

農業文化園・戸田川緑地
魅力向上事業

DB 請負契約書（案）

令和8年3月

名古屋市緑政土木局

契約書

事業名	農業文化園・戸田川緑地魅力向上事業
事業場所	名古屋市港区春田野一丁目、春田野二丁目地内
事業内容	募集要項等及び提案書類のとおり
事業期間	この契約成立の日 から 令和 年 月 日まで
請負代金額	金 円 うち取引に係る消費税及び地方消費税の額 金 円
請負代金の支払場所	名古屋市役所
請負代金の支払方法	口座振替
前払金等の有無	<p>前払金 : 有 (各年度の設計出来高相当額の 3 割以内、各年度の工事出来高予定相当額の 4 割以内)</p> <p>中間前払金 : 有 (各年度の工事出来高予定相当額の 2 割以内)</p> <p>部分払金 : 有 (各年度の設計出来高予定相当額の 9 割以内、各年度の工事出来高予定相当額の 9 割以内、各年度の工事監理出来高相当額の 9 割以内)</p> <p>※令和 8 年度については、前払金等は無し</p> <p>前払金、中間前払金、部分払金の支払回数は年度毎に 1 回とし、中間前払金の請求を行った場合は、部分払の支払請求は不可とするが、各年度末の出来高部分に対する支払請求は可とする。</p>
契約保証金	金 円以上
特約事項	<ul style="list-style-type: none"> ・この契約書は仮契約書であって、議会の議決を経たとき、本契約書としての効力を生じるものとする。 ・請負代金の構成 (別紙 1) ・賃金又は物価の変動に基づく設計業務及び工事監理業務に係る請負代金額の変更 (別紙 2) ・スライド条項の出来高査定の考え方について (別紙 3) ・書類間の優先順位に係る特約条項 (別紙 4) ・建築士法第 22 条の 3 の 3 に定める記載事項 (別紙 5) ・債務負担行為に係る契約の前払金等の支払いに関する特則 (別紙 6) ・部分引渡しの指定に係る特約条項 (別紙 7) ・出来高査定率に係る特約条項 (別紙 8) ・仕様書等 (別紙 9)

上記の事業について、名古屋市と請負人は、別添「設計・工事請負契約約款」(別紙を含む。)により、この契約(別添「設計・工事請負契約約款」第 1 条に定めるものをいう。)を締結し、信義に従い誠実にこれを履行するものとする。

この契約の証として本書 2 通を作成し、記名押印のうえ各自 1 通を保有する。

令和 年 月 日

発注者 名古屋市中区三の丸三丁目1番1号
名古屋市
代表者 名古屋市長 広沢 一郎

受注者

代表企業

(住所)

(名称)

代表取締役 ●● ●●

構成企業

(住所)

(名称)

代表取締役 ●● ●●

構成企業

(住所)

(名称)

代表取締役 ●● ●●

設計・工事請負契約約款

(総 則)

- 第1条** 名古屋市（以下「発注者」という。）及び請負人（以下「受注者」という。）は、この約款（DB請負契約書を含む。以下同じ。）、募集要項等及び提案書類（各々第5項第15号及び第16号に定めるものをいう。）に従い、日本国の法令を遵守し、この契約（この約款、募集要項等及び提案書類を内容とする本事業の設計・工事請負契約をいう。以下同じ。）を履行しなければならない。なお、募集要項等と提案書類において内容に矛盾又は齟齬が生じるときは、別紙3「書類間の優先順位に係る特約条項」の優先順位に従う。
- 2 受注者は、本件業務（本条第5項第5号に定めるものをいう。）をDB請負契約書記載の事業期間内に完成し、請負目的物（本条第5項第18号に定めるものをいう。）を発注者に引き渡すものとし、発注者は、その請負代金（本条第5項第17号に定めるものをいう。）を支払うものとする。
- 3 発注者は、その意図する請負目的物（本条第5項第18号に定めるものをいう。）を完成させるため、業務に関する指示を受注者又は受注者の管理技術者に対して行うことができる。この場合において、受注者又は受注者の管理技術者は、当該指示に従い業務を行われなければならない。
- 4 施工方法等（本条第5項第21号に定めるものをいう。）については、この約款、募集要項等及び提案書類に特別の定めがある場合を除き、受注者がその責任において定める。
- 5 この約款における用語の定義は、この約款で特別に定める場合を除き、次の各号の通りとする。
- (1)「本施設」とは、新設施設及び既存施設の全てをいう。
 - (2)「新設施設」とは、本事業により新設する施設をいう。詳細についてはDB要求水準書による。
 - (3)「既存施設」とは、農業文化園・戸田川緑地（南地区）の敷地内にある既存の施設をいう。詳細についてはDB要求水準書による。
 - (4)「本事業」とは、農業文化園・戸田川緑地魅力向上事業をいう。
 - (5)「DB統括管理業務」とは、本施設の整備（設計業務、建設業務、既存建築物の改修・解体・撤去等業務及び工事監理業務をいう。以下同じ。）に係る統括管理に関する業務及びその関連業務をいう。
 - (6)「本件業務」とは、農業文化園・戸田川緑地魅力向上事業に係る設計業務、建設業務、既存建築物の改修・解体・撤去等業務及び工事監理業務（各業務に関するDB統括管理業務を含む）をいう。
 - (7)「設計業務」とは、基本設計業務と実施設計業務をいう。
 - (8)「設計意図伝達業務」とは、国土交通省告示第98号別添一 1項三号に定める設計者の業務をいう。
 - (9)「基本設計業務」とは、新設施設の整備に係る基本設計業務及びその関連業務をいう。
 - (10)「実施設計業務」とは、新設施設の整備に係る実施設計業務及びその関連業務をいう。
 - (11)「建設業務」とは、新設施設の整備に係る土木、建築、電気設備、機械設備、外構、什器・備品設置等の施工及びその関連業務をいう。
 - (12)「改修・解体・撤去等業務」とは、既存建築物の改修・解体・撤去等の業務及びその関連業務をいう。なお、「改修・解体・撤去等業務」の内、設計に係る業務を「改修・解体・撤去設計業務」、施工に係る業務を「改修・解体・撤去工事業務」という。
 - (13)「工事監理業務」とは、本施設の整備に係る工事監理業務及びその関連業務をいう。
 - (14)「DB要求水準書」とは、公募プロポーザルの際に発注者が公表した「農業文化園・戸田川緑地魅力向上事業 DB業務に関する要求水準書」及び「農業文化園・戸田川緑地魅力向上事業 DB業務における資料集」（その後の変更を含む）をいう。
 - (15)「募集要項等」とは、本事業に関する募集要項、各要求水準書、対話実施要領、選定基準書、様式集、各協定・契約書（案）及びそれらに対する質問回答等、公表にあたって発注者が公表・提供する一連の資料等の全てをいう。
 - (16)「提案書類」とは、受注者が募集要項等に基づき作成し、受付締切日までに提出した書類、図書、発注者からの質問に対する回答及びこの契約締結までに提出したその他一切の提案をいう。
 - (17)「請負代金」とは、別紙1「請負代金の構成」に定める設計費、工事費及び工事監理費をいい、請負代金額とは、それぞれの合計金額をいう。
 - (18)「請負目的物」とは、設計成果物及び工事目的物をいう。
 - (19)「設計成果物」とは、本件業務に関して募集要項等に定めるところに従い、受注者が作成し、発注者に提出する基本設計図書及び実施設計図書（いずれも、発注者に提出した後に、この契約に基づく変更等により修正された書類及び図面等を含む。）をいう。
 - (20)「工事目的物」とは、募集要項等及び提案書類に基づいて完成する新設施設をいう。
 - (21)「施工方法等」とは、調査、設計、仮設、施工方法その他請負目的物を完成するために必要な一切の作業及び手段をいう。
 - (22)「応募者」とは、施設の設計、建設及び工事監理の能力を有し、本事業に参加する複数の法人等によって構成されるグループをいう。
 - (23)「構成企業」とは、応募者を構成する法人等をいう。
 - (24)「代表企業」とは、構成企業のうち、応募及び事業に必要な諸手続きを一貫して担当する法人等をいう。
- 6 この契約の履行に関して発注者と受注者との間で用いる言語は、日本語とする。
- 7 この約款に定める金銭の支払いに用いる通貨は、日本円とする。
- 8 この契約の履行に関して発注者と受注者との間で用いる計量単位は、募集要項等及び提案書類に特別の定めがある場合を除き、計量法（平成4年法律第51号）に定めるものとする。
- 9 この約款、募集要項等及び提案書類における期間の定めについては、民法（明治29年法律第89号）及び商法（明治32年法律第48号）の定めるところによるものとする。
- 10 この契約は、日本国の法令に準拠するものとする。
- 11 この契約に係る訴訟については、名古屋地方裁判所を第一審の専属的管轄裁判所とする。
- 12 発注者は、この契約に基づく全ての行為をグループの代表企業に対して行うものとし、発注者が当該代表企業に対して行ったこの契約に基づく全ての行為は、当該グループの全ての構成企業に対して行ったものとみなし、また、受注者は、発注者に対して行うこの契約に基づく全ての行為について当該代表企業を通じて行わなければならない。
- 13 受注者は、この契約に別途定める場合を除き、本件業務を実施するに当たり必要な費用（弁護士費用、印紙代、本事業に伴う電気、水道、ガス、通信等の使用料金（基本料金を含む。）その他の費用を含む。）を自らの負担とするものとする。
- 14 受注者は、本件業務を実施するに当たり、必要となる各種申請及び届出に必要な関係機関との協議並びに地元調整等を、自らの責

任及び負担にて行うものとする。また、発注者が行うべき手続きや説明会等については、受注者は資料作成その他協力を自らの負担にて行うものとする。

15 受注者は、本件業務の履行に当たって、別紙9「仕様書等」における情報取扱注意項目を遵守するものとする。

(指示等及び協議の書面主義)

第2条 この約款に定める指示、催告、請求、通知、報告、申出、承諾、質問、回答及び解除(以下「指示等」という。)は、書面により行わなければならない。ただし、この約款及び募集要項等に特別の定めがある場合を除き、発注者及び受注者が必要でないとき認めるときは、この限りでない。

- 前項の規定にかかわらず、指示等は、建設業法その他の法令に違反しない限りにおいて、電子情報処理組織を使用する方法その他の情報通信の技術を利用する方法を用いて行うことができる。ただし、当該方法は書面の交付に準ずるものでなければならない。
- 前2項の規定にかかわらず、緊急でやむを得ない事情がある場合には、発注者及び受注者は、前項に規定する指示等を口頭で行うことができる。この場合において、発注者及び受注者は、既に行った指示等を書面に記載し、7日以内にこれを相手方に交付するものとする。
- 発注者及び受注者は、この約款の他の条項の規定に基づき協議を行うときは、当該協議の内容を書面に記録するものとする。

(関連工事及び関連業務の調整)

第3条 発注者は、受注者の施工する工事及び発注者の発注に係る第三者の施工する他の工事及び業務が施工上密接に関連する場合において、必要があるときは、その施工につき、調整を行うものとする。この場合においては、受注者は、発注者の調整に従い、当該第三者の行う工事及び業務の円滑な施工並びに発注者と当該第三者との間で行われる協議の実施等に協力しなければならない。

- 発注者は、受注者の施工する工事及び設計図書に示した他の機関の発注に係る他の工事が施工上密接に関連する場合において、必要があるときは、その施工につき、当該他の機関と調整を行うものとする。この場合においては、受注者は、発注者の調整に従い、当該他の機関の発注に係る工事の円滑な施工に協力しなければならない。
- 前項の規定にかかわらず、受注者は、本事業における管理運営業務と調整し、ハード・ソフトが一体となった円滑な業務の実施に努めなければならない。

(業務着手届、業務工程表及び請負代金内訳書等)

第4条 受注者は、この契約締結後14日以内に、請負代金内訳書(以下「内訳書」という。)、設計の工程と施工の概略の工程を示した全体業務工程表及びDB業務責任者届、募集要項等に示した書類、その他の必要な書類を作成し、発注者に提出しなければならない。

- 受注者は、DB統括管理業務、設計業務についてはこれらの業務に着手する30日前までに、各業務着手届及び業務工程表、募集要項等に示した書類を発注者に対して提出しなければならない。
- 発注者は、必要があると認めるときは、前項の業務工程表を受理した日から7日以内に、受注者に対してその修正を請求することができる。
- 内訳書には材料費、労務費、法定福利費(建設工事に従事する者の健康保険料等の事業主負担額をいう。)、安全衛生経費(建設工事従事者の安全及び健康の確保の推進に関する法律(平成28年法律第111号)第10条に規定する建設工事従事者の安全及び健康の確保に関する経費をいう。)並びに建設業退職金共済契約(中小企業退職金共済法(昭和34年法律第160号)第2条第5項に規定する特定業種退職金共済契約のうち、建設業に係るものをいう。)に係る掛金を明示するものとする。
- 内訳書は、発注者及び受注者を拘束するものではない。ただし、部分払い等の出来高確認をする際に計算の基礎として使用することがある。

(適正な労務費の確保等)

第5条 発注者及び受注者は、内訳書に明示される労務費が、労務費に関する基準(建設業法(昭和24年法律第100号)第34条第2項に基づき中央建設業審議会が勧告する基準をいう。以下同じ。)を踏まえた適正な労務費であることを確認する。

- 発注者は、前項の内訳書に明示された労務費を含む請負代金額を受注者に支払わなければならない。
- 受注者は、次に掲げる事項を行わなければならない。
 - 適正な賃金をその雇用する技能者に支払うものとする。
 - 労務費に関する基準を踏まえた適正な労務費を直接下請契約を締結する者(次号において「下請負人」という。)に支払うものとする。
 - 下請負人との間で、次に掲げる事項を約する契約を締結すること。
 - 下請負人が適正な賃金をその雇用する技能者に支払うこと。
 - 下請負人が労務費に関する基準を踏まえた適正な労務費を当該下請負人が直接下請契約を締結する者(ウにおいて「再下請負人」という。)に支払うこと。
 - 下請負人が、再下請負人との間で、建設工事標準下請契約約款第2条の2に定める事項を含む契約を締結すること。
 - 受注者からの求めに応じて、ア及びイの支払並びにウの契約を締結したことに関する書面を提出すること。
- 発注者は、受注者に対して、適正な労務費の確保等のためその他必要があると認められるときは、理由を付して、相当の期間を定めて、次に掲げる書面の提出を求めることができる。
 - 前項第1号の支払に関する書面
 - 前項第2号の支払に関する書面
 - 前項第3号の契約を締結したことに関する書面
- 受注者は、前項の規定による請求があったときは、前項各号に掲げる書面を提出するものとする。

(契約の保証)

第6条 受注者は、この契約の締結と同時に、次の各号のいずれかに掲げる保証を付さなければならない。ただし、第5号の場合においては、履行保証保険契約の締結後、直ちにその保険証券を発注者に寄託しなければならない。

- 契約保証金の納付
- 契約保証金に代わる担保となる有価証券の提供

- (3) この契約による債務の不履行により生ずる損害金の支払いを保証する金融機関（出資の受入れ、預り金及び金利等の取締りに関する法律（昭和29年法律第195号）第3条に規定する金融機関をいう。）又は保証事業会社（公共工事の前払金保証事業に関する法律（昭和27年法律第184号）第2条第4項に規定する保証事業会社をいう。以下同じ。）の保証
- (4) この契約による債務の履行を保証する公共工事履行保証証券による保証
- (5) この契約による債務の不履行により生ずる損害をてん補する履行保証保険契約の締結
- 前項の保証に係る契約保証金の額、保証金額又は保険金額（第5項において「保証の額」という。）は、請負代金額の10分の1以上としなければならない。
 - 受注者が第1項第3号から第5号までのいずれかに掲げる保証を付す場合は、当該保証は第65条第3項各号に規定する者による契約の解除の場合についても保証するものでなければならない。
 - 第1項の規定により、受注者が同項第2号又は第3号に掲げる保証を付したときは、当該保証は契約保証金に代わる担保の提供として行われたものとし、同項第4号又は第5号に掲げる保証を付したときは、契約保証金の納付を免除する。
 - 請負代金額の変更があった場合には、保証の額が変更後の請負代金額の10分の1に達するまで、発注者は、保証の額の増額を請求することができ、受注者は、保証の額の減額を請求することができる。

（秘密の保持）

- 第7条** 受注者は、この契約の履行に関して知り得た秘密を漏らしてはならない。
- 受注者は、発注者の承諾なく、提案書類及び設計成果物（未完成の設計成果物及び本件業務を行う上で得られた記録等を含む。）を他人に閲覧させ、又は複写させてはならない。
 - 前2項の他、情報の保護及び公開については募集要項等の定めに従うものとする。

（権利義務の譲渡等の禁止）

- 第8条** 受注者は、この契約により生ずる権利又は義務を第三者に譲渡し、若しくは承継させ、又はその権利を担保に供してはならない。ただし、あらかじめ、発注者の承諾を得た場合は、この限りでない。
- 受注者は、提案書類及び設計成果物（未完成の設計成果物及び本件業務を行う上で得られた記録等を含む。）を第三者に譲渡し、貸与し、又は質権その他の担保の目的に供してはならない。ただし、あらかじめ、発注者の承諾を得た場合は、この限りでない。
 - 受注者は、請負目的物及び工事材料（工場製品を含む。以下同じ。）のうち第22条第2項の規定による検査に合格したもの及び第48条第3項の規定による部分払のための確認を受けたもの、並びに工事仮設物を第三者に譲渡し、貸与し、又は抵当権その他の担保の目的に供してはならない。ただし、あらかじめ、発注者の承諾を得た場合は、この限りでない。
 - 受注者が前払金の使用や部分払等によってもなおこの契約の目的物に係る本件業務に必要な資金が不足することを疎明したときは、発注者は、特段の理由がある場合を除き、受注者の請負代金債権の譲渡、承継又はその権利を担保に供することについて、第1項ただし書の承諾をしなければならない。
 - 受注者は、前項の規定により、第1項ただし書の承諾を受けた場合は、請負代金債権の譲渡等により得た資金をこの契約の目的物に係る本件業務以外に使用してはならず、またその用途を疎明する書類を発注者に提出しなければならない。

（著作権の譲渡等）

- 第9条** 受注者は、設計成果物（第49条第1項に規定する指定部分に係る設計成果物を含む。以下この条において同じ。）が著作権法（昭和45年法律第48号）第2条第1項第1号に規定する著作物（以下「著作物」という。）に該当する場合は、当該著作物に係る受注者の著作権（著作権法第21条から第28条までに規定する権利をいう。）を当該著作物の引渡しの際に発注者に無償で譲渡するものとする。
- 発注者は、設計成果物が著作物に該当するとしないうにかかわらず、当該設計成果物の内容を受注者の承諾なく自由に公表することができ、また、当該設計成果物が著作物に該当する場合には、受注者が承諾したときに限り、既に受注者が当該著作物に表示した氏名を変更することができる。
 - 受注者は、設計成果物が著作物に該当する場合において、発注者が当該著作物の利用目的の実現のためにその内容を改変しようとするときは、その改変に同意する。また、発注者は、設計成果物が著作物に該当しない場合には、当該設計成果物の内容を受注者の承諾なく自由に改変することができる。
 - 受注者は、設計成果物（未完成の設計成果物及び本件業務を行う上で得られた記録等を含む。）が著作物に該当するとしないうにかかわらず、発注者が承諾した場合には、当該設計成果物を使用又は複製し、また、第7条第1項の規定にかかわらず当該設計成果物の内容を公表することができる。
 - 発注者は、受注者が設計成果物の作成に当たって開発したプログラム（著作権法第10条第1項第9号に規定するプログラムの著作物をいう。）及びデータベース（著作権法第12条の2に規定するデータベースの著作物をいう。）について、受注者が承諾した場合には、別に定めるところにより、当該プログラム及びデータベースを利用することができる。

（一括委任又は一括下請負の禁止等）

- 第10条** 受注者は、設計業務、改修・解体・撤去等設計業務及び工事監理業務（各業務に関するDB統括管理業務を含む。以下、各業務について同じ。）の全部又はその主たる部分を一括して第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。
- 受注者は、前項のほか、発注者が募集要項等において指定した部分を第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。
 - 受注者は、設計業務、改修・解体・撤去等設計業務又は工事監理業務の一部を第三者に委任し、又は請け負わせようとするときは、あらかじめ、発注者の承諾を得なければならない。ただし、発注者が募集要項等において指定した軽微な部分を委任し、又は請け負わせようとするときは、この限りでない。
 - 受注者は、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務（各業務に関するDB統括管理業務を含む。以下、各業務について同じ。）の全部若しくはその主たる部分又は他の部分から独立してその機能を発揮する工作物の施工を一括して第三者に委任し、又は請け負わせてはならない。
 - 受注者は、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務の一部を第三者に委任し、又は請け負わせようとするときは、あらかじめ、発注者に下請負届を提出しなければならない。

（下請負人の通知）

- 第11条** 受注者は、設計業務、建設業務、改修・解体・撤去等業務又は工事監理業務に対して下請負契約を締結した場合は、下請負人の

商号又は名称その他必要な事項を、速やかに発注者に通知しなければならない。

(受注者の契約の相手方となる下請負人の健康保険等加入義務)

第12条 受注者は、建設業務及び改修・解体・撤去工事業務について、次の各号に掲げる届出をしていない建設業者（建設業法（昭和24年法律第100号）第2条第3項に定める建設業者をいい、当該届出の義務がない者を除く。以下「社会保険等未加入建設業者」という。）を受注者が直接締結する下請負契約の相手方としてはならない。ただし、発注者の指定した期限までに、当該社会保険等未加入建設業者が当該届出をし、当該事実を確認することができる書類を受注者が発注者に提出したときはこの限りでない。

