

名古屋市教育委員会 会計年度時給制業務補助員 募集要項

令和 8 年 1 月 5 日

教育委員会事務局総務部教育環境整備課

この募集要項を
ご覧になる方へ

この要項で募集する職は、**年齢不問です**。
意欲のある、多くの方の受験をお待ちしています。

1 勤務場所・採用予定人員・職務内容等

選考区分	採用予定人数	主な職務内容	勤務場所
①	若干名	橘小学校の仮設校舎での学校運営業務支援（葉場公園の利用や下校時における児童の見守り、事務補助）	橘小学校 〔平和小学校敷地内仮設校舎〕 中区平和一丁目14番30号
②	4 名程度	橘小学校児童の通学支援（登校時の見守り）	橘小学校の通学路 （中区橘学区及び平和学区）
③	若干名	平和小学校児童の通学支援（登校開始時刻前の待機場所での見守り）	平和小学校 （中区平和一丁目14番3号）

※ 複数の選考区分への申込みが可能です。

※ 任用期間は、いずれも令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日までとなります。

予算、勤務成績等により、翌年度の同一の職の採用候補者名簿に登載される場合があります。

※ 採用は、「採用候補者名簿」の中から、欠員状況により順次決定されます。

欠員が生じない場合、選考に合格した場合であっても採用されないことがあります。

※ 兼業（営利企業等従事）可能です。（条件があります。詳細は 8 をご覧ください。）

2 受験資格

次のいずれにも該当しない方

ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

イ 名古屋市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者

エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 申込み

(1) 申込期間

令和 8 年 1 月 5 日（月）から令和 8 年 1 月 26 日（月）まで【必着】

(2) 申込方法

次のア又はイのいずれかの方法でお申し込みください。

ア オンライン

以下の URL にアクセスし、又はスマートフォンで右の二次元コードを読み取り、入力・送信してください。

（通信料は個人負担となります。）

【申込 URL】 <https://logoform.jp/f/EDjgC>



イ 郵送又は持参

受験申込書を下記の宛先へ郵送又は直接お持ちください。（1月26日午後5時必着）

- ・ 郵送の場合は、封筒の表面に「名古屋市教育委員会 会計年度時給制業務補助員 受験申込書在中」と朱書きし、配達記録が残る方法で送付してください。
- ・ 持参の場合は、申込期間内（閉庁日を除く。）の午前9時から午後5時まで（午後0時から午後1時までを除く。）受け付けます。

【宛先】

名古屋市教育委員会事務局総務部教育環境整備課

（橘小学校等複合化整備事業の推進担当）

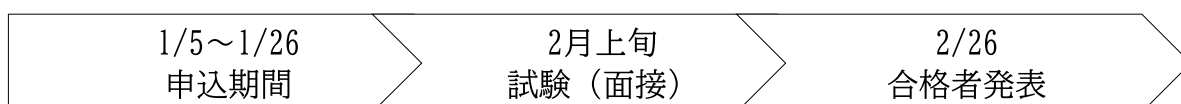
〒460-8508 名古屋市中区三の丸三丁目1番1号（名古屋市役所東庁舎6階）

<留意点>

- ・ 受験申込書の写真は、3か月以内に撮影したものを貼付してください。
- ・ 提出書類は返却しません。また、提出書類に不備がある場合は受け付けできません。
- ・ 申込受付後に受験票を郵送します。2月4日（水）までに届かない場合は、この募集要項の最終頁に記載の問合せ先にご連絡ください。

4 選考の日程等

(1) 選考の流れ



(2) 試験内容

試験	日程	試験内容	配点
面接試験	2月上旬	面接試験を実施します。	100点満点

(3) 会場及び集合時間

受験票に記載してお知らせします。

(4) 試験結果の通知

試験結果は、令和8年2月26日（木）に郵送にて通知します。あわせて本市ウェブサイトにも最終合格者の受験番号を掲載します。

(5) その他

電話等による可否に関する問い合わせには、一切お答えしません。

5 合格から採用まで

(1) 採用後1か月間は、条件付採用期間となります。

(2) 受験資格がないことや申込書類に不正があることが判明した場合には、採用されないことがあります。

(3) 試験合格者は成績順に採用候補者名簿に登載され、欠員の状況などに応じて逐次採用されます。なお、採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません。また、採用候補者名簿の有効期限は、合格発表日から令和9年3月31日（採用日の属する年度の末日）となります。

