

会計年度月額制業務補助員（教育委員会事務局） 作文用紙

受験番号	
※記入しないでください。	

氏名

課題

『複数の学校から修繕の要望が同時に出了たとき、あなたは何を基準に優先順位を決め、どう対応するか述べよ。』（800字程度 1,000字以内）

自筆（黒インク又は黒ボールペン使用）でご記入ください。

(裏面あり)