- (1)健康保険法（大正11年法律第70号）第48条の規定による届出の義務
- (2)厚生年金保険法（昭和29年法律第115号）第27条の規定による届出の義務
- (3)雇用保険法（昭和49年法律第116号）第7条の規定による届出の義務

(監督員)

第13条 発注者は、監督員を置いたときは、その氏名を受注者に通知しなければならない。監督員を変更したときも同様とする。

2 監督員は、この約款の他の条項に定めるもの及びこの約款に基づく発注者の権限とされる事項のうち発注者が必要と認めて監督員に委任したもののほか、募集要項等に定めるところにより、次に掲げる権限を有する。

- (1)この契約の履行についての受注者又は受注者のDB業務責任者に対する指示、承諾又は協議
 - (2)募集要項等に基づく本件業務の実施のための詳細図等の作成及び交付又は受注者が作成した詳細図等の承諾
 - (3)募集要項等に基づく工程の管理、立会い、工事の施工状況の検査又は工事材料の試験若しくは検査（確認を含む。）
 - (4)募集要項等の記載内容に関する確認の申出又は質問に対する承諾又は回答
 - (5)業務の進捗の確認、募集要項等の記載内容と履行内容との照合その他この契約の履行状況の調査
- 3 発注者は、2人以上の監督員を置き、前項の権限を分担させたときあってはそれぞれの監督員の有する権限の内容を、監督員にこの約款に基づく発注者の権限の一部を委任したときあっては当該委任した権限の内容を、受注者に通知しなければならない。
- 4 第2項第1号及び第4号の規定に基づく監督員の指示又は承諾は、第2条第1項による。
- 5 発注者が監督員を置いたときは、受注者は、この約款に定める催告、請求、通知、報告、申出、承諾、質問、回答及び解除については、募集要項等に定めるものを除き、監督員を経由して行うものとする。この場合においては、監督員に到達した日をもって発注者に到達したものとみなす。
- 6 発注者が監督員を置かないときは、この約款に定める監督員の権限は、発注者に帰属する。

(調査業務等)

第14条 受注者は、募集要項等に基づき、設計業務、建設業務又は改修・解体・撤去等業務に必要な測量調査、周辺家屋調査、電波障害調査その他の本件業務実施に必要な全ての調査（以下、「調査業務」という。）を、募集要項等で発注者が行うこととされている内容を除き、自己の責任及び費用負担により行う。

- 2 受注者は前項の調査業務を行う場合、調査の日時及び概要を発注者に事前に連絡し、発注者の確認を受け、かつ、当該調査を終了したときは当該調査に係る報告書を作成し、発注者に提出してその確認を受ける。
- 3 発注者は、発注者が所有権を有する工事用地その他募集要項等において発注者が提供すべきものと定められた建設業務又は改修・解体・撤去工事業務上必要な用地（以下「工事用地等」という。）に関する募集要項等（ただし、DB要求水準における参考資料を除く。）における記載の内容が、工事用地等に関する調査結果と齟齬を生じていたことに起因して受注者に発生した損害又は増加費用については合理的と認められる範囲で責任を負担する。
- 4 受注者は、工事用地等の地中障害物等及び埋蔵文化財等の発見があった場合、その旨を直ちに発注者に通知し、発注者及び受注者はその対応につき協議する。
- 5 受注者は、調査業務及びその結果を記載した報告書に不備、誤謬等がある場合、当該不備、誤謬等に起因して発生する一切の責任を負担し、かつ、これに起因する一切の増加費用及び損害（再調査費の負担を含む。）を負担する。
- 6 工事用地等に関する障害については、施工に大きな支障を与えるものであり、かつ、発注者が公表又は受注者に開示した資料及び第1項に基づき受注者が行った調査から合理的に予測できない場合は、発注者及び受注者の間で対応について協議するものとし、それ以外の障害に起因して発生する増加費用及び損害については、受注者がこれを負担する。

(設計業務)

第15条 受注者は、この契約締結後速やかに募集要項等に基づき発注者と協議し、設計業務に着手するものとする。

- 2 発注者は、設計の内容その他設計業務の進捗状況に関して、随時、受注者に対して説明を求めることができるほか、報告書その他の関連資料の提出を求めることができるものとする。
- 3 受注者は、設計業務が完了した場合、設計成果物を発注者に提出して発注者の確認を受け、承諾を得るものとする。
- 4 発注者は、前項の定めるところに従って提出された設計成果物が、法令、この契約の規定若しくは募集要項等、提案書類の水準を満たさず、又は発注者及び受注者の協議において合意された内容に適合していないか若しくは逸脱していることが判明した場合、受注者に対し、相当の期間を定めて是正を求めることができる。
- 5 受注者は、前項の規定に基づき是正を求められた場合、速やかに当該箇所を是正した上で発注者の確認を受け、承諾を得るものとする。この場合において、当該是正を要する箇所が募集要項等の明示的な記載の不備によるものであることが認められる場合、又は発注者の指示による場合その他の発注者の責めに帰すべき事由による場合、発注者は、当該是正に係る受注者の増加費用及び損害を合理的な範囲で負担するものとする。ただし、受注者が募集要項等の記載又は発注者の指示が不適当であることを知り又は知り得べきでありながら発注者に異議を述べなかった場合その他の受注者の故意又は過失による発注者の責めに帰すべき事由の看過の場合は、この限りでない。
- 6 前項に基づく発注者の承諾は、第2条第1項による。

(建設業務及び改修・解体・撤去工事業務に伴う近隣対策)

第16条 受注者は、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務に先立って、自己の責任及び費用負担において、周辺住民等に対して、工事計画（建設業務又は改修・解体・撤去工事業務の概要、スケジュール並びに本施設の配置、施工時期及び施工方法等の計画を記載したものをいう。以下同じ。）につき説明を行い、了解を得よう努めなければならない。

- 2 発注者は、必要と認める場合には、受注者が行う説明に協力するものとし、かかる周辺住民等への説明等について、受注者は、発注者に対して、事前及び事後にその内容及び結果を報告する。
- 3 受注者は、自己の責任及び費用負担において、騒音、振動、地盤沈下、地下水の断絶、大気汚染、水質汚染、臭気、交通障害その他の建設業務又は改修・解体・撤去工事業務が近隣住民の生活環境及び近隣地において営業活動を行っている企業等に与える影響を勘案し、合理的に要求される範囲で近隣対策を実施する。ただし、社会通念上要求される範囲を超えて近隣対策が必要となった場合には、当該近隣対策に要した費用の負担については、受注者と発注者で協議するものとする。
- 4 近隣対策の実施について、受注者は、発注者に対して、事前及び事後にその内容及び結果を報告する。
- 5 近隣対策の結果、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務の完成の遅延が見込まれる場合には、発注者及び受注者は事業期間の変更について協議する。
- 6 近隣対策（苦情処理等を含む。）の結果、受注者に生じた費用及び損害（近隣対策の結果、事業期間が変更されたことによる増加費用及び損害を含む。）については、受注者が負担する。
- 7 建設業務又は改修・解体・撤去工事業務を行うこと自体に対する住民反対運動又は訴訟等に対する対応は発注者が行う。また、かかる住民反対運動又は訴訟等に直接起因する合理的な増加費用及び損害は、発注者がこれを負担する。
- 8 受注者は、この契約に定める以外の近隣対策については、募集要項等の規定に従い、実施するものとする。

（受注者による報告、発注者による説明要求及び建設現場立会い）

- 第17条** 発注者は、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務の進捗状況について、随時、受注者に対して報告を要請することができる。
- 2 発注者から要請があった場合、受注者は施工の事前説明及び事後報告を行う。
 - 3 発注者は、本施設が募集要項等及び提案書類に従い建設・整備されていること等を確認するために、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務について、受注者に事前に通知した上で、受注者に対して中間確認を求めることができる。
 - 4 発注者は、受注者が行う工程会議に立ち会うことができるとともに、何時でも工事現場での施工状況の確認を行うことができる。また、発注者は、事業期間中、受注者に対する事前の通知を行うことなく、随時、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務に立ち会うことができる。
 - 5 発注者は、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務開始前及び建設業務又は改修・解体・撤去工事業務の施工中、随時、受注者に対して質問をし、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務について説明を求めることができる。受注者は、発注者からかかる質問を受領した後7日以内に、発注者に対して回答を行わなければならない。発注者は、受注者の回答内容が合理的でないと判断した場合、協議を行うことができる。
 - 6 前5項に規定する報告、説明、又は立会いの結果、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務の履行状況が募集要項等及び提案書類の内容を逸脱していることが判明した場合、発注者は、受注者に対してその是正を求めることができ、受注者はこれに従わなければならない。この場合において、当該是正に要する費用については、受注者の負担とする。
 - 7 受注者は、建設中において受注者が行う建設業務又は改修・解体・撤去工事業務に係る検査又は試験について、事前に発注者に対して7日前までに通知する。
 - 8 発注者は、前項に定める検査又は試験に立ち会うことができるとともに、当該検査及び試験の立会の上、受注者に対してその是正を求めることができる。
 - 9 発注者は、本条による受注者に対する報告要請、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務に立ち合い等によって、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務について何らの責任を負担するものではない。

（特許権等の使用）

- 第18条** 受注者は、特許権、実用新案権、意匠権、商標権その他日本国の法令に基づき保護される第三者の権利（以下「特許権等」という。）の対象となっている工事材料、施工方法等を使用するときは、その使用に関する一切の責任を負わなければならない。ただし、発注者がその工事材料、施工方法等を指定した場合において、募集要項等に特許権等の対象である旨の明示がなく、かつ、受注者がその存在を知らなかったことが明らかなきときは、発注者は、受注者がその使用に関して要した費用を負担しなければならない。

（意匠の実施の承諾等）

- 第18条の2** 受注者は、自ら有する登録意匠（意匠法（昭和34年法律第125号）第2条第3項に定める登録意匠をいう。）を設計に用いるときは、発注者に対し、設計成果物によって表現される構造物又は設計成果物を利用して完成した構造物（以下「本件構造物等」という。）に係る意匠の実施を無償で承諾するものとする。
- 2 受注者は、本件構造物等の形状等に係る意匠法第3条に基づく意匠登録を受ける権利を発注者に無償で譲渡するものとする。

（DB業務責任者、管理技術者（設計）、管理技術者（工事監理）及び監理技術者等）

- 第19条** 受注者は、次の各号に掲げる者を定めて、募集要項等に定めるところにより、この契約締結後14日以内に、その氏名その他必要な事項を発注者に通知しなければならない。これらの者を変更したときも同様とする。

- (1) DB業務責任者
- (2) 管理技術者（設計）
- (3) 管理技術者（工事監理）
- (4) 監理技術者（建設業法第26条の監理技術者資格証の交付を受けた専任の監理技術者とする。）
- (5) 専門技術者（建設業法第26条の2に規定する技術者をいう。）

- 2 DB業務責任者は、この契約の履行に関し、専任で工事現場に常駐し、本件業務における運営、取締りを行うほか、請負代金額の変更、請負代金の請求及び受領、第21条第1項の請求の受理、同条第3項の決定及び通知並びにこの契約の解除に係る権限を除き、この契約に基づく受注者の一切の権限を行使することができる。
- 3 発注者は、前項の規定にかかわらず、DB業務責任者の本件業務における運営、取締り及び権限の行使に支障がなく、かつ、発注者との連絡体制が確保されると認めた場合には、DB業務責任者について専任又は常駐を要しないこととすることができる。
- 4 受注者は、第2項の規定にかかわらず、自己の有する権限のうちDB業務責任者に委任せず自ら行使しようとするものがあるときは、あらかじめ、当該権限の内容を発注者に通知しなければならない。
- 5 設計業務における管理技術者（設計）は、この契約の履行に関し、設計業務の管理及び統轄並びに設計意図伝達業務を行うほか、この契約に基づく設計業務又は改修・解体・撤去設計業務に関する受注者の一切の権限（請負代金額の変更、請負代金の請求又は受領

- 及び第21条第2項に規定する管理技術者に対する措置請求並びにこの契約の解除に係るものを除く。)を行使することができる。
- 6 工事監理業務における管理技術者(工事監理)は、この契約の履行に関し、工事監理業務の管理及び統轄を行うほか、この契約に基づく工事監理業務に関する受注者の一切の権限(請負代金額の変更、請負代金の請求又は受領及び第21条第2項に規定する管理技術者に対する措置請求並びにこの契約の解除に係るものを除く。)を行使することができる。
 - 7 受注者は、前項の規定にかかわらず、自己の有する権限のうちこれを管理技術者に委任せず自行行使しようとするものがあるときは、あらかじめ当該権限の内容を発注者に通知しなければならない。
 - 8 管理技術者(工事監理)は監理技術者を兼ねることができない。

(履行報告)

第20条 受注者は、募集要項等及び提案書類に定めるところにより、この契約の履行について発注者に報告しなければならない。

(本件業務関係者に関する措置請求)

- 第21条** 発注者は、DB業務責任者がその職務(管理技術者(設計)、管理技術者(工事監理)、監理技術者又は専門技術者と兼任するDB業務責任者)にあっては、それらの者の職務を含む。)の執行につき著しく不相当と認められるときは、受注者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを請求することができる。
- 2 受注者又は監督員は、管理技術者(設計)、管理技術者(工事監理)、監理技術者又は専門技術者(これらの者とDB業務責任者を兼任する者を除く。)、受注者が本件業務を実施するために使用している下請負人その他本件業務に従事する者等で本件業務の実施につき著しく不相当と認められるものがあるときは、受注者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを請求することができる。
 - 3 受注者は、前2項の規定による請求があったときは、当該請求に係る事項について決定し、その結果を請求を受けた日から10日以内に発注者に通知しなければならない。
 - 4 受注者は、監督員がその職務の執行につき著しく不相当と認められるときは、発注者に対して、その理由を明示した書面により、必要な措置をとるべきことを請求することができる。
 - 5 発注者は、前項の規定による請求があったときは、当該請求に係る事項について決定し、その結果を請求を受けた日から10日以内に受注者に通知しなければならない。

(工事材料の品質及び検査等)

- 第22条** 工事材料の品質については、募集要項等又は提案書類に定めるところによる。募集要項等又は提案書類にその品質が明示されていない場合にあつては、中等の品質又は均衡を得た品質を有するものとする。
- 2 受注者は、募集要項等又は提案書類において検査(確認を含む。以下この条において同じ。)を受けて使用すべきものと指定された工事材料については、当該検査に合格したものを使用しなければならない。この場合において、当該検査に直接要する費用は、受注者の負担とする。
 - 3 監督員は、受注者から前項の検査を請求されたときは、請求を受けた日から7日以内に応じなければならない。
 - 4 受注者は、工事現場内に搬入した工事材料を監督員の承諾を受けずに工事現場外に搬出してはならない。
 - 5 受注者は、前項の規定にかかわらず、第2項の検査の結果不合格と決定された工事材料については、当該決定を受けた日から7日以内に工事現場外に搬出しなければならない。
 - 6 発注者は、第2項の検査に合格した工事材料が種類、品質又は数量に関してこの契約の内容に適合しない(第2項の検査により発見することが困難であったものに限る。)と認めたときは、受注者に対して必要な措置をとることを請求することができる。

(設計成果物及び設計成果物に基づく施工の承諾)

- 第23条** 受注者は、設計業務又は改修・解体・撤去設計業務(建設業務又は改修・解体・撤去工事業務段階における、設計意図伝達業務を除く。)の全て又は全体業務工程表に示した先行して施工する部分の設計業務又は改修・解体・撤去設計業務(建設業務又は改修・解体・撤去工事業務段階における、設計意図伝達業務を除く。)が完了したときは、その設計成果物を発注者に提出しなければならない。
- 2 発注者は、提出された設計成果物及び設計成果物に基づく建設業務又は改修・解体・撤去工事業務を承諾する場合は、その旨を受注者に通知しなければならない。
 - 3 受注者は、前項の規定による通知があるまでは、建設業務及び改修・解体・撤去工事業務を開始してはならない。
 - 4 第2項の承諾を行ったことを理由として、発注者は事業について何ら責任を負担するものではなく、また受注者は何らの責任を減じられず、かつ免ぜられているものではない。

(監督員の立会い及び記録の整備等)

- 第24条** 受注者は、募集要項等において監督員の立会いの上履行するものと指定された業務については、当該立会いを受けて履行しなければならない。
- 2 受注者は、募集要項等に定めるところにより、必要な記録等を整備し、監督員の請求があったときは、当該請求を受けた日から7日以内に提出しなければならない。
 - 3 受注者は、募集要項等において監督員の立会いの上調査し、又は調査について見本検査を受けるものと指定された工事材料については、当該立会いを受けて調査し、又は当該見本検査に合格したものを使用しなければならない。
 - 4 受注者は、募集要項等に定めるところにより、工事材料の調査見本又は工事写真等の記録を整備し、監督員の請求があったときは、当該請求を受けた日から7日以内に提出しなければならない。
 - 5 監督員は、受注者から第1項の立会い又は第3項の立会い若しくは見本検査を請求されたときは、当該請求を受けた日から7日以内に応じなければならない。
 - 6 前項の場合において、監督員が正当な理由なく受注者の請求に7日以内に応じないため、その後の工程に支障をきたすときは、受注者は、監督員に通知した上、当該立会い又は見本検査を受けることなく、工事材料を調査して使用し、又は工事を施工することができる。この場合において、受注者は、当該工事材料の調査又は当該工事の施工を適切に行ったことを証する見本又は工事写真等の記録を整備し、監督員の請求があったときは、当該請求を受けた日から7日以内に提出しなければならない。
 - 7 第2項、第3項、第4項又は前項の場合において、見本検査又は見本若しくは工事写真等の記録の整備に直接要する費用は、受注者の

負担とする。

(支給品及び貸与品)

- 第25条** 発注者が受注者に貸与し、又は支給する図面その他業務に必要な物品、工事材料、建設機械器具（以下、発注者が受注者に支給するものを「支給品」といい、発注者が受注者に貸与するものを「貸与品」という。）の品名、数量、品質、規格又は性能、引渡場所及び引渡時期は、募集要項等に定めるところによる。
- 2 発注者又は監督員は、支給品又は貸与品を受注者の確認の上、引き渡さなければならない。この場合において、受注者は、品名、数量、品質又は規格若しくは性能が募集要項等の定めと異なり、又は使用に適当でないと認めたときは、その旨を直ちに発注者に通知しなければならない。
 - 3 受注者は、支給品又は貸与品の引渡しを受けたときは、引渡しの日から7日以内に、発注者に受領書又は借用書を提出しなければならない。
 - 4 受注者は、支給品又は貸与品の引渡しを受けた後、当該支給品又は貸与品に種類、品質又は数量に関してこの契約の内容に適合しないこと（第2項の確認により発見することが困難であったものに限る。）などがあり使用に適当でないと認めたときは、その旨を直ちに発注者に通知しなければならない。
 - 5 発注者は、受注者から第2項後段又は前項の規定による通知を受けた場合において、必要があると認められるときは、当該支給品若しくは貸与品に代えて他の支給品若しくは貸与品を引き渡し、支給品若しくは貸与品の品名、数量、品質若しくは規格若しくは性能を変更し、又は理由を明示した書面により、当該支給品若しくは貸与品の使用を受注者に請求しなければならない。
 - 6 発注者は、前項に規定するほか、必要があると認めるときは、支給品又は貸与品の品名、数量、品質、規格若しくは性能、引渡場所又は引渡時期を変更することができる。
 - 7 発注者は、前2項の場合において、必要があると認められるときは事業期間若しくは請負代金額を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは必要な費用を負担しなければならない。
 - 8 受注者は、支給品及び貸与品を善良な管理者の注意をもって管理しなければならない。
 - 9 受注者は、募集要項等に定めるところにより、事業の完了、募集要項等又は提案書類の変更等によって不用となった支給品又は貸与品を発注者に返還しなければならない。
 - 10 受注者は、故意又は過失により支給品又は貸与品が滅失若しくはき損し、又はその返還が不可能となったときは、発注者の指定した期間内に代品を納め、若しくは原状に復して返還し、又は返還に代えて損害を賠償しなければならない。
 - 11 受注者は、支給品又は貸与品の使用方法が募集要項等又は提案書類に明示されていないときは、発注者の指示に従わなければならない。

(工事用地等の確保等)

- 第26条** 発注者は、工事用地等を受注者が建設業務又は改修・解体・撤去工事業務に必要とされる日（募集要項等に特別の定めがあるときは、その定められた日）までに確保しなければならない。
- 2 受注者は、確保された工事用地等を善良な管理者の注意をもってこれを管理しなければならない。また、前項の確保された日から事業期間末日までの間、受注者は工事用地等の除草、剪定、間伐その他適正な管理を行い、その費用は受注者が負担する。
 - 3 受注者は、建設業務又は改修・解体・撤去工事業務の実施に当たり、工事用地等を無償にて使用することができる。ただし、本件業務の履行に要する仮設資材置場等の確保につき、工事用地等以外の場所を利用して行う場合には、受注者の責任及び費用負担においてこれを行う。
 - 4 建設業務及び改修・解体・撤去工事業務の完成、募集要項等又は提案書類の変更等によって工事用地等が不用となった場合において、当該工事用地等を受注者が所有又は管理する工事材料、建設機械器具、仮設物その他の物件（下請負人の所有又は管理するこれらの物件を含む。）があるときは、受注者は、当該物件を撤去するとともに、当該工事用地等を修復し、取り片付けて、発注者に明け渡さなければならない。
 - 5 前項の場合において、受注者が正当な理由なく、相当の期間内に当該物件を撤去せず、又は工事用地等の修復若しくは取片付けを行わないときは、発注者は、受注者に代わって当該物件を処分し、工事用地等の修復若しくは取片付けを行うことができる。この場合においては、受注者は、発注者の処分又は修復若しくは取片付けについて異議を申し出ることができず、また、発注者の処分又は修復若しくは取片付けに要した費用を負担しなければならない。
 - 6 第4項に規定する受注者のとるべき措置の期限、方法等については、発注者が受注者の意見を聴いて定める。
 - 7 発注者は、工事用地等を現状にて受注者に引き渡す義務を負うほかは、この契約に別途定める場合を除き、工事用地等に関する一切の責任を負担しない。

