

1 千種児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市千種区社会福祉協議会		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	通年で「おてつだいクラブ」として季節に合わせた行事の企画をするなど子どもたち主体で実施。6年度は子どもたちの発案で新企画も実施。 保健センターの協力で管理栄養士による栄養指導を含めた離乳食づくりを実施したり、地元企業の協賛で調理講座を実施するなど食育に尽力した。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	○	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	○	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。 通年で「おてつだいクラブ」として季節に合わせた行事の企画をするなど子どもたち主体での事業実施や地元企業の協賛で調理講座を実施するなど子ども育成活動の推進を図られた。

2 高岳児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市中区社会福祉協議会		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	図書室に「新しく置いて欲しい本」という投票形式の掲示板を作成することで、それまで本に興味がなかった児童にも読書のきっかけを作ることができた。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	○	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	○	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	◎	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	福祉会館の卓球室や、全身鏡のある集会室を使用させてもらうことで増加する自由来館利用者の満足度をあげた。
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。 福祉会館との共同の意見箱を設置することで、利用者のニーズに即した環境整備を実施し、サービス向上に努められた。 増加する自由来館利用者に対応するため、おもちゃや図書の配置を工夫することに加え、福祉会館の居室も借りることで子どもたちが伸び伸びと遊べるような環境作りをするなど子ども育成活動の推進を図られた。

3 上飯田児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	かくれんぼ・名古屋市北区社会福祉協議会コンソーシアム		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	子育て支援ネットワークでのつながりを生かし、各講座や行事で主任児童委員や地域の団体等に協力してもらい、いつでも保護者から気軽に相談してもらえる体制を整えている。新たな子育て広場への参加や新規行事も多数実施。 福祉会館利用者との交流会や母親卓球クラブとのふれあい卓球を複数回実施することで、世代間交流を深めた。移動児童館事業も区内各所で多数開催。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	○	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	◎	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	○	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。
関係機関や関係団体と連携し、各講座や行事でいつでも保護者から気軽に相談してもらえるような体制を整えたり、新たな子育て広場への参加をしたりするなど子育て支援活動の充実を図られた。
福祉会館との共催行事も多数実施することで世代間交流を深めたり、移動児童館事業を区内各所で実施したりするなど地域福祉推進活動にも尽力された。

4 西児童館の管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：子ども青少年局＞

指定管理者	社会福祉法人名古屋市西区社会福祉協議会		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	子育て支援ネットワークの一員として、主任児童委員、区役所、保健センター、地元のボランティアなどの関係者と協力し、週に1回にしろこひろば「もこもこ」を開催。乳幼児親子向けにふれあい遊びや絵本の読み聞かせ、コンサートなどを実施。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	○	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	◎	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	○	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	福祉会館の協力のもと芋ほりなどの世代間交流や地域企業と協働で館周辺の地域清掃活動を実施。
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等	
適切に管理運営されている。 子育て支援ネットワークの一員として、関係機関や関係者と協力し、週に1回広場を開催することで、子育て支援活動の推進を図られた。 福祉会館や地域企業と連携して地域福祉推進活動にも尽力された。	

5 中村児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市中村区社会福祉協議会		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	入退館システムを導入し、利用者の情報管理をデータで一元化するなど業務の効率化や利用者の利便性の向上につなげた。
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	◎	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	代替地での運営であったが、代替施設の居室を活用した大スクリーンでの映画上映や調理室での新規クッキング講座を実施。 おもちゃや図書は利用者の投票制による入れ替えを実施。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	○	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	—	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等	
適切に管理運営されている。 代替地での運営であったが、代替施設の居室を活用した講座を実施したり、おもちゃや図書を利用者の投票制による入れ替えを行ったりすることで、子ども育成活動の推進を図られた。 また、入退館システムを導入することで、業務の効率化や利用者の利便性の向上に努められた。	

