

(別紙 2) 勤務条件について

| 選考区分 | 報酬等 (※) | 休日 | 休暇 | 社会保険等 | 勤務時間 |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① (総務課) | 月額 172,098 円から 209,848 円 (地域手当 相当報酬を含む。)の範 囲で、高校卒業後の年 数に応じて決定 他に通勤手当に相当す る費用弁償、期末手当、 勤勉手当を支給 | 土曜日、日曜日、国民の 祝日に関する法律に規 定する休日、年末年始 (12 月 29 日から 1 月 3 日まで) | 年次休暇、 忌引休暇 及び介護 休暇等 | 健康保険 (名古屋市職員 共済組合)、厚生年金、雇 用保険、公務災害補償ま たは労働災害補償あり | 月曜日から金曜日の午前 8 時 45 分から午後 5 時 30 分までの うち、所属長が指定する 1 日 6 時間 (休憩時間を除く) の週 30 時間 |
| ② (教育DX推進課) | | | | | |
| ③ (教職員課) | | | | | |
| ④ (学校保健課) | | | | | |
| ⑤ (学事課) | | | | | |
| ⑥ (生涯学習課) | | 4 週間を通じて 8 日、 国民の祝日に関する法 律に規定する休日 (シ フトによる)、年末年始 (12 月 29 日から 1 月 3 日まで) | | | 別表 1 に掲げる A～O の勤務 時間を組み合わせた週 30 時間 (別表 1 は欄外に記載) |
| ⑦ (教職員研修・採用課) | | | | | |

| 選考区分 | 報酬等 (※) | 休日 | 休暇 | 社会保険等 | 勤務時間 |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| ⑧ (市立高等学校) | 月額 172,098 円から 209,848 円(地域手当相 当報酬を含む。)の範囲 で、高校卒業後の年数 に応じて決定 他に通勤手当に相当す る費用弁償、期末手当、 勤勉手当を支給 | 土曜日、日曜日、国民の 祝日に関する法律に規 定する休日、年末年始 (12 月 29 日から 1 月 3 日まで) | 年次休暇、 忌引休暇 及び介護 休暇等 | 健康保険(名古屋市職員 共済組合)、厚生年金、雇 用保険、公務災害補償ま たは労働災害補償あり | 月曜日から金曜日の午前 8 時 30 分から午後 5 時 00 分までの うち、所属長が指定する 1 日 6 時間(休憩時間を除く)の週 30 時間 |

※：令和 7 年 12 月 1 日現在の内容となります。なお、採用されるまでに条例等の改正が行われた場合には、その定めるところによります。

(別表 1) 選考区分⑦における勤務時間について

| | 勤務時間 |
|---|--------------------------------------------------|
| A | 午前 8 時 15 分～午後 1 時 15 分 (1 日 5 時間勤務) |
| B | 午前 8 時 45 分～午後 1 時 45 分 (1 日 5 時間勤務) |
| C | 午後 0 時 15 分～午後 5 時 15 分 (1 日 5 時間勤務) |
| D | 午後 0 時 30 分～午後 5 時 30 分 (1 日 5 時間勤務) |
| E | 午後 1 時 00 分～午後 6 時 00 分 (1 日 5 時間勤務) |
| F | 午後 3 時 15 分～午後 8 時 15 分 (1 日 5 時間勤務) |
| G | 午後 4 時 15 分～午後 9 時 15 分 (1 日 5 時間勤務) |
| H | 午前 6 時 00 分～午後 2 時 30 分 (1 日 7.5 時間勤務) ※休憩時間を除く |
| I | 午前 8 時 15 分～午後 4 時 45 分 (1 日 7.5 時間勤務) ※休憩時間を除く |
| J | 午前 8 時 45 分～午後 5 時 15 分 (1 日 7.5 時間勤務) ※休憩時間を除く |
| K | 午前 9 時 30 分～午後 6 時 00 分 (1 日 7.5 時間勤務) ※休憩時間を除く |
| L | 午前 11 時 45 分～午後 8 時 15 分 (1 日 7.5 時間勤務) ※休憩時間を除く |
| M | 午後 0 時 45 分～午後 9 時 15 分 (1 日 7.5 時間勤務) ※休憩時間を除く |
| N | 午後 1 時 00 分～午後 9 時 30 分 (1 日 7.5 時間勤務) ※休憩時間を除く |
| O | 午前 8 時 45 分～午後 3 時 45 分 (1 日 6 時間勤務) ※休憩時間を除く |