(募集要項等、提案書類不適合の場合の修補・改造等の義務及び破壊検査等)

- 第27条** 受注者は、設計成果物の内容が募集要項等、提案書類又は発注者の指示若しくは発注者と受注者との協議の内容に適合しない場合において、監督員がその修補等を請求したときは、当該請求に従わなければならない。
- 2 受注者は、工事の施工部分が募集要項等又は提案書類に適合しない場合において、監督員がその補修等を請求したときは、当該請求に従わなければならない。
 - 3 発注者は、前項の不適合が監督員又は発注者の指示によるとき、その他発注者の責めに帰すべき事由による場合で、必要があると認められるときは事業期間又は請負代金額を変更し、受注者に損害を及ぼしたときは合理的な範囲の損害を負担しなければならない。
 - 4 監督員は、受注者が第22条第2項又は第24条第1項から第4項までの規定に違反した場合において、必要があると認められるときは、建設業務の施工部分を破壊して検査することができる。
 - 5 前項に規定するほか、監督員は、建設業務の施工部分が募集要項等、提案書類又は発注者の指示若しくは発注者と受注者との協議の内容に適合しないと認められる相当の理由がある場合において、必要があると認められるときは、当該理由を受注者に通知して、建設業務の施工部分を最小限度破壊して検査することができる。
 - 6 前2項の場合において、検査及び復旧に直接要する費用は受注者の負担とする。

(条件変更等)

- 第28条** 受注者は、本件業務を行うに当たり、次の各号のいずれかに該当する事実を発見したときは、その旨を直ちに監督員に通知し、その確認を請求しなければならない。

- (1) 募集要項、DB要求水準書及びこれらの資料に係る質問回答書が一致しないこと。
 - (2) 募集要項等に誤謬又は脱漏があること。
 - (3) 募集要項等の表示が明確でないこと。
 - (4) 工事現場の形状、地質、湧水等の状態、施工上の制約等募集要項等に示された自然的又は人為的な施工条件と実際の工事現場が一致しないこと。
 - (5) 募集要項等で明示されていない施工条件について予期することのできない特別な状態が生じたこと。
- 2 監督員は、前項の規定による確認を請求されたとき又は自ら同項各号に掲げる事実を発見したときは、受注者の立会いの上、直ちに調査を行わなければならない。ただし、受注者が立会いに応じない場合には、受注者の立会いを得ずに行うことができる。
 - 3 発注者は、受注者の意見を聴いて、前項の調査の結果（これに対してとるべき措置を指示する必要があるときは、当該指示を含む。）をとりまとめ、調査の終了後14日以内に、その結果を受注者に通知しなければならない。ただし、その期間内に通知できないやむを得ない理由があるときは、あらかじめ受注者の意見を聴いた上、当該期間を延長することができる。
 - 4 前項の調査の結果において第1項の事実が確認された場合において、必要があると認められるときは、次の各号に掲げるところにより、募集要項等又は提案書類の訂正又は変更を行わなければならない。
 - (1) 第1項第1号から第3号までのいずれかに該当し募集要項等又は提案書類を訂正する場合
募集要項等の変更は発注者が行い、提案書類の変更は受注者が行う。なお、受注者が変更を行った提案書類については発注者の承諾を得るものとする。
 - (2) 第1項第4号又は第5号に該当し募集要項等又は提案書類を変更する場合で請負目的物の変更を伴うもの
募集要項等の変更は発注者が行い、提案書類の変更は受注者が行う。なお、受注者が変更を行った提案書類については発注者の承諾を得るものとする。
 - (3) 第1項第4号又は第5号に該当し募集要項等又は提案書類を変更する場合で請負目的物の変更を伴わないもの
発注者と受注者とが協議して、募集要項等の変更は発注者が行い、提案書類の変更は受注者が行う。なお、受注者が変更を行った提案書類については発注者の承諾を得るものとする。
 - 5 前項の規定により募集要項等又は提案書類の訂正又は変更が行われた場合において、発注者は、必要があると認められるときは事業期間若しくは請負代金額を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは合理的な範囲内の損害を負担しなければならない。

（募集要項等又は提案書類の変更）

- 第29条** 発注者は、必要があると認めるときは、募集要項等の変更内容を受注者に通知した上で、当該募集要項等を変更し、又は受注者に対して、提案書類の変更を要請することができる。この場合、募集要項等の変更は発注者が行い、提案書類の変更は受注者が行う。
- 2 受注者は、前項に定める場合のほか、提案書類を変更する場合には、変更内容及び理由を説明する書面並びに変更後の提案書類（変更を要するものに限る。）を発注者に提出し、発注者の承諾を得るものとする。
 - 3 第1項の場合において、発注者は、必要があると認められるときは事業期間若しくは請負代金額を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは合理的な範囲内の損害を負担しなければならない。

（本件業務に係る受注者の提案）

- 第30条** 受注者は、募集要項等又は提案書類について、技術的又は経済的に優れた代替方法その他改良事項を発見し、又は発案したときは、発注者に対して、当該発見又は発案に基づき募集要項等又は提案書類の変更を提案することができる。
- 2 発注者は、前項に規定する受注者の提案を受けた場合において、必要があると認めるときは、募集要項等又は提案書類の変更を受注者に通知するものとする。この場合、募集要項等の変更は発注者が行い、提案書類の変更は受注者が行うものとし、当該変更後の募集要項等又は提案書類をもって、この契約における募集要項等又は提案書類とする。なお、受注者が変更を行った提案書類については発注者の承諾を得るものとする。
 - 3 発注者は、前項の規定により募集要項等又は提案書類が変更された場合において、必要があると認められるときは、事業期間又は請負代金額を変更しなければならない。

（本件業務の中止）

- 第31条** 暴風、豪雨、洪水、高潮、地震、地すべり、落盤、火災、騒乱、暴動、感染症のまん延その他の自然的又は人為的な事象のうち通常の見込み可能な範囲外のもの（募集要項等で基準を定めたものにあつては、当該基準を超えるものに限る。以下「不可抗力」という。）であつて受注者の責めに帰すことができないものにより工事目的物等に損害を生じ若しくは工事現場の状態が変動したため、受注者が本件業務を施工できないと認められるときは、発注者は、本件業務の中止内容を直ちに受注者に通知して、本件業務の全部又は一部を一時中止させなければならない。
- 2 発注者は、前項の規定によるほか、必要があると認めるときは、本件業務の中止内容を受注者に通知して、本件業務の全部又は一部の業務を一時中止させることができる。
 - 3 発注者は、前2項の規定により本件業務を一時中止させた場合において、必要があると認められるときは事業期間若しくは請負代金額を変更し、又は受注者が業務の続行に備え工事現場を維持し若しくは労働者、建設機械器具等を保持するための費用その他の本件業務の一時中止に伴う増加費用を必要とし若しくは受注者に損害を及ぼしたときは、合理的な範囲内の費用等を負担しなければならない。

（受注者の請求による事業期間の延長）

- 第32条** 受注者は、受注者の責めに帰すことができない事由により事業期間内に本件業務を完成することができないときは、その理由を明示した書面により、発注者に事業期間の延長変更を請求することができる。
- 2 発注者は、前項の規定による請求があつた場合において、必要があると認められるときは、事業期間を延長しなければならない。発注者は、その事業期間の延長が発注者の責めに帰すべき事由による場合においては、請負代金額について必要と認められる変更を行い、又は受注者に損害を及ぼしたときは合理的な範囲内の損害を負担しなければならない。ただし、法令変更又は不可抗力を原因とする場合については、第74条から第77条の規定に基づき負担を決定する。

（発注者の請求による事業期間の変更）

- 第33条** 発注者は、特別の理由により事業期間を短縮する必要があるときは、事業期間の短縮変更を受注者に請求することができる。
- 2 発注者は、この約款の他の条項の規定により事業期間を延長すべき場合において、特別の理由があるときは、延長する事業期間について、その理由を明示した書面により、受注者に事業期間の延長変更を請求することができる。
 - 3 発注者は、第1項及び第2項の場合において、必要があると認められるときは請負代金額を変更し、又は受注者に損害を及ぼしたときは合理的な範囲内の損害を負担しなければならない。

(事業期間の変更方法等)

- 第34条** 事業期間の変更については、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。
- 2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知するものとする。ただし、発注者が事業期間の変更事由が生じた日（第32条第1項の場合にあっては発注者が事業期間変更の請求を受けた日、第32条第1項又は第2項の場合にあっては受注者が事業期間変更の請求を受けた日）から7日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。
 - 3 発注者は、第1項の協議に当たっては、受注者からの意見の趣旨をできる限り勘案し十分な協議を行うように留意するとともに、受注者との間で協議が整わなかったこと又は当該協議に関して受注者が第71条に規定するあつせん若しくは調停を請求したこと又は第72条に規定する仲裁を申請したことを理由として不利益な取扱いをしてはならない。
 - 4 発注者は、事業期間の延長又は短縮を行うときは、この業務に従事する者の労働時間その他の労働条件が適正に確保されるよう、やむを得ない事由により業務の実施が困難であると見込まれる日数等を考慮しなければならない。

(請負代金額の変更方法等)

- 第35条** 請負代金額の変更については、次の各号に掲げるところにより、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。
- (1) 内訳書の提出がある場合においては当該内訳書記載の単価を基礎とする。
 - (2) 内訳書の提出がある場合かつ当該内訳書に記載のない項目が生じた場合その他当該内訳書によりがたい場合においては受注者の提出する計算書を基礎とする。
 - (3) 内訳書の提出のない場合においては総設計金額をもって請負代金額を除し、これに変更後の総設計金額を乗じて得た金額の範囲とする。
- 2 前項の規定にかかわらず、発注者が必要と認めるときは、請負代金額の変更については、内訳書又は受注者の提出する計算書を基礎として、発注者と受注者が協議して定める。ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。
 - 3 前2項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知するものとする。ただし、請負代金額の変更事由が生じた日から7日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。
 - 4 発注者は、第1項及び第2項の協議に当たっては、受注者からの意見の趣旨をできる限り勘案し十分な協議を行うように留意するとともに、受注者との間で協議が整わなかったこと又は当該協議に関して受注者が第71条に規定するあつせん若しくは調停を請求したこと又は第72条に規定する仲裁を申請したことを理由として不利益な取扱いをしてはならない。
 - 5 この約款の規定により、受注者が増加費用を必要とした場合又は損害を受けた場合に発注者が負担する必要な費用の額については、発注者と受注者とが協議して定める。

(賃金又は物価の変動に基づく建設業務に係る請負代金額の変更等)

- 第36条** 発注者又は受注者は、事業期間内でこの契約締結の日から12月を経過した後に日本国内における賃金水準又は物価水準の変動により、建設業務に係る請負代金額（以下「工事費」という。）が不相当となったと認めるときは、相手方に対して工事費の変更を請求することができる。
- 2 発注者又は受注者は、前項の規定による請求があったときは、変動前残工事費（工事費から当該請求時の出来形部分に相応する工事費を控除した額をいう。以下この条において同じ。）と変動後残工事費（変動後の賃金又は物価を基礎として算出した変動前残工事費に相応する額をいう。以下この条において同じ。）との差額のうち変動前残工事費の1000分の15を超える額につき、請負代金額の変更に応じなければならない。
 - 3 変動前残工事費及び変動後残工事費は、請求のあった日を基準とし、改定する際の基準となる指標、物価変動の基準となる指標は、「建設工事費デフレーター」非木造非住宅及び公園（国土交通省）などを基本とし、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合にあっては、発注者が定め、受注者に通知する。
 - 4 第1項の規定による請求は、この条の規定により工事費の変更を行った後再度行うことができる。この場合においては、同項中「この契約締結の日」とあるのは、「直前のこの条に基づく工事費変更の基準とした日」とするものとする。
 - 5 特別な要因により事業期間内に主要な工事材料の日本国内における価格に著しい変動を生じ、工事費が不相当となったときは、発注者又は受注者は、前各項の規定によるほか、工事費の変更を請求することができる。
 - 6 予想することのできない特別な事情により、事業期間内に日本国内において急激なインフレーション又はデフレーションを生じ、工事費が著しく不相当となったときは、発注者又は受注者は、前各項の規定にかかわらず、工事費の変更を請求することができる。
 - 7 前2項の場合において、工事費の変更額については、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合にあっては、発注者が定め、受注者に通知する。
 - 8 第3項及び前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知しなければならない。ただし、発注者が第1項、第5項又は第6項の請求を行った日又は受けた日から7日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。
 - 9 発注者は、第3項又は第7項の協議に当たっては、受注者からの意見の趣旨をできる限り勘案し十分な協議を行うように留意するとともに、受注者との間で協議が整わなかったこと又は当該協議に関して受注者が第71条に規定するあつせん若しくは調停を請求したこと又は第72条に規定する仲裁を申請したことを理由として不利益な取扱いをしてはならない。
 - 10 賃金又は物価の変動に基づく設計業務及び工事監理業務に係る請負代金額の変更等については、別紙2の定めによる。

(臨機の措置)

- 第37条** 受注者は、災害防止等のため必要があると認めるときは、臨機の措置をとらなければならない。この場合において、必要があると認めるときは、受注者は、あらかじめ監督員の意見を聴かなければならない。ただし、緊急やむを得ない事情があるときは、この限りでない。
- 前項の場合においては、受注者は、そのとった措置の内容を監督員に直ちに通知しなければならない。
 - 監督員は、災害防止その他本件業務上特に必要があると認めるときは、受注者に対して臨機の措置をとることを請求することができる。
 - 受注者が第1項又は前項の規定により臨機の措置をとった場合において、当該措置に要した費用のうち、受注者が請負代金額の範囲において負担することが適当でないと認められる部分については、発注者が負担する。

(変更に伴う手続)

- 第38条** 発注者及び受注者は、第25条から前条まで、第41条及び第52条の規定によりこの契約の変更をする場合は、発注者が指定する日までに変更契約書又は請書により契約の変更に伴う手続を行うものとする。この場合において、請負代金額の変更を伴い、かつ、第4条第1項の規定により提出した内訳書について、変更後の内訳書を併せて提出するものとし、事業期間を変更した場合は、同条第2項の規定により提出した業務工程表について、変更した日から14日以内に変更後の業務工程表を提出しなければならない。
- 前項の規定により提出される変更後の内訳書は、発注者及び受注者を拘束するものではない。

(一般の損害)

- 第39条** 請負目的物全ての引渡し前に、請負目的物又は工事材料、周辺地区の施設、周辺道路の施設等について生じた損害その他本件業務を行うにつき生じた損害（次条第1項若しくは第3項又は第41条第1項に規定する損害を除く。）については、受注者がその費用を負担する。ただし、その損害（第68条第1項の規定により付された保険等によりてん補された部分を除く。）のうち発注者の責めに帰すべき事由により生じたものについては、発注者が負担する。

(第三者に及ぼした損害)

- 第40条** 本件業務の履行について第三者に損害を及ぼしたときは、受注者がその損害を賠償しなければならない。
- 前項の規定にかかわらず、同項の損害（第68条第1項の規定により付された保険等によりてん補された部分を除く。以下この条において同じ。）のうち発注者の責めに帰すべき事由により生じたものについては、発注者が負担する。ただし、受注者が、発注者の指示、支給品又は貸与品が不適当であること等発注者の責めに帰すべき事由があることを知りながらこれを通知しなかったときは、この限りでない。
 - 前2項に規定する損害が、本件業務の履行に伴い通常避けることができない騒音、振動、地盤沈下、地下水の断絶等の理由により生じた損害（本件業務の履行につき受注者が善良な管理者の注意義務を怠ったことにより生じたものを除く。）であるときは、発注者と受注者とが協議してその負担額を定める。ただし、合理的に予見できるものについては受注者の負担とする。
 - 前3項の場合その他本件業務の履行について第三者との間に紛争を生じた場合においては、発注者及び受注者は協力してその処理解決に当たるものとする。

(不可抗力による損害)

- 第41条** 請負目的物全ての引渡し前に、不可抗力で発注者と受注者のいずれの責めにも帰することができないもの（以下この条において「不可抗力」という。）により、請負目的物、仮設物又は工事現場に搬入済みの工事材料若しくは建設機械器具に損害が生じたときは、受注者は、その事実の発生後直ちにその状況を発注者に通知しなければならない。
- 発注者は、前項の規定による通知を受けたときは、直ちに調査を行い、同項の損害（受注者が善良な管理者の注意義務を怠ったことに基づくもの及び第68条第1項の規定により付された保険等によりてん補された部分を除く。以下この条において「損害」という。）の状況を確認し、その結果を受注者に通知しなければならない。
 - 受注者は、前項の規定により損害の状況が確認されたときは、請負代金額の変更又は損害による費用の負担を発注者に請求することができる。
 - 発注者は、前項の規定により受注者から請負代金額の変更又は損害による費用の負担の請求があったときは、当該損害の額（請負目的物、仮設物又は工事現場に搬入済みの工事材料若しくは建設機械器具であって検査、立会いその他受注者の本事業に関する記録等により確認することができるものに係る額に限る。）及び当該損害の取片付けに要する合理的な費用の額の合計額（第6項において「損害合計額」という。）のうち工事費の100分の1を超える額については発注者が負担しなければならない。ただし、災害応急対策又は災害復旧に関する工事における損害については、発注者が損害合計額を負担するものとする。
 - 損害の額は、次の各号に掲げる損害につき、それぞれ当該各号に定めるところにより、発注者と受注者とが協議して定める。
 - 請負目的物に関する損害
損害を受けた請負目的物に相応する請負代金額とし、残存価値がある場合にはその評価額を差し引いた額とする。
 - 工事材料に関する損害
損害を受けた工事材料で通常妥当と認められるものに相応する請負代金額とし、残存価値がある場合にはその評価額を差し引いた額とする。
 - 仮設物又は建設機械器具に関する損害
損害を受けた仮設物又は建設機械器具で通常妥当と認められるものについて、本事業で償却することとしている償却費の額から損害を受けた時点における本施設に相応する償却費の額を差し引いた額とする。ただし、修繕によりその機能を回復することができ、かつ、修繕費の額が上記の額より少額であるものについては、その修繕費の額とする。
 - 数次にわたる不可抗力により損害合計額が累積した場合における第2次以降の不可抗力による損害合計額の負担については、第4項中「当該損害の額」とあるのは「損害の額の累計」と、「当該損害の取片付けに要する合理的な費用の額」とあるのは「損害の取片付けに要する合理的な費用の額の累計」と、「工事費の100分の1を超える額」とあるのは「工事費の100分の1を超える額から既に負担した額を差し引いた額」と、「損害合計額を」とあるのは「損害合計額から既に負担した額を差し引いた額」として同項を適用する。

(請負代金額の変更に代える募集要項等又は提案書類の変更)

- 第42条** 発注者は、第18条、第25条、第27条から第33条まで、第36条、第37条、第39条、第41条、第45条又は第52条の規定により請負代

金額を増額すべき場合又は費用を負担すべき場合において、特別の理由があるときは、請負代金額の増額又は負担額の全部又は一部に代えて募集要項等又は提案書類を変更することができる。この場合において、募集要項等又は提案書類の変更内容は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。

- 2 前項の協議開始の日については、発注者が受注者の意見を聴いて定め、受注者に通知しなければならない。ただし、発注者が請負代金額を増額すべき事由又は費用を負担すべき事由が生じた日から7日以内に協議開始の日を通知しない場合には、受注者は、協議開始の日を定め、発注者に通知することができる。

(検査及び引渡し)

第43条 受注者は、本件業務の各業務それぞれを完成したときは、直ちに発注者に業務完了届を提出しなければならない。

- 2 発注者は、前項の業務完了届を受領したときは、設計業務、改修・解体・撤去設計業務及び工事監理業務についてはその日から起算して10日以内に、建設業務及び改修・解体・撤去工事業務についてはその日から起算して14日以内に受注者の立会いの上、募集要項等及び提案書類に定めるところにより、各業務の完成を確認するための検査（以下「完工確認」という。）を完了し、完工確認の結果を受注者に通知しなければならない。この場合において、発注者は、必要があると認められるときは、その理由を受注者に通知して、工事目的物の一部を取りはずさせ、若しくは最小限度破壊し、又はその他の方法を用いて検査することができる。その他具体的な検査方法等については、発注者と受注者で協議する。
- 3 前項の場合において、検査又は復旧に直接要する費用は、受注者の負担とする。
- 4 第2項の完工確認は、発注者が指定した検査員が行うものとする。
- 5 受注者は、第2項による発注者の完工確認があったときは、直ちにその請負目的物を発注者に引き渡さなければならない。
- 6 前項の場合において、受注者は、請負目的物について、担保権その他の制限物権等の負担のない、完全な所有権を発注者に移転しなければならない。
- 7 受注者は、第2項の完工確認の結果履行が不完全である旨の通知を受けたときは、次項に定める場合を除き、発注者の指定する日までに修補しなければならない。この場合においては、修補の完了を事業の完成とみなして前6項の規定を準用する。
- 8 発注者は、第2項（前項において準用する場合を含む。）の完工確認の結果、請負目的物に僅少の不備な点があった場合において、発注者が使用上支障がないと認めるときは、発注者の認定する額を請負代金額から値引きのうえ請負目的物の引渡しを受けることができる。