6 前津児童館の管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：子ども青少年局＞

指定管理者	前津なかよしコンソーシアム		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	多様な形で子どもたち自身が意見を言えるような企画(こどもフェス、わくわくサイエンス等)を数多く実施。 子育て支援員による継続的な相談支援やネットワークの一員として、適宜関係機関と情報交換・連携することに加え、6年度より「利用者支援連絡会」として関係機関と密な情報共有を行うことでより強固なネットワークを構築。 地域の祭りへの参加、学生ボランティアの団体受け入れ、子ども食堂との共催企画や中高生企画に地域住民にも参画してもらうなど積極的に地域連携も行った。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	◎	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	○	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。
多様な形で子どもたち自身が意見を言えるような企画を数多く実施したり、中高生タイムに地域住民をゲストに招くことで参加者の増加につなげるなど子ども育成活動の推進が図られた。
また、子育て支援員による継続的な相談支援や子育て支援ネットワークでの情報共有など子育て支援活動の推進を図られた。
その他、地域の祭りへの参加、学生ボランティアの団体受け入れ、子ども食堂との共催企画など地域との連携も活発に行い、地域福祉推進活動にも尽力された。

7 白金児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	こころん・ふりあんコンソーシアム		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	大学生と一緒に子どもがやりたいことを意見し、実施するチャレンジ企画を通年で実施。 地域福祉団体に依頼し、紙芝居などの楽しむ要素を入れた自主学習事業を実施。 大学生と共に地域の店や寺を訪問する行事を実施したり、母親卓球クラブとの行事を実施するなどして、地域との交流を図った。 利用者ニーズにあわせてロビーへの飲食スペースの増設などの環境整備を実施。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	○	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	◎	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。
 定期的に利用者のニーズを把握し、環境整備などのサービス向上に努められた。
 大学生と一緒に子どもがやりたいことを意見し実施するチャレンジ企画を通年で行ったり、地域福祉団体の協力のもと自主学習事業を実施するなどして子ども育成活動の推進を図られた。
 大学生と共に地域を訪問する行事を実施したり、母親卓球クラブとの交流行事を実施したりするなど、地域福祉推進活動にも尽力された。

8 瑞穂児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市瑞穂区社会福祉協議会		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	前年度に人気の高かった乳幼児向けの行事や講座については、実施回数を増やした。 寄贈いただく際に、人気が高く情操教育を育む木製玩具等を希望し、利用者に還元。 近隣の大学と連携し行事を開催したり、瑞穂福祉会館ならではの陶芸窯を利用し、福祉会館利用者と共に陶芸体験を実施。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	○	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	◎	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	○	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができていないか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等	
適切に管理運営されている。 利用者ニーズを捉えた行事や講座を増やしたり、寄贈のお申し出に対し、人気が高く情操教育を育む木製玩具等を希望し、寄贈でいただいたりするなど子育て支援活動の推進を図られた。 近隣の大学と連携した行事を実施したり、併設の福祉会館との陶芸体験などの交流事業を実施したりするなどして地域福祉推進活動にも尽力された。	

9 熱田児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市熱田区社会福祉協議会		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	利用ニーズの増加に合わせて利用者の導線を考慮した配置換えや破損物の迅速な修繕など徹底した安全管理を実施。
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	◎	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	クラブ活動は昨今の状況をふまえ、対象年齢を下げたり、プログラム内容を変更するなどしてニーズに応えられる形に変更。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	行事の企画等は子どもたち自身が考えて実施。
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	—	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	複数の大学と連携し様々な事業を実施するほか、地域の子ども食堂と連携し、児童館を子ども食堂ハブステーションとして活用いただいている。
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。
 利用ニーズの増加に合わせて、環境整備など徹底した安全管理に努められた。
 クラブ活動では利用者のニーズに合わせたプログラムに変更したり、行事等は子どもたち自身に考えて実施してもらうなどして、子ども育成活動の推進を図られた。
 複数の大学と連携し様々な事業を実施するほか、地域の子ども食堂とも連携し、児童館を子ども食堂ハブステーションとして活用いただくなど地域福祉推進活動にも尽力された。

10 中川児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	こどもNPO・介護サービスさくらコンソーシアム		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	日常的かつイベントごとに利用者の声を聞く機会を設けており、すぐにフィードバックできることや小さな工夫でできることは即座に対応。 食育は春夏秋冬でそれぞれの季節にあった野菜を栽培し、家では野菜を食べられなかったが、児童館では食べられた乳幼児もいた。 福祉会館との交流事業を全7事業(うち新規5事業)を実施し積極的な交流を図った。 移動児童館も多数開催。 LINEでタイムリーな情報提供をしたり、子ども自身が館内掲示をするなど独自の方法で児童館のPRを実施した。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	○	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	◎	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等	
適切に管理運営されている。 日常的かつイベントごとに利用者の声を聞く機会を設けており、すぐにフィードバックできることや小さな工夫でできることは即座に対応したり、食育を推進するなど子ども育成活動の推進を図られた。 福祉会館との交流事業や移動児童館を多数開催することで地域福祉推進活動にも尽力された。 SNSを活用してタイムリーな情報提供をしたり、子どもが館内掲示を作成するなど独自の方法で児童館の広報・PR活動に努められた。	

