

地域団体のみなさまへ

令和8年度

申込受付中!!

スマートフォン体験教室のご案内

スマートフォン教室を開催する地域団体(学区連絡協議会や町内会・自治会等)に講師やアシスタントを派遣します。いずれの講座も料金は発生しません。ぜひご活用ください。

講座内容		対象者	貸出機器	定員
1 画面の見方を 知ろう	60分	スマホの基本画面の見方、電話帳利用による電話のかけ方、文字入力のコツや音声入力、メールについて学びます。	iPhone 又は android	10～20名
2 マップやカメラを 使ってみよう	60分	地図アプリを利用して、スマホの基本操作のコツと便利な機能を学びます。きれいな写真の撮り方、撮影した写真の確認方法、二次元コードの読み取りも体験します。	iPhone 又は android	10～20名
3 ネットやアプリを 使ってみよう	60分	インターネットで知りたい情報を確認する方法、音声でのスマホ操作や、アプリの追加方法を体験します。	iPhone 又は android	10～20名
4 LINEを 使ってみよう	60分	LINE初心者からご利用中の方まで、LINEを正しく理解して活用する方法を学びます。基本画面の見方、お友だち追加、メッセージ送信・グループトークを体験します。	iPhone 又は android	10～20名
5 スマホ決済の 使い方	60分	便利でお得なスマホ決済の仕組みやアプリの選び方、使い方を学びます。	iPhone 又は android	10～20名
6 スマホの 詐欺対策	60分	スマホでの詐欺被害の事例やリスクを知り、対策方法を学びます。	iPhone 又は android	10～20名
7 始めよう! 災害の備え	60分	防災アプリを体験し、災害に備えたスマホ設定について学びます。スマホ避難シミュレーションや災害時の活用方法を体験します。	iPhone 又は android	10～20名
上記7講座と組み合わせ可能(相談会単体は不可)				
個別相談会	30分	スマホの疑問にお答えします。皆さまからのご質問に、全体向けに回答する形式です。 ※個別の契約内容や個人情報に関わる質問は対象外となります。	iPhone 又は android	10～20名

①1～7の講座から1講座＋個別相談会 ②1～7の講座から2講座 ③1～7の講座から2講座＋個別相談会の3つからご選択ください。講座の組み合わせは自由です。

お問い合わせ先

体験教室について

ソフトバンク株式会社 スマホセミナー事務局(東海・北陸)

[担当/連絡先] 岩本/090-9935-0520(平日10:00～16:00)

[メールアドレス] SBBGRP-seminar.tokai@g.softbank.co.jp

※名古屋市以外の他都市においても教室開催を請け負っておりますので、できる限りメールでのお問い合わせをお願いいたします。

※申込方法はオンライン申込のみです。お電話による申込はできませんので、ご了承ください。

メール



事業全般について

名古屋市スポーツ市民局
地域振興課

[電話] 052-972-3118



申し込み～講師派遣の流れ

申込

地域団体

申込フォームに必要事項を入力
(右の二次元コードを読み取る or
<https://logoform.jp/form/mX9C/1608593>にアクセス)



日程調整

ソフトバンク
→ 地域団体

希望日時に沿うことが難しい場合は、
日時変更依頼を登録メールアドレスにメール送付

開催決定

ソフトバンク
→ 地域団体

日程調整の後、開催日の前月10日頃に、
決定通知を登録メールアドレスにメール送付

事前確認

ソフトバンク
→ 地域団体

開催日の1週間程度前に、人数及び時間等の確認のため、
登録電話番号に電話

申込における注意事項

1. 申込情報は、名古屋市地域振興課からソフトバンク株式会社へ提供します。
2. 電話番号は、人数及び時間等の確認のため使用します。
3. メールアドレスは、日程変更の依頼、開催日決定の通知のため使用します。
4. 講座の定員数を必ずご確認の上、申込人数は、定員数の範囲内にして下さい。申込人数の変更(増加)は出来かねます。
5. 講座内容・時間は決められたものとなります。講座時間の変更を希望する場合はご相談ください。
6. 講座の前後30分～最大60分程度、準備と片付けのお時間をいただきます。
7. 講師到着までに参加人数分の机、いす等の会場準備をお願いします。
8. 講座は、ソフトバンク株式会社が所有するスマートフォンを使用します。
9. 受講前・受講後のアンケートがございますので、参加者の皆様にご協力をお願いします。

令和8年度スマホ教室実施概要

時 間	以下からご選択ください。 ①180分(事前準備60分+1講座60分+個別相談会30分+撤収30分) ②210分(事前準備60分+2講座120分+撤収30分) ③240分(事前準備60分+2講座120分+個別相談会30分+撤収30分) ※平日10時～16時の間 ※講座は途中休憩を取りながら進めます。
定 員	20名 ※最小遂行人数10名 ※開催1週間前と前日に人数確認あり
機 器	進行を揃えるため、貸出機器により受講講座ごとにandroid もしくはiPhoneの選択制
必要備品	●参加者用の机・椅子 ●講師用の作業台及びプロジェクター設置台 ※プロジェクターは業者が用意 ●投影用スクリーン(ホワイトボード、白壁でも可)