(請負代金の支払い)

第44条 受注者は前条第5項（同条第7項後段の規定により準用される場合を含む。次条第1項において同じ。）又は第8項の規定により請負目的物を発注者に引き渡したとき（工事監理業務については完工確認が完了したとき）は、名古屋市の会計規則（昭和39年名古屋市規則第5号）の定めるところにより、請負代金の支払いを請求することができる。

- 2 発注者は、前項の規定による請求があったときは、適法な請求書を受領した日から40日以内に請負代金を支払わなければならない。

(部分使用)

第45条 発注者は、第43条第5項の規定による引渡し前においても、請負目的物の全部又は一部を受注者の承諾を得て使用することができる。

- 2 前項の場合においては、発注者は、その使用部分を善良な管理者の注意をもって使用しなければならない。
- 3 発注者は、第1項の規定により請負目的物の全部又は一部を使用したことによって受注者に損害を及ぼしたときは、合理的な範囲内の損害を負担しなければならない。

(前払金及び中間前払金)

第46条 受注者は、公共工事の前払金保証事業に関する法律第2条第4項に規定する保証事業会社とこの契約書記載の事業期間の末日を保証期限とする同条第5項に規定する保証契約を締結し、その保証証書を発注者に寄託して、募集要項等に定める額の前払金の支払いを発注者に請求することができる。

- 2 受注者は、前項の規定による保証証書の寄託に代えて、電磁的方法であって、当該保証契約の相手方たる保証事業会社が定め、発注者が認めた措置を講ずることができる。この場合において、受注者は、当該保証証書を寄託したものとみなす。
- 3 発注者は、第1項の規定による請求があったときは、適法な請求書を受領した日から40日以内に前払金を支払わなければならない。
- 4 前払金の支払い完了後において、請負代金額に変更があっても前払金の額は変更しないものとする。
- 5 受注者は、建設業務及び改修・解体・撤去工事業務につき、第1項の規定により前払金の支払いを受けた後、保証事業会社と中間前払金に関し、この契約書記載の事業期間の末日を保証期限とする保証契約を締結し、その保証証書を発注者に寄託して、募集要項等に定める額の前払金の支払いを発注者に請求することができる。この場合においては、前3項の規定を準用する。
- 6 受注者は、前項の規定による中間前払金の請求を行った場合は第48条第1項の規定による部分払を請求することができない。ただし、受注者は、各年度末の出来高部分に対する請求はできるものとする。
- 7 受注者は、第5項の規定により中間前払金の支払いを請求しようとするときは、あらかじめ、発注者の中間前払金に係る認定を受けなければならない。この場合において、発注者は、受注者の請求があったときは、直ちに認定を行い、当該認定の結果を受注者に通知しなければならない。
- 8 本条に基づく前払金及び中間前払金の支払いについては、別紙6の特則が適用されるものとする。

(前払金の使用)

第47条 受注者は、前払金を本件業務の材料費、労務費、外注費、機械器具の賃借料、機械購入費（本件業務において償却される割合に相当する額に限る。）、動力費、支払運賃、修繕費、仮設費、労働者災害補償保険料及び保証料に相当する額として必要な経費以外の支払いに充当してはならない。ただし、前払金の100分の25を超える額及び中間前払金を除き、本件業務の現場管理費及び一般管理費等のうち本件業務の建設業務に要する費用に係る支払いに充当することができる。

(部分払)

第48条 受注者は、本件業務の完成前に、本件業務のうち既に業務を完了した部分、出来形部分並びに工事現場に搬入済みの工事材料及び製造工場等にある工場製品（第22条第2項の規定により監督員の検査を要するもの）にあつては当該検査に合格したもの、監督員の

検査を要しないものにあつては募集要項等で部分払の対象とすることを指定したものに限る。) (以下「出来高部分」という。) に相応する請負代金相当額の10分の9 (発注者が適当であると認める部分にあつては10分の10) 以内の額について、次項から第8項までに定めるところにより部分払を請求することができる。ただし、第46条第5項の規定により中間前払金の支払いの請求を行った場合においては、部分払を請求することはできない。

- 2 受注者は、部分払を請求しようとするときは、あらかじめ、当該請求に係る出来高部分の確認を発注者に請求しなければならない。
- 3 発注者は、前項の場合において、当該請求を受けた日から14日以内に、受注者の立ち会いの上、募集要項等に定めるところにより、同項の確認をするための検査を行い、当該確認の結果を受注者に通知しなければならない。この場合において、発注者は、必要があると認められるときは、その理由を受注者に通知して、出来高部分の一部を取りはずさせ、若しくは最小限度破壊し、又はその他の方法を用いて検査することができる。
- 4 前項の場合において、検査又は復旧に直接要する費用は、受注者の負担とする。
- 5 受注者は、第3項の規定による確認があつた後、部分払を請求しようとするときは、募集要項等に定めるところにより、部分払の対象となる出来高部分について、次の各号に掲げる内容の建設工事保険その他の保険に付して、その保険証券を発注者に寄託しなければならない。
 - (1) 被保険者が発注者であること。
 - (2) 保険金額は、出来高部分相当額であること。
 - (3) 保険期間は、請負目的物の引渡時期までであること。
- 6 発注者は、部分払の請求があつたときは、適法な請求書を受理した日から40日以内に部分払金を支払わなければならない。
- 7 部分払金の額は、次の式により算定する。この場合において第1項の請負代金相当額は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、発注者が前項の請求を受けた日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。
部分払金の額 \leq 第1項の請負代金相当額 \times (9/10 (発注者が適当であると認める場合にあつては10/10) - 前払金額/請負代金額)
- 8 第6項の規定により部分払金の支払いがあつた後、再度部分払の請求をする場合においては、第1項及び前項中「請負代金相当額」とあるのは「請負代金相当額から既に部分払の対象となつた請負代金相当額を控除した額」とするものとする。
- 9 本条に基づく部分払については、別紙6の特則が適用されるものとする。

(部分引渡し)

- 第49条** 請負目的物について、発注者が募集要項等において本件業務の完成に先だつて引渡しを受けるべきことを指定した部分 (以下「指定部分」という。) は別紙7のとおりであり、当該指定部分の本件業務が完了したときについては、第43条中「本件業務」とあるのは「指定部分に係る本件業務」と、「請負目的物」とあるのは「指定部分に係る請負目的物」と、「請負代金額」とあるのは「部分引渡しに係る請負代金額」と、「完工確認」とあるのは「指定部分に係る完工確認」と、第44条中「請負目的物」とあるのは「指定部分に係る請負目的物」と、「請負代金」とあるのは「部分引渡しに係る請負代金」と読み替えて、これらの規定を準用する。
- 2 前項の規定により準用される第44条第1項の規定により請求することができる部分引渡しに係る請負代金の額は、次の式により算定する。この場合において、指定部分に相応する請負代金の額は、発注者と受注者とが協議して定める。ただし、受注者が前項の規定により準用される第43条第2項の検査結果の通知を受けた日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。
部分引渡しに係る請負代金の額=指定部分に相応する請負代金の額 \times (1-前払金額/請負代金額)
 - 3 部分引渡しに係る請負目的物が設計成果物の場合、発注者は、第1項に定める設計成果物の部分引渡しを受けた後においても、この契約で別に定めるものを除き、事業期間内で建設業務の施工上、必要がある場合は、既に部分引渡しを受けた設計成果物の変更を受注者に指示することができる。
 - 4 前項の指示を受けて設計成果物の変更を行った場合、受注者は速やかに変更後の設計成果物 (当該変更により影響を受ける部分に限る。) を発注者に引き渡さなければならない。
 - 5 第3項に定める変更を行った場合の工事費の変更については、発注者と受注者が協議して定める。
 - 6 本条に基づく部分引渡しに係る請負代金の支払いについては、別紙6の特則が適用されるものとする。

(支払いの特則)

- 第50条** 受注者は、前条第1項の規定に基づく部分引渡しに係る請負代金相当額について、発注者の予算の執行が可能となる時期以前に支払いを請求することはできない。

(第三者による代理受領)

- 第51条** 受注者は、発注者の承諾を得て請負代金の全部又は一部の受領につき、第三者を代理人とすることができる。
- 2 発注者は、前項の規定により受注者が第三者を代理人とした場合において、受注者の提出する支払い請求書に当該第三者が受注者の代理人である旨の明記がなされているときは、当該第三者に対して第44条 (第49条において準用する場合を含む。) 又は第48条の規定に基づく支払いをしなければならない。

(前払金等の不払に対する本件業務中止)

- 第52条** 受注者は、発注者が第46条、第48条又は第49条において準用される第44条の規定に基づく支払いを遅延し、相当の期間を定めてその支払いを請求したにもかかわらず支払いをしないときは、本件業務の全部又は一部を一時中止することができる。この場合においては、受注者は、その理由を明示した書面により、直ちにその旨を発注者に通知しなければならない。
- 2 発注者は、前項の規定により受注者が本件業務を一時中止した場合において、必要があると認められるときは事業期間若しくは請負代金額を変更し、又は受注者が本件業務の続行に備え工事現場を維持し若しくは労働者、建設機械器具等を保持するための費用その他の本件業務の履行の一時中止に伴う増加費用を必要とし若しくは受注者に損害を及ぼしたときは合理的な範囲内の措置を負担しなければならない。

(契約不適合責任)

- 第53条** 発注者は、引き渡された請負目的物が種類又は品質に関して契約の内容に適合しないもの (以下「契約不適合」という。) であるときは、受注者に対して相当の期間を定めてその契約不適合の修補、又は修補に代え若しくは修補とともに損害の賠償による履行の追完を請求することができる。ただし、契約不適合が重要でなく、かつ、その修補に過分の費用を要するときは、発注者は、履行の

追完を請求することができない。なお、受注者がグループであり、既に解散している場合であっても、受注者の代表企業であった者及びその構成企業であった者は、連帯してその責任を負うものとする。

- 2 前項において受注者が負うべき責任は、第43条第2項（第49条第1項において準用する場合を含む。）の規定による完工確認に合格したことをもって免れるものではない。
- 3 第1項の場合において、受注者は、発注者に不相当な負担を課するものでないときは、発注者と受注者とが協議して、発注者が請求した方法と異なる方法による履行の追完をすることができる。
- 4 第1項の場合において、発注者が相当の期間を定めて履行の追完の催告をし、その期間内に履行の追完がないときは、発注者は、その不適合の程度に応じて代金の減額を請求することができる。ただし、次の各号のいずれかに該当する場合は、催告をすることなく、直ちに代金の減額を請求することができる。
 - (1) 履行の追完が不能であるとき。
 - (2) 受注者が履行の追完を拒絶する意思を明確に表示したとき。
 - (3) 請負目的物の性質又は当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行をしなければ契約をした目的を達することができない場合において、受注者が履行の追完をしないでその時期を経過したとき。
 - (4) 前3号に掲げる場合のほか、発注者がこの項の規定による催告をしても履行の追完を受ける見込みがないことが明らかであるとき。

（契約不適合責任期間等）

第54条 発注者は、引き渡された請負目的物に関し、第43条第5項（同条第7項後段の規定により準用される場合を含む。）又は第8項の規定による引渡し（以下この条において単に「引渡し」という。）を受けた場合は、その引渡しの日から本件業務の完了後2年以内に、また、第49条第1項の規定による部分引渡しを受けた場合は、その引渡しの日から当該部分を利用した本件業務の完了後2年以内でなければ、契約不適合を理由とした履行の追完の請求、損害賠償の請求、請負代金の減額の請求又は契約の解除（以下この条において「請求等」という。）をすることができない。

- 2 本件業務の目的又は内容により、前項の定める期間について募集要項等に特別の定めがあるときは、前項の規定にかかわらず、募集要項等に定めるところによる。
- 3 第1項の請求等は、具体的な契約不適合の内容、請求する損害額の算定の根拠等当該請求等の根拠を示して、受注者の契約不適合責任を問う意思を明確に告げることで行う。
- 4 発注者が第1項に規定する契約不適合に係る請求等が可能な期間（第2項の募集要項等に定める期間を含む。以下この項及び第7項において「契約不適合責任期間」という。）の内に契約不適合を知り、その旨を受注者に通知した場合において、発注者が通知から1年を経過する日までに前項に規定する方法による請求等をしたときは、契約不適合責任期間の内に請求等をしたものとみなす。
- 5 発注者は、第1項の請求等を行ったときは、当該請求等の根拠となる契約不適合に関し、民法の消滅時効の範囲で、当該請求等以外に必要と認められる請求等を行うことができる。
- 6 前各項の規定は、契約不適合が受注者の故意又は重過失により生じたものであるときには適用せず、契約不適合に関する受注者の責任については、民法の定めるところによる。
- 7 民法第637条第1項の規定は、契約不適合責任期間については適用しない。
- 8 発注者は、請負目的物の引渡しの際に契約不適合があることを知ったときは、第1項の規定にかかわらず、その旨を直ちに受注者に通知しなければ、当該契約不適合に関する請求等を行うことはできない。ただし、受注者がその契約不適合があることを知っていたときは、この限りでない。
- 9 引き渡された請負目的物の契約不適合が募集要項等の記載内容、発注者若しくは監督員の指示、支給品の性質又は貸与品の性状により生じたものであるときは、発注者は当該契約不適合を理由として、請求等を行うことができない。ただし、受注者がその記載内容、指示、支給品又は貸与品が不相当であることを知りながらこれを通知しなかったときは、この限りでない。

（発注者の催告による解除権）

第55条 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは、相当の期間を定めてその履行の催告をし、その期間内に履行がないときは、この契約を解除することができる。ただし、その期間を経過したときにおける債務の不履行がこの契約及び取引上の社会通念に照らして軽微であるときは、この限りでない。

- (1) 第8条第5項に規定する書類を提出せず、又は虚偽の記載をしてこれを提出したとき
- (2) 正当な理由なく、本件業務に着手すべき期日を過ぎても本件業務に着手しないとき。
- (3) 受注者の責めに帰すべき事由により事業期間内に本件業務が完成しないとき又は事業期間経過後相当の期間内に本件業務を完成する見込みが明らかでないとき。
- (4) 第19条第1項第1号から第4号に掲げる者を設置しなかったとき。
- (5) この契約の締結又は履行について不正の行為があったとき。
- (6) この契約の履行に当たり、監督員の指示に従わず、又はその者の職務の執行を妨げたとき。
- (7) この契約の相手方として、必要な資格を欠いたとき。
- (8) 正当な理由なく、第53条第1項の履行の追完がなされないとき。
- (9) その他この契約に定めた条件に違反したとき。

（発注者の催告によらない解除権）

第56条 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは、直ちにこの契約を解除することができる。

- (1) 第8条第1項の規定に違反して請負代金債権を譲渡等したとき。
- (2) 第8条第5項の規定に違反して譲渡等により得た資金を本事業以外に使用したとき。
- (3) 請負目的物を完成させることができないことが明らかであるとき。
- (4) 引き渡された工事目的物に契約不適合がある場合において、その不適合が目的物を除却した上で再び建設しなければ、契約の目的を達成することができないものであるとき。
- (5) 受注者が請負目的物の完成の債務の履行を拒絶する意思を明確に表示したとき。
- (6) 受注者の債務の一部の履行が不能である場合又は受注者がその債務の一部の履行を拒絶する意思を明確に表示した場合において、残存する部分のみでは契約をした目的を達することができないとき。

- (7)請負目的物の性質や当事者の意思表示により、特定の日時又は一定の期間内に履行しなければ契約をした目的を達することができない場合において、受注者が履行をしないでその時期を経過したとき。
- (8)前各号に掲げる場合のほか、受注者がその債務の履行をせず、発注者が前条の催告をしても契約をした目的を達するのに足りる履行がされる見込みがないことが明らかであるとき。
- (9)暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下この条において同じ。）又は暴力団員等（暴力団の構成企業、及び暴力団と関係を持ちながら、その組織の威力を背景として暴力的不法行為等を行う者をいう。以下この条において同じ。）が経営に実質的に関与していると認められる者に請負代金債権を譲渡したとき。
- (10)第62条又は第63条の規定によらないでこの契約の解除を申し出たとき。
- (11)受注者（受注者がグループであるときは、その構成員のいずれかの者。以下この号において同じ。）が次のいずれかに該当するとき。
- ア 役員等（法人にあつては非常勤を含む役員及び支配人並びに営業所の代表者、その他の団体にあつては法人の役員等と同様の責任を有する代表者及び理事等、個人にあつてはその者及び支店又は営業所を代表する者をいう。以下この号において同じ。）が暴力団員等であると認められるとき。
- イ 暴力団員等が経営に実質的に関与していると認められるとき。
- ウ 役員等又は使用人が、暴力団の威力若しくは暴力団員等又は暴力団員等が経営若しくは運営に実質的に関与している法人等（法人その他の団体又は個人をいう。以下この号において同じ。）を利用するなどしているとき。
- エ 役員等又は使用人が、暴力団若しくは暴力団員等又は暴力団員等が経営若しくは運営に実質的に関与している法人等に対して資金を供給し、又は便宜を供与するなど暴力団の維持運営に協力し、又は関与していると認められるとき。
- オ 役員等又は使用人が、暴力団又は暴力団員等と社会的に非難されるべき関係を有していると認められるとき。
- カ 役員等又は使用人が、アからオまでのいずれかに該当する法人等であることを知りながら、これを利用するなどしていると認められるとき。

（談合その他の不正行為に係る発注者の解除権）

第57条 発注者は、受注者がこの契約に関して、次の各号のいずれかに該当したときは、第55条第5号に規定する不正の行為とみなし、この契約を解除することができる。この場合において、前条に規定する催告を要しないものとする。

- (1)受注者が、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号。以下「独占禁止法」という。）第3条、第6条、第8条又は第19条の規定に違反（以下「独占禁止法違反」という。）するとして、独占禁止法第49条に規定する排除措置命令又は第62条第1項に規定する納付命令を受け、当該命令が確定したとき。
- (2)受注者又は受注者の役員若しくは受注者の使用人が、刑法（明治40年法律第45号）第96条の6若しくは第198条又は独占禁止法第89条第1項、第90条第1号若しくは第2号若しくは第95条第1項第1号に規定する罪を犯し、刑に処せられた（刑の執行が猶予された場合を含む。以下同じ。）とき。
- (3)前2号に規定するもののほか、受注者又は受注者の役員若しくは受注者の使用人が、独占禁止法違反行為をし、又は刑法第96条の6若しくは第198条の規定に該当する行為をしたことが明らかになったとき。

（法令変更による契約解除権）

第58条 発注者は、この契約の締結後における法令変更により、本件業務の継続が困難と判断した場合又はこの契約の履行のために多大な費用を要すると判断した場合、受注者に通知の上、この契約の全部を解除することができる。

- 2 前項の規定により、この契約が解除された場合において、出来形部分につき引渡しを受けた場合には第64条第2項第2文に基づき当該出来形相当部分の支払いをするほか、受注者に合理的な増加費用又は損害が発生した場合の負担については第75条の規定に従う。

（不可抗力による本施設引渡し前の契約解除権）

第59条 発注者は、不可抗力により本件業務の継続が困難と判断した場合又はこの契約の履行のために多大な費用を要すると判断した場合、発注者は、受注者に通知の上、この契約の全部を解除することができる。

- 2 前項の規定により、この契約が解除された場合において、出来形部分につき引渡しを受けた場合には第64条第2項第2文に基づき当該出来形相当部分の支払いをするほか、受注者に合理的な増加費用又は損害が発生した場合の負担については第77条の規定に従う。

（発注者の任意解除権）

第60条 発注者は、本件業務が完成するまでの間は、第55条から第59条の規定によるほか、必要があるときは、この契約を解除することができる。

- 2 発注者は、前項の規定によりこの契約を解除したことにより出来形部分につき引渡しを受けた場合には第64条第2項第2文に基づき当該出来形相当部分の支払いをするほか、受注者に損害を及ぼしたときは、その損害を合理的な範囲で賠償しなければならない。

（受注者の催告による解除権）

第61条 受注者は、発注者がこの契約に違反したときは、相当の期間を定めてその履行の催告をし、その期間内に履行がないときは、この契約を解除することができる。ただし、その期間を経過したときにおける債務の不履行がこの契約及び取引上の社会通念に照らして軽微であるときは、この限りでない。

（受注者の催告によらない解除権）

第62条 受注者は、次の各号のいずれかに該当するときは、直ちにこの契約を解除することができる。

- (1)第29条の規定により募集要項等を変更したため請負代金額が3分の2以上減少したとき。
- (2)第31条の規定による事業の施工の中止期間が事業期間の10分の5（事業期間の10分の5が6ヶ月を超えるときは、6ヶ月）を超えたとき。ただし、中止が事業の一部のみの場合は、その一部を除いた他の部分の事業が完了した後3ヶ月を経過しても、なおその中止が解除されないとき。

（受注者の責めに帰すべき事由による場合の解除の制限）

第63条 第61条又は前条各号に定める場合が受注者の責めに帰すべき事由によるものであるときは、受注者は、前2条の規定による契約の解除をすることができない。

(解除に伴う効果と措置)

