

# 履歴書(申込書)

年 月 日 現在

ふりがな 氏名	年 月 日 生 (満 歳)
生年月日 昭和 平成	年 月 日 生 (満 歳)

(写真)

写真票と同一の  
写真を貼って下さい。  
6ヶ月以内の脱帽、  
正面顔写真のこと。  
(縦4cm×横3cm)

ふりがな 現住所 〒 一	電話 自宅 ( ) 携帯 ( )
緊急連絡先: 氏名	続柄 電話 ( )

区役所までの交通方法 (最寄駅・経路・区間・所要時間)	片道の合計時間
.....	分 計 分
.....	分
.....	分

最終学歴: 学校名 年 月	(卒業・その他 )
------------------	-----------

職務経験 (業種)	(業務内容)	(期間)
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

免許・資格 (資格取得年月日)	(免許・資格)
年 月 日	.....
年 月 日	.....
年 月 日	.....

(裏面あり)

切り取ってはいけません

受験 番号
ふりがな 氏名
(写真)
履歴書と同一の 写真を貼って下さい。 6ヶ月以内の脱帽、 正面顔写真のこと。 (縦4cm×横3cm)

切り取  
つ  
て  
は  
い  
け  
ま  
せ  
ん

## 注意事項

- 受験のときは、必ず本票を持参のうえ、 時 分までに着席してください。
- H B の鉛筆、消しゴム、昼食 (必要な方) 、時計 (計時機能のみ) 、上履き (会場により必要な場合) は各自で持参してください。
- 試験会場付近は駐車が困難なため、自家用車での来場はご遠慮ください。
- 受験票は、受験後も大切に保管してください。
- 昼食時等に出るゴミは、すべて各自で持ち帰ってください。

## 受験票

受験 番号
ふりがな 氏名

試験会場

緑区役所  
第1会議室

応募の動機・自己PR

その他、付記すべき事柄

採用後の兼業の予定（勤務先、勤務時間等）

有・無

※会計年度任用職員（短時間勤務）については、任命権者による許可は必要ありませんが、採用後、状況に変更があった場合にはその都度報告してください。

下記の事項の該当、非該当を○で囲む

- 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者  
該当 非該当
- 名古屋市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から二年を経過しない者  
該当 非該当
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者  
該当 非該当
- 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）  
該当 非該当

上記のとおり相違ないことを誓約します。

令和 年 月 日 氏名