11 港児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	港区社協・名古屋おやこコンソーシアム		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	子どものまち(子どもが企画・運営する仮想のまち)で得られた税収入と同じ額で、児童館のおもちゃや図書を子どもの希望を聞き購入。 図書室では時事に合わせた本を展示する等の企画を実施。 区の子育てサロンにも20学区中18学区参加。 荒子川公園や近隣の子ども食堂等との交流が盛んで、ピーナッツの収穫体験や料理教室等を実施。 開館50周年企画を地域住民参加のもと開催し、地域間の交流を深めることができた。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	◎	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	—	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。
子どもが意見を述べる場の提供を多様な形で実施することで子ども育成活動の推進を図られた。
区の子育てサロンにも20学区中18学区参加したり、子育て支援員による親身な相談対応など子育て支援活動の推進を図られた。
地域交流が盛んであり、開館50周年企画を地域住民参加のもと開催するなど地域福祉推進活動にも尽力された。

12 南児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋市南区社会福祉協議会		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	区役所との共催で、要保護児童を対象に学校の長期休業期間に児童館で1日過ごす機会を実施。関係機関の職員とのつながりができ、同機会以外にも児童館に来館するきっかけとなった。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	○	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	—	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができていないか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。
区役所との共催で要保護児童を対象とした行事や独自の学習会を実施することで新規利用者につなげるなど子ども育成活動の推進を図られた。

13 守山児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	社会福祉法人名古屋守山区社会福祉協議会		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	館の代表行事として位置付けられている「おばけやしき」や「こどものまち」について、子どもたち主体の実行委員会が準備を進め実施。 子ども企画では、行事のチラシ作成や声掛けなどの広報活動も子どもたちで実施。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	○	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	○	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等
適切に管理運営されている。 子どものまち事業や子ども企画を複数開催し、広報活動も子どもたち自身で実施するなどして、子どもの意見表明の場を充実させ子ども育成活動の推進を図られた。

14 緑児童館の管理運営状況

1 基本情報

＜所管局：子ども青少年局＞

指定管理者	こどもNPO・名古屋市緑区社会福祉協議会コンソーシアム		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	不登校等の児童向けに独自事業としてフリースペースを実施。 意見を述べる場の提供では、従来子ども企画・子ども会議を実施してきたが積極的な発言が苦手な子の意見も取り上げることのできるよう、6年度より記述式での意見収集を取り入れた。その他、意見を述べる場として「ラップバトル」という企画も実施。 移動児童館事業として様々な場所でプレーパークを多数開催。 LINEやX、InstagramなどのSNSを活用して積極的な情報発信を行った。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	—	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	◎	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。
不登校等の児童向けに独自事業としてフリースペースを実施したり、子どもの意見表明の場の提供では子ども一人一人の意見を尊重し、意見を引き出すために多様かつ独自の方法で企画を実施するなど、子ども育成活動の推進を図られた。
移動児童館事業として様々な場所でプレーパークを多数開催することで地域福祉推進活動にも尽力された。
SNSを活用して積極的な情報発信を行い、広報・PR活動に努められた。

15 名東児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	名東区社会福祉協議会・さくらコンソーシアム		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	年間を通じて多様な行事を実施し、行事活動を充実させているほか、他機関と連携した新規行事も複数実施。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	◎	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	○	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	福祉会館との交流事業では新規(茶道体験・ふれあい手芸)事業も実施。
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等	
適切に管理運営されている。 年間通じて多様な行事を実施しているほか、他機関と連携した新規行事を複数実施するなど、子ども育成活動の推進を図られた。 鯉城学園や福祉会館の協力のもと多数の交流事業を実施し、地域福祉推進活動にも尽力された。	

16 天白児童館の管理運営状況

1 基本情報

<所管局：子ども青少年局>

指定管理者	たすけあい名古屋・名古屋市天白区社会福祉協議会コンソーシアム		
主な業務内容	遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにする。		
評価対象期間	令和6年4月～令和7年3月	指定期間	令和2年4月～令和7年3月

