

名東区総務課 会計年度月額制内部事務員 筆記試験用紙

受験番号
※記入しないでください。

氏名

課題『名東区役所で働くにあたって、担当になった事務をどのようにすすめていくか（段取り、注意点等を含む）について、これまでに得た職務経験等を活かして、800字以内で述べなさい。』

※自筆（黒ボールペン使用）でご記入ください。

(裏面あり)

