

会計年度工業研究所事務員 募集要項

令和8年1月5日
経済局工業研究所総務課

この募集要項を
ご覧になる方へ

会計年度工業研究所事務員の募集は**年齢不問**です。
意欲のある、多くの方の受験をお待ちしています。

1 選考区分・採用予定人員・主な職務内容等

選考区分	採用予定人員	主な職務内容等
会計年度工業研究所事務員	2名	工業研究所における庶務・經理事務、設備貸出等受付事務（窓口・電話対応）、施設管理及び所属長が必要と認める業務

2 受験資格

次の全ての要件を満たすことが必要です。

- (1) 基本的なパソコン操作（Word、Excel、メール操作）ができること。
- (2) 次のいずれにも該当しない方
 - ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
 - イ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
 - ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者
 - エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）

3 申込み

(1) 申込期間

令和8年1月5日(月)から令和8年1月19日(月)まで

(2) 申込方法

次記の申込書類を工業研究所総務課まで郵送（1/19（月）必着）もしくは持参してください。郵送の場合は、封筒の表面に「会計年度工業研究所事務員 受験申込書在中」と朱書きし、配達の記録が残る方法で送付してください。

持参の場合は、申込期間内（閉庁日を除く）の午前9時から午後5時まで受付けます。申込書類等に不備、不足がある場合は受付できませんので、ご注意ください。

[郵送宛先] 〒456-0058 名古屋市熱田区六番三丁目4番41号

名古屋市工業研究所総務課 担当：福岡、寺澤

(3) 申込書類

- ①受験申込書（別紙 様式1）
- ②作文（第1次試験）（別紙 様式2）
 - ・テーマは、様式2をご確認ください。
 - ・様式2を使用して自筆で、黒インク又は黒色ボールペンを用いて作成してください。
- ③返信用封筒（第1次試験結果通知用）（定形）

110円切手を貼り、申込者の郵便番号・住所・氏名を記入してください。

(4)留意点

- ・『受験申込書（別紙 様式1）』の写真は、3か月以内に撮影したもの（コピー不可）を貼付してください。

4 選考の日程等

(1)選考の流れ



(2)試験内容

試験	試験内容	配点
第1次試験	受験申込書による書類選考及び作文による筆記試験	30点満点
第2次試験	面接試験を実施します。	90点満点

※各試験において得点が一定水準に達しない場合は、総合得点に関わらず不合格となります。

(3)第2次試験の会場及び集合時間

第1次試験合格者に、第1次試験結果通知に記載してお知らせします。

来庁の際は公共交通機関をご利用ください。（自家用車での来庁はご遠慮ください。）

(4)各試験結果の通知

第1次試験結果は、令和8年1月30日（金）に、最終試験結果については、令和8年2月27日（金）に郵送にて通知します。あわせて本市公式ウェブサイトに最終合格者の受験番号を掲載します。

(5)その他

電話等による合否に関する問い合わせには一切お答えしません。

5 最終合格から採用まで

(1)採用は令和8年4月1日を予定しております。（採用後1月間は条件付採用期間となります。）

(2)任用期間は、令和8年4月1日から令和9年3月31日までとなります。

なお、勤務実績等に応じ再度任用される可能性があります。（再度の任用は最大4回）

(3)受験資格がないことや申込書類に不正があることが判明した場合には、採用されないことがあります。

(4)合格者は成績順に採用候補者名簿に登載され、欠員の状況などに応じて逐次採用されます。

なお、採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません。また、採用候補者名簿の有効期限は、合格発表日から令和9年3月31日となります。

(5)令和8年度予算の成立を前提とした募集です。予算が否決された場合は採用を中止することがあります。

6 試験結果の簡易提供

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例第9条の規定に基づき、口頭で提供を申し出ることができます。簡易提供は閲覧により行います。

第1次試験 不合格者	<ul style="list-style-type: none"> ・第1次試験順位 ・第1次試験得点 ・第1次試験合格基準点 	<p>各試験の結果発表日からその翌月同日まで (ただし、最終日が閉庁日の場合は次の開庁日まで)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 9:00～12:00 ・ 13:00～17:00 (土・日・祝日・振替休日を除く) 	<p>工業研究所総務課において、必ず受験者本人または不合格者の委任による代理人が、下記の方法により口頭で申し出てください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・受験者本人が申出する場合 運転免許証、旅券等の身分証明書（写真のあるもの）及び受験票又は選考結果通知書の提示 ・代理人が申出する場合 アに掲げる書類の提示及びイに掲げる書類の提出 <p>ア 代理人の身分証明書、不合格者の身分証明書の複写物及び不合格者の受験票又は選考結果通知書</p> <p>イ 代理人の氏名及び住所、不合格者の氏名及び住所、委任事項並びに作成年月日の記載のある委任状</p>
第2次試験 不合格者	<ul style="list-style-type: none"> ・総合順位 ・総合得点 ・最終合格基準点 		

※提供申出は受験者本人又は不合格者の委任による代理人による工業研究所（熱田区六番三丁目4番41号）への来庁が必要です。また、電話・郵便等による申出は受け付けておりません。

※必要提示書類に不足がある場合は提供できません。

※来庁の際は公共交通機関をご利用ください。（自家用車での来庁はご遠慮ください。）

7 勤務条件

報酬	月額172,098円から209,848円（地域手当相当報酬を含む）の範囲で高校卒業後の年数に応じて決定、他に通勤手当に相当する費用弁償、期末手当及び勤勉手当を支給（令和8年1月5日現在）
勤務日	月曜日～金曜日の①5日間又は②4日間 ※4日間の場合、週休日は応相談
勤務時間	午前8時45分から午後5時30分までのうち、①1日6時間（1時間の休憩を除く）又は②1日7時間30分（1時間の休憩を除く）の週30時間
休日	土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、年末年始（12月29日から1月3日まで）
休暇	年次休暇、忌引休暇及び介護休暇等
社会保険	健康保険（名古屋市職員共済組合）、厚生年金、雇用保険、公務災害補償あり

8 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

〈問合せ先〉

名古屋市工業研究所総務課 担当：福岡、寺澤

〒456-0058 名古屋市熱田区六番三丁目4番41号

Tel : 052-654-9803 Fax : 052-654-6788