第64条 この契約が解除された場合には、第1条第2項に規定する発注者及び受注者の義務は消滅する。ただし第49条に規定する部分引渡しに係る部分については、この限りでない。

- 2 発注者は、前項の規定にかかわらず、この契約が本件業務の完了前に解除された場合において、受注者が既に本件業務を完了した部分(第49条の規定により部分引渡しを受けている場合には、当該引渡部分を除くものとし、以下「既履行部分」という。)の引渡しを受ける必要があると認めるときは、既履行部分を検査の上、当該検査に合格した部分の引渡しを受けることができる。この場合において、発注者は、当該引渡しを受けた既履行部分に相応する請負代金(以下「既履行部分請負代金」という。)を受注者に支払わなければならない。また、発注者は、必要があると認められるときは、その理由を受注者に通知して、既履行部分の一部を取りはずさせ、若しくは最小限度破壊し、又はその他の方法を用いて検査することができる。
- 3 前項の場合において、検査又は復旧に直接要する費用は、受注者の負担とする。
- 4 第2項に規定する既履行部分請負代金は、発注者と受注者が協議して定める。ただし、協議開始の日から14日以内に協議が整わない場合には、発注者が定め、受注者に通知する。
- 5 第2項の場合において、第46条の規定による前払金又は中間前払金があったときは、当該前払金の額及び中間前払金の額(第48条の規定による部分払をしているときは、その部分払において償却した前払金の額及び中間前払金の額を控除した額)を同項前段の出来形部分に相応する請負代金額から控除する。この場合において、受領済みの前払金額及び中間前払金額になお余剰があるときは、受注者は、解除が第55条から第57条又は第65条第3項の規定によるときにあっては、その余剰額に前払金又は中間前払金の支払いの日から返還の日までの日数に応じ、契約締結の日における名古屋市契約規則(昭和39年3月30日規則第17号。以下「契約規則」という。)第33条第1項に定める割合で計算した額の利息を付した額を、解除が第60条、第61条又は第62条の規定によるときにあっては、その余剰額を発注者に返還しなければならない。
- 6 受注者は、この契約が本件業務の完了前に解除された場合において、支給品があるときは、請負目的物の出来形として検査に合格した部分に使用されているものを除き、発注者に返還しなければならない。この場合において、当該支給品が受注者の故意若しくは過失により滅失若しくはき損したとき、又は請負目的物の出来形として検査に合格しなかった部分に使用されているときは、代品を納め、若しくは原状に復して返還し、又は返還に代えてその損害を賠償しなければならない。
- 7 受注者は、この契約が本件業務の完了前に解除された場合において、貸与品があるときは、当該貸与品を発注者に返還しなければならない。この場合において、当該貸与品が受注者の故意又は過失により滅失又はき損したときは、代品を納め、若しくは原状に復して返還し、又は返還に代えてその損害を賠償しなければならない。
- 8 受注者は、この契約が本件業務の完了前に解除された場合において、工用地等に受注者が所有又は管理する工事材料、建設機械器具、仮設物その他の物件(下請負人の所有又は管理するこれらの物件を含む。)があるときは、受注者は、当該物件を撤去するとともに、受注者の負担において工用地等を修復し、取片付けて、発注者に明け渡さなければならない。
- 9 前項の場合において、受注者が正当な理由なく、相当の期間内に当該物件を撤去せず、又は工用地等の修復若しくは取片付けを行わないときは、発注者は、受注者に代わって当該物件を処分(支給品又は貸与品を回収することを含む。以下この条において同じ。)し工用地等を修復若しくは取片付けを行うことができる。この場合においては、受注者は、発注者の処分又は修復若しくは片付けについて異議を申し出ることができず、また、発注者の処分又は修復若しくは取片付けに要した費用を負担しなければならない。
- 10 第6項前段及び第7項前段に規定する受注者のとるべき措置の期限、方法等については、この契約の解除が第55条から第59条又は第65条第3項の規定によるときは発注者が定め、第60条から第62条の規定によるときは、受注者が発注者の意見を聴いて定めるものとし、第6項後段、第7項後段及び第8項に規定する受注者のとるべき措置の期限、方法等については発注者が受注者の意見を聴いて定めるものとする。

(発注者の損害賠償請求等)

第65条 発注者は、受注者が次の各号のいずれかに該当するときは、これによって生じた損害の賠償を請求することができる。

- (1) 事業期間内に請負目的物を完成することができないとき。
- (2) 請負目的物に契約不適合があるとき。
- (3) 第55条、第56条又は第57条の規定により、請負目的物の完成後に契約が解除されたとき。
- (4) 前3号に掲げる場合のほか、債務の本旨に従った履行をしないとき又は債務の履行が不能であるとき。
- 2 次の各号のいずれかに該当するときは、前項の損害賠償に代えて、受注者は、請負代金額の10分の1に相当する額を違約金として発注者の指定する期間内に支払わなければならない。
 - (1) 第55条、第56条又は第57条の規定により請負目的物の完成前にこの契約が解除されたとき。
 - (2) 請負目的物の完成前に、受注者がその債務の履行を拒否し、又は受注者の責めに帰すべき事由によって受注者の債務について履行不能となったとき。
- 3 次の各号に掲げる者がこの契約を解除した場合は、前項第2号に該当する場合とみなす。
 - (1) 受注者について破産手続開始の決定があった場合において、破産法(平成16年法律第75号)の規定により選任された破産管財人
 - (2) 受注者について更生手続開始の決定があった場合において、会社更生法(平成14年法律第154号)の規定により選任された管財人
 - (3) 受注者について再生手続開始の決定があった場合において、民事再生法(平成11年法律第225号)の規定により選任された再生債務者等
- 4 第1項各号又は第2項各号に定める場合(前項の規定により第2項第2号に該当する場合とみなされる場合を除く。)がこの契約及び取引上の社会通念に照らして受注者の責めに帰することができない事由によるものであるときは、第1項及び第2項の規定は適用しない。
- 5 第1項第1号に該当し、発注者が損害の賠償を請求する場合の請求額は、請負代金額から部分引渡しを受けた部分に相応する請負代金額を控除した額につき、遅延日数に応じ、契約締結日における契約規則第33条第1項に定める割合で計算した額とする。
- 6 発注者は、前項の請求をしようとするときは納入期限を定め請求しなければならない。
- 7 発注者は、受注者が前項の規定による損害金を納入期限までに納付しないときは、請負代金から損害金相当額を控除することができる。
- 8 第5項に規定する遅延日数には、検査に要した日数及び第43条第7項により最初に指定した期限までの日数は算入しない。
- 9 第2項の場合(第56条第9号及び第11号の規定により、この契約が解除された場合を除く。)において、契約保証金の納付又はこれに

代わる担保の提供が行われているときは、発注者は、当該契約保証金又は担保をもって同項の違約金に充当することができる。

(談合その他の不正行為に係る賠償額の予定)

第66条 受注者がこの契約に関して第57条各号のいずれかに該当するときは、発注者がこの契約を解除するか否かにかかわらず、受注者は、請負代金額に100分の20を乗じて得た額の賠償金に、請負代金額の支払いが完了した日から賠償金の支払日までの日数に応じ、契約締結の日における契約規則第46条の2第1項に定める割合で計算した額の利息を付して支払わなければならない。ただし、次の各号のいずれかに該当するときは、この限りでない。

- (1) 第57条第1号及び第3号のうち、独占禁止法違反行為が、独占禁止法第2条第9項に基づく不公正な取引方法（一般指定）（昭和57年6月18日公正取引委員会告示第15号）第6項で規定する不当廉売の場合など発注者に金銭的損害が生じない行為として、受注者がこれを証明し、そのことを発注者が認めるとき。
 - (2) 第57条第2号のうち、受注者又は受注者の役員若しくは受注者の使用人が、刑法第198条に規定する罪を犯し、刑に処せられたとき、又は第56条第3号のうち、刑法第198条の規定に該当する行為をしたことが明らかになったとき。ただし、受注者又は受注者の役員若しくは受注者の使用人が、刑法第96条の6の規定にも該当し、刑に処せられたとき（第56条第3号については、刑法第96条の6の規定に該当する行為をしたことも明らかになったとき。）を除く。
- 2 前項に規定する場合において、受注者がグループであり、既に解散しているときは、発注者は、受注者の代表企業であった者又はその構成企業であった者に同項に規定する賠償金及び利息の支払いを請求することができる。この場合において、受注者の代表企業であった者及びその構成企業であった者は、連帯して支払わなければならない。
 - 3 第1項の規定にかかわらず、発注者に生じた損害の額が同項に規定する賠償金の額を超える場合は、発注者は、受注者に対してその超過分につき賠償を請求することができる。
 - 4 前3項の規定は、この契約による履行が完了した後においても適用するものとする。

(受注者の損害賠償請求等)

第67条 受注者は、発注者が次の各号のいずれかに該当する場合はこれによって生じた損害の賠償を請求することができる。ただし、当該各号に定める場合がこの契約及び取引上の社会通念に照らして発注者の責めに帰することができない事由によるものであるときは、この限りでない。

- (1) 第61条又は第62条の規定によりこの契約が解除されたとき。
 - (2) 前号に掲げる場合のほか、債務の本旨に従った履行をしないとき又は債務の履行が不能であるとき。
- 2 第44条第2項（第49条において準用する場合を含む。）の規定による請負代金の支払いが遅れた場合においては、受注者は、未受領金額につき、遅延日数に応じ、契約締結の日における契約規則第33条第1項に定める割合で計算した額の遅延利息の支払いを発注者に請求することができる。

(建設工事保険等)

第68条 受注者は、第48条第5項の場合においては同規定による保険に加入するほか、請負目的物及び工事材料（支給品を含む。以下この条において同じ。）等を募集要項等に定めるところにより建設工事保険、請負業者賠償責任保険及び法定外労働災害保険（これに準ずるものを含む。以下この条において同じ。）に付さなければならない。

- 2 受注者は、前項の規定により保険契約を締結したときは、その証券又はこれに代わるものを直ちに発注者に提示しなければならない。
- 3 受注者は、請負目的物及び工事材料等を第1項の規定による保険以外の保険に付したときは、直ちにその旨を発注者に通知しなければならない。

(契約保証金等の返還)

第69条 契約保証金の納付又はこれに代わる担保の提供が行われている場合において、次の各号のいずれかに該当するときは、発注者は、当該契約保証金又は担保を受注者に返還しなければならない。

- (1) 請負目的物の全ての引渡しを受けたとき。
- (2) 第60条第1項の規定によりこの契約を解除したとき又は第61条若しくは第62条の規定によりこの契約を解除されたとき。

(相 殺)

第70条 発注者は、受注者に対して金銭債権を有するときは、任意に、受注者が発注者に対して有する保証金返還請求権、請負代金請求権及びその他の債権と相殺することができ、不足のある場合はこれを追徴する。

(あっせん又は調停)

第71条 この約款の各条項において発注者と受注者とが協議して定めるものにつき協議が整わなかったときに発注者が定めたものに受注者が不服がある場合その他この契約に関して発注者と受注者との間に紛争を生じた場合には、発注者及び受注者は、建設業法による愛知県建設工事紛争審査会（以下「審査会」という。）のあっせん又は調停によりその解決を図るものとする。

- 2 前項の規定にかかわらずDB業務責任者の職務の執行に関する紛争、管理技術者（設計）、管理技術者（工事監理）、監理技術者、専門技術者、受注者が本件業務を実施するために使用している下請負人その他本件業務に従事する者等の業務の実施又は管理に関する紛争については、第21条第3項の規定により受注者が決定を行った後若しくは同条第5項の規定により発注者が決定を行った後、又は発注者若しくは受注者が決定を行わずに同条第3項若しくは第5項の期間が経過した後でなければ、発注者及び受注者は、前項のあっせん又は調停を請求することができない。

(仲 裁)

第72条 発注者及び受注者は、その一方又は双方が前条の審査会のあっせん又は調停により紛争を解決する見込みがないと認めたときは、同条の規定にかかわらず、仲裁合意書に基づき、審査会の仲裁に付し、その仲裁判断に服する。

(受注者による事実の表明・保証及び誓約)

第73条 受注者は、発注者に対して、この契約締結日現在において、次の各号の事実を表明し、保証する。

- (1) 受注者が、日本国の法律に基づき適法に設立され、有効に存在する法人であり、かつ、自己の財産を所有し、この契約を締結し、及びこの契約の規定に基づき義務を履行する権限及び権利を有していること。
 - (2) 受注者によるこの契約の締結及び履行は、受注者の目的の範囲内の行為であり、受注者がこの契約を締結し、履行することにつき法令上及び受注者の社内規則上要求されている一切の手續を履践したこと。
 - (3) この契約の締結及びこの契約に基づく義務の履行は、受注者に適用のある法令及び受注者の社内規則に違反せず（必要な一切の許認可を受注者がその責任及び費用負担において、これを取得及び維持することを含む。）、受注者が当事者であり、若しくは受注者が拘束される契約その他の合意に違反せず、又は受注者に適用される判決、決定若しくは命令の条項に違反しないこと。
 - (4) この契約は、その締結により適法、有効かつ拘束力ある受注者の債務を構成し、この契約の規定に従い強制執行可能な受注者の債務が生じること。
- 2 受注者は、この契約に基づく債権債務が消滅するに至るまで、次の各号の事項を発注者に対して誓約する。
- (1) この契約を遵守すること。
 - (2) 受注者は、発注者の事前の書面による承認なしに、この契約上の地位及び権利義務、並びに、本事業に関して発注者との間で締結した契約に基づく契約上の地位及び権利義務について、譲渡、担保提供その他の処分をしないこと。
- 3 発注者が前項第2号の承認を与える場合には、以下の各号の条件を付すことができる。
- (1) 発注者は、この契約に基づき請負代金の減額及び支払拒絶ができること。
 - (2) 発注者が受注者に対してこの契約に基づく金銭支払請求権（違約金請求権及び損害賠償請求権を含む。）を取得した場合には、当該請求権相当額を請負代金から控除できること。
 - (3) 発注者の事前の書面による承認なしに、定款の変更、重要な資産の譲渡、解散、合併、事業譲渡、会社分割、株式交換、株式移転又は組織変更を行わないこと。
 - (4) 代表者、役員又は商号に変更があった場合、直ちに発注者に通知すること。

（法令変更に関する協議）

- 第74条** 受注者は、この契約の締結日以降に法令が変更されたことにより、募集要項等又は提案書類で提示された条件に従ってこの契約の履行できなくなった場合、その内容の詳細を直ちに発注者に対して通知しなければならない。この場合において、受注者は、通知が発せられた日以降、当該法令変更による履行不能の範囲において、この契約に基づく履行期日における履行義務を免れる。但し、受注者及び発注者は、当該法令変更の影響を早期に除去すべく適切な対応手順に則り、早急に対応措置をとり、法令変更により相手方に発生する損害を最小限にするよう努力しなければならない。
- 2 発注者が受注者から前項の通知を受領した場合、発注者及び受注者は、当該法令変更に対応するために、速やかに募集要項等又は提案書類の変更その他の法令変更に対する対応方法について協議する。かかる協議にもかかわらず、協議開始の日から当該法令変更に係る法令施行日の14日前までに法令変更に対する対応方法について合意が成立しない場合は、発注者が法令変更に対する対応方法を受注者に対して通知し、受注者はこれに従い本件業務を継続する。

（法令変更による増加費用・損害の扱い）

- 第75条** 法令変更により、本件業務につき受注者に増加費用又は損害が発生した場合は受注者が自らこれを負担する。ただし、当該法令変更が本件業務に直接関係する法令の変更である場合には、発注者が合理的な範囲でこれを負担するものとする。

（不可抗力に関する協議）

- 第76条** 受注者は、不可抗力により、募集要項等又は提案書類で提示された条件に従ってこの契約を履行できなくなった場合、その内容の詳細を直ちに発注者に通知しなければならない。この場合において、受注者は、通知が発せられた日以降、当該不可抗力による履行不能の範囲において、この契約に基づく履行期日における履行義務を免れる。ただし、受注者及び発注者は、当該不可抗力の影響を早期に除去すべく適切な対応手順に則り、早急に対応措置をとり、不可抗力により相手方に発生する損害を最小限にするよう努力しなければならない。
- 2 発注者が受注者から前項の通知を受領した場合、発注者及び受注者は、当該不可抗力に対応するために速やかに募集要項等又は提案書類の変更その他の不可抗力に対する対応方法について協議する。かかる協議にもかかわらず、協議開始の日から14日以内に不可抗力に対する対応方法について合意が成立しない場合は、発注者が不可抗力に対する対応方法を受注者に対して通知し、受注者はこれに従い本件業務を継続する。

（不可抗力による増加費用・損害の扱い）

- 第77条** 前条に定める履行不能により、本件業務につき受注者に増加費用又は損害が発生した場合、発注者と受注者が協議の上、当該増加費用又は損害の負担を決定する。ただし、工事目的物等に生じた損害については、第41条の定めるところに従うものとする。

（公租公課の負担）

- 第78条** この契約及びこれに基づき締結される合意に関連して生じる公租公課は、全て受注者の負担とする。発注者は、受注者に対して請負代金並びにこれに対する消費税相当額（消費税（消費税法（昭和63年法律第108号）に定める税をいう。）及び地方消費税（地方税法（昭和25年法律第226号）第2章第3節に定める税をいう。）相当額をいう。）を支払うほか、この契約に関連する全ての公租公課について、この約款に別段の定めのある場合を除き負担しない。この契約締結時点で発注者及び受注者に予測不可能であったこの契約に関連する新たな公租公課の負担が受注者に発生した場合には、その負担については、発注者が負担するものとする。

（補 則）

- 第79条** この約款に定めるもののほか、受注者は、契約規則その他関係法令の定めるところに従うものとし、この約款に定めのない事項その他疑義を生じた事項については、その都度発注者と受注者とが協議して定める。

請負代金の構成

業務の区分	構成される費用の内容	費用の種類
設計業務 (改修・解体・ 撤去設計業務 を含む)	<ul style="list-style-type: none"> ・設計に係る DB 統括管理業務 ・設計に係る事前調査及びその関連業務 ・設計業務（基本設計・実施設計）及びその関連業務 ・設計業務及びその関連業務に伴う各種関係機関との調整業務 ・設計業務に係るセルフモニタリング業務 ・その他設計業務において必要な業務 	設計費
建設業務 (改修・解体・ 撤去工事業務 を含む)	<ul style="list-style-type: none"> ・建設に係る DB 統括管理業務 ・建設に係る工事着手前準備及びその関連業務 ・建設業務及びその関連業務 ・建設業務に係る施設の引渡し業務 ・建設業務及びその関連業務に係る各種関係機関との調整業務 ・建設業務に係るセルフモニタリング業務 ・その他建設業務において必要な関連業務 	工事費
工事監理業務	<ul style="list-style-type: none"> ・工事監理に係る DB 統括管理業務 ・工事監理業務 ・工事監理状況の報告業務 ・各種関係機関との調整への協力業務 ・工事監理業務及びその関連業務に係るセルフモニタリング業務 ・その他工事監理業務において必要な関連業務 	工事監理費

賃金又は物価の変動に基づく設計業務及び工事監理業務に係る請負代金額の変更

設計業務及び工事監理業務における賃金又は物価の変動に基づく請負代金の変更について以下のよう
に定める。

第 1 条 発注者又は受注者は、履行期間内で契約締結日以降に日本国内における賃金水準の変動によ
り契約金額が不相当となったと認めたときは、相手方に対して契約金額の変更を請求することがで
きる。当該請求は、基準日（契約締結日から 12 月を経過した日以降かつ、残りの設計、工事監理の
各業務における履行期間が 2 月以上ある日に限る。）が属する月の前月から基準日の属する月まで
に行うことができる。

2 発注者又は受注者は、前項の規定による請求があったときは、設計業務及び工事監理業務にかかる
変動前残請負代金額（基準日における契約金額の総額から基準日の前日までの出来形部分に相応す
る請負代金額を控除した額であり、消費税及び地方消費税相当額を含まない額とする。）と変動後
残請負代金額（変動後の賃金を基礎として算出した変動前請負代金額に相応する額をいう。）との
差額のうち変動前残請負代金額の 100 分の 1 を超える額につき、契約金額の変更に応じなければな
らない。なお、請負代金額の変更について、設計業務委託等技術者単価（国土交通省）の技師（C）
を物価指数等とする。

3 変動前残請負代金額及び変動後残請負代金額は、基準日をもとに、前項の物価指標等に基づき発注
者と受注者とが協議して定める。ただし、14 日以内に協議が整わない場合にあっては、発注者が定
め、受注者に通知する。

4 第 1 項の規定による請求は、本規定により契約金額の変更を行った後再度行うことができる。この
場合においては、同項中「契約締結日」とあるのは、「直前のこの条に基づく契約金額変更の基準日」
とする。名古屋市工事請負契約約款第 24 条に定める賃金又は物価の変動に基づく請負代金の変更
について、変更の際に用いる指標は以下を基本とする。

- ・ 建設工事費デフレーター（建設総合_土木総合_公共事業_土木 1(除く災害復旧)_公園）
（建設総合_非木造非住宅）
- ・ 建設資材物価指数
- ・ 建設物価指数

単価期別は令和 8 年 3 月とする。なお、物価変動の基準となる指標がなくなる又は内容が見直され
るなどにより、本事業の実態に整合しなくなった場合、もしくはその他必要が生じた場合には、その
後の対応方法について発注者と受注者で協議を行うものとする。詳細は国土交通省の運用マニュアル
に準じるものとする。