2 評価結果

評価項目			評価区分	特記事項
1 基本事項	(1) 平等利用	市民の利用にあたって不公平が生じていないか。	○	
	(2) 開館の実績	開館日・開館時間が遵守されているか。	○	
	(3) 情報管理	情報の管理・保護が適切になされているか。	○	
	(4) 職員体制	職員の配置、勤務実績、労働環境等は適切か。	○	
	(5) 法令等の遵守	法令、協定書等を遵守しているか。	○	
	(6) 事故・災害等への対策・対応	事故・災害等発生時の対策・対応が行われているか。	○	
2 維持管理	(1) 建物・設備の保守点検	建物・設備が適切に管理されているか。	○	
	(2) 警備業務	安全で安心感のある環境を確保しているか。	○	
	(3) 清掃業務	利用者が快適に利用できるような状態が保持されているか。	○	
	(4) 備品の管理	備品が適切に管理されているか。	○	
3 サービス	(1) 利用実績	当初の目標通りの利用実績を挙げているか。	○	福祉会館利用者と一緒に共用の畑になごやさいや地域の野菜を植えた。高齢者と子どもが自然に交流できる場・地域農業への理解促進の場となっている。 NPO法人とともに移動児童館を年30回実施。
	(2) 子ども育成活動	自主的な遊び場の提供、行事活動、クラブ活動、中高生の居場所づくり事業、中学生の学習支援事業、子ども達が意見を述べる場の提供、読書活動の推進等が適切に実施されているか。	○	
	(3) 子育て支援活動	乳幼児とその保護者を対象としたクラブや交流事業、子育て家庭に対する相談・援助、子育てサークル等への活動場所の提供等が適切に実施されているか。	○	
	(4) 地域福祉推進活動	地域組織活動の推進、地域住民等との交流、ボランティアの育成・支援、移動児童館等が適切に実施されているか。	◎	
	(5) 留守家庭児童健全育成事業	適切に運営されているか。	—	
	(6) 接客態度	接客態度、服装等は適切か。	○	
	(7) 広報・PRの実施	取組みが適切に実施されているか。	○	
	(8) 利用者満足度	利用者の満足度を把握し、サービス向上に努めているか。	○	
	(9) 苦情・要望の把握・対応	利用者の意見や苦情を受ける環境を整備し、迅速な対応ができているか。	○	
4 経費等	(1) 執行状況	指定管理料の執行等は適正になされているか。	○	
	(2) 再委託	再委託の方法は適正か。	○	

【総合評価】

所管局のコメント・特記事項等

適切に管理運営されている。
共用の畑になごやさいや地域の野菜を植えることで、高齢者と子どもが自然に交流できる場や地域農業への理解を深めるなど地域福祉推進活動に尽力された。

施設の現状

児童館(16箇所)

千種児童館、高岳児童館、上飯田児童館、西児童館、中村児童館、前津児童館、白金児童館、瑞穂児童館、熱田児童館、中川児童館、港児童館、南児童館、守山児童館、緑児童館、名東児童館、天白児童館をまとめています。

施設の現状	施設概要							
	18歳未満の子どもとその保護者を対象とし、遊びを通して子どもの健康を増進し、情操を豊かにすることを目的とした施設です。 主に次のような活動を行っています。 1 自由な遊びができる遊び場の提供 2 季節行事、伝承遊び及び移動児童館などの行事の実施 3 社会性・協調性の育成や体力の増進を図るクラブ活動の実施 4 中高生のための居場所づくり 5 中学生の学習支援 6 子育てサークル等への活動場所の提供 7 留守家庭児童クラブの運営 8 ボランティアの育成・支援							
	市の収支状況(千円)（6年度決算(見込)額）							利用料金
	支出			収入				
	指定管理料	その他	計	使用料	その他特定財源	一般財源	計	
	592,513	16,611	609,124	0	103,792	505,332	609,124	—
	特記事項							
	管理運営指標の状況	取組状況						
指標		単位	令和3年度	令和4年度	令和5年度	令和6年度		
延べ利用者数		人	349,428	399,780	468,066	522,363		
行事、クラブ活動数		回	8,327	10,174	8,655	8,446		
特記事項								

※支出のうち「その他」欄は、経常修繕費等を記載