6 試験結果の提供

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例第9条の規定に基づき、口頭で提供を申し出ることができます。提供は閲覧により行います。

試験 不合格者	<ul style="list-style-type: none"> ・試験順位 ・試験得点 ・試験合格基準点 	<p>試験の結果発表日からその翌月同日まで（最終日が閉庁日の場合は、次の開庁日まで）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 9:00～12:00 ・ 13:00～17:00（土・日・祝・振替休日を除く。） 	<p>申込先において、必ず受験者本人又は不合格者の委任による代理人が、下記の方法により口頭で申し出てください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 受験者本人が申出する場合 運転免許証、旅券等の身分証明書(写真のあるもの)及び受験票又は選考結果通知書の提示 ・ 代理人が申出する場合 アに掲げる書類の提示及びイに掲げる書類の提出 ア 代理人の身分証明書、不合格者の身分証明書の複写物及び不合格者の受験票又は選考結果通知書 イ 代理人の氏名及び住所、不合格者の氏名及び住所、委任事項並びに作成年月日の記載のある委任状
------------	--	--	--

※ 提供の申出は、受験者本人又は不合格者が委任した代理人による申込先へのご来庁が必要となります。また、電話・郵便等による申出は受け付けておりません。

※ 必要提示書類に不足がある場合は、提供できません。

※ ご来庁の際は、公共交通機関をご利用ください。（自家用車でのご来庁はご遠慮ください。）

7 勤務条件

報酬	<p>時給 1,405 円（地域手当相当報酬を含みます。） 他に通勤手当に相当する費用弁償を支給 期末・勤勉手当の支給なし</p>	
勤務日	<p>原則、月曜日から金曜日までの間で週 5 日 ・ 夏季休業日（7 月 21 日から 8 月 31 日まで）、冬季休業日（12 月 24 日から 1 月 6 日まで）及び学年末休業日（3 月 25 日から 3 月 31 日まで）を除きます。ただし、打合せ等のための勤務日があります。 ・ 週の勤務日数は、応相談</p>	
勤務時間	選考区分①	午前 9 時 15 分から午後 3 時 15 分までのうち、校長が指定する 1 日 3 時間から 5 時間までの間（休憩時間を除く。）の週 15 時間程度
	選考区分②③	午前 7 時 30 分から午前 8 時 30 分までの 1 時間
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日まで）	
休暇	年次休暇、忌引休暇及び介護休暇等	
社会保険等	労働者災害補償	

※ 令和 8 年 1 月 1 日現在の内容です。採用までに条例等の改正が行われた場合には、その定めるところによります。

8 服務

地方公務員法上の服務及び懲戒に関する規定の対象となります。

なお、営利企業等従事（兼業）を行うことができますが、以下に該当する場合は認められませんので、留意してください。また、兼業を行う場合は、採用後に兼業先や従事内容を届出いただく必要があります。

（兼業が認められない場合）

- (1) 兼業を行うことによって職務の遂行に支障をきたすおそれがある場合（兼業先との所定勤務時間の合計が本市常勤職員の勤務時間を上回る場合など）
- (2) 兼業を行うことによって職務の公正を確保できなくなるおそれがある場合
- (3) 兼業を行うことによって名古屋市の信用を損なうおそれがある場合

9 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

〈問合せ先〉

名古屋市教育委員会事務局総務部教育環境整備課

（橘小学校等複合化整備事業の推進担当）

名古屋市中区三の丸三丁目1番1号（名古屋市役所東庁舎6階）

TEL:052-972-3226 FAX:052-972-4176