

申請書送付用 封書宛名ラベル

<宛名ラベルの使い方>

- ① 宛名ラベルの「差出人」欄を記入します。
- ② 印刷して、点線にそってキリトリます。（A4普通紙）
- ③ 定形封筒へはがれないよう全面にしっかりと糊付けしてください。
- ④ 書類を封入し、切手を貼ってポストに投函してください。

〒460-8508

名古屋市中区三の丸三丁目1番1号

名古屋市役所子ども青少年局子ども未来企画課

物価高対応子育て応援手当担当 宛

（差出人）〒

住所：

氏名：