

关于令和7年度 定额减税补充补助金(差额补助)的通知

由于物价飙升加重家庭生活负担, 将向作为本人和被抚养亲属等不属于定额减税对象, 也不属于面向低收入家庭发放(※)的符合条件家庭的户主、家庭成员的人员发放补助。

※面向低收入家庭发放是指, 下列发放情况。

- 面向令和5年度住民税非征税家庭的发放(7万日元)
- 面向令和5年度住民税仅均摊部分征税家庭的发放(10万日元)
- 面向令和6年度新增的住民税非征税或仅均摊部分征税家庭的发放(10万日元)

此通知发送的对象为在本通知寄出时已符合发放条件的发放候选人员(根据审查结果, 也可能不予发放)。请确认随函附带的文件, 如果承诺并同意背面右侧所示条款, 请在上述提交期限之前通过“电子申请”或者邮寄“随函申请书”办理申领手续。此外, 提交申请书即视为同意背面的相关条款。

符合申领条件者 (差额补助 II)	以2025年1月1日为基准时点, 在名古屋市拥有住址的人员中符合下列所有条件的人员 ①定额减税前的令和6年度所得税额和令和6年度住民税所得割额均为0日元 ②不是定额减税的减税对象人员(既不是作为共谋生计的配偶, 也不是作为被抚养亲属而被加算的人) ③“蓝色事业专职人员 或 事业专职人员”或“合计收入超过48万日元”的人员 ④不是面向低收入家庭发放的对象家庭的户主或家庭成员的人员
发放额	详见申请书 ※申请后<u>1至2个月</u>后通过银行转账发放。

〈保证、同意事项〉※请务必确认

在提交令和7年度定额减税补充补助金(差额补助)申请书(请款书)之际,我保证并同意以下条款。

- (1) 我符合令和7(2025)年度定额减税补充补助金(差额补助)(以下简称“补助金”)的发放条件。
- (2) 为了便于对是否符合补助金发放条件进行审查等,同意名古屋市政府对必要的《住民基本台账》信息、纳税信息等政府记录进行确认,并同意名古屋市政府向其他行政机关要求提供必要的资料,或向其他行政机关等提供必要的资料。
- (3) 如无法通过政府记录进行确认,保证提交相关资料。
- (4) 在名古屋市政府做出发放决定后,如因申请书内容不全等原因造成无法转账等,并且截至2025年10月31日名古屋市政府无法与申领人取得联系、完成确认,则同意名古屋市政府可视为申领人已撤销提交本申请书。
- (5) 在完成补助金的发放后,如判明本确认书的填写事项存在虚假内容,或判明不符合补助金的发放条件,则保证退还补助金。
- (6) 同意申请书中所列个人信息将由名古屋市政府严格管理,并且仅在名古屋市政府发放目的下使用,并同意该信息将被保存5年。
- (7) 没有从其他市区町村领取同类补助金。
- (8) 没有同时领取不符合条件的数种补助金。

填写指南

・如不慎填写错误, 请对错误内容划双重横线进行删除, 并在附近空白处填写正确内容。

请接背面, 继续阅读



请使用黑色圆珠笔填写。
请不要使用可擦圆珠笔。

令和7年度 定額減税補足給付金（不足額給付）申請書（請求書）

(宛先) 名古屋市長
以下のとおり申請します。

裏面記載の誓約・同意事項に同意の上、申請します。

1 申請・請求者

申請者	申請額
受給者の氏名	申請日 令和7年 9 月 1 日
名古屋 太郎	電話番号 日中に連絡可能な番号 090-1111-1111
住所	

※代理受給を行う場合は代理人の氏名・住所を記載してください。

2 振込先口座情報

(1) 金融機関（ゆうちょ銀行を除く）

金融機関名	支店名	分類	口座番号	口座名義（カナ）
はちまる銀行	なごや支店	1. 普通 2. 当座	11111111	ナコヤ タロウ

(2) ゆうちょ銀行

ゆうちょ銀行	(通帳) 記号	(通帳) 番号	口座名義（カナ）
通帳・キャッシュカードの【記号・番号】を記入	121710	12345671	ナコヤ タロウ

記入された口座情報（通帳等）の写しを裏面に貼付してください

3 代理受給を行う場合（委任状）

※受給者以外の口座に振込を希望する場合に限り、記入してください。

記入日 令和7年 月 日		
受給者の氏名	受給者の住所	
代理人の氏名	代理人の住所	受給者との関係
電話番号	-	1. 親族 2. 法定代理人 3. その他

「3」はコールセンターへ連絡

電子申請をご利用ください。

紙の申請書に比べて電子申請の方が早期での支給が可能ですので、ご利用ください。
注1) 代理受給を希望される場合は、電子申請をご利用できません。紙の申請書をご提出ください。
注2) 電子申請または紙の申請書どちらか一方での手続きをお願いいたします。（紙の申請と重複して申請された場合、確認作業が生じるため、給付まで多くの時間を要します。よくご確認のうえ申請してください。）
※重複で申請された場合、申請日が遅い方の内容で処理する場合があります。



↑申請のお手続きはこちらから

事務局使用欄（記入不要）
不足額給付1

① 请填写提交时的日期、申领人的姓名和住址。代理领取时，请填写代理人的姓名和住址。

※如拒绝领取，请在申领人的姓名栏中填写“辞退（拒绝）”后，将申请书回邮。
如发现申请书内容不全等问题，名古屋政府有权致电确认，务请填写可在工作日9:00-17:00取得联系的电话号码（请尽可能填写手机号码）。

② 关于转账账户，请填写申领人的银行账户或者“③代理领取时（委任状）”项中代理人的银行账户。

请在申请表的背面贴上可识别账户户主姓名、金融机构名称、分店名称、账户类型、银行账号和账户户主（假名）的存折、银行卡或网上银行图片等。

③ 如果希望委托他人领取，请填写提交时的日期、申领人的姓名和住址、代理人的姓名和地址、与申领人的关系以及可在工作日9:00-17:00联系到代理人的电话号码。

【代理人的范围】

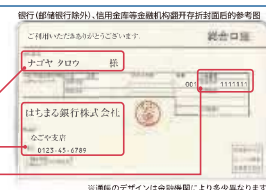
1. 亲属
2. 法定代理人（成年监护人、保佐人、辅助人）
3. 其他（已与户主本人签订代理合同的人员（如身份担保团体等））

※如果希望由代理人领取，则需要提供申领人和代理人的身份证明（例如，医疗保险证、驾驶证等）的复印件以及可以证明与户主（即发放对象）关系文件的复印件。

※属于上述[3.其他]范围内的人员，请联系呼叫中心
(☎050-3135-3260)。

① 金融机构（邮储银行除外）

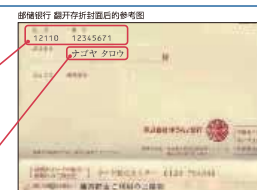
如指定汇入银行（邮储银行除外）或信用金库等金融机构的账户中



账户户主姓名
金融机构名称/分店名称
账户类型/银行账号

② 邮储银行

如指定汇入邮储银行账户中



记号、番号
账户户主姓名