

# 会計年度月額制内部事務員 募集要項(総務課)

令和8年1月23日  
中区区政部総務課

この募集要項を  
ご覧になる方へ

会計年度月額制内部事務員の募集は**年齢不問**です。  
意欲のある、多くの方の受験をお待ちしています。

## 1 選考区分・採用予定人員・主な職務内容等

選考区分	採用予定人数	主な職務内容等
会計年度 月額制内部事務員 (中区)	1名	総務課にて、次の事務に従事していただきます。 ① 窓口・電話対応(時間外収納・臨時運行許可・中区役所ホール受付等) ② 各種団体業務 ③ 引き取り手のない遺体戸籍事務調査 ④ その他(総務課が所管する業務の補助的業務)

## 2 受験資格

次のすべての要件を満たすことが必要です。

### (1) 次のいずれにも該当しない方

- ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者
- エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)

### (2) 一般的なパソコン操作(ワード、エクセル、メール操作)ができること

## 3 申込み

### (1) 申込期間

令和8年1月23日(金)から令和8年2月6日(金)まで(必着)

### (2) 申込方法

次の書類を中区区政部総務課まで郵送もしくは持参してください。郵送の場合は、封筒の表に「採用選考申込書類在中」と朱書きし、簡易書留等、配達記録が残る方法で送付してください。また持参の場合は、午前9時から午後5時まで受付けます。(土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日は除きます。)

※書類に不備や不足がある場合は受付できませんのでご注意ください。

ア 履歴書(申込書)

イ 作文用紙

- ・所定の作文用紙を使用して、テーマ(「作文用紙」参照)に合わせて1000字以内で作成してください。
- ・自筆(黒インクまたは黒ボールペンを使用)で作成してください。

ウ 返信用封筒(長形3号(120mm×235mm))に110円分の切手を貼り、宛先に自分の郵便番号、住所、氏名を記載してください。(結果通知送付用)

〔郵送宛先〕〒460-8447 名古屋市中区栄四丁目1番8号  
中区区政部総務課 担当：成田

## 4 選考の日程等

### (1) 選考の流れ



### (2) 試験内容

試験	日程	試験内容	配点
第1次試験（作文）	申込時に提出	申込時に提出いただく作文による筆記試験を実施します。	50 点満点
第2次試験（面接）	2 月 26 日（木）	面接試験を実施します。	100 点満点

※各試験において得点が一定水準に達しない場合は、総合得点に関わらず不合格となります。

### (3) 第2次試験の会場および集合時間

第1次試験の結果を通知するときにあわせて、時間をお知らせします。

### (4) 各試験結果の通知

第1次試験結果は、令和8年2月16日（月）に、最終試験結果については令和8年3月6日（金）に郵送にて通知します。あわせて本市ウェブサイト到最后合格者の受験番号を掲載します。

### (5) その他

電話等による可否に関する問い合わせには一切お答えしません。

## 5 最終合格から採用まで

(1) 採用は令和8年4月1日を予定しております。（採用後1月間は条件付採用期間となります。）

(2) 任用期間は、令和8年4月1日から令和9年3月31日までとなります。なお、勤務実績に応じて翌年度も再び任用される可能性があります。（最大4回まで）

(3) 試験合格者は成績順に採用候補者名簿に登載され、欠員の状況などに応じて逐次採用されます。なお採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません。また、採用候補者名簿の有効期限は、合格発表日から令和9年3月31日となります。

(4) 受験資格がないことや申込書類に不正があることが判明した場合には、採用されないことがあります。

## 6 試験結果の提供

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例第9条の規定に基づき、口頭で開示を請求することができます。提供は閲覧により行います。

第1次試験 不合格者	<ul style="list-style-type: none"><li>第1次試験順位</li><li>第1次試験得点</li><li>第1次試験合格基準点</li></ul>	各試験の結果発表日からその翌月同日まで (ただし、最終日が閉庁日の場合は、次の開庁日まで)	中区区政部総務課において、必ず受験者本人または不合格者の委任による代理人が、下記の方法により口頭で申し出てください。 <ul style="list-style-type: none"><li>受験者本人が申出する場合 運転免許証、旅券等の身分証明書(写真のあるもの)及び受験票又は選考結果通知書の提示</li><li>代理人が申出する場合</li></ul>
---------------	--	--	--

第2次試験 不合格者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・総合順位</li> <li>・総合得点</li> <li>・最終合格基準点</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 9:00～12:00</li> <li>・ 13:00～17:00 (土・日・祝・振替休日を除く)</li> </ul>	アに掲げる書類の提示及びイに掲げる書類の提出 ア 代理人の身分証明書、不合格者の身分証明書の複写物及び不合格者の受験票又は 選考結果通知書 イ 代理人の氏名及び住所、不合格者の氏名及び住所、委任事項並びに作成年月日の記載のある委任状
---------------	--	---	--

※ 提供申出は受験者本人又は不合格者に委任された代理人による区役所（中区区政部総務課）への来庁が必要です。また、電話・郵便等による請求は受け付けておりません。

※ 必要提示書類（写真付の身分証）に不足がある場合は提供できません。

※ 来庁の際は公共交通機関をご利用ください。（自家用車での来庁はご遠慮ください。）

## 7 勤務条件（令和7年12月1日現在）

報酬	月額 172,098 円から 209,848 円（地域手当相当報酬を含む。）の範囲で、高校卒業後の年数に応じて決定 他に通勤手当に相当する費用弁償、期末手当を支給 なお採用されるまでに条例等の改正が行われた場合には、その定めるところによります。
勤務時間等	月曜日から金曜日の午前 9 時から午後 4 時までのうち、1 日 6 時間（1 時間の休憩を除く）の週 30 時間勤務
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）
休暇	年次休暇、忌引休暇及び介護休暇等
社会保険等	健康保険、厚生年金、雇用保険、公務災害補償あり

## 8 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

〈問合せ先〉 名古屋市中区区政部総務課 担当：成田  
 名古屋市中区栄四丁目 1 番 8 号（中区役所 5 階）  
 Tel:052-265-2211 Fax:052-241-3601