示
2次試験 不合格者	・総合順位 ・総合得点 ・最終合格 基準点	（受付時間は月 曜日を除く午前 9時から午後5時 まで）	・代理人が申出する場合 アに掲げる書類の提示及びイに掲げる書類の提出 ア 代理人の身分証明書、不合格者の身分証明 書の複写物及び不合格者の受験票又は選考結 果通知書 イ 代理人の氏名及び住所、不合格者の氏名及 び住所、委任事項並びに作成年月日の記載の ある委任状

※ 提供申出は受験者本人又は不合格者の委任による代理人による来庁が必要です。

※ 必要提示書類に不足がある場合は提供できません。

## 7 勤務条件

報酬	月額 172,191 円から 209,965 円（地域手当相当報酬を含む。）の範囲で、 高校卒業後の年数に応じて決定 他に通勤手当に相当する費用弁償、期末手当、勤勉手当を支給 【報酬の例】		
	高校新卒	高校卒業後 5 年	高校卒業後 7 年以上 （上限）
	172,191 円	199,110 円	209,965 円
※令和 8 年 4 月 1 日現在。採用されるまでに報酬関係の条例等の改正 が行われた場合には、その定めるところによります。			
勤務時間	週 5 日、午前 8 時 45 分から午後 5 時 30 分の間で 1 日 6 時間 ※週あたりの勤務時間は 30 時間、1 日 6 時間とし、勤務時間の途中で 休憩時間を設けます。  ※センター開館日・開館時間 月曜日、年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日）を除く毎日 火曜日から土曜日 午前 9 時から午後 9 時 30 分 日曜日・祝日 午前 9 時から午後 6 時		
週休日・休日	週休日：日曜日、月曜日 休日：祝日相当日及び年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日）		
休暇	年次休暇、忌引休暇及び介護休暇等		
社会保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、公務災害補償あり		

## 8 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

### 〈問合せ先〉

（所属名）名古屋市スポーツ市民局地域振興部市民活動推進センター

（住所）〒460-0008 名古屋市中区栄三丁目 18 番 1 号

ナディアパークデザインセンタービル 6 階

（電話番号）052-228-8039

（Fax 番号）052-228-8073

（受付時間）月曜日を除く午前 9 時から午後 5 時まで