



市内に広く周知

信頼性の高い媒体

地元向けの告知に  
最適

## 申し込みから掲載までの流れ

- ① 広告デザイン案を検討
- ② 申込書を提出
- ③ 掲載の可否をご連絡  
(本募集時は掲載料の多寡により、再募集時は先着順により決定)
- ④ 広告掲載料の納付
- ⑤ 市会だよりへの掲載

## 申し込みに必要なもの

- 広告掲載申込書（掲載希望号、枠数をご記入いただきます）
- 広告内容・デザイン
- 掲載料

## よくあるご質問

- Q. 申し込み方法を教えてください。  
A. 必要書類をメールでご提出ください。
- 
- Q. 名古屋市外の事業者でも申し込むことは可能ですか？  
A. 可能です。
- 
- Q. 原稿は自分で作る必要がありますか？  
A. 申込者本人でなくても構いませんが、申し込まれる方において作成してください。
- 
- Q. 掲載できない内容はありますか？  
A. 公序良俗に反するものや、政治性・宗教性のあるものは掲載できません。