スライド条項の出来高査定の考え方について

設計・工事請負契約約款第 36 条 3 項の基準日における出来形数量として取り扱う出来高は、原則として下記の考え方に基づき査定する。

項目		出来高の考え方	
建設業務	建築及び外構工事	直接仮設	足場・災害防止等の仮設物は、設置済み部分 養生・整理清掃等は、直接工事費出来高率の範囲内
		土工事	施工完了部分
		基礎工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		型枠工事	加工済みのもの
		鉄筋工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		鉄骨工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		既成コンクリート工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		防水工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		石工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		タイル工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		木工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		金属工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		左官工事	下塗りを着手した部分
		木製建具工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		金属製建具工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		塗装工事	下塗りを着手した部分
		内外装工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		仕上ユニット工事	工場での製作又は現場搬入を確認したもの
		機械及び電気工事	配管及び配線
	ダクト		工場での製作又は現場搬入を確認したもの
器具	工場での製作又は現場搬入を確認したもの		
盤類・機器類	工場での製作又は現場搬入を確認したもの		
公園工事		対象となる工事の着手を確認したもの	
設計業務		対象となる業務の着手を確認したもの	
工事監理業務		対象となる業務の着手を確認したもの	

書類間の優先順位に係る特約条項

募集要項等と提案書類相互の優先順位は、別表の左欄に掲げる書類について、右欄に掲げる順位とする。各書類には、付随する資料を含む。

別表

設計段階（実施設計完了前）	
DB 請負契約書、特約事項	1
設計・工事請負契約約款	2
募集要項等に関する質問回答書	3
募集要項	4
DB 要求水準書	5
提案書類 （ただし、提案書類に優先する書類と齟齬がある場合で、提案書類に記載された性能又は水準が提案書類に優先する書類に記載されたものを上回るときは、その限度で提案書類の記載が優先するものとする）	6

施工段階（実施設計完了後）	
DB 請負契約書、特約事項	1
設計・工事請負契約約款	2
募集要項等に関する質問回答書	3
募集要項	4
DB 要求水準書	5
提案書類 （ただし、提案書類に優先する書類と齟齬がある場合で、提案書類に記載された性能又は水準が提案書類に優先する書類に記載されたものを上回るときは、その限度で提案書類の記載が優先するものとする）	6
設計段階における変更指示書	7
実施設計図書	8

建築士法第22条の3の3に定める記載事項

対象となる建築物の概要	
業務の種類、内容及び方法	

作成する設計図書の種類	
-------------	--

工事と設計図書との照合の方法及び工事監理の実施の状況に関する報告の方法	
-------------------------------------	--

設計に従事することとなる建築士・建築設備士	
【氏名】:	
【資格】: 一級建築士 【登録番号】: 第 号	
【氏名】:	
【資格】: 一級建築士 【登録番号】: 第 号	
【氏名】:	
【資格】: 一級建築士 【登録番号】: 第 号	

※従事することとなる建築士が構造設計一級建築士又は設備設計一級建築士である場合にはその旨記載する。

工事監理に従事することとなる建築士・建築設備士	
【氏名】:	
【資格】: 一級建築士 【登録番号】: 第 号	
【氏名】:	
【資格】: 一級建築士 【登録番号】: 第 号	
【氏名】:	
【資格】: 一級建築士 【登録番号】: 第 号	

※従事することとなる建築士が構造設計一級建築士又は設備設計一級建築士である場合にはその旨記載する。

建築士事務所の名称	
建築士事務所の所在地	
区分（一級）	一級建築士事務所
開設者指名	(法人の場合は開設者の名称及び代表者指名)

※契約後に建築士法第22条の3の3に定める記載事項に変更が生じる場合には、速やかに報告すること。

債務負担行為に係る契約の前払金等の支払いに関する特則

(第46条関係、第48条及び第49条関係)

(債務負担行為に係る契約の特則)

第1条 債務負担行為に係る契約において、各会計年度における請負金額の支払いの限度額（以下「支払限度額」という。）は、次のとおりとする。

令和8年度 支払いなし

令和9年度 ¥円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

令和10年度 ¥円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

令和11年度 ¥円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

令和12年度 請負代金額から上記金額を差し引いた額

2 支払限度額に対応する各会計年度の出来高予定額は、次のとおりとする。

令和8年度 支払いなし

令和9年度 ¥円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

令和10年度 ¥円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

令和11年度 ¥円（消費税及び地方消費税の額を含む。）

令和12年度 請負代金額から上記金額を差し引いた額

3 発注者は、予算上の都合その他の必要があるときは、第1項の支払限度額及び前項の出来高予定額を変更することができる。

(債務負担行為に係る契約の前払金の特則)

第2条 債務負担行為に係る契約の前払金については、約款第46条中「契約書記載の事業期間の末日」とあるのは「契約書記載の事業期間の末日（最終の会計年度以外の会計年度にあつては、各会計年度末）」と、「契約締結の日」とあるのは「契約締結の日（この契約を締結した会計年度以外の会計年度においては当該年度の4月1日）」と読み替えて、これらの規定を準用する。ただし、この契約を締結した会計年度（以下「契約会計年度」という。）以外の会計年度においては、受注者は、予算の執行が可能となる時期以前に前払金の支払いを請求することはできない。

2 前項の規定による読み替え後の約款第46条第3項の規定により中間前払金の支払い請求を行った場合においては、次条第1項の規定に基づく部分払はすることはできない。ただし、最終の会計年度以外の各会計年度末における部分払を請求することはできる。

3 第1項の場合において、前会計年度末における請負代金相当額が前会計年度までの出来高予定額に達しないときには、同項の規定により準用される約款第46条第1項に規定にかかわらず、受注者は、請負代金相当額が前会計年度までの出来高予定額に達するまで当該会計年度の前払金の支払いを請求することができない。

(債務負担行為に係る契約の部分払の特則)

第3条 債務負担行為に係る契約の部分払については、各会計年度における支払限度額の範囲内で、当該会計年度における出来高部分に応じて支払いを請求することができる。ただし、契約会計年度以外

の会計年度においては、受注者は、予算の執行が可能となる時期以前に部分払を請求することはできない。

- 2 前項の規定による部分払の請求を行った場合においては、前条第 1 項の規定による読み替え後の約款第 46 条第 3 項の規定による中間前払金の支払いを請求することはできない。
- 3 第 1 項の規定に基づく部分払金の額については、約款第 48 条第 1 項中「出来高部分」とあるのは「当該年度出来高部分」と、同条第 7 項中「部分払金の額」とあるのは「当該年度部分払金の額」と、「前払金額」とあるのは「(当該年度前払金額+当該年度中間前払金額)」と、「請負代金額」とあるのは「当該年度出来高予定額」と、同条第 8 項中「既に部分払」とあるのは「既に当該年度の部分払」と読み替えて、これらの規定を準用する。
- 4 前項における部分払金の額については、設計業務、建設業務及び工事監理業務をそれぞれ別紙 1 に示す対応する費用の種類ごとに分けて算定を行い、それぞれの合計金額とする。

(債務負担行為に係る契約の部分引渡しに係る請負代金の特則)

- 第 4 条 債務負担行為に係る契約の部分引渡しに係る請負代金の額については、各会計年度における支払限度額の範囲内で、請求することができる。
- 2 前項における契約の部分引渡しに係る請負代金の額については、設計業務、建設業務及び工事監理業務をそれぞれ別紙 1 に示す対応する費用の種類ごとに分けて算定を行い、それぞれの合計金額とする。

部分引渡しの指定に係る特約条項

(第 49 条関係)

第 1 条 約款第 49 条第 1 項に定める指定部分は別表の左欄の通りとし、同表右欄の時点で引渡しを受けるものとする。

別表

約款第 1 条第 5 項第 19 号に定める設計成果物（発注者に提出した後に、この契約に基づく変更等により修正された書類及び図面等を除く。）	実施設計業務（設計意図伝達業務を除く）終了後
--	------------------------

(※) 受注者と発注者で、この契約の締結前に協議を行い、必要に応じて具体的な対象範囲を記載するものとする。

出来高査定率に係る特約条項

◎住宅都市局工事検査要綱第 6 条第 2 項における住宅都市局長の定める出来高査定基準を下記の農業文化園・戸田川緑地魅力向上事業における建築工事に係る出来高査定の考え方に読み替えるものとする。

≪農業文化園・戸田川緑地魅力向上事業における建築工事に係る出来高査定率の考え方≫

【建設業務関連】

A 建築工事及び土木（建築工事に付随するもの）工事

(1)	仮設	出来高率の範囲内（積み上げ分は進捗出来高とする）	
(2)	型枠損料	コンクリート打設完了	90%
		取り外し完了	100%
		完了	100%
(3)	基礎杭打	完了	100%
(4)	土工事	埋戻し、盛土完了	70%
		（打設済み土間コン下の埋戻し、盛土）	100%
		根切、切土完了	100%
(5)	鉄筋	加工済みのもの	50%
		組立完了のもの	70%
		コンクリート打設完了	100%
(6)	鉄骨	現場搬入のもの	70%
		組立完了のもの	90%
		コンクリート打設完了	100%
(7)	木材	取付完了	100%
(8)	内外装	取付完了	100%
(9)	建具	オーダーメイド現場搬入のもの	70%
		レディメイド取付完了	100%
(10)	塗装、左官工事	仕上げ完了	100%

B 機械及び電気工事

(1)	配管及びダクト	布設完了	100%
(2)	配線	配線完了	100%
(3)	器具	取付完了	100%
(4)	機械	現場搬入のもの	70%
		取付完了	90%

C 土木工事

全工種 完了 100%

※上記に定めるもののうち、他に転用しやすいと認められるものは、協議のうえ出来高に算入しないものとする。ただし、これによりがたい特殊な場合は、協議のうえ実情に応じて決定する。

D 撤去解体工事

全工種 完了 100%

※A～Dにおいては、複数の対象施設がある場合は、施設ごとに出来高率を計上する。

E 各種経費

共通仮設費、現場管理費、一般管理費 直接工事費の出来高率 -0.1%

※出来高率の端数処理は小数第2位を切り捨てとする。

【設計業務関連】

- (1) 基本設計（事前調査及び関連業務等含む） 設計完了時 100%
- (2) 実施設計（積算業務及び関連業務等含む） 設計完了時 100%

※なお、設計完了時とは、要求水準等に記載されている成果品や報告書等について、各設計段階に必要な図面を含めすべて市に提出し、確認を受けた時点を示す。

- (3) 設計業務のうち建設業務段階において、国土交通省告示第98号別添一1項三号に定める設計意図伝達業務

各施設の業務完了時 100%

※なお、設計意図伝達業務を含め設計業務のすべての業務の完了をもって設計業務の完了とする。

【工事監理業務関連】

工事監理業務の対象となる建設業務等の直接工事費での出来高率と同じとする。

※（複数の工事監理対象工事がある場合は、対象工事ごとに出来高率を計上する。）

仕様書等

1. 情報取扱注意項目
2. 障害者差別解消に関する特記仕様書
3. 現場代理人の常駐義務緩和及び兼務の試行に関する特記仕様書
4. 1日未満で完了する作業の積算に関する特記仕様書
5. 建設リサイクル法の分別解体等に係る特記仕様書等
6. LED照明設置に関する特記仕様書
7. 電子納品に関する特記仕様書
8. 建設発生土の処理及び埋戻材に関する特記仕様書（公園緑地用）
9. 工事施工条件明示
10. 交通誘導警備員の配置条件

情報取扱注意項目

(基本事項)

第1 この契約による業務（以下「本件業務」という。）の委託を受けた者（以下「受注者」という。）は、本件業務を履行するに当たり、情報保護の重要性を認識し、情報の適正な保護及び管理のために必要な措置を講じるとともに、個人の権利利益を侵害することのないようにしなければならない。

(関係法令等の遵守)

第2 受注者は、本件業務を履行するに当たり、当該業務に係る関係法令のほか、名古屋市情報あんしん条例（平成16年名古屋市条例第41号。以下「あんしん条例」という。）、個人情報保護に関する法律（平成15年法律第57号。以下「保護法」という。）、名古屋市個人情報保護条例（令和4年名古屋市条例第56号。以下「保護条例」という。）その他情報保護に係る関係法令も遵守しなければならない。

(第三者への提供及び目的外使用の禁止)

第3 受注者及び本件業務の履行に従事している者又は従事していた者は、当該業務に関して知り得た名古屋市（以下「発注者」という。）から取得した情報及び委託の趣旨に基づき市民等から取得した情報（これらを加工したものを含み、委託の趣旨に基づき発注者に提供される予定のものに限る。以下「取得情報」という。）を正当な理由なく第三者に知らせ、又は当該業務の目的外に使用してはならない。

2 前項の規定は、この契約の終了（この契約を解除した場合を含む。以下同じ。）後においても同様とする。

(機密情報の授受)

第4 機密情報（名古屋市情報あんしん条例施行細則（平成16年名古屋市規則第50号）第28条第1項第1号に規定する機密情報をいう。以下同じ。）並びに機密情報が記録された資料及び成果物（発注者の指示又は許可を受けてこれらを複製し、又は複製したものを含む。以下同じ。）の授受は、発注者における監督員、検査員又は契約担当職員である職員と、受注者における本件業務の履行に従事する職員との間において行うものとする。

2 前項の発注者において情報の授受を行う職員には、必要があると認める場合においては、道路監理員等発注者において本件業務の対象となる財産の管理権限を行使する職員を含めるものとする。

(機密情報の保管・搬送時の注意・義務等)

第5 受注者は、機密情報が記録された資料及び成果物の保管及び搬送に当たっては、当該情報が漏えい、滅失又はき損されないよう、必要な措置を講じなければならない。

(個人情報の取扱いに関する特則)

第6 受注者は、本件業務を履行するために、個人情報（保護法第2条第1項に規定する個人情報をいう。以下同じ。）を収集するときは、当該業務を履行するために必要な範囲内で、適法かつ公正な手段により収集しなければならない。

2 受注者は、取得情報に含まれる個人情報については、何人にも開示してはならない。

(機密情報の複製及び複製の禁止)

第7 受注者は、発注者から指示又は許可された場合を除き、機密情報が記録された資料及び成果物を

複写し、又は複製してはならない。

2 以下の場合においては、原則として第1項の許可があったものとみなす。

(1) 本件業務の履行に際し、その履行に従事する職員の使用に供するために複写、複製する場合

(2) 第8第1項による承認を得て本件業務の一部を第三者に委託するために、当該業務に必要な部分を複写、複製する場合

(再委託の禁止又は制限)

第8 受注者は、発注者の承認を得ることなく、本件業務に機密情報を含むこととなる事務（以下「機密情報取扱事務」という。）を第三者に委託してはならない。

2 受注者は、本件業務のうち機密情報取扱事務の一部を第三者に委託する必要がある場合においては、情報の保護及び管理について適切な業者を選定しなければならない。

3 機密情報取扱事務の一部を第三者へ委託する場合は、再委託申請書を提出し承諾書が交付された場合のみ認められる。

4 受注者は、承認を得て本件業務を第三者に委託する場合は、情報の取扱いに関し、この契約において受注者が課せられている事項と同一の事項を当該第三者に遵守させなければならない。

5 受注者は、原則として機密情報取扱事務を委託した第三者からさらにほかの第三者に委託（再々委託）させてはならない。

(報告等)

第9 受注者は、発注者が取得情報の保護のために実地調査をする必要があると認めたときは、これを拒んではならない。また、発注者が取得情報の保護について報告を求めたときは、これに応じなければならない。

2 受注者は、この情報取扱注意項目に違反したことにより取得情報の漏えい、滅失又は改ざん等の事故が生じ、又は生ずるおそれがあることを知ったときは、直ちに発注者に報告し、発注者の指示に従わなければならない。

(機密情報の返却及び処分)

第10 受注者は、機密情報が記録された資料のうち発注者から取得したものを取り扱う必要がなくなったときは、その都度速やかに発注者に返却しなければならない。ただし、発注者の承認があった場合はこの限りではない。

2 受注者は、前項に規定する場合を除き、機密情報が記録された資料のうち発注者に返却する資料以外のものを取り扱う必要がなくなったときは、その都度速やかに切断、溶解、消磁その他の復元不可能な方法によって処分しなければならない。ただし、発注者の承認があった場合はこの限りではない。

3 業務の履行に関する諸要綱等に基づき、竣工後一定期間本件業務に係る資料を受注者において保管することとされている場合においては、それらのうち機密情報が記録された資料について、第1項の承認があったものとみなす。その場合、当該保管期間の終了後においては、受注者は第2項に定める方法により、速やかにこれを処分しなければならない。

(従事者の教育)

第11 受注者は、本件業務の履行に従事している者に対し、あんしん条例、保護法、保護条例その他情報保護に係る関係法令を周知するなど、情報の保護に関し十分な教育を行わなければならない。

2 受注者は、本件業務に個人情報を取り扱う事務が含まれている場合においては、当該事務に従事している者（再委託等を受けた者の従事者を含む。）に対し、保護法（受注者が、市会に係る個人情

報の取扱いの委託を受けた者の場合は、保護条例) 及びあんしん条例に規定された罰則の内容を周知しなければならない。

3 受注者は、情報の取扱いに関するマニュアルを作成し、本件業務の履行に従事している者に対し、その内容並びに守秘義務に関する事項及び情報の目的外利用の禁止又は制限に関する事項を周知しなければならない。

4 発注者は、受注者における情報の取扱いの責任者並びに本件業務の従事者の管理体制及び実施体制について、個人情報を取り扱う場合など必要に応じて書面で確認することができる。

(契約解除及び損害賠償等)

第 12 発注者は、受注者が情報取扱注意項目に違反していると認めるときは、次の各号に掲げる措置を講じることができる。

(1) この契約を解除すること。

(2) 損害賠償を請求すること。

(3) 取得情報が漏えいし、市民の権利が害されるおそれがあると認めるときは、あんしん条例第 34 条第 1 項の規定に基づき勧告し、その勧告に従わなかったときは、同条第 2 項の規定に基づきその旨を公表すること。

2 前項第 2 号及び第 3 号の規定は、この契約の終了後においても適用するものとする。

(特定個人情報に関する特則)

第 13 受注者は、本件業務に特定個人情報（行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律（平成 25 年法律第 27 号。以下「番号利用法」という。）第 2 条第 9 項に規定する特定個人情報をいう。以下同じ。）を取り扱う事務が含まれている場合においては、あらかじめ発注者の承認を得た場合を除き、当該業務の履行場所又は事務の履行場所から特定個人情報を持ち出してはならない。

2 受注者は、本件業務において特定個人情報を取り扱う者を明確にしなければならない。なお、発注者から求めがあるときは、特定個人情報を取り扱う者について速やかに報告しなければならない。

3 受注者は、本件業務において特定個人情報を取り扱う者に対し、番号利用法その他特定個人情報の保護に係る関係法令を周知するなど特定個人情報の保護に関し十分な教育を行うとともに、特定個人情報の取扱いについて監督しなければならない。

4 受注者は、前 3 項に規定する事項のほか、番号利用法第 2 条第 12 項に規定する個人番号利用事務実施者としての義務を果たさなければならない。ただし、本件業務に個人番号関係事務が含まれている場合においては、「第 2 条第 12 項に規定する個人番号利用事務実施者」を「第 2 条第 13 項に規定する個人番号関係事務実施者」と読み替えるものとする。

障害者差別解消に関する特記仕様書

(対応要領に沿った対応)

- 第1条 この契約による業務（以下「本件業務」という。）を請け負った者（以下「受注者」という。）は、本件業務を履行するに当たり、障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成25年法律第65号。以下「法」という。）、愛知県障害者差別解消推進条例（平成27年愛知県条例第56号）及び名古屋市障害のある人もない人も共に生きるための障害者差別解消推進条例（平成30年名古屋市条例第61号）に定めるもののほか、障害を理由とする差別解消の推進に関する名古屋市職員対応要領（平成28年1月策定。以下「対応要領」という。）に準じて、不当な差別的取扱いの禁止、合理的配慮の提供その他障害者に対する適切な対応を行うものとする。
- 2 前項に規定する適切な対応を行うに当たっては、対応要領にて示されている障害種別の特性について十分に留意するものとする。

(対応指針に沿った対応)

- 第2条 前条に定めるもののほか、受注者は、本件業務を履行するに当たり、本件業務に係る対応指針（法第11条の規定により主務大臣が定める指針をいう。）に則り、障害者に対して適切な対応を行うよう努めなければならない。

(再委託に係る対応)

- 第3条 受注者は、本件業務を第三者に請け負わせた場合は、障害者差別解消に係る対応に関し、この契約において受注者が課せられている事項と同一の事項を当該第三者に遵守させなければならない

現場代理人の常駐義務緩和及び兼務の試行に関する特記仕様書

- 1 この特記仕様書は、現場代理人の当該工事現場への常駐義務の緩和及び他の工事の現場代理人又は他の業務の業務代理人との兼務の試行に関して定めるものである。
- 2 「名古屋市緑政土木局における現場代理人の常駐義務緩和及び兼務の試行に関する取扱い要領」の定めを満足する場合に限り、緑政土木局土木工事標準仕様書第1編 1.1.53 監理技術者等及び現場代理人の第11項(2)の定めにかかわらず、現場代理人について当該工事現場における常駐義務を緩和し、他の工事の現場代理人又は他の業務の業務代理人との兼務ができるものとする。
- 3 工事施工条件明示9.現場代理人の配置条件1.現場代理人の現場への常駐義務緩和及び他の工事又は業務委託の代理人との兼務において、「1.条件を満たせば可」又は「2.不可(要常駐)」のどちらの場合においても、緑政土木局土木工事標準仕様書第1編 1.1.53 監理技術者等及び現場代理人の第11項(2)に定める業務委託の業務代理人については1件、災害時等における緊急工事及び緊急業務委託の代理人についてはそれぞれ1件に限り兼務することができるものとする。
- 4 その他疑義が生じた場合は、発注者の指示によるものとする。

