

# 会計年度月額制業務補助員(経済局) 募集要項

令和8年1月5日  
経済局総務課

この募集要項を  
ご覧になる方へ

区会計年度月額制業務補助員の募集は**年齢不問**です。  
意欲のある、多くの方の受験をお待ちしています。

## 1 勤務場所・採用予定人員・職務内容等

申込区分	採用予定人数	職務内容	勤務場所	任用期間	勤務日 勤務時間
①	1名	パソコンによるデータ入力、文書整理、室内清掃、経費支出、簡易な電子決裁等の事務補助業務	産業企画課 (名古屋市中区三の丸三丁目1番1号)	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで	月曜日～金曜日の週5日 午前8時45分から午後5時30分までのうち1日6時間 (1時間の休憩を除く)の週30時間
②	1名	パソコンによるデータ入力、文書整理、室内清掃、経費支出、電話対応、会議資料準備等の事務補助業務	地域商業課 (名古屋市中区三の丸三丁目1番1号)		月曜日～金曜日の週5日 午前8時45分から午後5時30分までのうち1日7時間30分(1時間の休憩を除く)の週37時間30分
③	1名	パソコンによるデータ入力・文書作成、文書整理、書類チェック、来客対応、電話対応、市場見学・市場活性化事業(イベント)等の事務補助業務	名古屋市中央卸売市場本場管理課 (名古屋市熱田区川並町2番22号)		月曜日～金曜日の週5日 午前8時45分から午後5時30分までのうち1日6時間 (1時間の休憩を除く)の週30時間

## 2 受験資格

(1) 次のいずれにも該当しない方

- ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない方
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他団体を結成し、又はこれに加入した者
- エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者(心神耗弱を原因とするもの以外)

(2) パソコンの基本的な操作(ワード、エクセルでの入力作業)ができること。

## 3 申込み

(1) 申込期間

令和8年1月5日(月)から令和8年1月19日(月)まで

(2) 申込方法

インターネットより下記手順で申込みください。

①申込URL(LoGoフォームの「会計年度月額制業務補助員(経済局)採用選考受験申

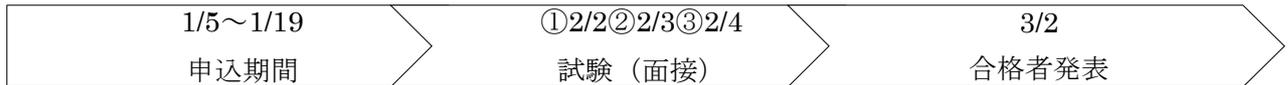
込ページ」)へアクセスしてください。  
(申込URL) <https://logoform.jp/form/mX9C/1336196>



②画面の指示に従って必要項目を正しく入力し、申込期間中に申請してください。

#### 4 選考の日程等

##### (1) 選考の流れ



##### (2) 試験内容

試験	申込区分	日程	試験内容	配点
面接試験	①	令和8年2月2日(月)	面接試験を実施します。	60点満点
	②	令和8年2月3日(火)		
	③	令和8年2月4日(水)		

##### (3) 会場及び集合時間

受験票に記載してお知らせします。

##### (4) 試験結果の通知

試験結果は、令和8年3月2日(月)に郵送にて通知します。あわせて本市ウェブサイトにも最終合格者の受験番号を掲載します。

##### (5) その他

電話等による合否に関する問い合わせには一切お答えしません。

#### 5 合格から採用まで

- 採用後1月間は条件付採用期間となります。ただし、1月間の勤務日数が15日に満たない場合には、その日数が15日に達するまで期間を延長します。
- 受験資格がないことや申込書類に不正があることが判明した場合には、採用されないことがあります。
- 試験合格者は成績順に採用候補者名簿に登載され、欠員の状況などに応じて逐次採用されます。なお、採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません。また、採用候補者名簿の有効期限は、合格発表日から令和9年3月31日(採用日の属する年度の末日)となります。
- 令和8年度予算の成立を前提とした募集です。予算が否決された場合は、採用を中止することがあります。

#### 6 試験結果の提供

試験の成績については、名古屋市個人情報保護条例第9条の規定に基づき、口頭で提供を申し出ることができます。提供は閲覧により行います。

<p>試験 不合格者</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・試験順位</li> <li>・試験得点</li> <li>・試験合格基準点</li> </ul>	<p>試験の結果発表日からその翌月同日まで (ただし、最終日が閉庁日の場合は、次の開庁日まで)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 9:00～12:00</li> <li>・ 13:00～17:00 (土・日・祝・振替休日を除く)</li> </ul>	<p>各申込先において、必ず受験者本人または不合格者の委任による代理人が、下記の方法により口頭で申し出てください。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 受験者本人が申出する場合 運転免許証、旅券等の身分証明書(写真のあるもの)及び受験票又は選考結果通知書の提示</li> <li>・ 代理人が申出する場合 アに掲げる書類の提示及びイに掲げる書類の提出 ア 代理人の身分証明書、不合格者の身分証明書の複写物及び不合格者の受験票又は選考結果通知書 イ 代理人の氏名及び住所、不合格者の氏名及び住所、委任事項並びに作成年月日の記載のある委任状</li> </ul>
--------------------	--	---	--

- ※ 提供申出は受験者本人又は不合格者の委任による代理人による申込先へ来庁が必要です。また、電話・郵便等による申出は受け付けておりません。
- ※ 必要提示書類に不足がある場合は提供できません。
- ※ 来庁の際は公共交通機関をご利用ください。(自家用車での来庁はご遠慮ください。)

## 7 勤務条件

報酬	<p>① ③月額 170,140 円 (地域手当相当報酬を含む。)(週 30 時間) ②月額 212,675 円 (地域手当相当報酬を含む。)(週 37.5 時間) 他に通勤手当に相当する費用弁償、期末手当、勤勉手当を支給 (令和 8 年 1 月 5 日現在)</p>
休日	<p>土曜日、日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日、 年末年始 (12 月 29 日から 1 月 3 日まで)</p>
休暇	<p>年次休暇、忌引休暇及び介護休暇等</p>
社会保険	<p>健康保険、厚生年金、雇用保険、公務災害補償あり</p>

## 8 個人情報の取扱い

採用選考に際して提出された書類等は一切返却しません。なお、採用選考において取得した個人情報は、採用選考及び採用に関する事務以外の目的では使用しません。

〈問合せ先〉

申込区分①

名古屋市経済局産業労働部産業企画課

名古屋市中区三の丸三丁目1番1号（市役所本庁舎5階）

Tel:052-972-2412 Fax: 052-972-4136

申込区分②

名古屋市経済局商業・流通部地域商業課

名古屋市中区三の丸三丁目1番1号（市役所本庁舎5階）

Tel:052-972-2428 Fax: 052-972-4138

申込区分③

名古屋市中心卸売市場本場管理課

名古屋市熱田区川並町2番22号

Tel:052-671-1181 Fax: 052-671-1184