

(様式 5)

年 月 日

(宛先) 名古屋市長

財産処分承認申請書

下記のとおり申請します。

記

現住所	〒
フリガナ	
氏名/法人名	
代表者 役職氏名	(注) 法人の場合は記入してください。
電話番号	(注) 日中連絡がとれる電話番号 (法人の場合 担当者氏名：) を記入してください。
メールアドレス	
交付決定番号	
処分の方法 該当する項目を ○で囲んでください。	転用・譲渡・交換・貸付け・担保に供する処分・廃棄・その他 (その他については、具体的に記入してください。)
処分の時期	令和 年 月 日から (令和 年 月 日まで) ※貸与の場合記入
処分の理由	
備考	

※本人確認書類又は交付決定通知書の写しを添付してください。