1 日未満で完了する作業の積算に関する特記仕様書

- (1) 「1 日未満で完了する作業の積算」(以下、「1 日未満積算基準」という。)は、土木工事標準積算基準書によるものとする。
- (2) 1 日未満積算基準は、変更積算のみに適用する。
- (3) 受注者は、施工パッケージ型積算基準による工種について、その作業量が 1 日未満となった場合には、1 日未満積算基準の適用について協議を行うことができるものとする。
- (4) 同一作業員の作業が他工種・細別の作業と組合せて 1 日作業となる場合には、1 日未満積算基準は適用しない。
- (5) 受注者は、協議にあたって、1 日未満積算基準に該当することを示す書面その他協議に必要な根拠資料(日報、出面表、実際の費用がわかる資料等)を本市監督員に提出すること。実際の費用がわかる資料(見積書、契約書、請求書等)により、施工パッケージ型積算基準との乖離が確認できない場合には、1 日未満積算基準は適用しない。
- (6) 単価契約工事、災害復旧工事等で人工精算する場合、「時間的制約を受ける公共土木工事の積算」を適用して積算する場合等、1 日未満積算基準以外の方法によることが適当と判断される場合には、1 日未満積算基準を適用しない。

建設リサイクル法の分別解体等に係る特記仕様書

1. 請負人は、建設リサイクル法第 13 条第 1 項により、特定建設資材廃棄物が発生する対象建設工事について、下記の事項を書面に記入し、本市と契約を結ぶものとする。
 - (1) 分別解体等の方法
 - (2) 解体工事に要する費用
 - (3) 再資源化等をするための施設の名称及び所在地
 - (4) 再資源化等に要する費用
2. 対象建設工事は、次に掲げる一定規模以上の工事とする。
 - (1) 床面積 80 m²以上の建築物の解体
 - (2) 床面積 500 m²以上建築物の新築・増築
 - (3) 請負金額 1 億円以上の建築物の修繕・模様替え（リフォーム等）
 - (4) 請負金額 500 万円以上のその他の工作物に関する工事（土木工事等）
3. 特定建設資材は、次に掲げる資材をいう。
 - (1) コンクリート
 - (2) コンクリート及び鉄からなる建設資材
 - (3) 木材（土木建築に関する工事に使用する木材）
 - (4) アスファルト・コンクリート
4. 特定建設資材廃棄物は特定建設資材が廃棄物になったものをいう。
5. 分別解体等とは次に掲げるものをいう。
 - (1) 建築物その他の工作物の全部又は一部を解体する建設工事、建設資材廃棄物をその種類ごとに分別しつつ当該工事を計画的に施工する行為
 - (2) 建築物その他の工作物の新築その他解体工事以外で当該工事に伴い建設資材をその種類ごとに分別しつつ当該工事を施工する行為
6. 再資源化等は次に掲げるものをいう。
 - (1) 分別解体等に伴って生じた建設資材廃棄物の運搬又は処分（再生することを含む。）に該当するものをいう。
- イ. 分別解体等に伴って生じた建設資材廃棄物について、資材又は原材料として利用すること（建設資材廃棄物をそのまま用いることを除く。）ができる状態にする行為
- ロ. 分別解体等に伴って生じた建設資材廃棄物であって燃焼の用に供することができるもの又はその可能性のあるものについて、熱を得ることに利用する行為
 - (2) 建設資材廃棄物の大きさを減ずる行為「縮減」に該当するもの
7. 第 1 項で記名する費用は請負人の見積金額とする。

説 明 書

年 月 日

(あて先)
名古屋市長

所在地
商号又は名称
代表者氏名

郵便番号 ー

電話番号 () ー

建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律第12条第1項の規定により、対象建設工事の分別解体等の計画等に係る事項について説明します。

記

1. 工事の名称 : _____

2. 工事の場所 : _____

3. 説明内容 : 添付資料の通り

4. 添付資料 : 別表 (別表1～3のうち、該当するものに必要事項を記載したもの)

別表1 (建築物に係る解体工事)

別表2 (建築物に係る新築工事等 (新築・増築・修繕・模様替))

別表3 (建築物以外のものである解体工事又は新築工事等 (土木工事等))

欄には、該当箇所にチェックマークを記入すること。

建築物に係る解体工事

分別解体等の計画等

建築物の構造		<input type="checkbox"/> 木造 <input type="checkbox"/> 鉄骨鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> 鉄筋コンクリート造 <input type="checkbox"/> 鉄骨造 <input type="checkbox"/> コンクリートブロック造 <input type="checkbox"/> その他 ()	
建築物に関する調査の結果	建築物の状況	築年数 年、棟数 棟 その他 ()	
	周辺状況	周辺にある施設 <input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 商業施設 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 病院 <input type="checkbox"/> その他 () 敷地境界との最短距離 約 _____m その他 ()	
建築物に関する調査の結果及び工事着手前に実施する措置の内容	建築物に関する調査の結果		工事着手前に実施する措置の内容
	作業場所	作業場所 <input type="checkbox"/> 十分 <input type="checkbox"/> 不十分 その他 ()	
	搬出経路	障害物 <input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無 前面道路の幅員 約 _____m 通学路 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 その他 ()	
	残存物品	<input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無	
	特定建設資材への付着物	<input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無	
	他法令関係	<input type="checkbox"/> 有 特定建設資材への付着 (<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無) <input type="checkbox"/> 飛散性石綿 (特定建設資材に吹付けられた石綿等) <input type="checkbox"/> 飛散性石綿 (鉄骨等に吹付けられた石綿、石綿を含有する断熱材・保温材・耐火被覆材等) <input type="checkbox"/> 石綿含有建材 (石綿含有ビニル床タイル等) <input type="checkbox"/> 石綿含有建材 (スレート・カラーベスト等) <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 無	
	フロン (フロン排出抑制法)	<input type="checkbox"/> 有 (業務用のエアコン・冷凍冷蔵機器のうちフロン類が使われているもの) <input type="checkbox"/> 無	
その他			
工程ごとの作業内容及び解体方法	工 程	作 業 内 容	分別解体等の方法
	①建築設備・内装材等	建築設備・内装材等の取り外し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用 併用の場合の理由 ()
	②屋根ふき材	屋根ふき材の取り外し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用 併用の場合の理由 ()
	③外装材・上部構造部分	外装材・上部構造部分の取り壊し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	④基礎・基礎ぐい	基礎・基礎ぐいの取り壊し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
⑤その他 ()	その他の取り壊し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用	
工事の工程の順序		<input type="checkbox"/> 上の工程における①→②→③→④の順序 <input type="checkbox"/> その他 () その他の場合の理由 ()	
<input type="checkbox"/> 内装材に木材が含まれる場合		①の工程における木材の分別に支障となる建設資材の事前の取り外し <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 不可 不可の場合の理由 ()	
建築物に用いられた建設資材の量の見込み		トン	
廃棄物発生見込量	特定建設資材廃棄物の種類ごとの量の見込み及びその発生が見込まれる建築物の部分	種類	量の見込み
		<input type="checkbox"/> コンクリート塊	トン
		<input type="checkbox"/> アスファルト・コンクリート塊	トン
		<input type="checkbox"/> 建設発生木材	トン
(注) ①建築設備・内装材等 ②屋根ふき材 ③外装材・上部構造部分 ④基礎・基礎ぐい ⑤その他			
備考			

□欄には、該当個所にチェックマークを記入すること

建築物に係る新築工事等（新築・増築・修繕・模様替）

分別解体等の計画等

使用する特定建設資材の種類		<input type="checkbox"/> コンクリート <input type="checkbox"/> コンクリート及び鉄から成る建設資材 <input type="checkbox"/> アスファルト・コンクリート <input type="checkbox"/> 木材			
建築物に関する調査の結果	建築物の状況	築年数 年、棟数 棟 その他 ()			
	周辺状況	周辺にある施設 <input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 商業施設 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 病院 <input type="checkbox"/> その他 () 敷地境界との最短距離 約 _____m その他 ()			
建築物に関する調査の結果及び工事着手前に実施する措置の内容	建築物に関する調査の結果		工事着手前に実施する措置の内容		
	作業場所		作業場所 <input type="checkbox"/> 十分 <input type="checkbox"/> 不十分 その他 ()		
	搬出経路		障害物 <input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無 前面道路の幅員 約 _____m 通学路 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 その他 ()		
	残存物品		<input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無		
	特定建設資材への付着物 (修繕・模様替工事のみ)		<input type="checkbox"/> 有 () <input type="checkbox"/> 無		
	他法令関係 (修繕・模様替工事のみ)	石綿 (大気汚染防止法・安全衛生法石綿則)	<input type="checkbox"/> 有 特定建設資材への付着 (<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無) <input type="checkbox"/> 飛散性石綿 (特定建設資材に吹付けられた石綿等) <input type="checkbox"/> 飛散性石綿 (鉄骨等に吹付けられた石綿、石綿を含有する断熱材・保温材・耐火被覆材等) <input type="checkbox"/> 石綿含有建材 (石綿含有ビニル床タイル等) <input type="checkbox"/> 石綿含有建材 (スレート・カラーベスト等) <input type="checkbox"/> その他 () <input type="checkbox"/> 無		
		フロン (フロン排出抑制法)	<input type="checkbox"/> 有 (業務用のエアコン・冷凍冷蔵機器のうちフロン類が使われているもの) <input type="checkbox"/> 無		
その他					
工程ごとの作業内容	工 程		作 業 内 容		
	①造成等		造成等の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	②基礎・基礎ぐい		基礎・基礎ぐいの工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	③上部構造部分・外装		上部構造部分・外装の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	④屋根		屋根の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
	⑤建築設備・内装等		建築設備・内装等の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無		
⑥その他 ()		その他の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無			
廃棄物発生見込量	特定建設資材廃棄物の種類ごとの量の見込み並びに特定建設資材が使用される建築物の部分及び特定建設資材廃棄物の発生が見込まれる建築物の部分		種類	量の見込み	使用する部分又は発生が見込まれる部分 (注)
			<input type="checkbox"/> コンクリート塊	トン	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ <input type="checkbox"/> ④ <input type="checkbox"/> ⑤ <input type="checkbox"/> ⑥
			<input type="checkbox"/> アスファルト・コンクリート塊	トン	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ <input type="checkbox"/> ④ <input type="checkbox"/> ⑤ <input type="checkbox"/> ⑥
			<input type="checkbox"/> 建設発生木材	トン	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ <input type="checkbox"/> ④ <input type="checkbox"/> ⑤ <input type="checkbox"/> ⑥
(注) ①造成等 ②基礎 ③上部構造部分・外装 ④屋根 ⑤建築設備・内装等 ⑥その他					
備考					

□欄には、該当個所にチェックマークを記入すること

建築物以外のものに係る解体工事又は新築工事等（土木工事等）

分別解体等の計画等

工作物の構造 (解体工事のみ)		□鉄筋コンクリート造 □その他 ()	
工事の種類		□新築工事 □維持・修繕工事 □解体工事 □電気 □水道 □ガス □下水道 □鉄道 □電話 □その他 ()	
使用する特定建設資材の種類 (新築・維持・修繕工事のみ)		□コンクリート □コンクリート及び鉄から成る建設資材 □アスファルト・コンクリート □木材	
工作物に関する調査の結果	工作物の状況	築年数 年 その他 ()	
	周辺状況	周辺にある施設 □住宅 □商業施設 □学校 □病院 □その他 () 敷地境界との最短距離 約 _____m その他 ()	
工作物に関する調査の結果及び工事着手前に実施する措置の内容	工作物に関する調査の結果		工事着手前に実施する措置の内容
	作業場所	作業場所 □十分 □不十分 その他 ()	
	搬出経路	障害物 □有 () □無 前面道路の幅員 約 _____m通 学路 □有 □無 その他 ()	
	特定建設資材への付着物(解体・維持・修繕工事のみ)	□有 () □無 ()	
その他			
工事着手の時期※		年 月 日	
工程ごとの作業内容及び解体方法	工 程	作 業 内 容	分別解体等の方法 (解体工事のみ)
	①仮設	仮設工事 □有 □無	□ 手作業 □ 手作業・機械作業の併用
	②土工	土工事 □有 □無	□ 手作業 □ 手作業・機械作業の併用
	③基礎	基礎工事 □有 □無	□ 手作業 □ 手作業・機械作業の併用
	④本体構造	本体構造の工事 □有 □無	□ 手作業 □ 手作業・機械作業の併用
	⑤本体付属品	本体付属品の工事 □有 □無	□ 手作業 □ 手作業・機械作業の併用
⑥その他 ()	その他の工事 □有 □無	□ 手作業 □ 手作業・機械作業の併用	
工事の工程の順序 (解体工事のみ)		□上の工程における⑤→④→③の順序 □その他 () その他の場合の理由 ()	
工作物に用いられた建設資材の量 の見込み(解体工事のみ)		トン	
廃棄物発生見込量	特定建設資材廃棄物の種類ごとの量の見込み(全工事)並びに特定建設資材が使用される工作物の部分(新築・維持・修繕工事のみ)及び特定建設資材廃棄物の発生が見込まれる工作物の部分(維持・修繕・解体工事のみ)	種 類	量の見込み
		□コンクリート塊	トン □① □② □③ □④ □⑤ □⑥
		□アスファルト・コンクリート塊	トン □① □② □③ □④ □⑤ □⑥
		□建設発生木材	トン □① □② □③ □④ □⑤ □⑥
(注) ①仮設 ②土工 ③基礎 ④本体構造 ⑤本体付属品 ⑥その他			
備考			

※以外の事項は法第9条2項の基準に適合するものでなければなりません。

□欄には、該当個所にチェックマークを記入すること。

特記事項

(建築物に係る解体工事の場合)

建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律（平成12年法律第104号）第13条第1項及び特定建設資材に係る分別解体等に関する省令（平成14年国土交通省令第17号）第7条の規定に基づき、契約書において記載すべき事項の内容は、次のとおりとする。

件名 _____

受注者 _____

1. 分別解体等の方法

工程ごとの作業内容及び解体方法	工程	作業内容	分別解体等の方法
	①建築設備・内装材等	建築設備・内装材等の取り外し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用 併用の場合の理由 ()
	②屋根ふき材	屋根ふき材の取り外し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用 併用の場合の理由 ()
	③外装材・上部構造部分	外装材・上部構造部分の取り壊し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	④基礎・基礎ぐい	基礎・基礎ぐいの取り壊し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 作業・機械作業の併用
	⑤その他 ()	その他の取り壊し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用

注) 該当する項目の□にチェックマークを記入する

2. 解体工事に要する費用

【受注者見積金額】 _____ 円

(消費税及び地方消費税を含む。)

3. 再資源化等をするための施設の名称及び所在地

裏面のとおり

4. 特定建設資材廃棄物の再資源化等に要する費用

【受注者見積金額】 _____ 円

(消費税及び地方消費税を含む。)

特記事項

(建築物に係る新築工事の場合)

建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律（平成12年法律第104号）第13条第1項及び特定建設資材に係る分別解体等に関する省令（平成14年国土交通省令第17号）第7条の規定に基づき、契約書において記載すべき事項の内容は、次のとおりとする。

件名 _____

受注者 _____

1. 分別解体等の方法

工程	工程	作業内容	特定建設資材廃棄物の発生見込み
工程ごとの作業内容及び廃棄物発生見込	①造成等	造成等の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	②基礎・基礎ぐい	基礎・基礎ぐいの工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	③上部構造部分・外装	上部構造部分・外装の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	④屋根	屋根の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	⑤建築設備・内装等	建築設備・内装等の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
	⑥その他 ()	その他の取り壊し <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無

注) 該当する項目の□にチェックマークを記入する

2. 解体工事に要する費用

なし

3. 再資源化等をするための施設の名称及び所在地

裏面のとおり

4. 特定建設資材廃棄物の再資源化等に要する費用

【受注者見積金額】

円

(消費税及び地方消費税を含む。)

特記事項

(建築物以外のものに係る解体工事又は新築工事等（土木工事等）の場合)

建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律（平成12年法律第104号）第13条第1項及び特定建設資材に係る分別解体等に関する省令（平成14年国土交通省令第17号）第7条の規定に基づき、契約書において記載すべき事項の内容は、次のとおりとする。

件名 _____

受注者 _____

1. 分別解体等の方法

工程ごとの作業内容及び解体方法	工程	作業内容	特定建設資材廃棄物の発生見込み
	①仮設	仮設工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	②土工	土工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	③基礎	基礎工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	④本体構造	本体構造の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	⑤本体付属品	本体付属品の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用
	⑥その他 ()	その他の工事 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	<input type="checkbox"/> 手作業 <input type="checkbox"/> 手作業・機械作業の併用

注) 該当する項目の□にチェックマークを記入する。

2. 解体工事に要する費用

【受注者見積金額】 _____ 円
(消費税及び地方消費税を含む。)

3. 再資源化等をするための施設の名称及び所在地 裏面のとおり

4. 特定建設資材廃棄物の再資源化等に要する費用

【受注者見積金額】 _____ 円
(消費税及び地方消費税を含む。)

LED 照明設置に関する特記仕様書

(適用)

この特記仕様書は、名古屋市緑政土木局が所管する工事において LED 照明を設置する場合に適用する。

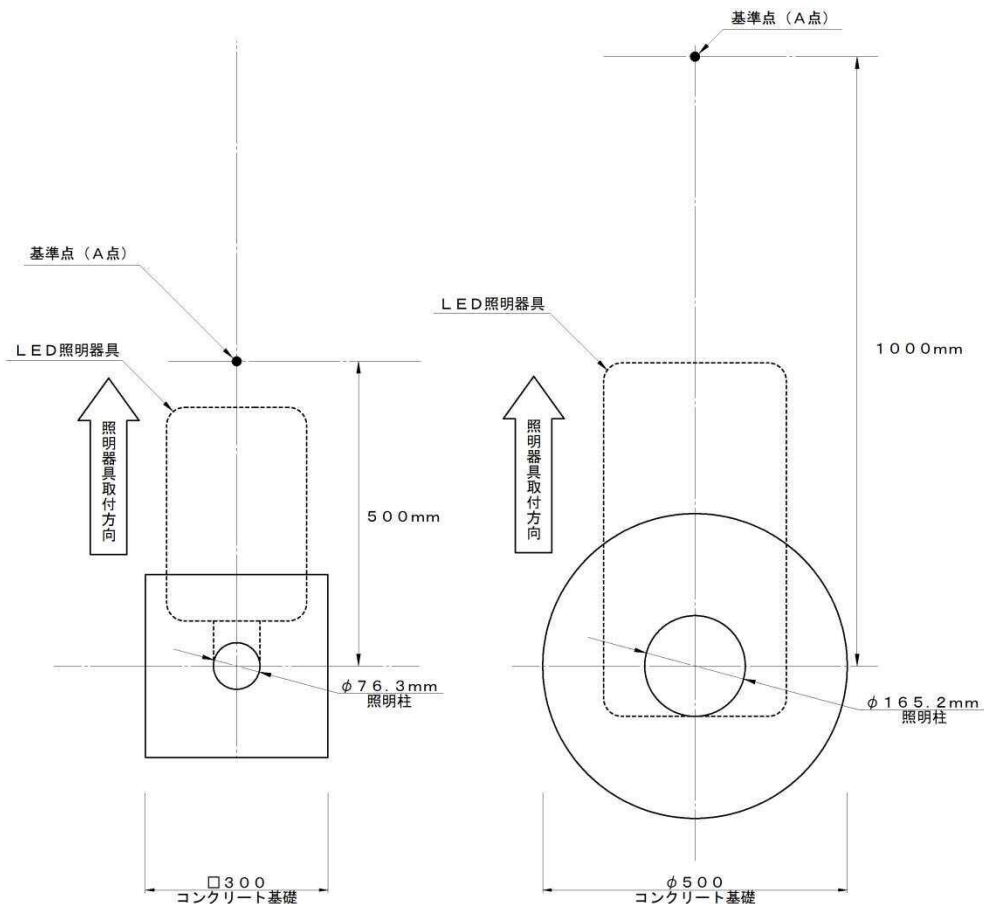
(器具選定)

1. 請負人は、工事に使用する LED 照明を選定する場合は、名古屋市緑政土木局 LED 照明技術仕様書に適合し、本市の型式承認を受けた製品のうち、本市 WEB ページに掲載する製品より選定するものとする。
2. 請負人は、設置場所に応じて適切な型式の製品を使用するものとする。
3. 請負人は、工事に使用する製品の品質規格に関する資料（製品カタログ資料及び材料供給者の品質証明書、品質管理に必要な照度値等）を事前に監督員に提示し、監督員の承諾を受けてから使用するものとする。

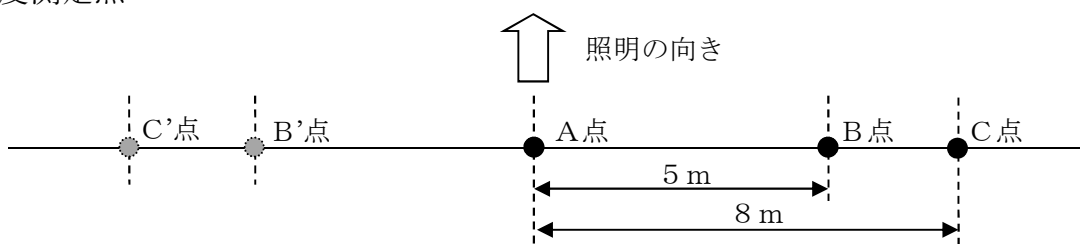
(品質管理)

