

会計年度月額制内部事務員(育児休業代替管理栄養士) 募集要項

令和8年2月2日
南区保健福祉センター保健予防課

この募集要項を
ご覧になる方へ

会計年度月額制内部事務員の募集は**年齢不問**です。
意欲のある、多くの方の受験をお待ちしています。

1 勤務場所・採用予定人員・職務内容等

選考区分	採用予定 人数	職務内容
会計年度 月額制 内部事務員 (管理栄養士)	1名	<p>【任用直後】</p> <p>① 管理栄養士業務</p> <p>母子保健事業、健康づくり・成人保健事業、一般介護予防事業、集団給食施設指導、食育推進協力店登録事業、食品の栄養表示等に関する指導、普及啓発等</p> <p>② 保健予防課長が定める業務</p> <p>【変更の範囲】</p> <p>変更なし</p>

2 受験資格

次の(1)から(4)のすべての要件を満たすことが必要です。

- (1) 管理栄養士の資格を有する方
- (2) パソコンの基本的な操作ができる方
- (3) 窓口応対、電話応対のできる方
- (4) 次のいずれにも該当しない方
 - ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - イ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者
 - エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 申込み

(1) 申込期間

令和8年2月2日（月）から令和8年2月17日（火）まで

(2) 提出書類等

下記のア、イ、ウを提出してください。なお、提出書類に不備がある場合には受け付けできない場合もあります。

ア 履歴書（申込書）

イ 作文（別紙の作文用紙を使用し、黒インク・黒ボールペンを使用し自筆で作成してください。）

ウ 管理栄養士の免許証の写し

(3) 申込方法

南保健センターまで郵送（2月17日必着）もしくは持参してください。持参の場合は、申込期間内（閉庁日を除く）の午前9時から午後5時まで受け付けます。

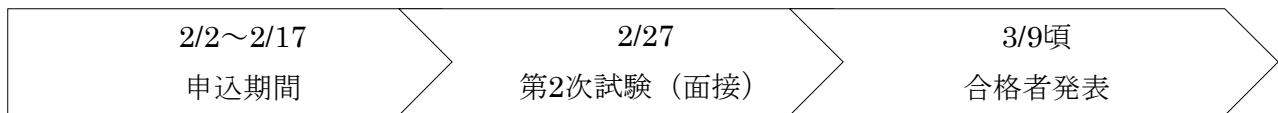
※郵送の場合は封筒の表に「会計年度月額制内部事務員（育児休業代替）応募」と朱書きしてください。

※不備がある場合は受理せず返送します。期限に余裕をもって申し込んでください。

[郵送宛先] 〒457-0833 名古屋市南区東又兵卫町5丁目1番地の1
南保健センター保健予防課 三浦あて

4 選考の日程等

(1) 選考の流れ



(2) 試験内容

試験	日程	試験内容	配点
第1次試験 (作文試験)	-	応募時に提出いただく作文試験により実施します。	50点満点
第2次試験 (面接試験)	2月27日（金）	面接試験を実施します。	100点満点

※各試験において得点が一定水準に達しない場合は総合得点に関わらず不合格となります。

(3) 受験票の発送

申込みをされた方には、受験票を郵送しますので、試験の際に必ずお持ちください。受験票が2月25日（水）までに届かない場合は問い合わせ先へご連絡ください。

(4) 試験結果の通知

試験結果については3月9日（月）頃に郵送にて通知します。あわせて本市公式ウェブサイトに最終合格者の受験番号を掲載します。

(5) その他

電話等による合否に関する問い合わせには一切お答えしません。

5 合格から採用まで

- 採用は令和8年4月1日を予定しています。（採用後1か月間は条件付採用期間となります。）
- 任用期間は、令和8年4月1日から令和9年3月31日までとなります。ただし、任用期間内に代替対象職員が復帰した場合、職員の復帰日の前日までとなります。
- 受験資格がないことや申込書類に不正があることが判明した場合には、採用されないことがあります。
- 試験合格者は成績順に採用候補者名簿に登載され、欠員の状況などに応じて逐次採用されます。なお、採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません。また、採用候補者名簿の有効期限は、合格発表日から令和9年3月31日（採用日の属する年度の末日）となります。
- 本件は令和8年度予算の議決を条件とします。

6 試験結果の提供

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例第9条の規定に基づき、口頭で提供を申し出ることができます。提供は閲覧により行います。

試験不合格者	<ul style="list-style-type: none">試験順位試験得点試験合格基準点	<p>試験の結果発表日からその翌月同日まで (ただし、最終日が閉庁日の場合は、次の開庁日まで)</p> <ul style="list-style-type: none">9:00～12:0013:00～17:00 <p>（土・日・祝・振替休日を除く）</p>	<p>南保健センター保健予防課において、必ず受験者本人または不合格者の委任による代理人が、下記の方法により口頭で申し出てください。</p> <p>【受験者本人が申出する場合】 運転免許証、旅券等の身分証明書（写真のあるもの）及び受験票又は選考結果通知書の提示</p> <p>【代理人が申出する場合】 アに掲げる書類の提示及びイに掲げる書類の提出 ア 代理人の身分証明書、不合格者の身分証明書の複写物及び不合格者の受験票又は選考結果通知書 イ 代理人の氏名及び住所、不合格者の氏名及び</p>
--------	---	---	---

			住所、委任事項並びに作成年月日の記載のある委任状
--	--	--	--------------------------

- ※ 提供申出は受験者本人による南保健センター保健予防課への来庁が必要です。また、電話・郵便等による申出は受け付けておりません。
- ※ 必要提示書類に不足がある場合は提供できません。
- ※ 来庁の際は公共交通機関をご利用ください。(自家用車での来庁はご遠慮ください。)

7 勤務条件

報酬	月額 172,098 円から 209,848 円（地域手当相当報酬を含む。）の範囲で、高等学 校卒業後の年数に応じて決定 他に通勤手当に相当する費用弁償、期末手当、勤勉手当を支給		
	高校新卒	高校卒業後 5 年	高校卒業後 7 年以上
(令和 8 年 2 月 2 日現在)			
勤務場所	【任用直後】南保健センター保健予防課 【変更の範囲】変更なし		
勤務時間	月曜日から金曜日の週 5 日 午前 8 時 45 分から午後 5 時 30 分までのうちの 1 日 6 時間（1 時間の休憩を除く）の 週 30 時間		
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、 年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）		
休暇	年次休暇、忌引休暇及び介護休暇等		
社会保険	健康保険、厚生年金、雇用保険、労働者災害補償の適用あり		

※関係条例の改正が行われた場合には、その定めるところによります。

8 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

〈問合せ先〉

名古屋市南区保健福祉センター保健予防課 担当：三浦
名古屋市南区東又兵卫町 5 丁目 1 番地の 1
Tel:052-614-2812 Fax:052-614-2818
E-Mail:a6142811-09@minami.city.nagoya.lg.jp

※月曜日から金曜日（国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始（12 月 28 日から 1 月 4 日まで）を除く）の午前 9 時から午後 5 時まで