4. 請負人は、LED 照明の設置完了後は、現地において照度測定を行い、その測定結果を監督員に提出するものとする。
5. 照度測定は、種類別に 10 基毎に 1 基行うものとする。なお、照度測定数の小数点以下は切り捨てで行うが、必ず 1 基は行うものとする。
6. 照度測定記録は別紙照度測定記録表で提出するものとする。
7. 名古屋市緑政土木局請負工事検査要領の〔別表〕検査基準 品質管理作業照度測定として照度測定記録を提出するものとする。
8. 照度測定を行う照度計は、J I S C 1 6 0 9 - 1 : 2 0 0 6 に規定する一般形 A A 級照度計に準拠した検定付照度計であり、校正の有効期間内であるものとし、次の各号に示す事項について、事前確認を受けるものとする。
 - (1) 照度計における校正の有効期間
 - (2) 照度計の校正機関
 - (3) 照度計のメーカー、型番

照度測定の基準点



照度測定点



照度測定記録表の様式

照度測定日時	令和 年 月 日 時 分頃～		時 分頃
管理番号	A点[基準照度]	B点 (B'点) [基準照度]	C点 (C'点) [基準照度]
	ルクス [ルクス]	ルクス [ルクス]	ルクス [ルクス]
	ルクス [ルクス]	ルクス [ルクス]	ルクス [ルクス]
	ルクス [ルクス]	ルクス [ルクス]	ルクス [ルクス]

電子納品に関する特記仕様書(令和2年4月)

- 1 本件は電子納品の対象とする。
- 2 本件の成果品のうち、「図面、写真、その他本市監督員が指定するもの」を電子納品の対象とする。また、その作成方法については、「電子納品に関する運用基準 (R2.4)」に従うこと。
- 3 電子納品の対象とする成果品は、電子媒体 (CD-R 等) で提出すること。
- 4 受注者は、電子納品に必要なハード及びソフト環境の整備を行うものとする。なお、利用するパソコンは最新のセキュリティ対策を施すこと。
- 5 その他上記に定めること以外については、受発注者による協議により定めること。

建設発生土の処理及び埋戻材に関する特記仕様書（公園緑地用）

1. 総則

適用範囲

本特記仕様書は、名古屋市緑政土木局が所管する 工事の建設発生土及び埋戻材に関する、その処理方法及び調達方法について適用する。

2. 建設発生土の処理方法（地山換算土量）

(1) 指定仮設に係るもの

- ① 本工事で埋戻材として直接利用する
 （現場外に仮置きするものを含む）…………… 予定数量 m^3
- ② 他工事に搬出する…………… 予定数量 m^3
 搬出期間 年 月 日から
 年 月 日まで
 搬出先住所 県 市 区 町 番地
 搬出先工事名
 搬出先事業者名
 搬出先連絡先
 その他
- ③ 指定処分する…………… 予定数量 m^3
 受入地事業者名
 受入地住所 県 市 区 町 番地
 受入地連絡先
 その他
- ④ 確認処分する…………… 予定数量 m^3

(2) 任意仮設に係るもの

- ① 本工事で埋戻材として直接利用する予定のもの
 （現場外に仮置きするものを含む）
 …………… 次の工種のうち作業土工にかかる部分の埋戻土
 [移設工、擁壁工、給水設備工、雨水排水設備工、汚水排水設備工、電気設備工、園路
 広場整備工、修景施設整備工、遊戯施設整備工、サービス施設整備工、管理施設整備
 工、建築施設組立設置工、（ ）]
- ② 他工事に搬出する…………… 予定数量 m^3
 搬出期間 年 月 日から
 年 月 日まで
 搬出先住所 県 市 区 町 番地
 搬出先工事名
 搬出先事業者名

- 搬出先連絡先
 その他
- ③ 指定処分する …………… 上記以外の処分量
 受入地事業者名
 受入地住所 県 市 区 町 番地
 受入地連絡先
 その他
- ④ 確認処分する …………… 上記以外の処分量

3. 埋戻材の調達方法（締固め後換算土量）

（1）指定仮設に係るもの

- ① 本工事で発生する建設発生土
 （現場外に仮置きするものを含む）…………… 予定数量 m^3
- ② 購入土を利用する…………… 予定数量 m^3
- ③ 他工事から搬入する…………… 予定数量 m^3
 搬入期間 年 月 日から
 年 月 日まで
 搬入元住所 県 市 区 町 番地
 搬入元工事名
 搬入元事業者名
 搬入元連絡先

（2）任意仮設に係るもの

- ① 本工事で発生する予定の建設発生土（現場外に仮置きするものを含む）
 …………… 次の工種のうち作業土工にかかる部分の残土
 [移設工、擁壁工、給水設備工、雨水排水設備工、汚水排水設備工、電気整備工、園路
 広場整備工、修景施設整備工、遊戯施設整備工、サービス施設整備工、管理施設整備
 工、建築施設組立設置工、（ ）]
- ② 購入土を利用する…………… 設計図書で明示する部分
- ③ 他工事から搬入する…………… 予定数量 m^3
 搬入期間 年 月 日から
 年 月 日まで
 搬入元住所 県 市 区 町 番地
 搬入元工事名
 搬入元事業者名
 搬入元連絡先

4. 建設発生土の処理方法及び埋戻材の調達方法に関する協議

建設発生土の処理方法及び埋戻材の調達方法（以下処理方法等という）について、品質規格の不適合や工事工程の変更などにより、本特記仕様書で定める処理方法等で施工できないことが明確となった場合、及び処理方法等について監督員から指示があった場合には、請負人は設計図書に関して監督員と協議しなければならない。

※留意事項 取り消し線(——)部は、本工事の設計内容に含まないものとする。

5. 埋戻材として利用する建設発生土の品質基準値について

埋戻材として利用する建設発生土の品質基準値は、下記の規定に適合するものとする。

- 1 木片、金属片、布、コンクリート塊、アスファルト塊等の異物を含まないこと。
- 2 品質規格は、下表の基準に適合するものとする。

項目	基準値	試験方法
発生土 C B R	3 %以上	JIS A 1211 CBR 試験法（締固めた土の CBR 試験法）

※植栽の埋戻材は、発生 C B R 基準値を適用しない。

工事施工条件明示

※斜線表示した明示事項は、他の設計図書等で施工条件等を明示してあります。

NO. 1

明示項目	明示事項	施工条件等	備考
1. 工事工程との関連	1. 本工事期間中に連携・調整が必要な工事	1. 本工事との連携及び調整 ① <input type="checkbox"/> 別途所管工事 ア. <input type="checkbox"/> 舗装・歩道整備 イ. <input type="checkbox"/> 側溝改良等 ウ. <input type="checkbox"/> 河川・水路 エ. <input type="checkbox"/> 橋梁 オ. <input type="checkbox"/> 道路付属物(道路照明・防護柵) カ. <input type="checkbox"/> 公園・緑地 キ. <input type="checkbox"/> 街路樹 ク. <input type="checkbox"/> その他 ② <input checked="" type="checkbox"/> 占用工事 ア. <input type="checkbox"/> 鉄道 イ. <input type="checkbox"/> ガス ウ. <input checked="" type="checkbox"/> 電気 エ. <input type="checkbox"/> 電話 オ. <input type="checkbox"/> 水道 カ. <input type="checkbox"/> 下水道 キ. <input type="checkbox"/> その他() ③ <input type="checkbox"/> なし	1. 占用工事とは、道路・河川・公園等を占用している事業者が行う工事をいう。
		2. 施工時期の調整等 ア. <input checked="" type="checkbox"/> 関連工事担当者と密に行う イ. <input type="checkbox"/> 調整会議等で行う ウ. <input type="checkbox"/> その他()	1. 調整会議等とは、占用調整会議及びその他調整に係る会議等をいう。
	2. 本工事期間中に支障等となる工事	1. 支障物件 (1) <input type="checkbox"/> あり ア. <input type="checkbox"/> 鉄道 イ. <input type="checkbox"/> ガス ウ. <input type="checkbox"/> 電気 エ. <input type="checkbox"/> 電話 オ. <input type="checkbox"/> 水道 カ. <input type="checkbox"/> 下水道 キ. <input type="checkbox"/> その他() (2) <input checked="" type="checkbox"/> なし	1. 支障物件とは、本工事に伴い移設・撤去・防護等の処置が必要となるものをいう。
		2. 支障物件の工事内容 ア. <input type="checkbox"/> 占用物件の移設・撤去工事 イ. <input type="checkbox"/> 道路付属物の移設・撤去工事 ウ. <input type="checkbox"/> 支障物件の防護 エ. <input type="checkbox"/> その他()	
		3. 施工時期の調整等 ア. <input type="checkbox"/> 関連工事担当者と密に行う イ. <input type="checkbox"/> 調整会議等で行う ウ. <input type="checkbox"/> その他()	
	3. 現場着工前に必要な法令等に基づく協議等が必要なもの	1. 本工事との連携及び制限 (1) <input type="checkbox"/> あり ア. <input type="checkbox"/> 公安委員会 イ. <input type="checkbox"/> 他の道路管理者 ウ. <input type="checkbox"/> 河川管理者 エ. <input type="checkbox"/> 鉄道事業者 オ. <input type="checkbox"/> 教育委員会(学校) カ. <input type="checkbox"/> その他() (2) <input checked="" type="checkbox"/> なし	1. 協議等は発注者が行い、請負業者は資料作成等の協力をすること。 2. 協議用資料として、施工方法、交通処理計画等を作成すること。
		2. 施工時期の調整等 ア. <input type="checkbox"/> 道路交通法第80条協議による イ. <input type="checkbox"/> 施設管理担当者との協議による ウ. <input type="checkbox"/> 調整会議等で行う エ. <input checked="" type="checkbox"/> 特記仕様書で示す	
	4. 遺跡	1. 遺跡の埋蔵地区の有無 (1) <input type="checkbox"/> あり (2) <input checked="" type="checkbox"/> なし	
		2. 施工時期の調整等 ア. <input type="checkbox"/> 担当者と密に行うこと イ. <input type="checkbox"/> 現地立会いを行うこと	
	5. <input checked="" type="checkbox"/> その他 (施工時期の制約等)	()	1. 施工時期に制約等がある場合は、監督員と協議すること。

工 事 施 工 条 件 明 示

※斜線表示した明示事項は、他の設計図書等で施工条件等を明示してあります。

NO. 2

明示項目	明示事項	施 工 条 件 等	備 考
2. 仮設工事の方法	1. 指定仮設及び任意仮設の区分	1. <input type="checkbox"/> 指定仮設と任意仮設が混在している ア. <input type="checkbox"/> 作業土工(<input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 部分・ <input type="checkbox"/> 任意) イ. <input type="checkbox"/> 仮排水工(<input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 部分・ <input type="checkbox"/> 任意) ウ. <input type="checkbox"/> 仮締切工(<input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 部分・ <input type="checkbox"/> 任意) エ. <input type="checkbox"/> 土留・支保工(<input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 部分・ <input type="checkbox"/> 任意) オ. <input type="checkbox"/> 覆工(<input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 部分・ <input type="checkbox"/> 任意) カ. <input type="checkbox"/> 水替工(<input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 部分・ <input type="checkbox"/> 任意) キ. <input type="checkbox"/> 薬液注入工(<input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 部分・ <input type="checkbox"/> 任意) ク. <input type="checkbox"/> 地盤改良工(<input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 部分・ <input type="checkbox"/> 任意) ケ. <input type="checkbox"/> 工事中電力(<input type="checkbox"/> 全部・ <input type="checkbox"/> 部分・ <input type="checkbox"/> 任意) コ. <input type="checkbox"/> その他() 2. <input type="checkbox"/> 全ての仮設工事が任意仮設である	1. 指定仮設と任意仮設との区分は参考図等を参照すること。
		3. 参考資料 ア. <input type="checkbox"/> 土質調査報告書 イ. <input type="checkbox"/> 交通量調査書 ウ. <input type="checkbox"/> 検討計算書類 エ. <input type="checkbox"/> その他()	1. 参考資料は、契約後に貸与する。
3. 安全対策	1. <input checked="" type="checkbox"/> 交通誘導警備員の配置	別紙「交通誘導警備員の配置条件」による	
	2. 接近する公共施設の有無	1. 本工事に接近する公共施設 (1) <input type="checkbox"/> あり ア. <input type="checkbox"/> 鉄道 イ. <input type="checkbox"/> 都市高 ウ. <input type="checkbox"/> 地下鉄 エ. <input type="checkbox"/> その他() (2) <input checked="" type="checkbox"/> なし	
		2. 施工時期の調整等 ア. <input type="checkbox"/> 施設管理担当者と密に行うこと イ. <input type="checkbox"/> 調整会議等で行うこと ウ. <input type="checkbox"/> その他()	
	3 足場の設置	ア. <input type="checkbox"/> 手すり先行工法 イ. <input type="checkbox"/> その他() ウ. <input type="checkbox"/> なし	1. 「手すり先行工法に関するガイドライン」(厚生労働省平成21年4月)を参照すること。
4 現場環境改善費の計上	1. <input type="checkbox"/> あり ア. <input type="checkbox"/> 仮設備関係 イ. <input type="checkbox"/> 営繕関係 ウ. <input type="checkbox"/> 安全関係 エ. <input type="checkbox"/> 地域連携 2. <input type="checkbox"/> なし	1. 現場環境改善を施工計画書に記載し提出すること。	
4. 工事中道路	1. 仮道の設置	1. <input type="checkbox"/> あり 2. <input checked="" type="checkbox"/> なし	
	2. 一般道路の使用制限	1. <input type="checkbox"/> 制限あり 2. <input checked="" type="checkbox"/> 制限なし	
5. 用地関係	1. 境界調査	1. <input checked="" type="checkbox"/> あり 2. <input type="checkbox"/> なし	1. 境界線の確認、復元作業を行うこと。
	2. 境界杭・道路中心杭等の保全等	1. <input checked="" type="checkbox"/> 必要あり 2. <input type="checkbox"/> 必要なし	1. 境界杭等を確認し、引照、復元を行い、報告すること
	3. 市有地等のストックヤード	1. <input type="checkbox"/> 無償借地が可能 2. <input type="checkbox"/> 有償借地が可能 3. <input checked="" type="checkbox"/> なし	

工 事 施 工 条 件 明 示

※斜線表示した明示事項は、他の設計図書等で施工条件等を明示してあります。

NO. 3

明示項目	明示事項	施 工 条 件 等	備 考
6. 建設発生土の再利用	1. 改良土の利用	1 <input type="checkbox"/> あり ア <input type="checkbox"/> 埋戻土 イ <input type="checkbox"/> 盛土 2 <input checked="" type="checkbox"/> なし	1. 建設発生土を設計図書で明示する認定プラントへ搬入し、改良土として現場で使用する。
	2. 改良路盤材の利用	1 <input type="checkbox"/> あり ア <input type="checkbox"/> 上層路盤(一層) イ <input type="checkbox"/> 下層路盤 ウ <input type="checkbox"/> その他路盤(一層のみ路盤) 2 <input checked="" type="checkbox"/> なし	1. 発生路盤材を設計図書で明示する認定プラントへ搬入し、改良路盤材として現場で使用する。
	3. 現場内での流用の有無	1 <input checked="" type="checkbox"/> あり ア <input type="checkbox"/> 埋戻土 イ <input type="checkbox"/> 盛土 ウ <input type="checkbox"/> その他() 2 <input type="checkbox"/> なし	1. 作業土工を現場内で流用使用する。
7. 建設副産物	1. 建設発生土(路盤材を含む)の他工事への流用、仮置き	1. 流用、仮置き (1) <input type="checkbox"/> あり ①運搬先 (場所) 運搬距離 km) ア <input type="checkbox"/> おろすのみ イ <input type="checkbox"/> 荷下ろし及び集積 (2) <input checked="" type="checkbox"/> なし	1. 処分(流用)状況の確認を現地立会もしくは写真撮影して監督員に報告、または受入を証明する資料を監督員に提出すること。
	2. 建設発生土(路盤材を含む)の処理	1. 指定処分 (1) <input type="checkbox"/> あり ①運搬先 (場所) 運搬距離 km) (2) <input checked="" type="checkbox"/> なし 2. 確認処分 (1) <input type="checkbox"/> あり (2) <input checked="" type="checkbox"/> なし	2. 産業廃棄物に該当する場合は別途協議を行うこと。
	3. 産業廃棄物(As塊、Co塊)(スラグ路盤)	1. 処理方法の指定 (1) <input checked="" type="checkbox"/> あり (<input checked="" type="checkbox"/> As ・ <input checked="" type="checkbox"/> Co <input type="checkbox"/> スラグ) ア <input type="checkbox"/> 現場内処理 イ <input checked="" type="checkbox"/> 再生処理プラント ウ <input type="checkbox"/> 名西ソイル(運搬距離 km) エ <input type="checkbox"/> 仮置き (2) <input type="checkbox"/> なし	1. 産業廃棄物は、再生処理または最終処分の許可を受けた業者で処分をし、運搬についても委託する場合は、許可を受けた業者に委託すること。 2. 運搬距離は、再生処理プラント工場を指定した場合である。
	4. 産業廃棄物(建設発生木材及び伐採木、根株等)	1. 処理方法の指定 運搬距離 km (1) <input checked="" type="checkbox"/> あり ア <input checked="" type="checkbox"/> 再生処理プラント イ <input type="checkbox"/> 埋立処分場 ウ <input type="checkbox"/> その他() (2) <input type="checkbox"/> なし(確認処分)	3. 処理状況の確認は、manifest等により行うこと。 4. 本工事で発生する建設廃棄物のうち愛知県内の最終処分場に搬入するものについては、愛知県産業廃棄物税が課税されるので適正に処理すること。 最終処分場に搬入する数量は、manifest等により確認すること。
	5. 産業廃棄物(愛知県内の最終処分場へ搬入するもの)	1. 種類及び運搬距離 <input type="checkbox"/> () km <input type="checkbox"/> () km	5. 建設リサイクル法に基づく契約事務の確認を行うこと。(当初契約・変更契約・完了報告)

工 事 施 工 条 件 明 示

※斜線表示した明示事項は、他の設計図書等で施工条件等を明示してあります。

NO. 4

明示項目	明示事項	施 工 条 件 等	備 考
8. 公害対策	1. 騒音・振動等対策	1. 作業時間の制約 (1) <input type="checkbox"/> あり ア. <input type="checkbox"/> 夜間施工 イ. <input type="checkbox"/> 休日施工 ウ. <input type="checkbox"/> その他() (2) <input checked="" type="checkbox"/> なし	1. 「建設工事に伴う騒音振動対策指針」に基づき、騒音・振動の発生を抑制する機械を使用すること。 2. 「排出ガス対策型建設機械指定要領」に定めた機械を使用すること。
		2. 騒音・振動等の調査 (1) <input type="checkbox"/> あり() (2) <input checked="" type="checkbox"/> なし	
	2. 排水対策	1. <input type="checkbox"/> あり ア. <input type="checkbox"/> 濁水対策あり イ. <input type="checkbox"/> 濁水対策なし 2. <input type="checkbox"/> なし	1. 環境保全条例に基づく届出等を行うこと。
	3. 事業損失調査	1. <input type="checkbox"/> あり ア. <input type="checkbox"/> 家屋調査 イ. <input type="checkbox"/> 地盤変形調査 ウ. <input type="checkbox"/> 地下水位調査 エ. <input type="checkbox"/> 井戸水調査 2. <input type="checkbox"/> なし	1. 「事業損失防止調査標準仕様書」を参照すること。
9. 現場代理人の配置条件	1. 現場代理人の現場への常駐義務緩和及び他の工事又は業務委託の代理人との兼務	1. <input type="checkbox"/> 条件を満たせば可 2. <input checked="" type="checkbox"/> 不可(要常駐)	1. 「名古屋市緑政土木局における現場代理人の常駐義務緩和及び兼務の試行に関する取扱い要領」を参照すること。
10. 作業時間等	1. 作業時間及び時間的制約	1. <input type="checkbox"/> 作業時間帯 (時 分 から 時 分 まで) 2. <input type="checkbox"/> 時間的制約 (1) <input type="checkbox"/> あり ア. <input type="checkbox"/> 4時間/日以上～7時間/日以下 イ. <input type="checkbox"/> 7時間/日を超え7.5時間/日以下 (2) <input checked="" type="checkbox"/> なし	1. 作業時間には休憩時間、準備及び片付け等の時間を含む。 2. 「明示項目1. 工事工程との関連内、明示事項3. 現場着工前に必要な法令等に基づく協議等が必要なもの」に明示している協議等により変更となる場合には、この限りではない。
11. <input type="checkbox"/> その他	1. 熱中症対策	1. <input type="checkbox"/> 現場管理費補正(真夏日見込み 日)	

交通誘導警備員の配置条件

1. 本工事の施工に伴って一般交通に支障となる箇所には、次表の通り交通誘導警備員を配置し、交通安全に努めなければならない。
2. 関係機関との協議や地元打合わせにより条件が付された場合や請負人から施工方法の大幅な変更協議があった場合には変更理由を明確にして変更することができる。

交通誘導警備員の配置条件

位置・工種	人数	時間帯	交代要員の有無	備考

[追記条件]

工事着手に先立ち、現場条件等を勘案して交通誘導警備員の配置を含めた交通処理計画を作成し、監督員と協議すること。変更する場合も同様とする。(施工計画書の交通管理の項目に併記も可)